

رزومه کاری
شهرام شمشیری شورباخوړلو



شهرام شمشیری شورباخوړلو

سر ممیز رسمی ایزو

عضو انجمن حسابداران خبره ایران

مشخصات پرسنلی :

تولد :

۱۳۶۰/۱۲/۱۴

شماره بیمه :

۶۳۰۶۸۲۲۵

وضعیت تأهل :

متأهل / دو فرزند

وضعیت خدمت سربازی :

کارت پایان خدمت

اطلاعات تماس :

CONTACT

شماره تماس :

۰۹۱۲ - ۸۶۷ - ۵۱۵۷

آدرس الکترونیک shahramshamsheeri@gmail.com

آدرس: شیراز - شهرک فرهنگیان (عدالت جنوبی)

شهر مورد تقاضا برای اشتغال بکار: تمام نقاط ایران

سوابق علمی و تحصیلاتی

EDUCATION

دکترای حرفه ای مدیریت کسب و کار DBA

(زیر نظر دانشگاه صنعت نفت، موسسه آموزش عالی نور و انجمن حسابداران خبره)

مدیریت اجرایی MBA مدیریت صنعتی (غیر آکادمیک)

کارشناسی حسابداری از دانشگاه پیام نور بوشهر

مهارت های اجرایی SKILLS & Abilities

۱- مدیریت مالی و حسابداری

۲- حسابداری پیمانکاری، مالی و تنخواه گردانی پروژه ها

۳- حسابداری حقوق و دستمزد و خزانه داری

۴- مسلط به فعالیتهای مرتبط با بیمه حقوق- بیمه قرارداد و پیمان

۵- تنظیم اظهارنامه های مالیاتی (حقوق، عملکرد و ارزش افزوده)

۶- تهیه صورتهای مالی و سایر گزارشات مدیریتی

مهارت های رایانه ای

Computer skills

Microsoft Office

مایکروسافت آفیس

Microsoft Project

مایکروسافت پروژه

System Group

نرم افزار همکاران سیستم

نرم افزارهای راهکاران و سپیدار

نرم افزارهای رایورز - سورن - شایگان - پارسیان

EXPERIENCE

تجارب کاری تمام وقت

شرکت بیستون شکوه پارسه : مدیر مالی و پشتیبانی (۷ سال)

از تاریخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۰ الی ۱۴۰۰/۰۹/۳۰ مدیر مالی و پشتیبانی دفتر مرکزی

از تاریخ ۱۳۹۴/۰۵/۰۴ الی ۱۳۹۵/۰۴/۱۹ مدیر مالی پروژه های EPC در

فازهای ۱۷ و ۱۸ - ۲۰ و ۲۱ - (دو پروژه شرکت بصورت همزمان)

شرکت رهام پارس شایان : مسئول مالی و اداری (۲ سال)

از تاریخ ۱۳۹۲/۰۵/۰۱ الی ۱۳۹۴/۰۴/۰۳ مسئول مالی و اداری - کارفرما شهرداری

پروژه های پیمانکاری شهری ، زیباسازی و شهرسازی شهر شیراز

شرکت سیمان مند دشتی : سرپرست مالی و اداری کارخانه (۳ سال)

از تاریخ ۱۳۸۹/۰۴/۰۲ الی ۱۳۹۲/۰۴/۳۱ سرپرست مالی و اداری

و مدیر اجرائی سایت کارخانه سیمان مند دشتی

شرکت تعاونی مسکن مهر : مسئول مالی پروژه ساختمان (۴ سال)

از تاریخ ۱۳۸۹/۰۵/۰۱ لغایت ۱۳۹۳/۰۴/۳۱ مسئول مالی ساختمان سازی

مسکن مهر شهرستان دشتی (خورموج) - بعد از ظهرها و بصورت پاره وقت

شرکت مهسار ابنیه : حسابدار پروژه (۱ سال)

از تاریخ ۱۳۸۸/۰۹/۰۴ الی ۱۳۸۹/۰۳/۳۱ حسابدار پروژه سد سیمره ایلام

شرکت دیرک پارس : کارشناس مالی و اداری (۳/۵ سال)

از تاریخ ۱۳۸۷/۱۲/۰۱ الی ۱۳۸۸/۰۹/۰۳ حسابدار پروژه بازسازی آپارتمانهای

معالی آباد - کارفرما: پتروشیمی بازارگاد

از تاریخ ۱۳۸۵/۰۳/۰۵ الی ۱۳۸۷/۱۱/۳۰ مسئول امور مالی و اداری پروژه

ساخت مخازن در عسلویه - کارفرما: شرکت OIEC فاز ۱۰ و ۱۱

شرکت نوساز اندیش جنوب : حسابدار (۲ سال)

از تاریخ ۱۳۸۳/۰۲/۲۵ الی ۱۳۸۵/۰۲/۲۲ حسابدار پروژه ایستگاه پمپاژ آب

بوشهر - کارفرما : آبفا بوشهر

سایر اطلاعات :

More Information

زبان انگلیسی:

سایر

نگارش و خواندن : سطح خوب

عضو انجمن حسابداران خبره از ۱۳۹۵

شنیدن و درک مطلب : خوب

مسلط به استاندارد ایزو ۹۰۰۱

مکالمه : ضعیف

آشنائی کامل با مدرنیزاسیون فرآیندها

ایمیل : Shahramshamsheeri@gmail.com

تلفن تماس : ۰۹۱۲۸۶۷۵۱۵۷

خطوط ارتباطی با اینجانب:

ردیف	عنوان دوره گذرانده شده	ساعت	سازمان برگزار کننده	سال
<u>1</u>	سرمیزی رسمی ایزو 9001:2015 ISO 9001:2015 Lead Auditor (Quality Management Systems)	40	CQI - IRCA-WQA	1396
<u>2</u>	دوره بین المللی حسابداری مدیریت خبره CIMA Management Accounting	270	مرکز آموزش حسابداران خبره ایران	1395
<u>3</u>	مدیریت پروژه بر مبنای ارزش کسب شده EVMS Earned Value Project Management	16	موسسه مدیریت پروژه آریانا APMI	1396
<u>4</u>	مدیریت دعاوی و اصول Claim در پروژه ها Project Claim Management	16	موسسه مدیریت پروژه آریانا APMI	1396
<u>5</u>	Project Management with Ms Excel	16	موسسه مدیریت پروژه آریانا APMI	1396
<u>6</u>	مدیریت پروژه بر مبنای PMBOK	16	سازمان مدیریت صنعتی گسترش جنوب شیراز	1393
<u>7</u>	کارشناس فنی IT	280	سازمان مدیریت صنعتی گسترش جنوب شیراز	1393
<u>8</u>	تجزیه و تحلیل صورتهای مالی	24	سازمان مدیریت صنعتی گسترش جنوب شیراز	1388
<u>9</u>	حسابداری تکمیلی	54	سازمان مدیریت صنعتی گسترش جنوب شیراز	1388

توضیحات تکمیلی :

تجارب و مسئولیت ها (به تفکیک نوع فعالیت):

مالی و حسابداری و اداری :

۱- انجام کلیه فعالیت ها و زیر فعالیتهای مرتبط با مالی، حسابداری - اداری و منابع انسانی شرکت های مختلف از سال ۱۳۸۰ تاکنون به شرح رزومه

مشاور مالی و مالیاتی :

- ۱- گروه تجاری اورنج گالری در سال ۱۳۹۳ (فعالیت های بازرگانی در حوزه فروشگاههای و وارداتی)
- ۲- شرکت مهندسین پارس کیهان پیمایش در سال های ۱۳۹۳ و ۱۳۹۴ (طراحی، مهندسی و نظارت پروژه های عمرانی)
- ۳- شرکت تعاونی مسکن مهر خورموج و شرکت عمران محراب بوشهر سالهای ۱۳۸۹ الی ۱۳۹۲

حسابرسی داخلی :

- ۱- شرکت بیستون شکوه پارسه : حسابرسی داخلی ۵ ساله سنوات ۱۳۹۰ الی ۱۳۹۵
- ۲- شرکت مهندسی آریا پارس فین در سال ۱۳۹۳ (ساخت و تولید سازه های فلزی ، استراکچر ، انکر بولت ، ایر کولر)

انبارگردانی :

- ۱- شرکت مهسار ابنیه ، انبار سد سیمره ایلام سال ۱۳۸۸
- ۲- شرکت سیمان مند دشتی سال های ۱۳۹۰ و ۱۳۹۱
- ۳- شرکت بیسون شکوه پارسه سالهای ۱۳۹۴ و ۱۳۹۵ و ۱۳۹۶
- ۴- شرکت خط انتقال ۱۰ گاز بوشهر در سال ۱۳۹۸

ممیزی و استاندارد سازی سیستم مدیریت کیفیت:

- ۱- سیستم مدیریت کیفیت شرکت بیستون شکوه پارسه در سال های ۱۳۹۵ و ۱۳۹۶ (اخذ ایزو)
- ۲- شرکت مهندسی سازان در سال ۱۳۹۳ (پیمانکاری و انبوه سازی) (مدرنیزاسیون فرآیندها)

مدیر اجرایی :

- ۱- شرکت پینار تجارت کیش از سال ۱۳۹۵ الی ۱۳۹۶ (بازرگانی بین الملل - واردات و صادرات)
- ۲- شرکت سیمان مند دشتی از سال ۱۳۸۹ الی ۱۳۹۲

- 1- تسلط بر تمامی فرآیندها و روش های اجرایی فعالیت های مالی، حسابداری و پشتیبانی پروژه ها با بیش از ۱۷ سال سابقه کار عملیاتی
- ۲- مسلط به حسابداری پیمانکاری ، تنخواه گردانی پروژه ها ، اسناد پروژه و بررسی صورت وضعیت ها و ثبت حسابداری کل فرآیند
- ۳- تهیه و تنظیم اظهارنامه های مالیاتی (عملکرد، ارزش افزوده ، حقوق، صورت معاملات فصلی) ، ارائه و پروسه کامل دفاع مالیاتی
- ۴- ارزیابی عملکرد مالی شرکتها به همراه تجزیه و تحلیل صورت های مالی
- ۵- مسلط به نرم افزارهای حسابداری ، ثبت عملیات حسابداری و گزارش گیری
- ۶- آشنائی با پروسه کمیسیون معاملات و انجام مناقصات و خرید و فروش ، اعتبارات اسنادی LC
- 7- آشنا به فرآیند گزینش، جذب و نگهداشت سرمایه انسانی در سازمانها به همراه سیستمهای انگیزش - پاداش و تنبیه ، آموزش و ارزیابی عملکرد
- ۸- طراحی سیستم حقوق و دستمزد و محاسبات آن
- ۹- ایمنی و بهداشت کارکنان و نیز نظم و انضباط محیطی
- ۱۰- تسلط کامل به اتوماسیون اداری
- ۱۱- انجام کلیه فعالیت های مالی و اداری مرتبط با بیمه حقوق و دستمزد و بیمه پیمان و اخذ مفاسد حسابهای تامین اجتماعی
- ۱۲- بررسی و اجرای روشهای مورد نیاز در ارتقاء و تقویت دانش کارکنان
- 13- آشنائی با فرایندهای پیمان از مرحله پیشنهاد و مناقصات گرفته تا اجرا و تسویه پیمان ، آشنا به شرایط عمومی و خصوصی پیمان ، تهیه و تنظیم قراردادهای مختلف
- 14- آشنائی با پروسه قراردادهای ، تجهیز کارگاه ، اجراء و ... در پروژه های پیمانکاری
- 15- آشنائی کامل با طراحی ، پیاده سازی ، اجرا و ممیزی سیستم مدیریت یکپارچه IMS (تهیه و تدوین شرح شغل ها ، آئین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی واحدهای مختلف سازمان ها و ...) و آشنا به ممیزی سازمان ؛ توانائی در طراحی، مستند سازی و استقرار سیستم مدیریت کیفیت بر اساس استاندارد ISO ۹۰۰۱:۲۰۱۵ و ممیزی اجرایی آن - مدرنیزاسیون و پیاده سازی فرآیندها و رویه های مورد نیاز پروژه
- ۱۶- و نیز آشنائی با فعالیت های کنترل پروژه از جمله آنالیز و متره و برآورد ، فهرس بها ، تهیه و تنظیم صورت وضعیت، کار با MS PROJECT ، آنالیز هزینه ها - ساختار شکست WBS - لایحه تأخیرات، کلیم و مدیریت دعاوی (آشنائی با فرایندهای فوق با علاقه ، مطالعه و نیز تجربه در پروژه های مختلف بدست آمده است)
- ۱۷- آشنائی با تحلیل بازارهای سرمایه : (تحلیل تکنیکال - فاندامنتال - روانشناسی بازار - روانشناسی معامله گر)

باسپاس

شهرام شمشیری شورباخورلو

تلفن تماس : 09128675157