



نام و نام خانوادگی کارشناس: دلارام شفق	تاریخ تولد: ۱۳۶۳
سمت سازمانی: کارشناس ارشد کنترل پروژه	سابقه کار: ۱۴

۱- تحصیلات و آموزش های عمومی :

ردیف	مقطع تحصیلی	عنوان مدرک	سال اخذ مدرک	محل اخذ مدرک
۲	کارشناس ارشد	مهندسی عمران مدیریت منابع آب	۱۳۹۹	دانشگاه آزاد اسلامی، واحد علوم و تحقیقات
۳	کارشناسی	مهندسی عمران - عمران	۱۳۸۸	دانشگاه آمریکایی شارجه (AUS)

۲- سوابق کار و مسئولیت ها :

ردیف	از تاریخ	تا تاریخ	محل کار
۱	۱۴۰۲/۰۷/۰۱	تاکنون	شرکت پارس کنسولت
۲	۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۰۶/۳۱	شرکت مهندسی مشاور تارا
۳	۱۴۰۰/۰۴/۰۱	۱۴۰۱/۱۲/۲۹	شرکت مهندسی مشاور یکم
۴	۱۳۹۷/۰۶/۰۴	۱۴۰۰/۰۳/۳۱	شرکت مهندسی قدس نیرو
۵	۱۳۹۱/۰۴/۰۱	۱۳۹۷/۰۶/۰۳	شرکت آبسار
۶	۱۳۹۰/۱۱/۰۱	۱۳۹۱/۰۳/۳۱	شرکت مهندسی و مدیریت تخصیص پارس
۷	۱۳۸۸/۰۷/۲۵	۱۳۹۰/۱۰/۳۰	شرکت مهشید راه

از تاریخ	تا تاریخ	محل کار/نوع همکاری	سمت
شرکت مهندسی پارس کنسولت			
۱۴۰۲/۰۷/۰۱	تاکنون	پروژه های آب شیرین کن زاهدان	کارشناس ارشد کنترل پروژه
شرکت مهندسی مشاور تارا			





از تاریخ	تا تاریخ	محل کار/نوع همکاری	سمت
۱۴۰۲/۰۱/۰۱	۱۴۰۲/۰۶/۳۱	- پروژه خدمات مهندسی، طراحی و نظارت بر پروژه های طرح فولاد (غدیرنی ریز، فولاد شادگان، فولاد سبزواری، فولاد سیمین هرمز) - تهیه صورت وضعیت برای ارایه خدمات مهندسی مشاور در پروژه های مختلف - تهیه اسناد و شرکت در مناقصات به روشهای مختلف از جمله ترک تشریفات - تهیه پیش نویس انواع قراردادها موافقتنامه ها و مشارکت نامه همگام با شرایط عمومی و خصوصی پیمان و قراردادها)	کارشناس عمران و توسعه کسب و کار
شرکت مهندسی مشاور یکم			
۱۴۰۰/۰۴/۰۱	۱۴۰۲/۰۶/۳۱	- پروژه خدمات طراحی تأمین ساخت و اجرای خط انتقال آب از دشت کرات تایباد به مخازن فولاد سنگان به روش طرح و ساخت - تهیه ساختار شکست بانک اطلاعاتی مدارک MDR - نظارت بر دریافت و رویه شماره گذاری مدارک مهندسی پروژه - نظارت بر گردش کار و زمانبندی پاسخگویی ها و تهیه فرمهای بخش DCC از جمله ترنس میتال ها - تهیه گزارشات روزانه، هفتگی، ماهانه و دوره ای برای کنترل فاز مهندسی پروژه - ارتباط و تعامل با کارشناسان تخصصی سایر بخش ها از جمله : - فرآیند برق مکانیک ، پایپینگ سازه و ایمنی	کارشناس ارشد DCC- کارشناس کنترل پروژه





از تاریخ	تا تاریخ	محل کار/نوع همکاری	سمت
		- پروژه خدمات طراحی تأمین ساخت و اجرای خط انتقال آب: - تهیه پیش نویس قراردادها و موافقت نامه ها (JV) و انجام مکاتبات لازم با پیمانکاران و مدیریت های داخلی - توسعه بازار هدف در خدمات فنی و مهندسی بررسی و ارزیابی کشورهای هدف جهت شرکت در مناقصات - تهیه و کنترل اسناد مورد نیاز مناقصات EOI و RFP (بیش از ۳۰ سند) - آشنایی کامل با تهیه استاد بر مبنای اسناد بانک جهانی بانک توسعه اسلامی، بانک توسعه آفریقا، بانک توسعه آسیا و سایر بانکهای تامین کننده مالی - تهیه و کنترل پروژه های مورد نیاز جهت درج در سند به همراه اطلاعات مورد نیاز پروژه - نظارت بر برگزاری تشریفات مناقصات و انتخاب پیمانکاران در چارچوب ضوابط مقرر و تایید صلاحیت حرفه ای آنان بر اساس روشهای تعیین شده در اسناد - شرکت در جلسات و سمینارهای مرتبط با وظایف واحد با نظر مقام مافوق و ارایه گزارش های لازم و اظهار نظر در مورد مسایل مطروحه	کارشناس امور پیمان و قراردادها و مسئول توسعه کسب و کار
شرکت قدس نیرو (مشاور)			
۱۳۹۷	۱۴۰۰	- پروژه خدمات طراحی تأمین ساخت و اجرا در طرح های عمرانی ابنیه آب و فاضلاب و تصفیه خانه: - متره برآورد ساختمانهای جنبی و محوطه سازی پروژه تصفیه خانه - متره برآورد ساختمان های زندان ها - تهیه ساختار شکست بانک اطلاعاتی مدارک MDR - دریافت رویه شماره گذاری مدارک مهندسی پروژه - مشارکت در تهیه فرمهای بخش DCC از جمله ترنس میتال و برگه اظهار نظر - تهیه گزارشات هفتگی ماهانه و دوره ای کنترل فاز مهندسی پروژه - ارتباط و تعامل با کارشناسان تخصصی سایر بخش ها از جمله : فرآیند، برق، مکانیک ، پایپینگ سازه و ایمنی	کارشناس عمران و توسعه کسب و کار
		شرکت آبسار (پیمانکار آب و فاضلاب)	
۱۳۹۱	۱۳۹۷	- پروژه های بین المللی شبکه جمع آوری خط اصلی آب و فاضلاب کاشان، پروژه خط انتقال آب از سد سرنی تا میناب - بندر عباس، پروژه شبکه جمع	کارشناس ارشد عمران-کارشناس کنترل پروژه





از تاریخ	تا تاریخ	محل کار/نوع همکاری	سمت
		آوری و انشعاب فاضلاب شهر نیریز پروژه خط اصلی و فرعی فاضلاب زون ۵ و ۷ و ۱۰ شهر فسا شیراز - تهیه صورت وضعیت ها تعدیل و انجام مکاتبات با کارفرمایان و بانک توسعه اسلامی - تهیه و جمع آوری اسناد مناقصات داخلی و خارجی به دو زبان انگلیسی و فارسی به همراه آنالیز بها ، فهرست بها و برآورد کار اجرایی - تدوین برنامه زمانبندی پروژه با استفاده نرم افزار MSP - برگزاری جلسات دوره ایی برای کارفرمایان داخلی و فایننسی خارجی (IDB) و دفاع از عملکرد پروژه ها به دو زبان فارسی و انگلیسی - برنامه ریزی پایه گذاری و طراحی پلن اجرایی - سرکشی و نظارت دوره ای از پروژه و کارهای اجرایی و برگزاری جلسات کارگاهی - تهیه گزارشات روزانه هفتگی و ماهانه و بروز رسانی پروژه های جاری - تهیه گزارشهای فنی و ارائه آن در جلسات برای مهندسین مشاور کارفرما و بانک توسعه اسلامی به دو زبان - ارایه برنامه زمانبندی و گزارش گیری از روند پیشرفت پروژه - بررسی مدارک کنترل پروژه پیمانکاران داخل مصلی - بررسی و مستند سازی عملکرد مشاوران جزء - بایگانی مدارک و سوابق فنی مطابق دستور العمل مستندسازی - مستند سازی اوراق آزمایشگاهی و مدرک کنترل کیفیت - بایگانی، کنترل و مستندسازی سوابق نقشه هایی چون ساخت - گزارشهای ادواری روزانه، هفتگی و ماهانه از پروژه - گزارشهای مربوط به کنترل کیفیت - پیگیری و بروز رسانی مستندات برون سازمانی مانند بخشنامه های مربوط - گزارشهای مربوط به پیشرفت پروژه و زمان بندی - گزارش مستندات ایجاد شده، گزارش تأخیرات به وجود آمده، گزارش تغییرات - گزارش راندمان منابع نیرو انسانی و ماشین آلات - تهیه لیست های آزمایشات بتن به همراه نمودارهای مربوطه - تهیه گزارشات طراحی بر جنب طراحی و وزن نسبی هر پروژه در خصوص اطلاع رسانی کارفرمای پروژه - ثبت نقشه های سازه معماری و تأسیسات - تهیه گزارشات فنی برای مهندسین مشاور و پیمانکاران مشغول در پروژه	





از تاریخ	تا تاریخ	محل کار/نوع همکاری	سمت
		شرکت مهشید راه	
۱۳۸۹	۱۳۹۰	- پروژه های کنارگذر دیلم-بوشهر -بروزرسانی برنامه -بررسی مسیر بحرانی -تهیه گزارش روزانه، ماهانه و ارائه به کارفرما -بررسی جلسات هفتگی پیشرفت پروژه	کارشناس فنی- کارشناس برنامه ریزی و کنترل پروژه

۳- دوره های آموزشی (کوتاه مدت - مهارتی):

ردیف	عنوان دوره آموزشی	موضوع آموزش	مجری آموزش
۱	دوره آموزشی مکاتبات بازرگانی بین الملل		موسسه آموزش و توسعه منابع انسانی کسب و کار
۲	آشنایی با مدلسازی هیدرولوژیکی و هیدرولیکی با استفاده از نرم افزار WMS		دانشگاه آزاد اسلامی واحد علوم و تحقیقات
۳	آموزش مدلسازی جریان آب زیرزمینی با استفاده از نرم افزار GMS		دانشگاه آزاد اسلامی واحد علوم و تحقیقات





ردیف	عنوان دوره آموزشی	موضوع آموزش	مجری آموزش
۴	دوره آموزشی نرم افزار سنجش از راه دور (ENVI)		شرکت مهندسی قدس نیرو
۵	دوره آموزشی آشنایی با الزامات سیستم مدیریت یکپارچه (IMS)		شرکت مهندسی قدس نیرو
۶	دوره آشنایی اجمالی با فهرست بها و اجرای آن		خانه عمران
۷	دوره آموزش امور پیمان ها		خانه عمران
۸	شرکت در سمینار رویکردهای برنامه ریزی در مگا پروژه های ساختمانی با نگاه مدیریت زمان		خانه عمران
۹	نرم افزار CIVIL 3D		مرکز آموزشهای فنی و مهندسی نوین پارسیان





۴- سایر مهارت ها (میزان آشنایی با زبان خارجی، آشنایی با قوانین و مقررات، نرم افزارها و)

زبانهای خارجی:

مکالمه	نوشتن	خواندن	زبانهای خارجی:
خوب	خوب	خوب	انگلیسی

نرم افزارهای:

نرم افزارهای عمومی

POWER-WORD-EXCEL •

نرم افزارهای تخصصی

HEC-HMS •
GMS •
WRS •
GIS •
FLOW³D •
MSP •
CIVIL ³D •
WEAP •

• گواهی امور پیمان و قراردادهای از خانه عمران تهران

• گواهی آشنایی با فهرست بها از خانه عمران تهران

