

رزومه

• اطلاعات شخصی:



نام : سام صدیقی

دین : اسلام – شیعه

وضعیت تاهل : متاهل

جنسیت: مرد

خدمت وظیفه: کارت پایان خدمت(دی ماه ۱۳۸۵ الی شهریور ۱۳۸۷) تاریخ تولد: ۱۷ مرداد ۱۳۶۱

• تحصیلات:

- لیسانس مهندسی صنایع (تولید صنعتی) ، دانشگاه آزاد اسلامی واحد قزوین (تاریخ فارغ التحصیلی ۱۳۸۴)
- فوق لیسانس مدیریت اجرایی (MBA) - مدیریت بازار و فروش - دانشگاه شهید بهشتی تهران (تاریخ فارغ التحصیلی ۱۳۹۴)

• سوابق و تجربیات شغلی:

نام شرکت	شرح فعالیت ها
پالایشگاه تهران	انجام دوره کارآموزی در واحد برنامه ریزی و کنترل طرحها پالایشگاه تهران (تهیه برنامه زمانبندی واحد گوگرد سازی + تهیه گزارشات کنترلی) - (۱۳۸۴/۷ تا ۱۳۸۴/۱)
شرکت مهندسی و ساختمان صنایع نفت (OIEC)	کارشناس برنامه ریزی و کنترل پروژه در فاز ۹-۱۰ پارس جنوبی - تهیه گزارشات مدیریتی (ماهیانه ، هفتگی ، مدیریتی) ، بررسی پیشرفت پروژه - (۱۳۸۸/۲ تا ۱۳۸۸/۹)
شرکت ساختمانی تابلیه	انجام و تهیه گزارشات مدیریتی کنترل پروژه (روزانه،هفتگی،ماهیانه) وبرنامه زمانبندی در پروژه باغ هنر تهران به عنوان مهندس کنترل پروژه در دفتر فنی - (۱۳۸۸/۹ تا ۱۳۹۰/۱)
شرکت نفت و گاز پترو سینا آریا	مهندس واحد برنامه ریزی و کنترل پروژه فاز ۲۴-۲۲ پارس جنوبی - تهیه گزارشات مدیریتی کنترل پروژه (روزانه،هفتگی،ماهیانه) و تهیه برنامه زمانبندی ، تحلیل پیشرفت پروژه - (۱۳۹۰/۱ تا ۱۳۹۱/۱)
شرکت ساختمانی تابلیه	مهندس واحد کنترل پروژه در بخش گزارشات (روزانه،هفتگی،ماهیانه)،تهیه و بروزرسانی و تحلیل برنامه زمانبندی + کارشناس واحد Q.C (هماهنگ کننده پروژه در تهیه مجوزهای انجام کار) کارگاه پارکینگ طبقاتی - پذیرایی بانک سپه - (۱۳۹۱/۱ تا ۱۳۹۵/۱)
شرکت مهندسین مشاور شیوااطلس	کارشناس واحد PMO (تهیه گزارشات مدون مدیریتی ، تهیه ، بررسی و آرشیو مستندات مدارک مهندسی) - پروژه اطلس پلازا - (۱۳۹۵/۱ تا ۱۴۰۰/۱)
شرکت مهندسی ره گستر نفت	مهندس برنامه ریزی و کنترل پروژه (انجام تحلیل و رسیدگی گزارشات ارسالی از پروژه های نظارتی ، تهیه گزارشات مدیریتی ، تعامل با کارفرما ها ، بررسی برنامه زمانبندی پروژه ها ، مدیریت پرتفولیوی پروژه ها) (۱۴۰۰/۱ تا به اکنون)

• دوره های تخصصی:

- * گذراندن دوره آموزشی نرم افزار برنامه ریزی و کنترل پروژه **Primavera 3.1** در موسسه جهاد دانشگاهی تهران
- * گذراندن دوره آموزشی نرم افزار برنامه ریزی و کنترل پروژه **P3e (P6)** در موسسه مجتمع فنی تهران
- * گذراندن دوره آموزشی **آشنایی با نقشه های ساختمانی** در موسسه خانه عمران تهران
- * گذراندن دوره آموزشی **برنامه ریزی و کنترل پروژه کاربردی** در موسسه MSI
- * گذراندن دوره آموزشی **EXCEL مهندسی پیشرفته** در موسسه MSI
- * گذراندن دوره ایمنی و بهداشت کار-وزارت کار و رفاه اجتماعی

• آشنایی با نرم افزار:

- * آشنایی مناسب با نرم افزار های (**Office (Powerpoint ,Word,Excel,Visio**)
- * آشنایی مناسب با نرم افزار های برنامه ریزی و کنترل پروژه: (**MSP,Primavera 6**)
- * آشنایی نسبی با نرم افزار **Autocad**
- * آشنایی مناسب با ویندوز و اینترنت

• قابلیت و توانمندی ها :

- * آشنایی با مفاهیم اساسی برنامه ریزی و کنترل پروژه
- * آشنایی مناسب با نرم افزار های مورد نیاز برنامه ریزی و کنترل پروژه (**EXCEL, P 6, MSP,**)
- * تدوین انواع گزارشات مدیریتی و ادواری (روزانه ، هفتگی ، ماهیانه ، سالانه) و گزارشات بررسی پیشرفت پروژه ها
- * انجام و بروزرسانی و کنترل برنامه زمانبندی پروژه ها
- * تهیه مستندات مورد نیاز جهت بررسی تاخیرات زمانی و ریالی پروژه ها و ارایه راهکار به مدیران پروژه
- * تعیین شرح کار و وظایف عوامل اجرایی و نحوه ارتباط بین آنها
- * بررسی و تایید گزارشات ارسالی از پیمانکاران و ناظرین مقیم و ارسال به کارفرما
- * آشنایی با بررسی صورت وضعیت های مدیریت طرح و پروژه های فاز مهندسی E
- * تهیه پروجکت سرور جهت کنترل پروژه های درون سازمانی از طریق نرم افزار اکسل - طراحی فرمهای اداری (ایزو)
- * **سایر توانمندیها :** آشنایی با مفاهیم کلی بازاریابی و فروش انجام مشاوره بازاریابی و تحقیقات بازار و پیش بینی بازار هدف و تحلیل رقبا - تهیه و تدوین طرح کسب و کار (**BUSINESS PLAN**) مرتبط با حوزه فعالیت سازمان

• آشنایی با زبان انگلیسی:

* خواندن : خوب * نوشتن : خوب * درک مطلب : خوب * مکالمه : متوسط

۰۲۱-۲۶۱۲۰۰۶۹

تماس : ۰۹۱۲۲۹۵۶۴۶۲

EMAIL : Samseddighi2025@Gmail.com