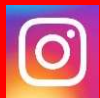




دوره آموزش نرم افزار

Primavera P6 Professional

22.12



Masoud_aminipm



Masoud.aminipm@gmail.com



Masoud_aminipm555

مدرس : مسعود امینی

www.aminipm.com



مسعود امینی, PMP

➤ فارغ التحصیل رشته مهندسی صنایع

➤ دارای مدرک مدیریت پروژه حرفه‌ای (PMP) از انجمن مدیریت پروژه آمریکا

➤ ۱۹ سال سابقه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه در صنایع نفت و گاز، نیروگاه و انتقال آب

➤ ۱۶ سال سابقه تدریس و برگزاری بیش از ۲۰۰ دوره آموزشی در سازمانها و موسسات مختلف

مسئولیت‌های کنونی :

➤ مشاور برنامه‌ریزی و کنترل پروژه - شرکت ابنیه سازان آتیه (پروژه کارخانه سوم شیشه رازی)

➤ مدیر برنامه‌ریزی و کنترل پروژه و کلیم - شرکت ساختمانی ایستافر

➤ مشاور دفتر مدیریت پروژه - شرکت رویال ساختمان آریا

➤ مشاور برنامه‌ریزی و کنترل پروژه - شرکت طرح و بازرسی (پروژه میدان نفتی آزادگان)

➤ مدرس و عضو شورای مرکزی سیاستگذاری موسسه دکتر علوی پور (ACEMI)

➤ مشاور مدیرعامل و مدیر PMO هولدینگ بین المللی اسمیران

➤ مشاور برنامه ریزی و کنترل پروژه شرکت نیک نصب نیرو

➤ مدیر پروژه خدمات مشاوره برنامه ریزی و کنترل پروژه مدیریت اکتشاف شرکت ملی نفت ایران

➤ مدیر برنامه ریزی و کنترل پروژه طرح ملی انتقال آب خلیج فارس - شرکت مهندسين مشاور یکم

➤ مدیر برنامه ریزی و کنترل پروژه طرح انتقال آب رودخانه‌های مرزی - شرکت مهندسين مشاور یکم

➤ مشاور برنامه ریزی و کنترل پروژه و کلیم شرکت مدیریت تجهیزات برقی ایران (متبا)

➤ مشاور مدیریت ریسک سازمان اموال و املاک بنیاد مستضعفان



➤ مشاور برنامه‌ریزی و کنترل پروژه هولدینگ ماهتاب گستر (پروژه نیروگاه بادی سیاهپوش با همکاری شرکت زیمنس) و پروژه نیروگاه و آب شیرین کن کیش

➤ کارشناس ارشد برنامه‌ریزی پروژه توسعه پالایشگاه اصفهان، شرکت نیرپارس مپنا

➤ کارشناس ارشد برنامه‌ریزی پروژه فاز ۱۴ پارس جنوبی، شرکت مدیریت طرح‌های صنعتی ایران IPMI

➤ مدیر PMO پروژه فازهای ۱۳ و ۲۲-۲۴ پارس جنوبی در بخش Offshore - شرکت پتروگوهرفرا ساحل کیش

➤ مشاور دفتر مدیریت پروژه - پروژه ایران مال

➤ مشاور دفتر مدیریت پروژه شرکت آینده سازان سیاره سبز

➤ کارشناس برنامه‌ریزی و کنترل پروژه، شرکت مینابویلر

➤ کارشناس برنامه‌ریزی و کنترل پروژه، شرکت سهامی خدمات مهندسی برق (مشانیر)

➤ کارشناس برنامه‌ریزی و کنترل پروژه، معاونت عمران قرارگاه خاتم الانبیاء (ص)

دوره های برگزار شده:

❑ موسسه دکتر علوی پور (ACEMI)

❑ دوره های عالی مدیریت پروژه Primavera P6 و MSP در دانشگاه تهران و بیش

از سیزده دوره ۲۲۰ ساعته

❑ دوره های عالی مدیریت پروژه در دانشگاه صنعتی امیرکبیر (سه دوره ۲۲۰ ساعته)

❑ شرکت ملی نفت – مدیریت اکتشاف

❑ شرکت PMPIRAN

❑ شرکت POGC

❑ شرکت هیربدان

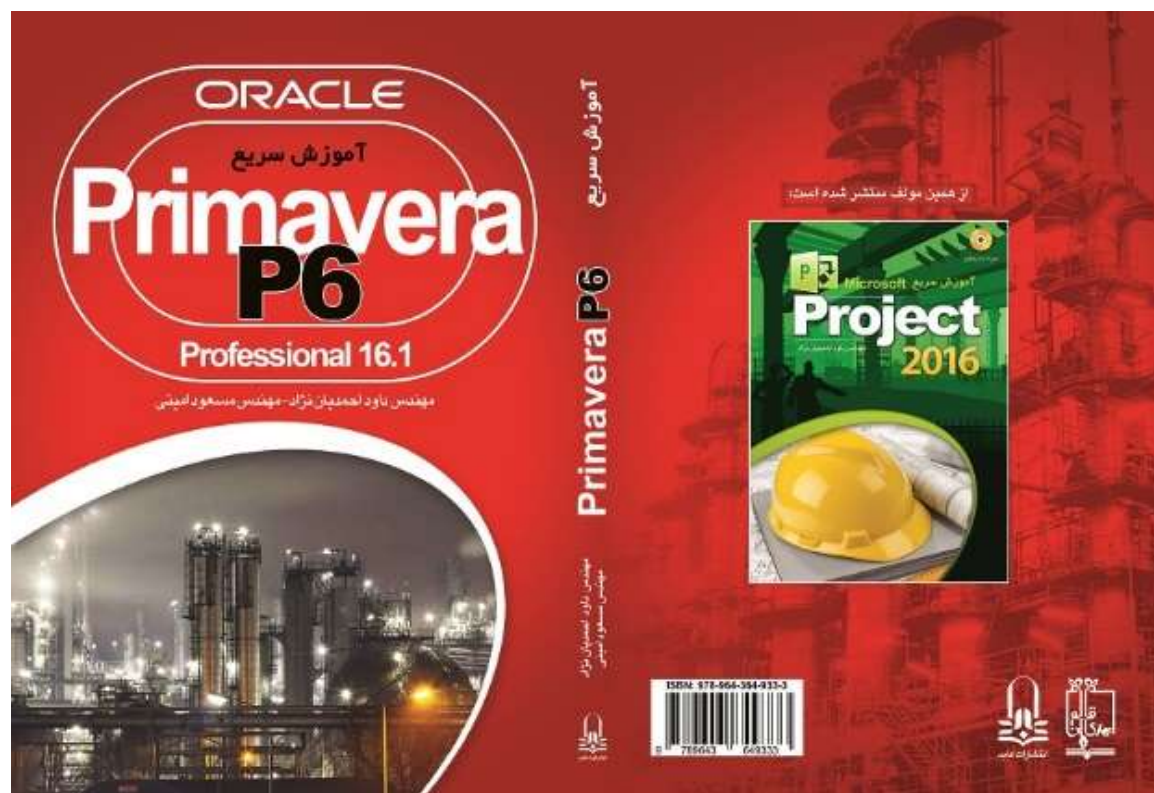
❑ شرکت نفت پاسارگاد

❑ شرکت سپهر انرژی پارسیان

- ❑ جهاد دانشگاهی صنعتی شریف
- ❑ مجتمع فنی تهران
- ❑ شرکت مپنا پارس ژنراتور
- ❑ شرکت برق منطقه ای گیلان
- ❑ سازمان مدیریت صنعتی (IMI)
- ❑ دانشگاه صنعتی امیرکبیر (دانشکده تحصیلات تکمیلی مدیریت ساخت)
- ❑ دانشگاه صنعتی امیرکبیر (مرکز ارتباط با صنعت)
- ❑ شرکت مدیریت طرحهای صنعتی ایران IPMI
- ❑ شرکت نیروی نفت و گاز سپانیر
- ❑ موسسه فلات قاره
- ❑ شرکت فولاد پاسارگاد

- ☐ شرکت ملی نفت مناطق مرکزی ایران
- ☐ مصلای تهران
- ☐ شرکت فامور مهر پرشیا
- ☐ شرکت فرودگاه مهرآباد
- ☐ بانک ملی ایران
- ☐ نیروگاه هسته ای اراک
- ☐ شرکت آسیا چمن
- ☐ شرکت پل آستارا صنعت
- ☐ شرکت پاکشو
- ☐ شرکت نوسازی صنایع ایران (مانا)
- ☐ شرکت مهندسین مشاور سازه پردازی ایران
- ☐ شرکت پترو صنعت عادل

تالیف : آموزش سریع نرم افزار Primavera P6 16.1 ، انتشارات مهرگان قلم ، ۱۳۹۶



Project Management Definitions

- **Project** – A temporary effort undertaken for the purpose of creating a unique product, service, or result.
- **Project Management** – The process of achieving project objectives within the constraints of schedule, cost, and resource restrictions.
- **Project Management Life Cycle** – A sequence of phases that defines the overall process from the beginning to the end of a project.

Project Management Life Cycle

Can be divided into five process groups:



Initiating Process Group

- Collect project information.
- Obtain organizational commitment.
- Develop the team.

Planning Process Group

- Establish project objectives and scope of work.
- Define the work.
- Determine the timing.
- Establish resource requirements/availability.
- Establish a cost budget.
- Evaluate, optimize, and create a baseline plan.

Executing Process Group

- Track work in progress and actual costs
- Distribute information.

Controlling Process Group

- Analyze and evaluate the project.
- Recommend necessary action.
- Modify the current project with realistic data.
- Reforecast the schedule.
- Communicate project performance to the project team.

Closing Process Group

- Deliver product to client or stakeholders.
- Document lessons learned.
- Back-up or archive project files.

چرا استفاده از مدیریت پروژه سازمانی؟

- اتخاذ تصمیمات استراتژیک سازمانی
- کنترل ریزترین اطلاعات لازم برای اتمام پروژه
- ایجاد درک صحیح از منابع و اولویت بندی منابع و ارزیابی نیروی انسانی مورد نیاز
- سازماندهی پروژهها و اولویت بندی پروژهها
- پیگیری پورتفولیوها، طرح ها و پروژهها و تهیه گزارشات پیشرفت



تعدادی از نرم افزار های شرکت Oracle در زمینه مدیریت پروژه

Primavera P6 Professional ❖

(EPPM) Primavera P6 Enterprise Project Portfolio Management ❖

Primavera Risk Analysis ❖

Primavera Timesheet ❖

Contract Management ❖

Primavera Unifier ❖

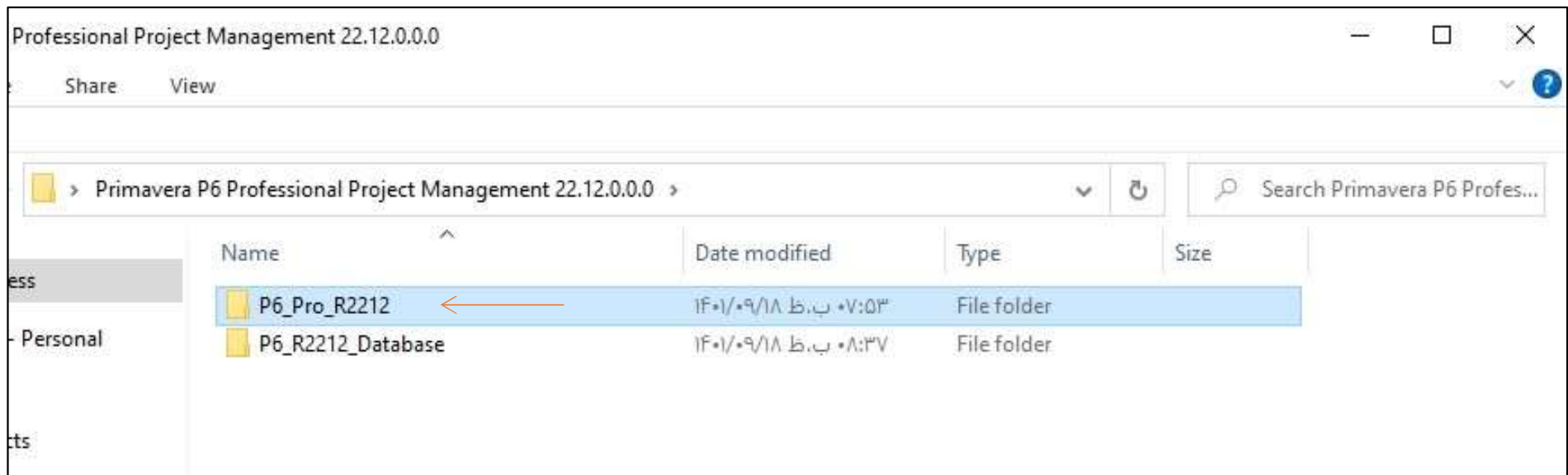


Version	Release Date
22.12	December 2022
21.12	December 2021
20.12	December 2020
19.12	December 2019
18.8	August 2018
17.12	December 2017
17.7	July 2017
16.2	Oct 2016
16.1	April 2016
15.2	2015
15.1	2015
8.4	2014
8.3	2013
8.2	2012
8.1	2011
7	2009
6.7	2009
6.2	2008
6.1	2007
5	2005

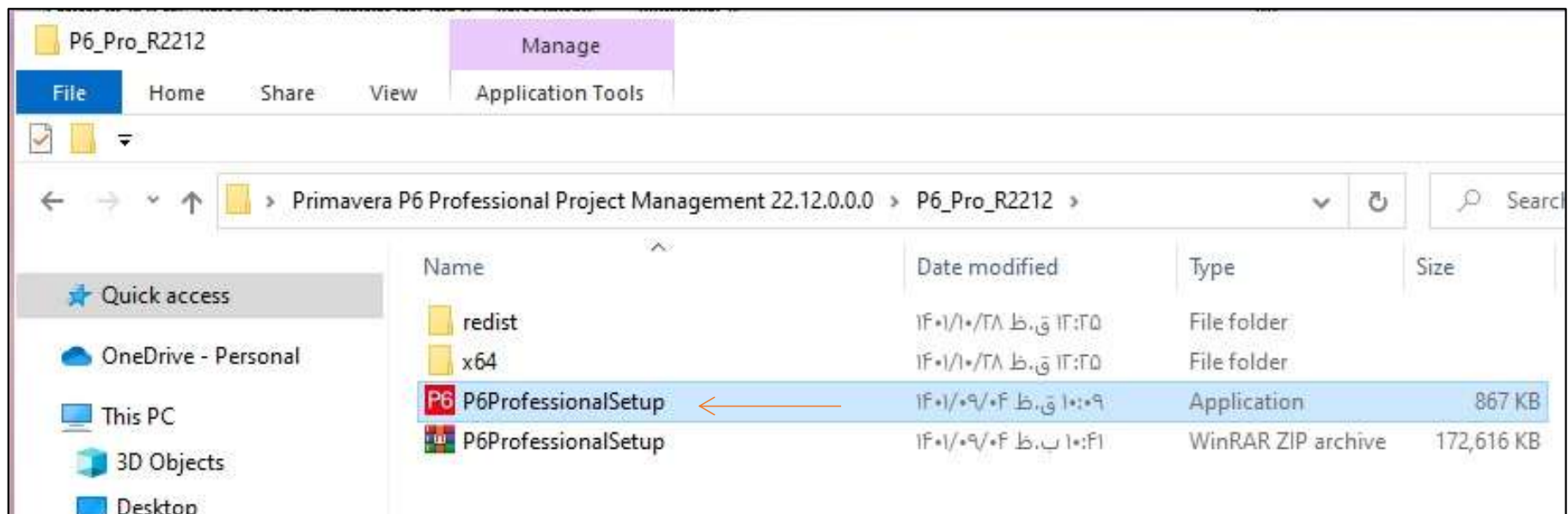
Primavera P6

Version History

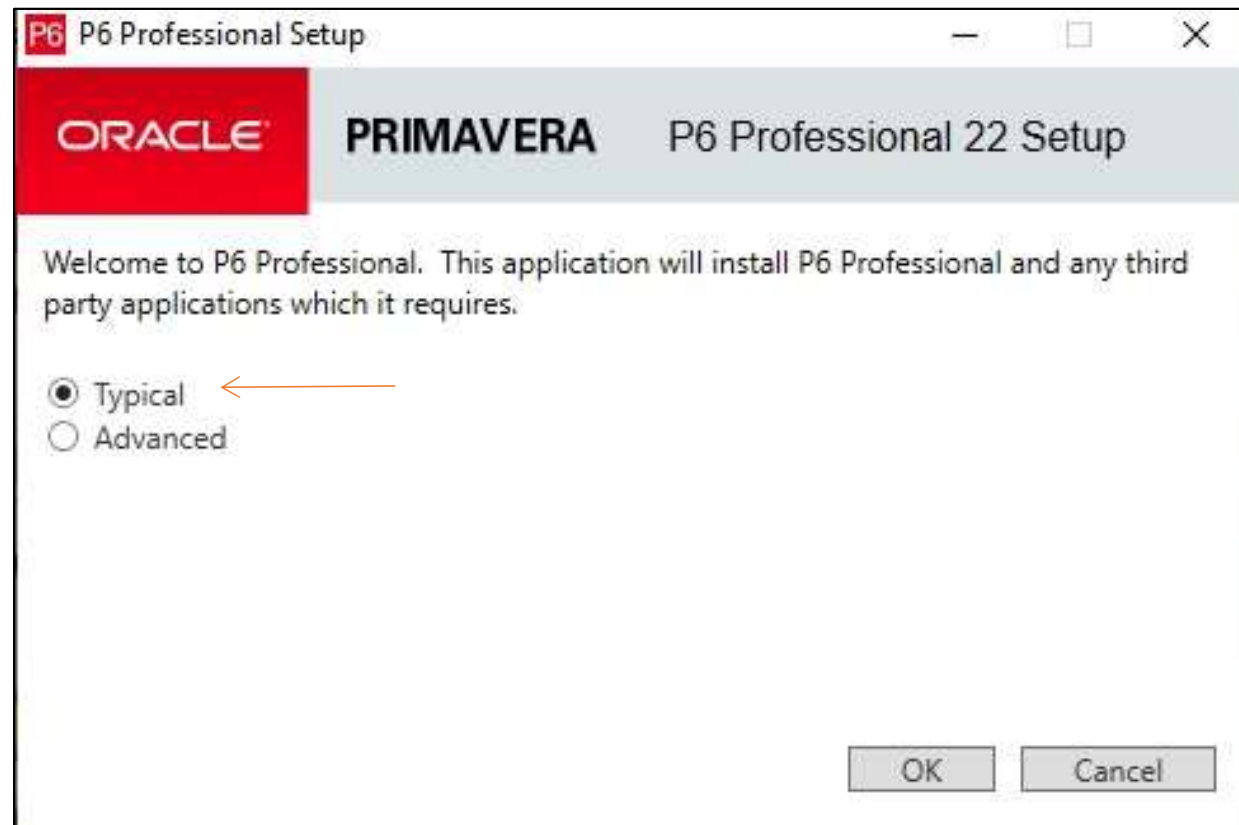
داخل پوشه Primavera P6 Professional Project Management 22.12.0.0.0 و سپس وارد پوشه P6_Pro_R2212 شوید.



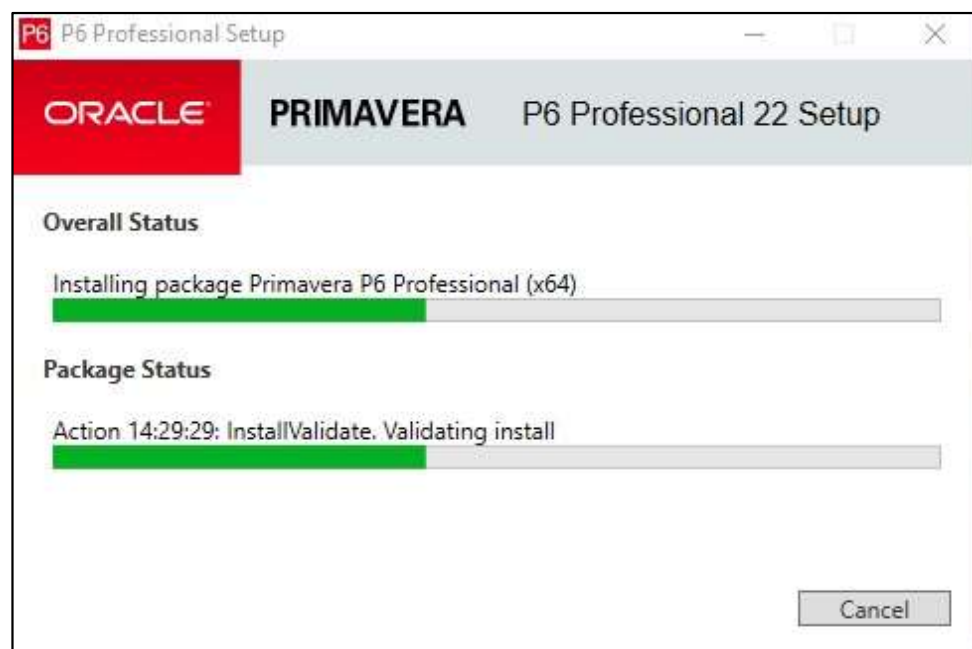
در ادامه با دابل کلیک روی فایل P6ProfessionalSetup ، عملیات نصب را اجرا نمایید.
دقت نمایید این نسخه فقط روی سیستم عامل ۶۴ بیتی نصب می شود.



در پنجره بعدی گزینه پیش فرض یعنی Typical را انتخاب و روی OK کلیک نمایید.

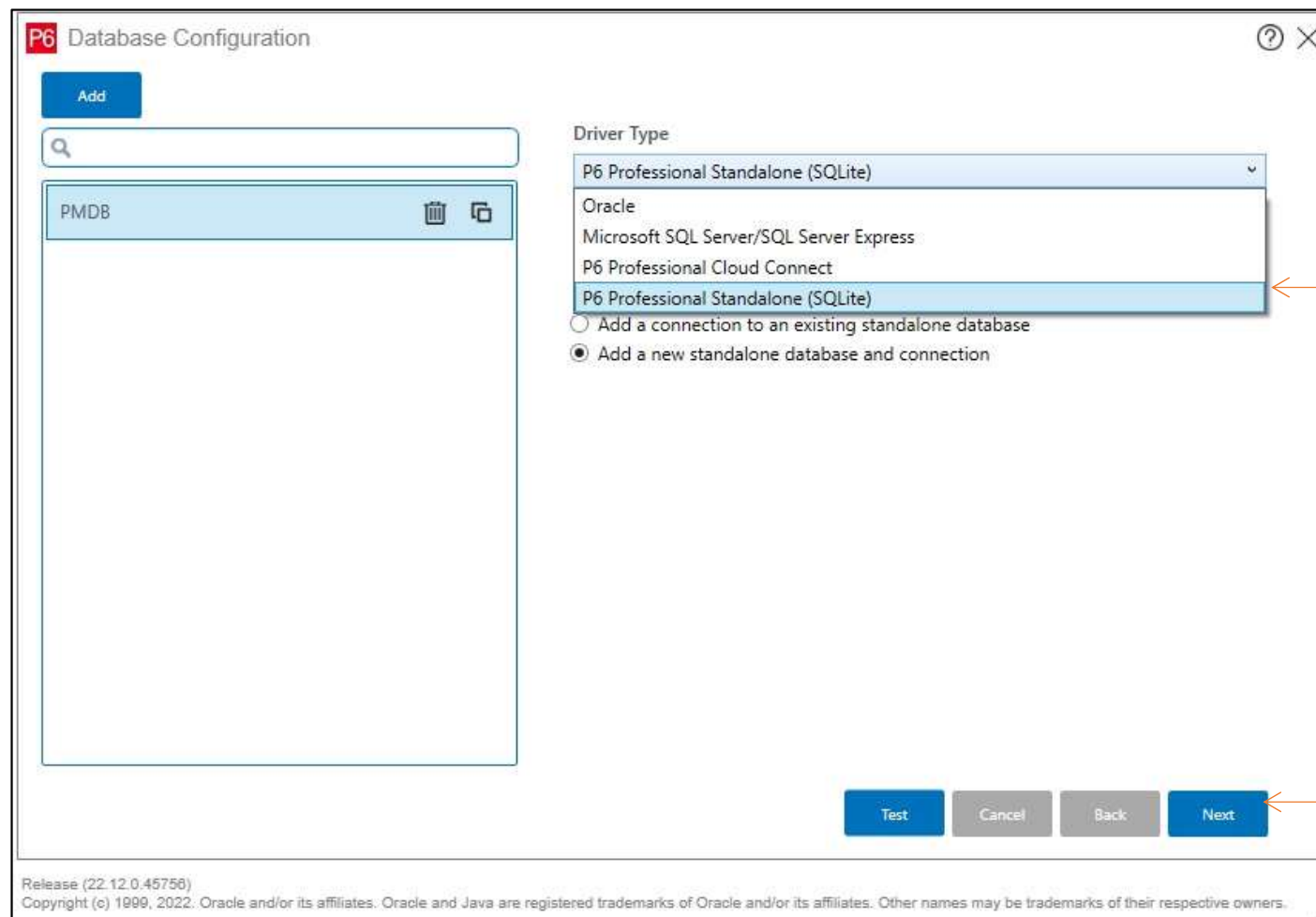


در پنجره بعدی روی دکمه Install کلیک نمایید.

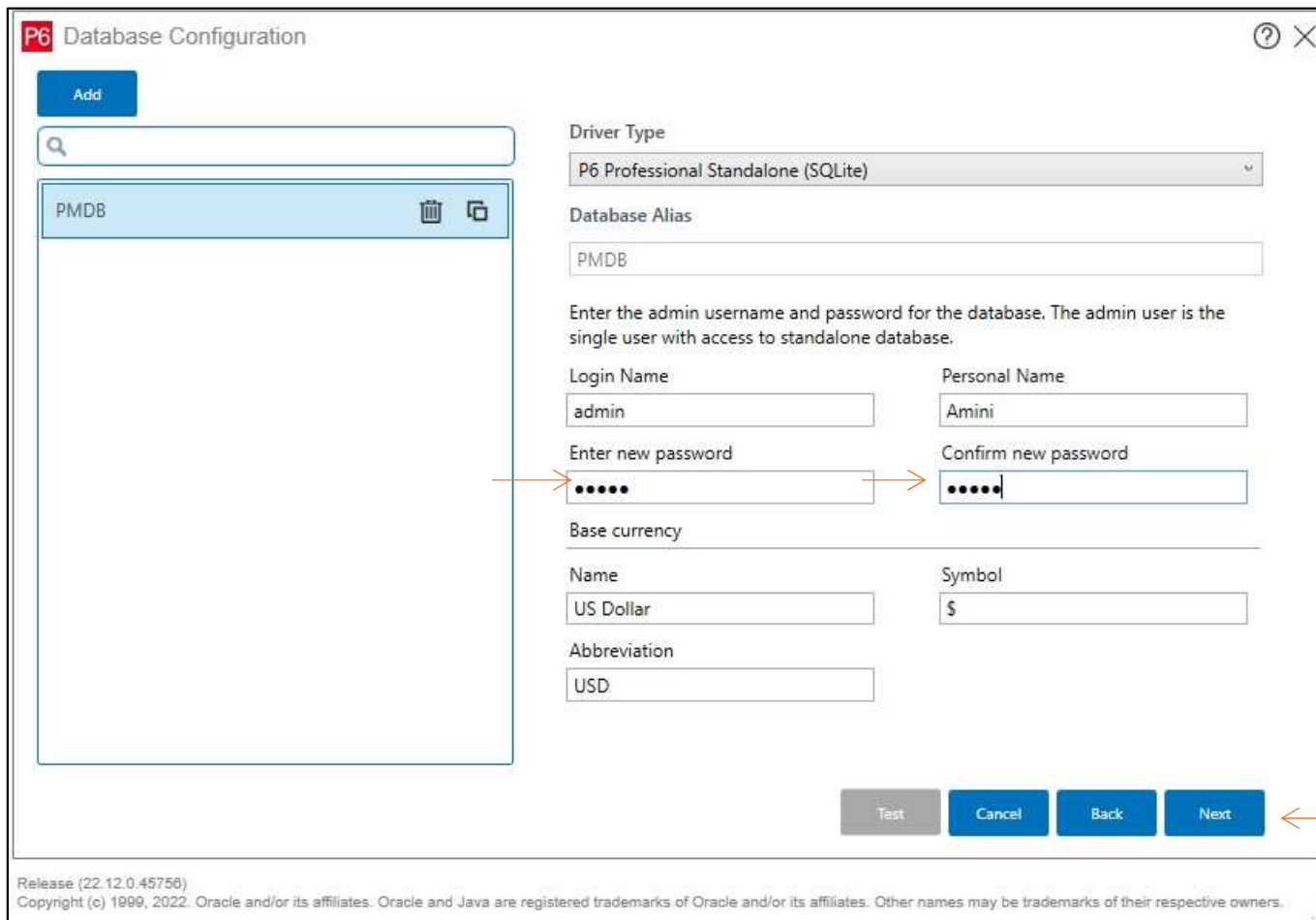


در پنجره بعدی روی دکمه OK کلیک نمایید.





در پنجره بعدی گزینه P6 Pro Standalone (SQLite) و همچنین Add a new standalone database and connection را انتخاب سپس روی دکمه Next کلیک نمایید.



P6 Database Configuration

Add

PMDB

Driver Type: P6 Professional Standalone (SQLite)

Database Alias: PMDB

Enter the admin username and password for the database. The admin user is the single user with access to standalone database.

Login Name: admin

Personal Name: Amini

Enter new password:

Confirm new password:

Base currency:

Name: US Dollar

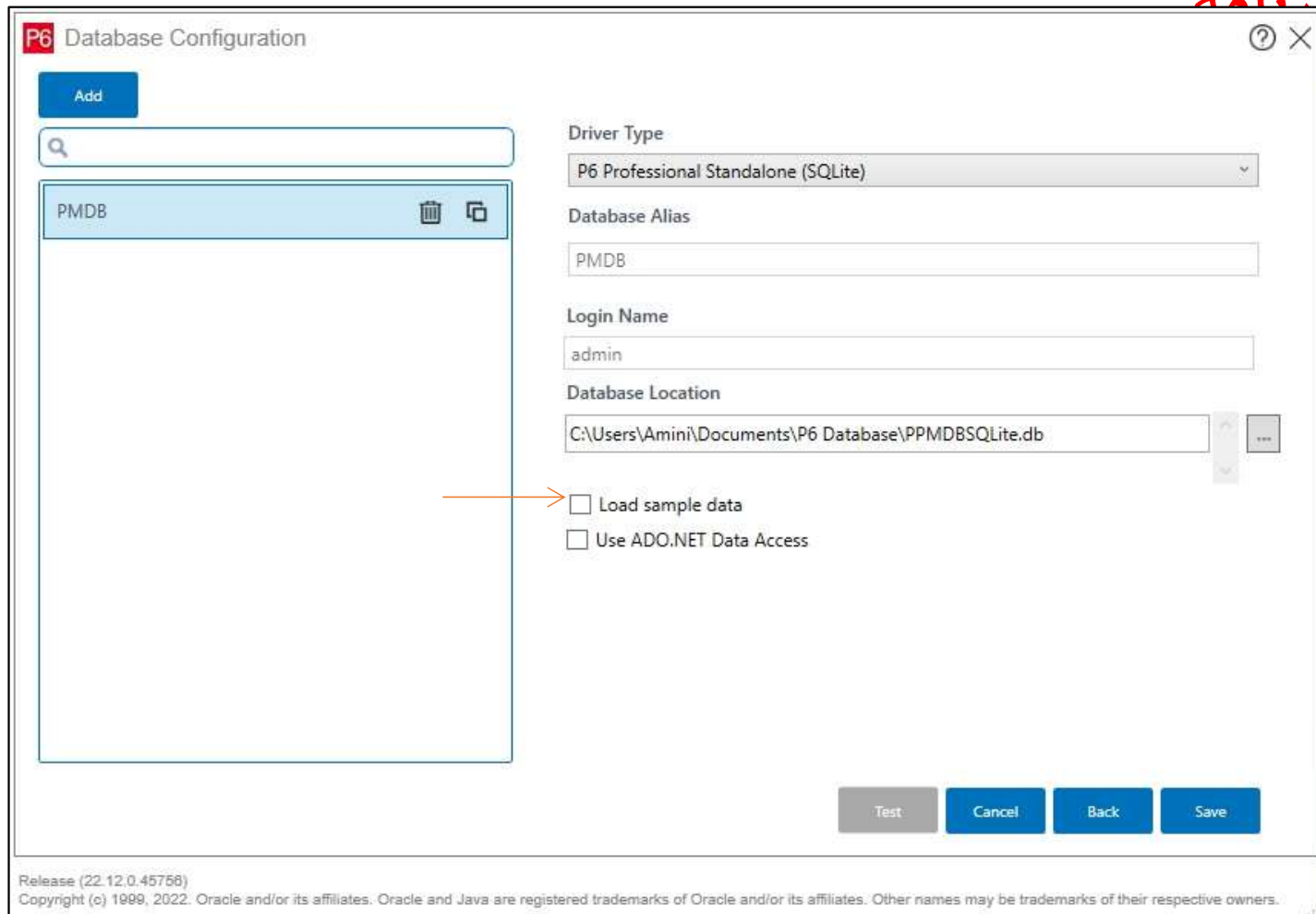
Symbol: \$

Abbreviation: USD

Test Cancel Back Next

Release (22.12.0.45756)
Copyright (c) 1999, 2022. Oracle and/or its affiliates. Oracle and Java are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.

در پنجره بعدی در قسمت Login Name و Enter new password یک نام کاربری و پسورد دلخواه جهت ورود به نرم افزار تعریف نمایید. (مثلاً **admin**) این پسورد را مجدداً در قسمت Confirm new password تکرار نموده و روی دکمه Next کلیک نمایید.

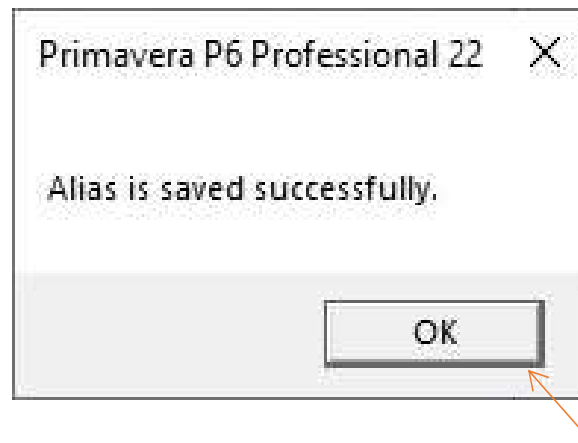


The screenshot shows the 'P6 Database Configuration' dialog box. On the left, there is a list of databases with 'PMDb' selected. An orange arrow points from the 'Load sample data' checkbox to the 'PMDb' entry in the list. The right side of the dialog contains the following fields:

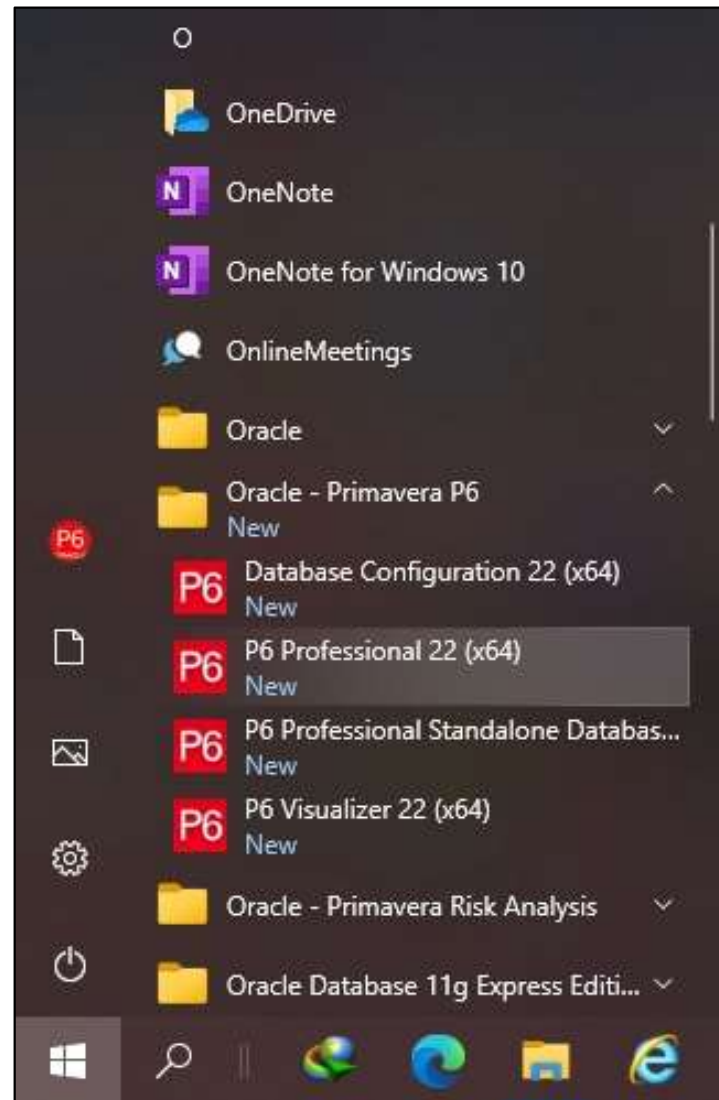
- Driver Type:** P6 Professional Standalone (SQLite)
- Database Alias:** PMDB
- Login Name:** admin
- Database Location:** C:\Users\Amini\Documents\P6 Database\PPMDBSQLite.db
- ☐ Load sample data (indicated by an orange arrow)
- ☐ Use ADO.NET Data Access

At the bottom right, there are buttons for 'Test', 'Cancel', 'Back', and 'Save'. The bottom of the window displays release information: 'Release (22.12.0.45758)' and 'Copyright (c) 1999, 2022. Oracle and/or its affiliates. Oracle and Java are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.'

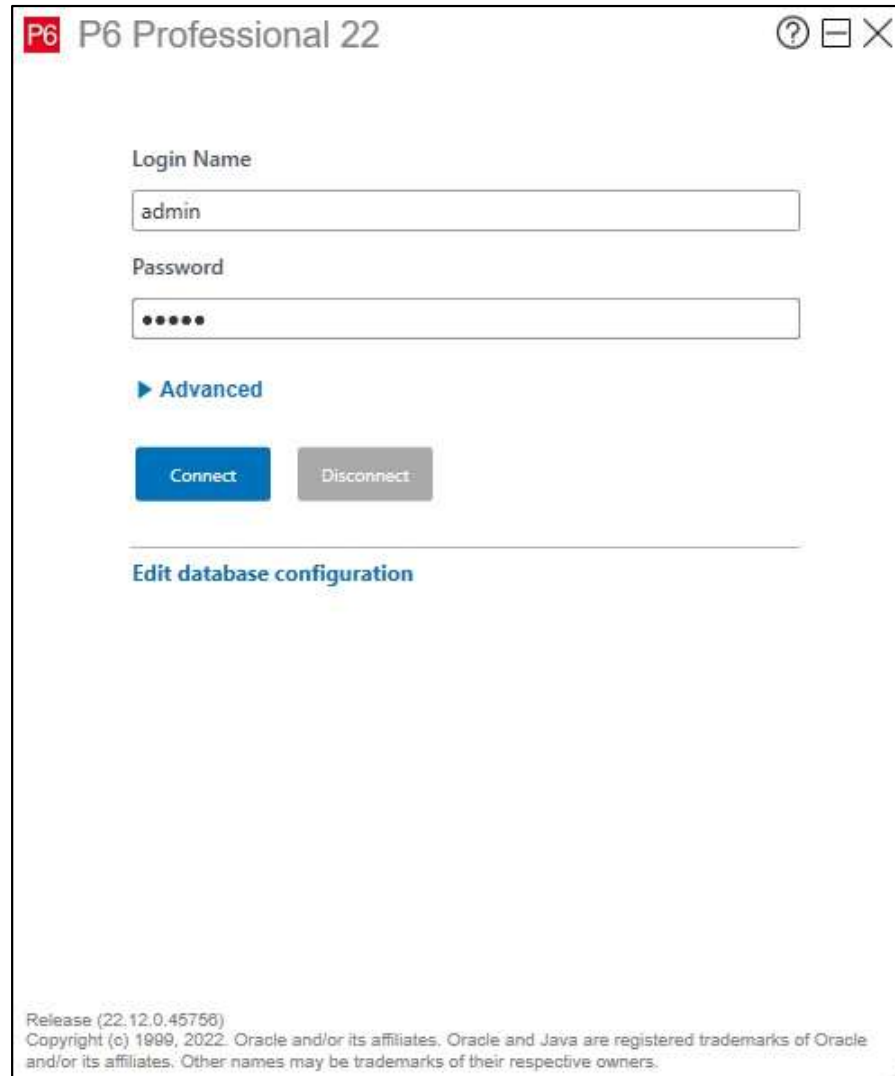
در پنجره بعدی مسیری برای ایجاد دیتابیس برنامه تعیین کنید. همچنین در صورت عدم تمایل به نصب پروژه های Sample نرم افزار، تیک Load Sample Data را برداشته و روی دکمه Save کلیک نمایید.



- با مشاهده پیغام فوق و زدن دکمه OK عملیات نصب با موفقیت به اتمام رسیده است.
- برای خاتمه عملیات نصب روی دکمه **ضربدر** در بالای صفحه جهت بستن شدن کلیک نمایید.

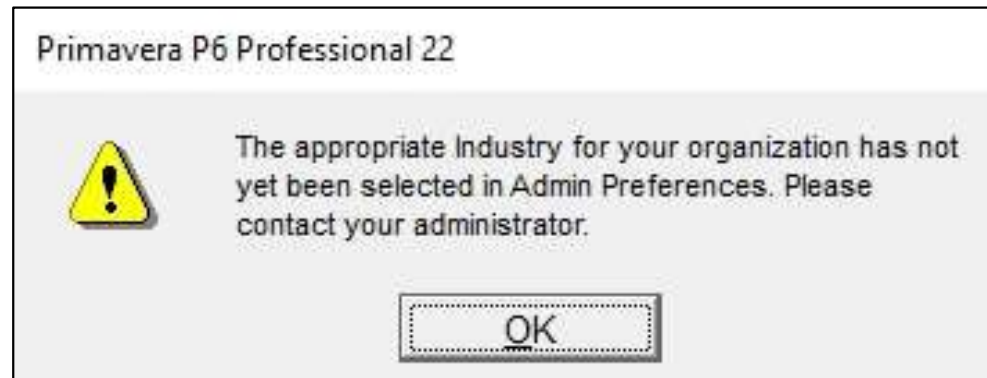


از Strat Menu داخل پوشه Oracle-Primavera P6 ، گزینه P6 Professional 22 (x64) را انتخاب نمایید.

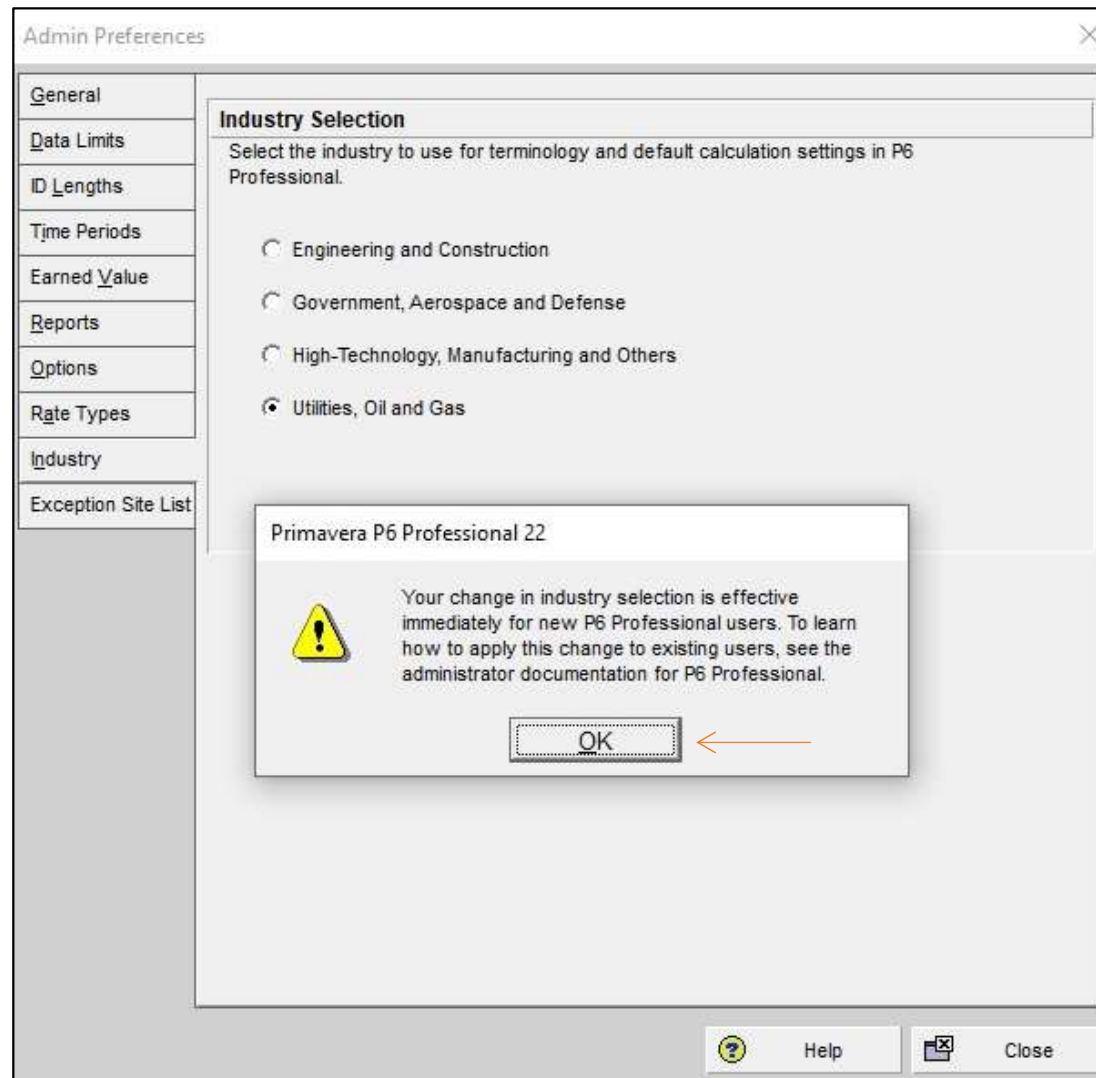


The screenshot shows the login interface for Primavera P6 Professional 22. The window title is 'P6 Professional 22'. It contains a 'Login Name' field with the value 'admin' and a 'Password' field with six dots. Below these fields is a blue link 'Advanced'. At the bottom of the login section are two buttons: 'Connect' (blue) and 'Disconnect' (grey). Below the buttons is a link 'Edit database configuration'. At the very bottom, there is a small text block containing release information: 'Release (22.12.0.45758)', 'Copyright (c) 1999, 2022. Oracle and/or its affiliates. Oracle and Java are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.'

در قسمت Login Name و Password اطلاعاتی که پیشتر هنگام نصب تعریف نموده بودید (Admin) ، وارد نمایید.



هنگام ورود به نرم افزار با این پیغام مواجه می شوید که درخواست مشخص نمودن نوع صنعت را بعد از ورود به برنامه دارد.



به منظور عدم نمایش مجدد این پیغام، از منوی Admin، Admin Preference، گزینه Industry و سپس یکی از گزینه‌های موجود را انتخاب و پیغام ظاهر شده را Ok نمایید.

- امکان نصب دیتابیس روی سرور و نصب به صورت تحت شبکه و چند کاربره
- تعیین سطوح دسترسی به کاربران تحت شبکه
- امکان تعریف بیش از ۱۰۰ هزار فعالیت و مدیریت همزمان چند پروژه
- امکان لینک شدن سایر فایلها به پروژه
- تعریف منابع در سطح سازمان
- تعریف تعداد نامحدود Baseline
- ساختار Database
- امکان تعریف WBS در محیطی مجزا
- پیگیری آسان عملکرد منابع و هزینه ها
- اعمال محدودیتهای مورد نظر کاربر به فعالیتهای
- سازماندهی اطلاعات پروژه و وجود گزارشات متنوع
- آنالیز دقیق شاخصهای ارزش کسب شده

Enterprise Data and Project-Specific Data

- Enterprise data
 - Available to all projects across an organization.
 - Provides global standards and structure necessary for centralized project and resource management.
 - Defined and maintained by administrator.
- Project-specific data
 - Available only to the project in which it is defined.
 - Usually defined by project managers.
- Some data can be both enterprise and project-specific.

Enterprise Data

Examples of enterprise data are listed below:

- EPS
- OBS
- Resources
- Roles
- Resource codes
- Project codes
- User-defined fields
- Cost accounts
- Currencies
- Financial periods
- Notebook topics
- Issue codes
- Risk categories
- Step templates

Project-Specific Data

Examples of project-specific data are listed below:

- Work Breakdown Structure
- Activities
- Baselines
- Risks
- Issues
- Documents

ویژگی های P6 :

- تعریف EPS
- تعریف OBS
- تعریف WBS
- تعریف Resources در سطح سازمان
- تعریف Step
- تعریف Expenses
- تعریف WPS
- تعریف Top down budgeting
- Import-Export راحت
- دیتابیس با برنامه های SQL و Oracle

محیط نرم افزار :

P6 Professional 20

Login Name
admin

Password

Advanced

Connect Disconnect

Edit database configuration ?

Release (20.12.0.37740)
Copyright (c) 1999, 2020, Oracle and/or its affiliates. Oracle and Java are registered trademarks of Oracle and/or its affiliates. Other names may be trademarks of their respective owners.

به صورت پیش فرض Login Name و Password

برای ورود به ، کلمه **admin** می باشد.

Tool Bar

Directory Bar

Enterprise Data

Project Data

Command Bar

Primavera P6 Professional R8.3 : AM-Updated-1 (برنامه زمان بندی مبتنی بر نصب و راه اندازی واحد اول نیروگاه امیرآباد)

File Edit View Project Enterprise Tools Admin Help

Activities Projects

Layout: Classic Schedule Layout Filter: All Activities

Activity ID	Activity Name	Original Duration	Remaining Duration	Schedule % Complete	Performance % Complete
	برنامه زمان بندی مبتنی بر نصب و راه اندازی واحد اول نیروگاه امیرآباد	492	8	98.32%	98.3%
	پالسماری	476	0	100%	100%
	بازسازی قطعات داغ	476	0	100%	100%
A1000	شروع پروژه	0	0	0%	0%
A1010	تهیه شرح خدمات	5	0	100%	100%
A1020	شناسایی پیمانکار	2	0	100%	100%
A1030	استعلام قیمت	10	0	100%	100%
A1040	ارسال و بازسازی قطعات داغ توربین در مرحله اول منجر...	14	0	100%	100%
	تعمیر روتور توربین	25	0	100%	100%
A1050	خرید قطعات	4	0	100%	100%
A1060	تهیه شرح خدمات	5	0	100%	100%
A1070	شناسایی پیمانکار	2	0	100%	100%
A1080	استعلام قیمت	10	0	100%	100%

General Status Resources Predecessors Successors Feedback

Activity A1000 شروع پروژه

Project AM-Updated-1

Resource ID	Name	Resour	Type	Remaining Units / Time	Original Lag	Start	Finish	Allocated Units	Actual Regular Units	Remaining Units
-------------	------	--------	------	------------------------	--------------	-------	--------	-----------------	----------------------	-----------------

Add Resource Add Role Assign by Role Remove

Portfolio: All Projects Access Mode: Shared Data Date: 21-Dec-13 Baseline: Current Project User: admin DB: PMDB (Professional)

○ **Command Bar** : برای اجرای دستورات مختلف در پنجره‌های فعال از آن استفاده نمایید.

○ **Tool Bar** : برای دسترسی سریع به دستورات قابل استفاده در پنجره نمایش داده شده استفاده نمایید.

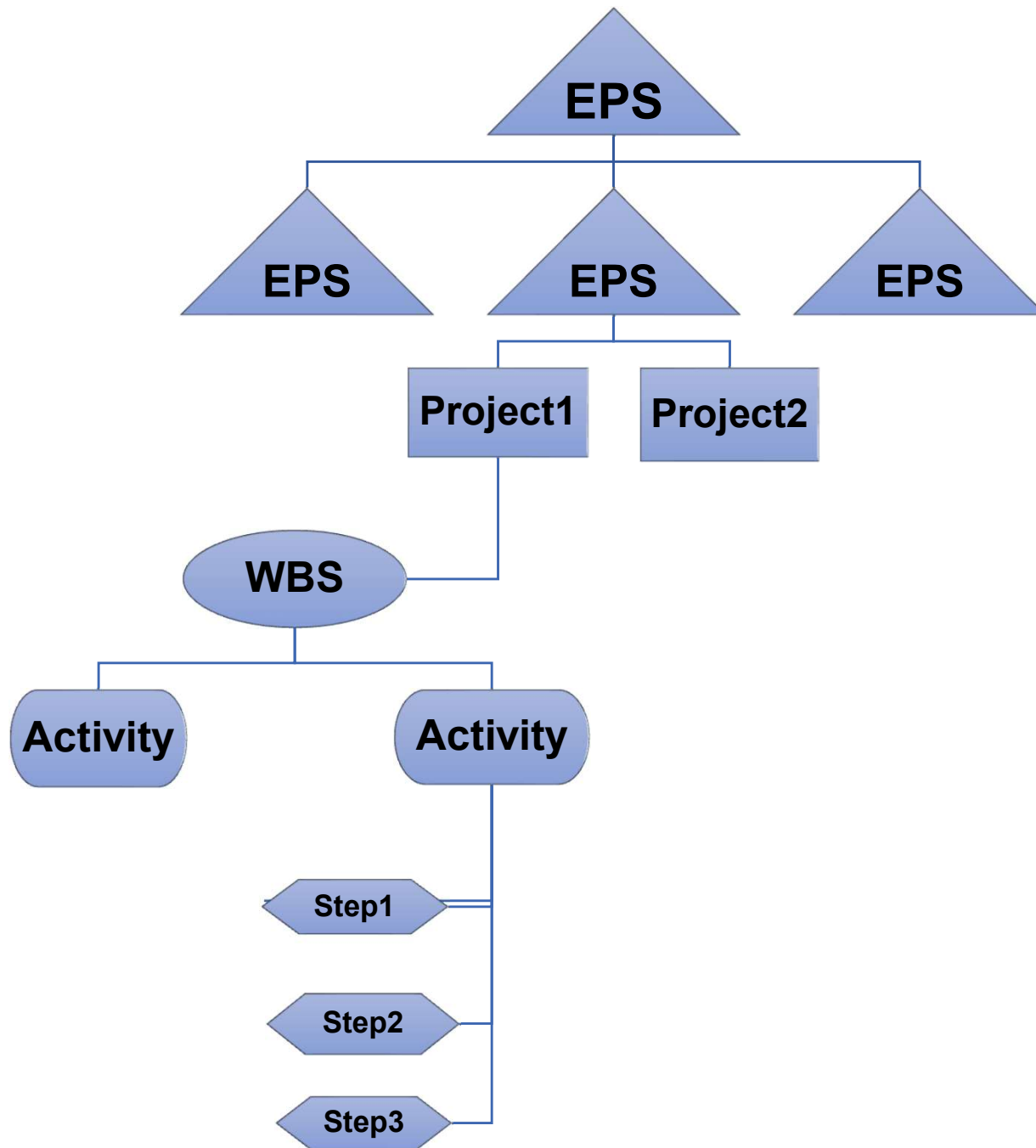
○ **Directory Bar** : برای دسترسی سریع به پنجره‌های کاری مورد نظر از آن استفاده نمایید.

○ **Project** : لیست پروژه‌ها را به همراه نمودار گانت آن را نشان می‌دهد.

○ **Resource** : لیست منابع سازمان را نشان می‌دهد و برای ویرایش منابع از آن استفاده می‌شود.

- **Reports** : پنجره گزارشات را نشان می دهد.
- **Tracking** : پنجره پیگیری را نشان می دهد و برای نمایش و آرایش های پیگیری پروژه های فعال استفاده می شود.
- **WBS** : ساختار شکست کار پروژه های را که باز کرده ایم، نشان می دهد و برای ویرایش WBS از آن استفاده می شود.
- **Activities** : فعالیتهای پروژه های را که باز کرده ایم، نشان می دهد.
- **Resource Assignments** : فعالیتهای تخصیص داده شده به منابع به همراه میزان مصرف در بازه زمانی دلخواه را نشان می دهد.
- **WPs & Docs** : اسناد و مدارک پروژه های را که باز کرده ایم ، نشان می دهد.

- **Expenses :** مخارج پروژه و هزینه‌هایی را که ناشی از منابع نیستند، نشان می‌دهد.
- **Thresholds :** پنجره آستانه‌های پروژه را نشان می‌دهد و برای ایجاد و ویرایش آستانه‌ها استفاده می‌شود.
- **Issues :** پنجره مسئله‌های پروژه را نشان می‌دهد.
- **Risks :** پنجره ریسک پروژه را نشان می‌دهد. برای ایجاد، حذف یا ویرایش ریسک‌های مربوط به پروژه فعال را نشان می‌دهد.



EPS

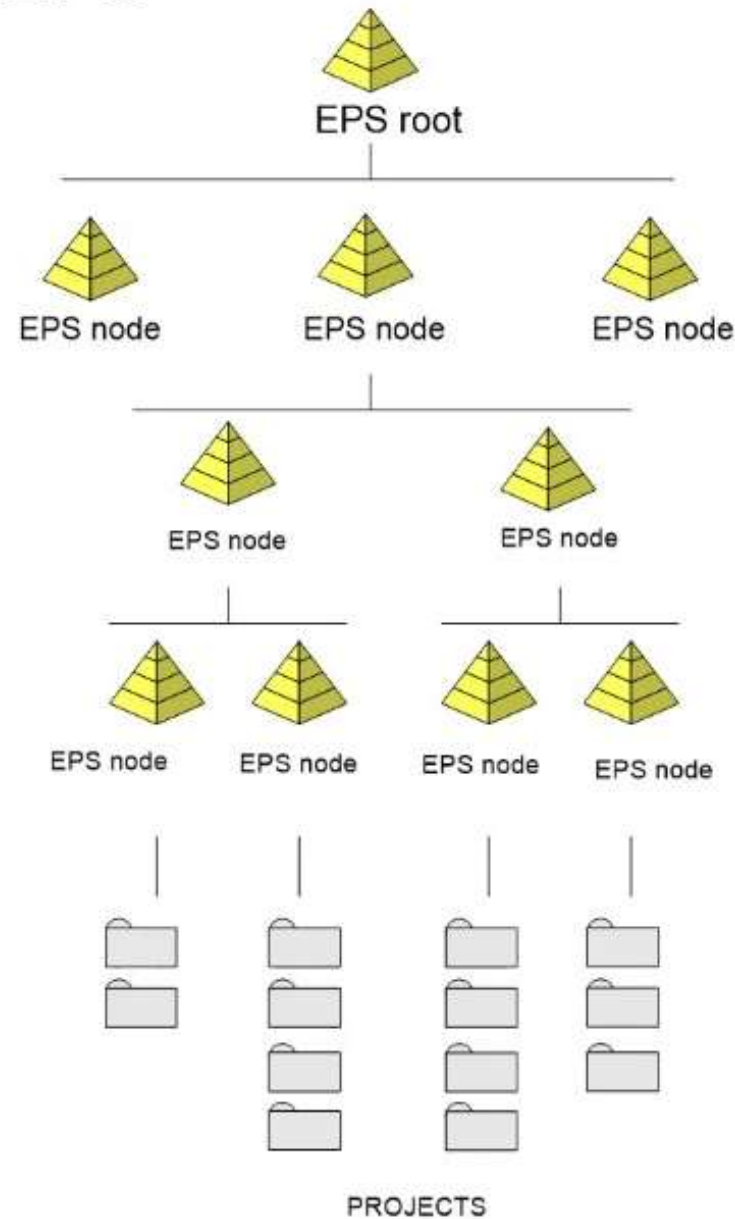
Comprised of roots, nodes, and projects.

- **Root** – There is usually only one root, which represents the top level of an organization. A root can be subdivided into many nodes.
- **Nodes** – Represent different levels within the structure. Nodes can contain an unlimited number of projects.
- **Projects** – Represent the lowest level of a hierarchical branch. All projects must be included in a node.

Placement of a project in the hierarchy determines the summary level in which it is included.

Sample EPS

- Any node in the EPS can contain projects.
- Some nodes in the EPS do not contain projects. These nodes are used to organize projects.



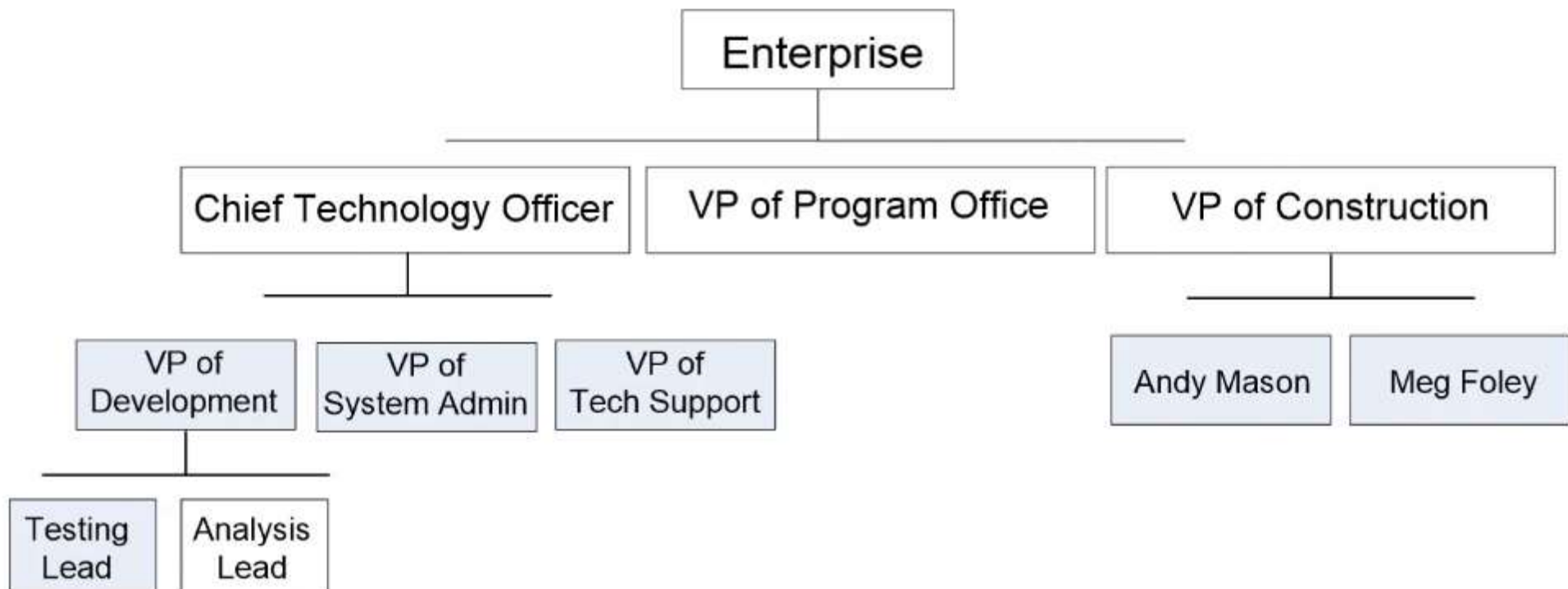
Benefits of the EPS

- View project priorities, scope, budgets, and resources across entire project structure or within specific node.
- Manage projects separately while retaining ability to roll up and summarize data across multiple projects.
 - Each node acts as a master project, rolling up all "child" nodes and projects.
 - Node can be opened to view all detailed activity information from "child" projects.
- View resource allocation across projects.

Organizational Breakdown Structure (OBS)

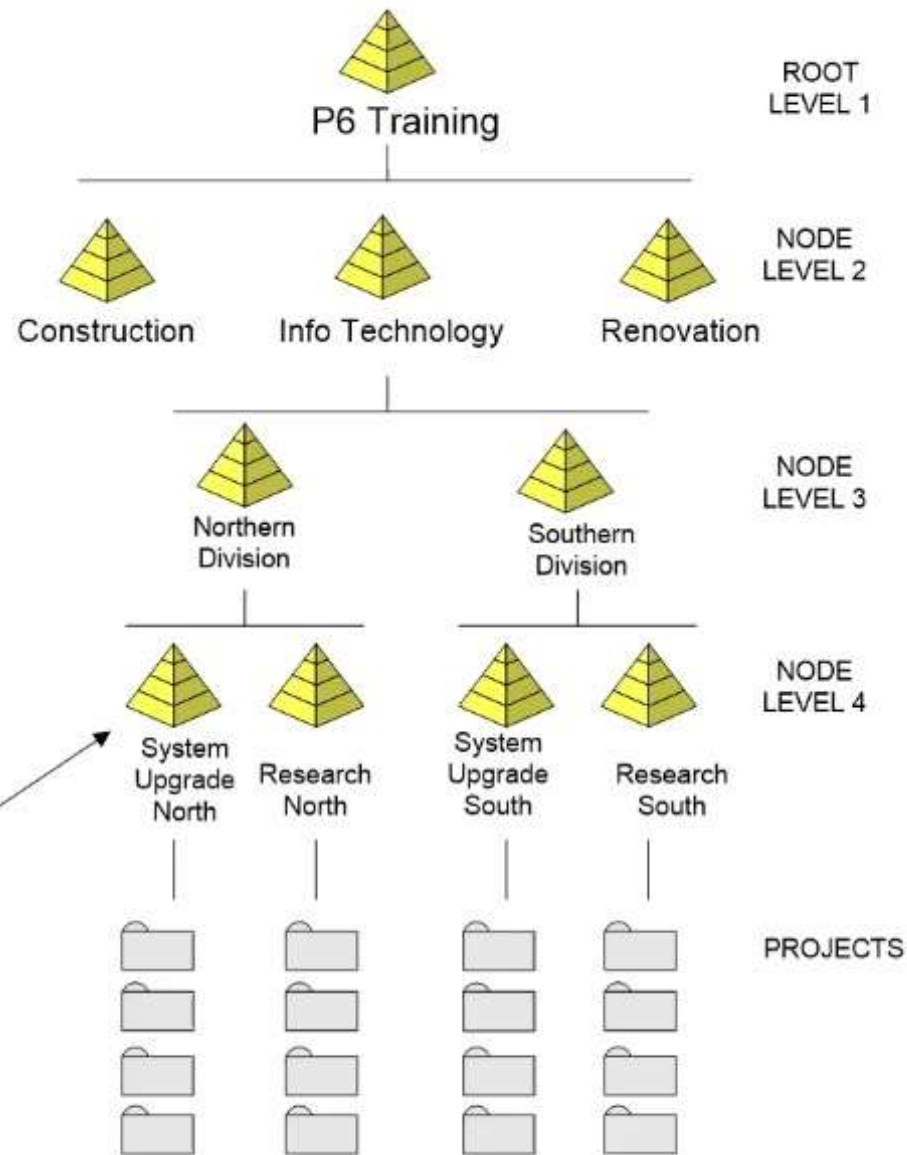
- Hierarchical arrangement of organization's project management structure.
- Controls user access to project data
 - All users are assigned to an OBS element to establish their access to project data.
- Designation of Responsible Manager
 - OBS element is assigned as Responsible Manager for work within an EPS node, a project, a Work Breakdown Structure, or an issue or risk within a project.
- Can be configured:
 - Detailed: Employee names
 - General: Departments and divisions
- Defined by the administrator.

Sample OBS



EPS and Security

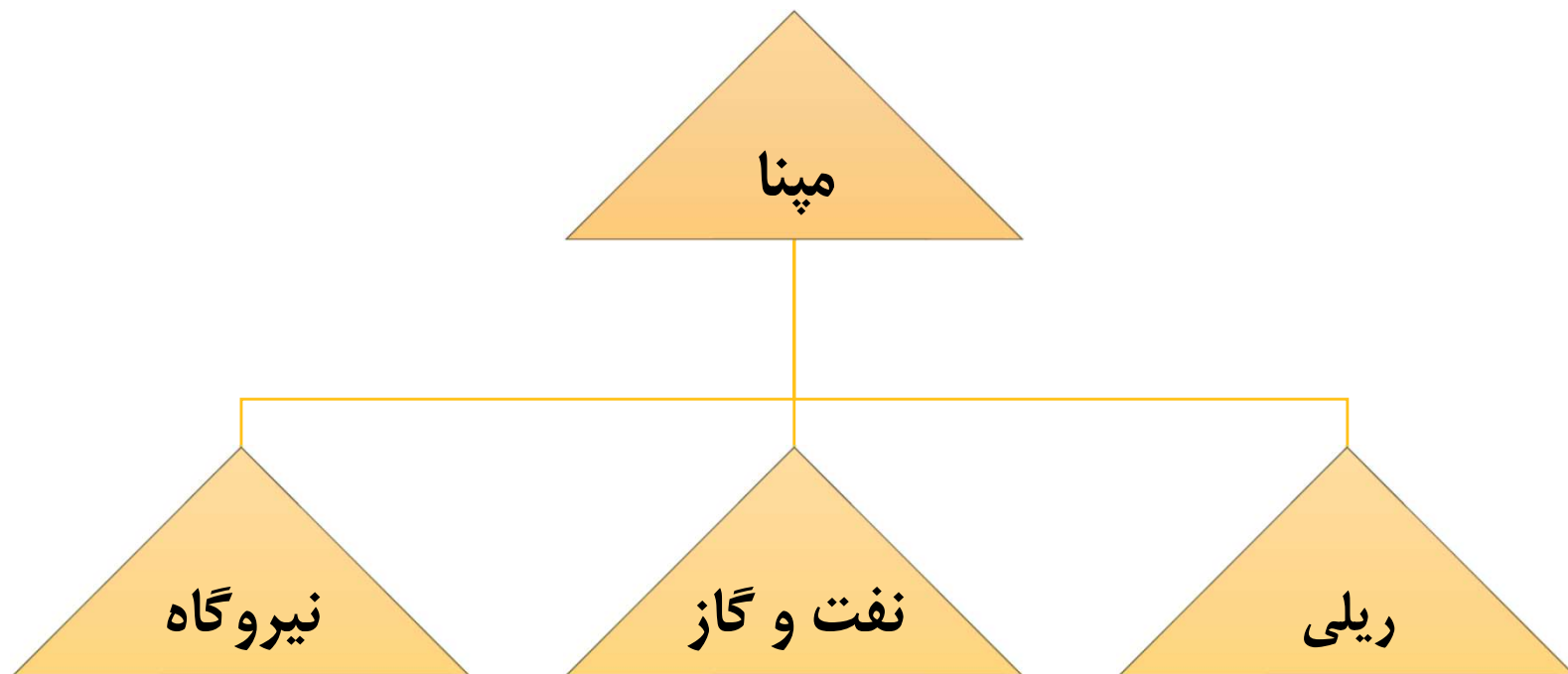
- Assign security at any level of EPS to provide users with appropriate access to project information.
- For this course, you can access only the *Info Technology* and *Renovation* EPS nodes.
- Most of the projects you will open will be in the *System Upgrade North* node.



ساختار طرح های سازمان (EPS) Enterprise Project Structure

○ بانک اطلاعاتی طرح ها که به صورت ساختار سلسله مراتبی در سازمان شناسایی، گروه بندی و مدیریت می شوند.

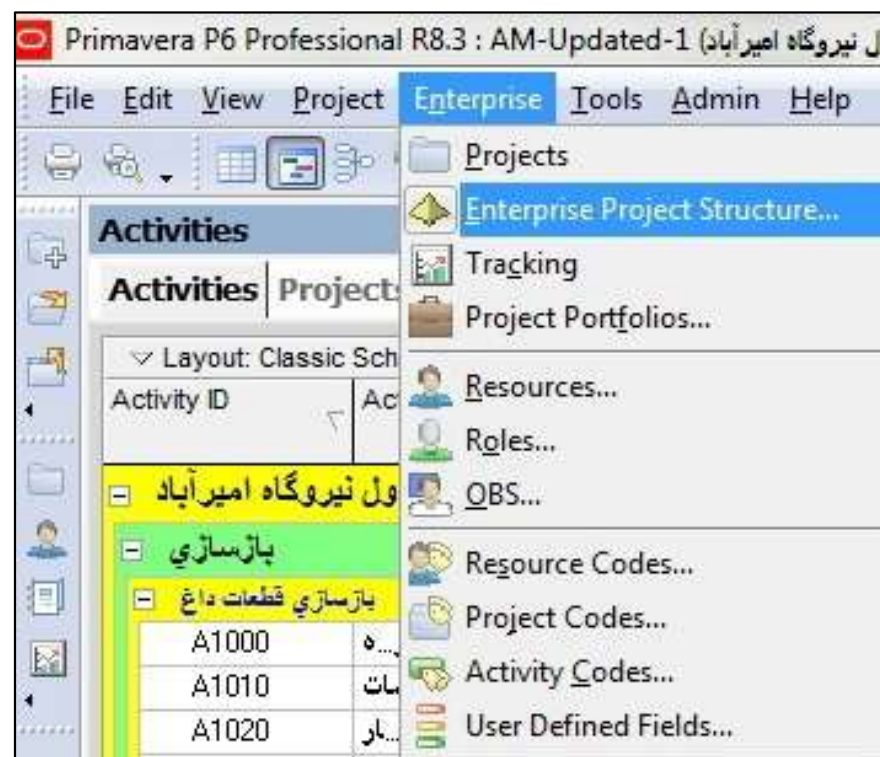
○ در واقع EPS ابزاری برای دسته بندی پروژه های سازمان است.



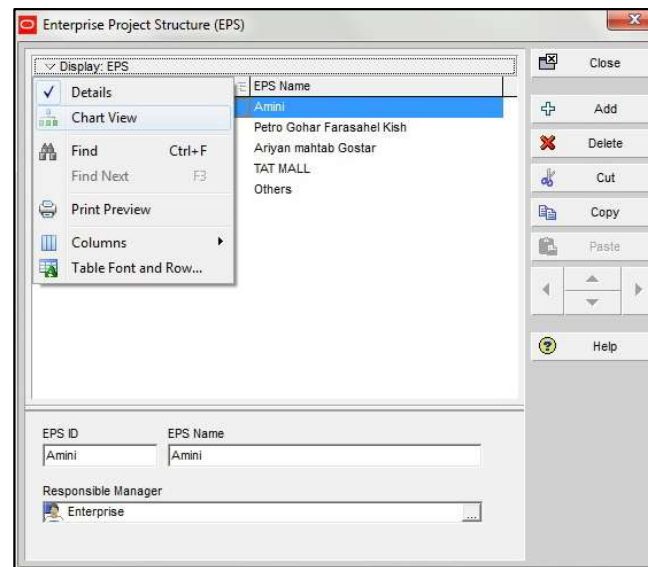
○ از منوی Enterprise گزینه Enterprise Project Structure را انتخاب کنید.

○ در پنجره EPS با زدن دکمه Add سطح جدید را ایجاد نمایید.

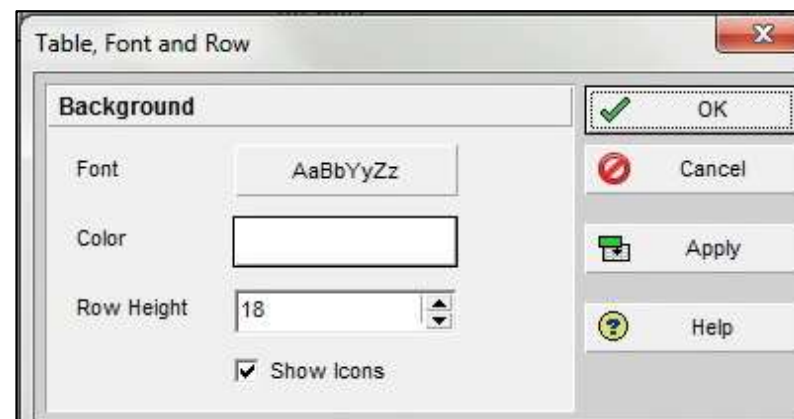
○ با کمک دکمه‌های جهت نما، سطح ایجاد شده را در موقعیت مناسب قرار دهید.



○ جهت نمایش EPS به صورت درختی کافی است روی گزینه Display بالای پنجره EPS کلیک کرده و گزینه Chart View را انتخاب نمایید.



○ برای تغییر فونت روی گزینه Table Font and Row کلیک نمایید.

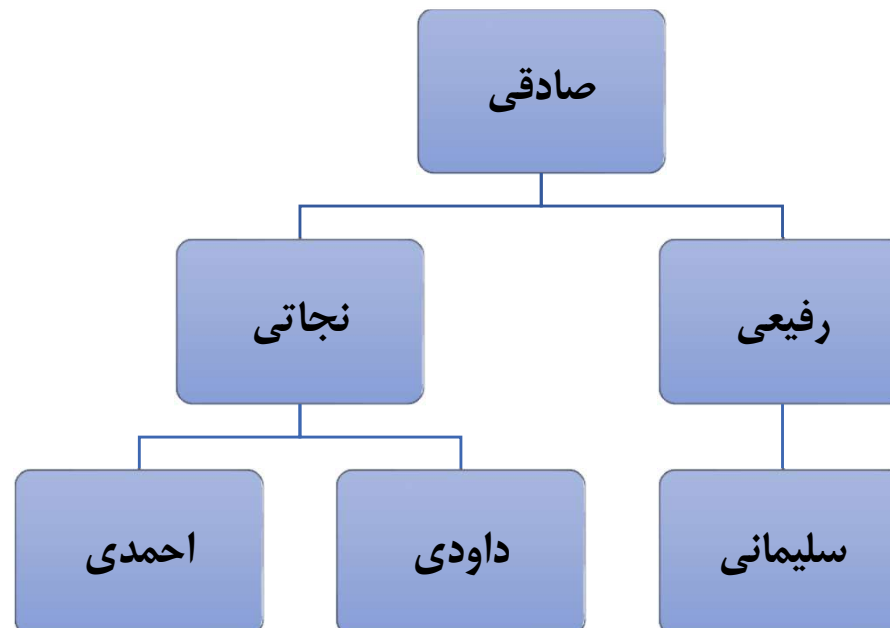


ساختار شکست سازمانی (OBS)

○ ساختار شکست سازمانی، سلسله مراتب مدیریت پروژه در سازمان می باشد.

○ از OBS برای تعیین دسترسی کاربران به اطلاعات پروژه ها و سطوح WBS پروژه ها نیز استفاده می شود.

○ OBS با منابع (Resources) متفاوت است و به EPS تخصیص داده می شود.



○ از منوی Enterprise گزینه OBS را انتخاب کنید.

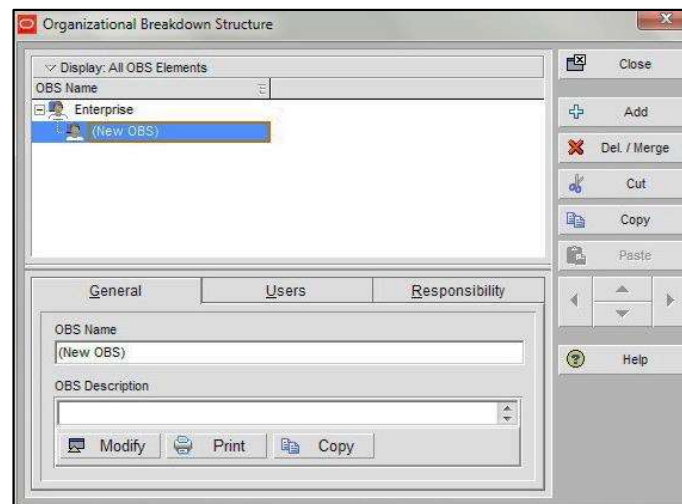
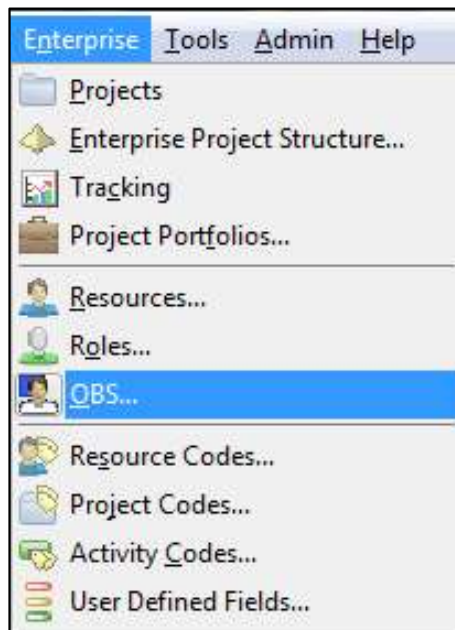
○ با کلیک روی دکمه Add و نیز با کمک دکمه های جهت نما، ساختار سازمانی را ایجاد نمایید.

○ **General** : توضیحات مربوط به هر فرد را آن وارد نمایید.

○ **User** : حدود دسترسی (چه افرادی به چه پروژه هایی دسترسی داشته باشند) را در اینجا

می توان تعریف نمود.

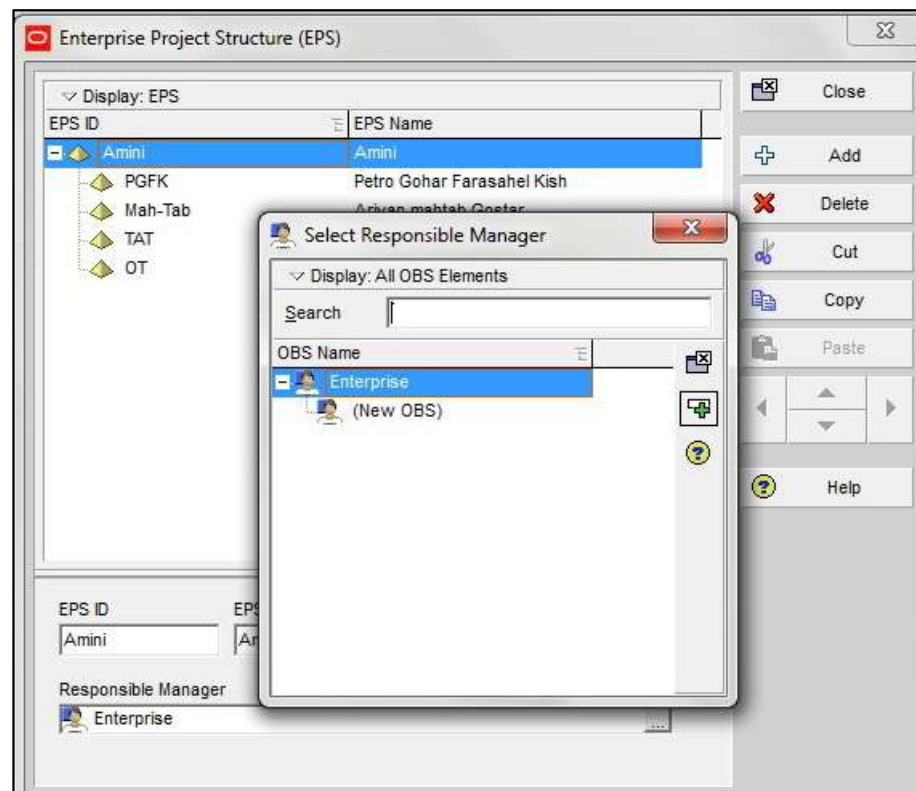
○ **Responsibility** : وظایف هر فرد را در این قسمت وارد نمایید.



تخصیص OBS به EPS

○ از منوی Enterprise گزینه EPS را انتخاب کنید.

○ روی هر سطح EPS قرار گرفته و از قسمت Responsibility Manager افراد تعریف شده در OBS را به آن تخصیص دهید.



ایجاد پروژه جدید :

اطلاعات مورد نیاز برای ایجاد پروژه :

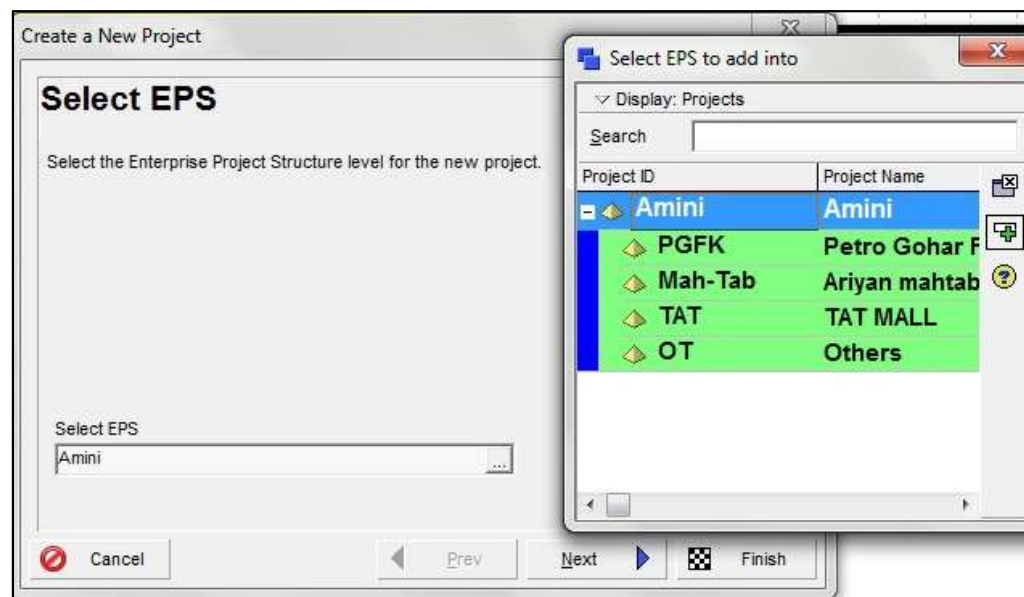
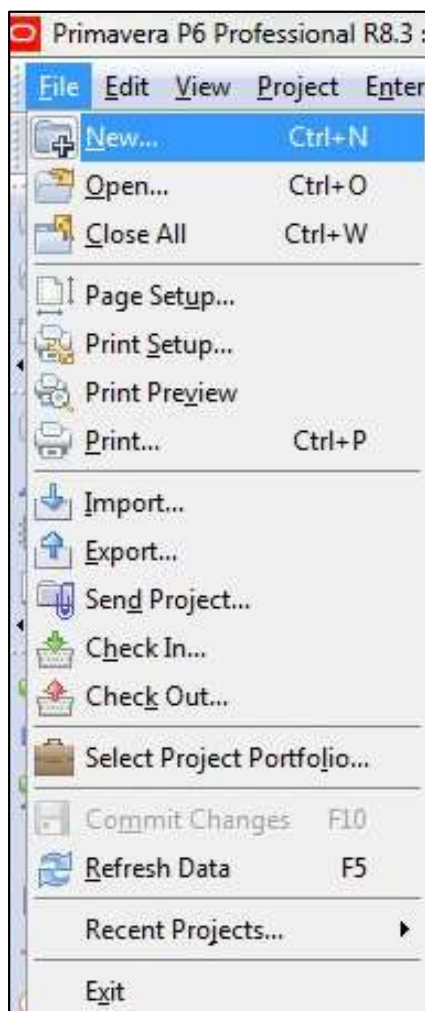
- نام پروژه
- تاریخ شروع برنامه‌ای پروژه
- نام مدیر پروژه
- تعریف تقویم پروژه
- WBS
- شناخت فعالیتها
- تعریف روابط منطقی بین فعالیتها

○ برای ایجاد پروژه جدید از منوی File گزینه New را انتخاب کنید.

○ یا از نوار ابزار سمت چپ اولین گزینه New را انتخاب و یا از کلید

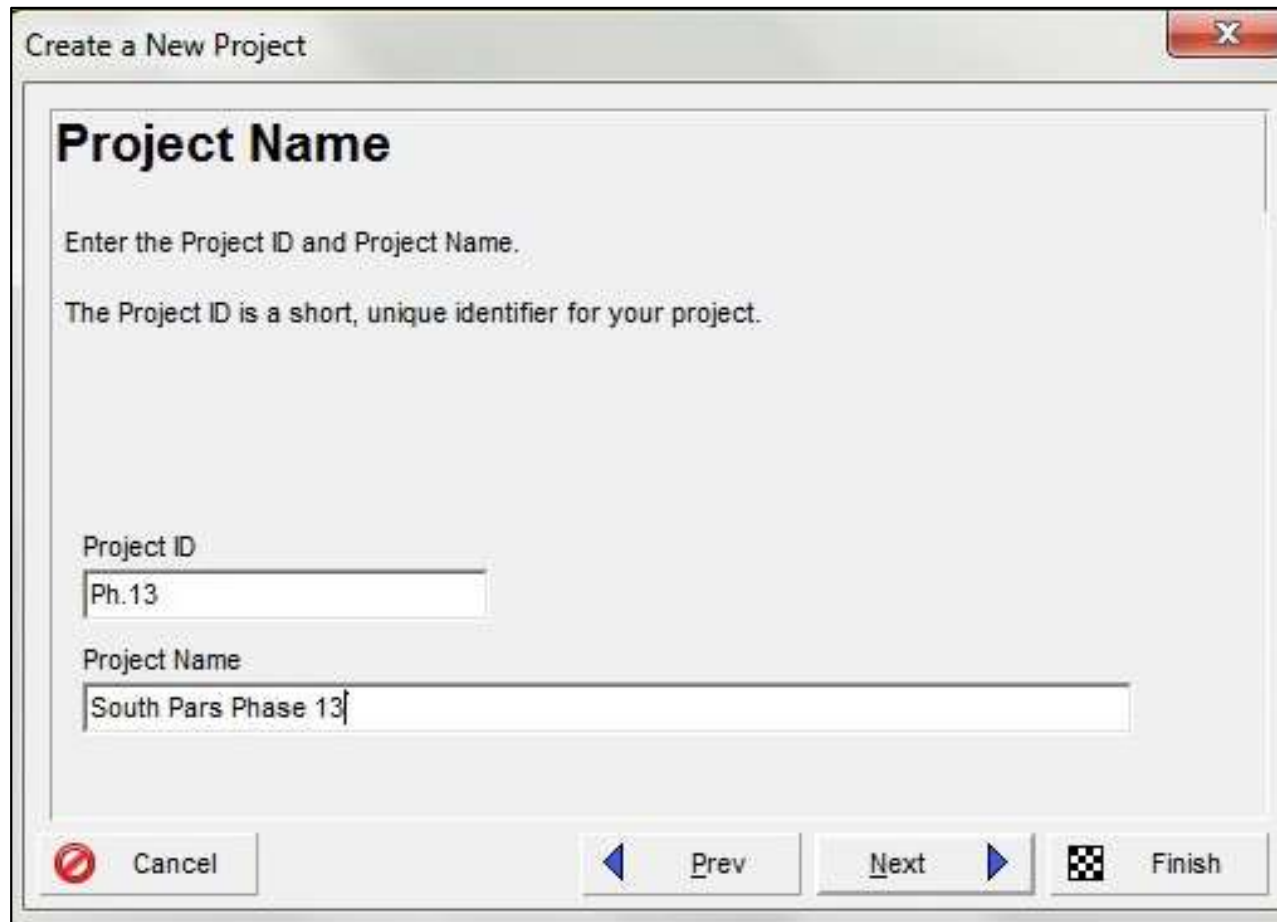
ترکیبی Ctrl+N استفاده نمایید.

○ از ویزارد باز شده EPS مورد نظر را برای پروژه جدید انتخاب کنید.



○ در قسمت Project ID یک کد برای پروژه و در قسمت Project Name نام

پروژه را وارد نمایید.



○ تاریخ شروع برنامه ای پروژه را در قسمت Project Planned Start وارد نمایید.

○ توصیه می شود در قسمت Must Finish By (تاریخ پایان اجباری پروژه) تاریخی وارد

نگردد.

○ قید Must Finish By تنها قیدی است که می تواند در سطح پروژه تعریف گردد.



○ در قسمت Responsible Manager نام مدیر پروژه را از OBS انتخاب نمایید.



Create a New Project

Responsible Manager

Identify the responsible manager.

The responsible manager you select will be at the top of the organizational breakdown structure (OBS) for the project.

Responsible Manager

Enterprise

Cancel Prev Next Finish

Create a New Project

Assignment Rate Type

Specify the default Rate Type for new assignments.

Rate Type
Price / Unit

Cancel Prev

Create a New Project

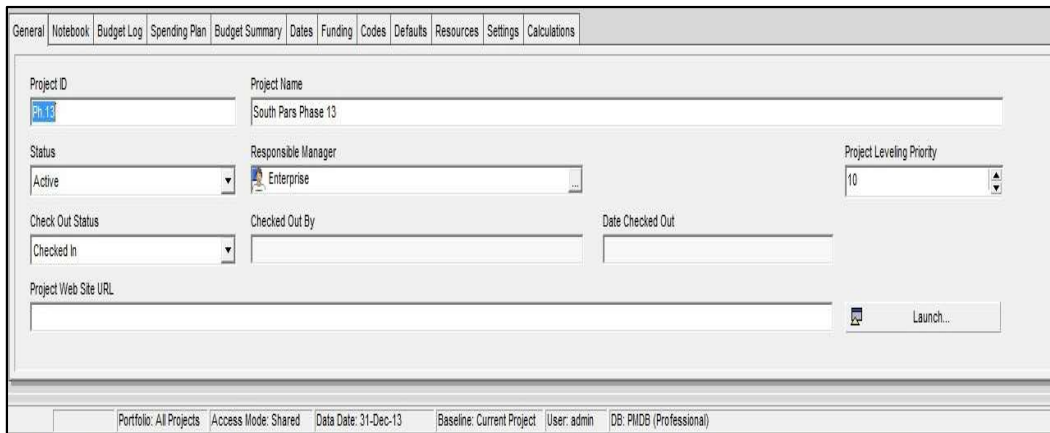
Congratulations

Your new project has been created. To modify your project properties and define properties not covered by this wizard, click on the Enterprise menu, and then click Projects.

Cancel Prev Next Finish

:Project Detail

:General



• **Project ID** : کد پروژه

• **Project Name** : نام پروژه

• **Status** : وضعیت پروژه

• **Planned** : در مرحله برنامه ریزی

• **Active** : فعال

• **Inactive** : غیرفعال

• **What-if** : به صورت آزمایشی و تستی

• **Responsible Manager** : نام مدیر پروژه

• **Project Level Priority** : اولویت تخصیص منابع مشترک هنگام تسطیح منابع.

عددی بین ۱ تا ۱۰۰ (عدد کوچکتر نشان دهنده اولویت بیشتر است)

• **Check Out Status** : اگر فردی قصد داشته باشد اطلاعات پروژه را تغییر دهد،

اصطلاحاً پروژه Check Out می‌شود. در این حالت افراد دیگر تنها میتوانند اطلاعات آن را مرور کنند و قادر به تغییر اطلاعات نیستند.

• **Check Out By** : نام فرد ویرایش کننده

• **Date Check Out** : تاریخ Check Out شدن

• **Project Website URL** : آدرس وب سایت پروژه

: Project Detail

: Dates

• **Planned Start** : تاریخ شروع برنامه‌ای پروژه

• **Must Finish By** : تاریخ پایان اجباری پروژه (در این قسمت تاریخی را وارد ننمایید)

• **Data Date** : تاریخ به‌روزرسانی پروژه - تاریخ قطع اطلاعات، در ابتدای پروژه این تاریخ با تاریخ Planned Start باید یکی باشد.

• **Finish** : زودترین تاریخ پایان پروژه (نرم افزار آن را محاسبه می‌نماید)

:Project Detail

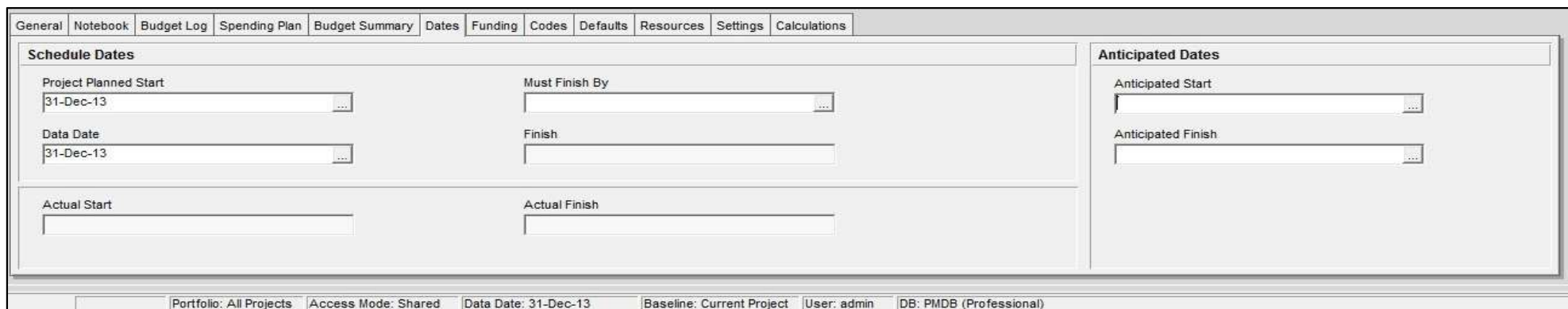
: Dates

• **Actual Start** : تاریخ شروع واقعی پروژه

• **Actual Finish** : تاریخ پایان واقعی پروژه

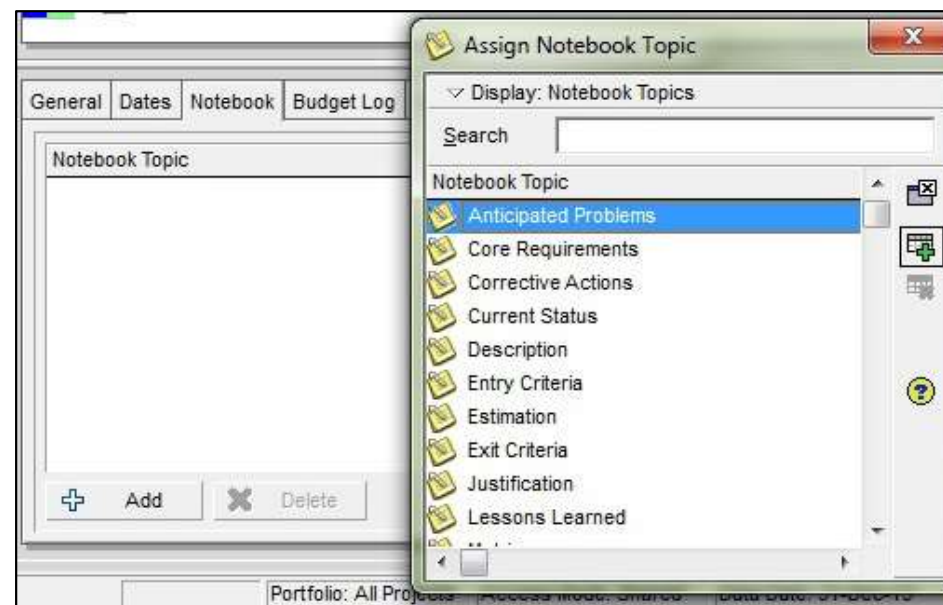
• **Anticipate Start** : تاریخ پیش بینی شروع پروژه (تاثیری در پروژه ندارد)

• **Anticipate Finish** : تاریخ پیش بینی پایان پروژه (تاثیری در پروژه ندارد)



The screenshot shows the 'Dates' tab in the Primavera P6 software interface. The 'Schedule Dates' section contains fields for 'Project Planned Start' (31-Dec-13), 'Data Date' (31-Dec-13), 'Must Finish By', 'Finish', 'Actual Start', and 'Actual Finish'. The 'Anticipated Dates' section contains fields for 'Anticipated Start' and 'Anticipated Finish'. The bottom status bar shows 'Portfolio: All Projects', 'Access Mode: Shared', 'Data Date: 31-Dec-13', 'Baseline: Current Project', 'User: admin', and 'DB: PMDB (Professional)'.

ایجاد یادداشت در رابطه با موانع و مشکلات، پیش بینی و تخمینها، محدوده و ... پروژه بدین منظور در تب Notebook روی دکمه Add کلیک نموده و از سرفصلهای پیش فرض، بسته به اینکه چه یادداشتی می خواهید اضافه نمایید، یکی را انتخاب نموده و در پنجره سمت راست موارد را یادداشت نمایید.

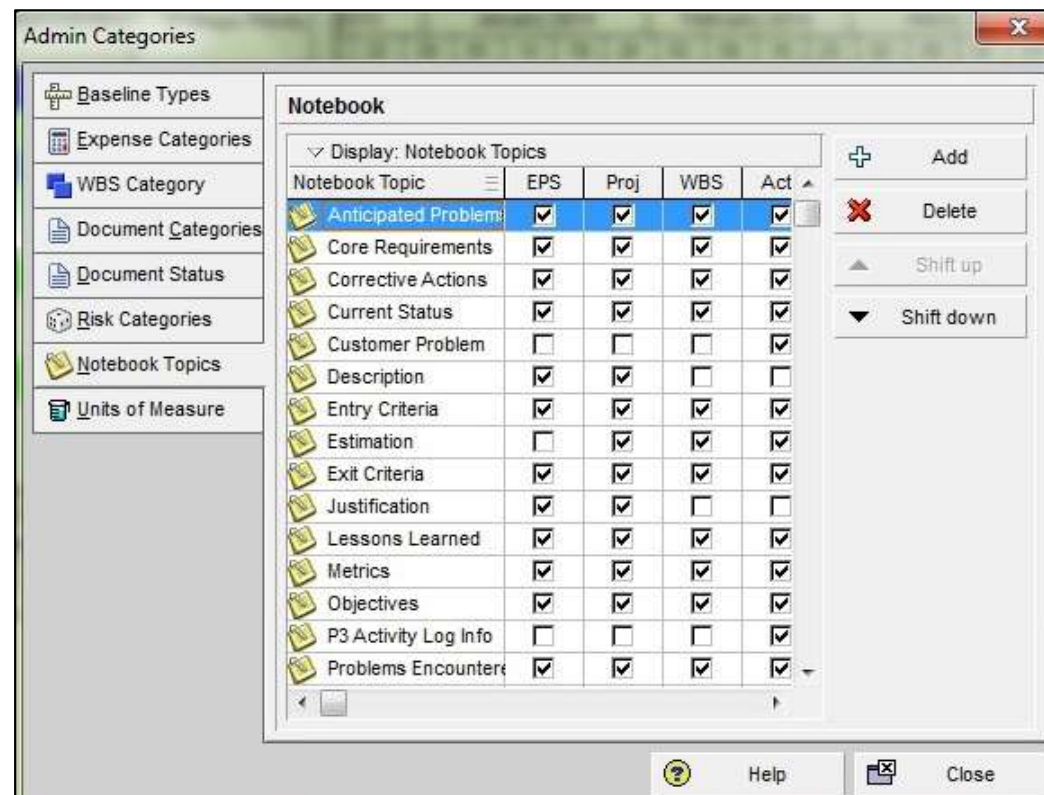


: Project Detail

: Notebook

برای ایجاد یک سرفصل جدید، از منوی Admin Categories، Admin Categories، Notebook Topics را انتخاب و سپس روی دکمه Add کلیک نمایید.

هر تیک بیانگر نمایش یا عدم نمایش هر فصل در سطح EPS، Proj، ... است.



- برای دسته بندی پروژه ها و گزارش گیری استفاده می شود.
 - برای تعریف کد پروژه از منوی Enterprise، Project Code را انتخاب نمایید. برای ایجاد کد پروژه جدید، روی دکمه Modify کلیک نمایید.
 - فرض کنید می خواهیم پروژه های سازمان را بر اساس موقعیت جغرافیایی (Location) دسته بندی نماییم. با کلیک روی دکمه Add سرفصل Location را تایپ نمایید.
- بعد از تخصیص کد پروژه، از قسمت Group & Sort، پروژه ها براساس Location دسته بندی نمایید. (در صورت عدم مشاهده کد تعریف شده موردنظر، یک بار برنامه Restart شود.)

: Project Detail

: Codes •

Project Code Definitions

Display: Project Codes

Project Code	Secure Code
Division	☐
Location	☐
Industry	☐

Project Code Name: Location Max Length: 7

Buttons: Close, Add, Delete, Shift up, Shift down

Project Codes

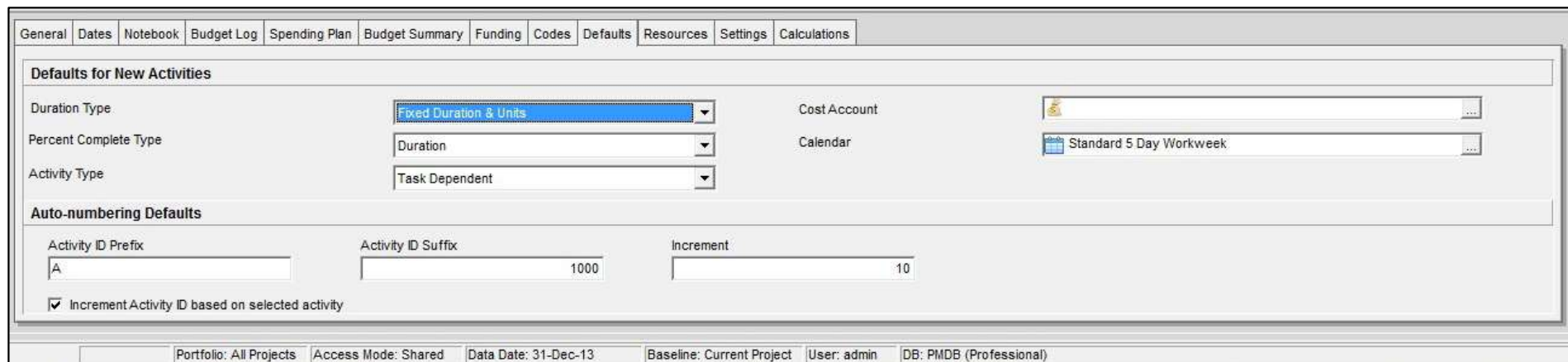
Select Project Code: Location

Display: Location

Code Value	Code Description
AS	Asalouye
BS	Booshehr
TH	Tehran

Buttons: Close, Add, Delete, Cut, Copy, Paste, Help

این پنجره شامل پیش فرضهایی است که برای فعالیت های پروژه می توان تعریف نمود.



: Duration Type •

- Fixed Duration & Units : زمان و منبع ثابت
- Fixed Duration & Units/Time : زمان و منبع در واحد زمان ثابت
- Fixed Units : منبع ثابت
- Fixed Units/Time : منبع ثابت در واحد زمان

:Percent Complete Type •

• **Duration%Complete** : مقدار زمان صرف شده از شروع واقعی تا زمان حال نسبت

به کل زمان را نشان می‌دهد. این درصد توسط نرم افزار و مطابق فرمول زیر محاسبه

می‌شود :

$$\text{Duration\%Complete} = (\text{OD} - \text{RD}) / \text{OD}$$

Physical%Complete: این فیلد توسط کاربر یا از طریق Step و از روی محاسبه

درصد مقدار کار فیزیکی انجام شده روی فعالیت وارد می‌شود. این نوع درصد در فاز ساخت

و اجرا کاربرد بیشتری دارد. سیستم اندازه گیری پیشرفت پروژه (PMS) نیز پیشرفت

فیزیکی فعالیتها را محاسبه می‌نماید.

:Defaults

:Percent Complete Type

• **Units%Complete** : درصد تکمیل فعالیت از واحدهای منابع مصرف شده

(Actual Units) برای منابع از جنس Labor و Nonlabor

$$\text{Unit\%Complete} = \text{Actual Units} / \text{At Completion Units} * 100$$

• دقت شود مقدار فیلد **Activity%Complete** از روی نوع درصد پیشرفتی که

در اینجا مشخص می کنیم، محاسبه می شود.

Activity Type

- Controls how activity's dates are calculated.
- Depends on the activity's function in the project and the calendar used for the activity during scheduling.
- P6 supports six activity types:
 - Start Milestone
 - Finish Milestone
 - Task Dependent
 - Resource Dependent
 - Level of Effort
 - WBS Summary

Start Milestone

- Used to mark the beginning of a project phase or to communicate project deliverables.
- Has zero duration.
- Has a Start date only.
- Constraints, steps, expenses, work products, and documents can be assigned.
- Roles cannot be assigned.
- Resources cannot be assigned except for the Primary Resource.

Finish Milestone

- Used to mark the end of a project phase or to communicate project deliverables.
- Has zero duration.
- Has a Finish date only.
- Constraints, steps, expenses, work products, and documents can be assigned.
- Roles cannot be assigned.
- Resources cannot be assigned except for the Primary Resource.

Task Dependent

- Used when work needs to be accomplished in a given timeframe, regardless of the assigned resources' availability.
- Resources are scheduled to work according to the activity calendar.
- Duration is determined by the activity calendar.
- Roles and resources can be assigned.
- Constraints, steps, expenses, work products, and documents can be assigned.

Resource Dependent

- Typically used when multiple resources assigned to the same activity can work independently.
- Resources are scheduled according to the individual resource's calendar.
- Roles and resources can be assigned.
- Constraints, steps, expenses, work products, and documents can be assigned.

How Activity Type Affects Dates

- Activity duration = 2 days
- Scheduled to start Monday
- Requires three resources, each working two days
- Each of the three resources has a resource calendar:

	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri
Laborer	X	W	X	W	X
Engineer	W	X	W	W	W
High-Capacity Crane	X	X	W	W	X

W = work day X = nonwork day

- How many days will activity be scheduled, based on activity type?
 - Task Dependent
 - Resource Dependent

How Activity Type Affects Dates

Task Dependent: Scheduled for 2 days

	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri
Laborer	X	W	X	W	X
Engineer	W	X	W	W	W
High-Capacity Crane	X	X	W	W	X

Resource Dependent: Scheduled for 4 days

	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri
Laborer	X	W	X	W	X
Engineer	W	X	W	W	W
High-Capacity Crane	X	X	W	W	X

Level of Effort

- Used for ongoing tasks dependent on other activities.
- Duration is determined by its predecessor and successor activities and its assigned calendar.
- Roles and resources can be assigned.
- Constraints cannot be assigned.

WBS Summary

- Used to summarize at the WBS level.
- Comprises a group of activities that share a common WBS level.
- Dates are based on the earliest Start date and the latest Finish date of the activities in the WBS level.
- Duration is based on its assigned calendar.
- Constraints cannot be assigned.