

مقاله

بهترین روش نام‌گذاری و تعیین شناسه (ID) فعالیت‌ها در Primavera P6

ACEMI

d r a l a v i p o u r . c o m

در هنگام ایجاد شناسه فعالیت‌ها (Activity IDs) و توصیف نام فعالیت‌ها (Activity Names) در نرم‌افزار Primavera P6، رعایت بهترین رویه‌ها می‌تواند به ایجاد برنامه زمان‌بندی کارآمدتر، قابل‌فهم‌تر و منظم‌تر کمک کند (برای آشنایی بیشتر برای برنامه‌ریزی پروژه با پریماورا P6 به مقاله برنامه‌ریزی پروژه با پریماورا P6: مزایا و کاربردهای آن مراجعه کنید).

آشنایی با استانداردهای مناسب برای شناسه و نام فعالیت‌ها اهمیت زیادی دارد، زیرا در طول مراحل مختلف برنامه‌ریزی پروژه مرتباً با آن‌ها سروکار خواهید داشت و در صورت رعایت نکردن اصول، با چالش‌های جدی مواجه می‌شوید. شناسه فعالیت‌ها ترتیب اجرا و گروه‌بندی فعالیت‌ها را در برنامه زمان‌بندی مشخص می‌کند و به همراه نام‌گذاری صحیح، مبنای تهیه یک برنامه زمان‌بندی دقیق و اصولی را فراهم می‌سازد.

تنظیمات مربوط به شناسه فعالیت (Activity IDs) برای یک پروژه نمونه در شکل ۱ نمایش داده شده است.

Project ID	Project Name	Project Status	Start
Enterprise	All Initiatives	Active	01-Jul-25
E&C	Engineering & Construction	Active	01-Sep-25
EC00501	Haitang Corporate Park	Active	01-Sep-25
EC00515	City Center Office Building Addition	Active	01-Nov-25
EC00530	Nesbid Building Expansion	Active	01-Jul-25
EC00610	Harbour Pointe Assisted Living Center	Active	01-Sep-25
EC00620	Juniper Nursing Home	Active	01-Nov-25
EC00630	Saratoga Senior Community	Active	01-Jun-25
RISK	P6 Risk Register and Adjustments	Active	01-Jun-25
PIPE BRANCH-2	Underground Pipe Branch Addition	Active	01-Jun-25
PIPE BRANCH-3	Underground Pipe Branch Addition	Active	01-Jun-25
PIPE REPAIR-1	Pipe Repair & Improve	Active	03-Jun-25
WELLMONT02-M2-4	Wellmont 02 Month Update DD 2024-02-29	Planned	01-Jan-25

Defaults for New Activities

Duration Type: Fixed Duration & Units

Percent Complete Type: Duration

Activity Type: Task Dependent

Auto-numbering Defaults

Activity ID Prefix: A

Activity ID Suffix: 1000

Increment: 10

☐ Increment Activity ID based on selected activity

شکل ۱. تنظیمات شناسه فعالیت در پروژه نمونه

۱. اصول تعیین شناسه (ID) فعالیت‌ها

شناسه فعالیت‌ها باید به‌گونه‌ای تنظیم شوند که منحصربه‌فرد و غیرتکراری باشند. این شناسه‌ها معمولاً از سه بخش تشکیل می‌شوند:

- پیشوند (Prefix): یک کد متنی یا عددی که برای شناسایی گروه فعالیت‌ها استفاده می‌شود (مانند نوع کار، مکان یا مرحله پروژه).
- پسوند (Suffix): بخش عددی که به پیشوند اضافه می‌شود تا شناسه منحصربه‌فرد شود.
- مقدار افزایش (Increment): میزان افزایش شماره‌گذاری بین فعالیت‌ها.

برای مثال، اگر پیشوند "A" (مربوط به اجرای ساختمان A) انتخاب شود، اولین فعالیت می‌تواند با پسوند ۱۰۰۰ آغاز شود (مانند A1000). توصیه می‌شود عدد پسوند فعالیت‌ها به جای افزایش یک‌به‌یک، با فاصله‌های بزرگ‌تر مانند ۱۰ شماره افزایش یابد (مثلاً A1000، A1010، A1020). این روش امکان اضافه کردن فعالیت‌های جدید بدون به هم خوردن ترتیب شماره‌گذاری را فراهم می‌کند. در مقابل، اگر شماره‌ها پشت سر هم و بدون فاصله تعیین شوند (مانند A1000، A1001، A1002)، افزودن فعالیت جدید ممکن است نظم شماره‌گذاری را مختل کند. در صورت نیاز، می‌توانید با استفاده از ابزار Edit | Renummer شناسه فعالیت‌ها، سیستم شماره‌گذاری را بازنشانی کنید.

۱.۱. نکات مهم در تعیین شناسه (ID) فعالیت‌ها

از به کار بردن شناسه‌های هوشمند (Smart IDs) که شامل پیشوندهای معنادار برای نشان دادن ویژگی‌هایی مانند مکان، دپارتمان یا پیمانکار جزء هستند، خودداری کنید؛ زیرا این کار باعث پیچیدگی و سنگین شدن برنامه زمان‌بندی می‌شود. توصیه می‌شود از پیشوندهای ساده برای شناسه فعالیت‌ها استفاده کرده و مشخصات و جزئیات اضافی را از طریق کد فعالیت‌ها (Activity Codes) مدیریت کنید. شکل ۲ نمونه‌ای از فهرست شناسه فعالیت‌ها با استفاده از شناسه‌های هوشمند را نشان می‌دهد.

Smart IDs

Activity ID	Activity Name
LVL1_C1050	Pour Concrete
LVL1_F1060	Power-float Floor
LVL2_C1070	Pour Concrete
LVL2_F1080	Power-float Floor
LVL3_C1090	Pour Concrete
LVL3_F1100	Power-float Floor

Indicates the crew performing the work.

Indicates the location of the work.

شکل ۲. نمونه شناسه فعالیت‌ها با شناسه‌های هوشمند (توصیه نمی‌شود)

فهرستی از شناسه فعالیت‌ها که از شناسه‌های هوشمند استفاده می‌کنند، شامل اطلاعاتی مانند محل فعالیت (#LVL) و گروه کاری (C) برای بتن‌ریزی، F برای ماله‌کشی سقف) است.

در فهرست فعالیت‌های شکل ۲، #LVL به محل کار اشاره دارد (مثلاً سقف دوم). C و F نیز گروه کاری را مشخص می‌کنند: C برای گروه بتن‌ریزی و F برای گروه ماله‌کشی سقف. هنگامی که اطلاعات زیادی در شناسه فعالیت‌ها گنجانده شود، مرتب‌سازی آن‌ها به ترتیب صعودی مناسب در P6 دشوار خواهد شد.

چگونه شناسه فعالیت‌ها را ساده نگه داریم و ویژگی‌های مهم را حفظ کنیم؟ شکل ۳ همان اطلاعات را نشان می‌دهد، اما بین شناسه فعالیت‌ها و کد فعالیت (Activity Codes) تفکیک شده است.

Activity Codes

Activity ID	Activity Name	Area	Crew
A1050	Pour Concrete	Level 1	Concrete
A1060	Power-float Floor	Level 1	Finishing
A1070	Pour Concrete	Level 2	Concrete
A1080	Power-float Floor	Level 2	Finishing
A1090	Pour Concrete	Level 3	Concrete
A1100	Power-float Floor	Level 3	Finishing

Activity Codes allow more flexibility for grouping and sorting by different attributes of an activity.

شکل ۳. تفکیک شناسه فعالیتها و کد فعالیت

نمایش شناسه فعالیتها با پیشوند ساده و استفاده از کد فعالیت برای مشخص کردن جزئیات اضافی مانند مکان کار و گروه کاری. در شکل ۳، شناسه فعالیتها دارای یک پیشوند ساده هستند و جزئیات بیشتر در کد فعالیت مرتبط برای مشخص کردن مکان کار و گروه کاری فهرست شده‌اند؛ بنابراین، بهتر است تاحدامکان از شناسه‌های ساده استفاده کنید.

۲. نکات کلیدی برای نوشتن نام فعالیت

- از تکنیک نام‌گذاری فعل - اسم استفاده کنید.
 - توصیف را تا حد ممکن کوتاه، اما همچنان معنادار نگه دارید.
 - دامنه توصیف را به اندازه کافی محدود کنید تا امکان گزارش‌دهی دقیق پیشرفت فراهم شود.
 - همیشه از مخفف‌های استاندارد و شناخته‌شده استفاده کنید.
- شکل ۴، شناسه فعالیتها و نام فعالیتها را برای فعالیت‌های مورد نیاز جهت ساخت یک بلوک فشاری نشان می‌دهد. به استفاده از روش نام‌گذاری فعل - اسم توجه کنید.

Verbs		Nouns	
Activity ID	Activity Name		
	Thrustblock		
A1090	Set Forms		
A1100	Lay Rebar		
A1110	Pour Concrete		
A1120	Strike Forms		

شکل ۴. شناسه فعالیتها و نام فعالیتها برای Thrust-block

نمونه‌ای از شناسه فعالیت‌ها و نام فعالیت‌ها برای فعالیت‌های ساخت یک بلوک فشاری، با استفاده از روش نام‌گذاری فعل - اسم و توصیف‌های کوتاه و معنادار.

در اینجا، نام فعالیت ابتدا کاری که انجام می‌شود (فعل) و سپس چیزی که روی آن کار می‌شود (اسم) را توصیف می‌کند. مشاهده می‌کنید که توصیف‌های نام فعالیت کوتاه اما معنادار هستند و دامنه آن‌ها به اندازه کافی محدود است تا گزارش‌دهی دقیق پیشرفت را پشتیبانی کند. دامنه بیش از حد گسترده، مشخص کردن درصد دقیق کار انجام‌شده در طول پروژه را دشوار می‌کند. همچنین، اطمینان حاصل کنید که همه ذی‌نفعان، مخفف‌های فعالیت‌ها را درک می‌کنند (برای کسب بیشترین تخصص در Primavera P6 به مقاله راهنمای گام‌به‌گام برای کسب بیشترین تخصص در Primavera P6 مراجعه کنید).

جمع‌بندی بهترین رویه‌ها برای تعیین شناسه و نام فعالیت‌ها در پریماورا P6

شناسه و نام فعالیت‌ها پایه و اساس یک برنامه زمان‌بندی منظم را تشکیل می‌دهند. رعایت بهترین رویه‌ها هنگام ایجاد شناسه فعالیت‌ها و نوشتن توصیف‌های نام فعالیت‌ها بسیار مهم است.

از Activity Codes برای افزودن ویژگی‌های اضافی فعالیت‌ها در برنامه زمان‌بندی استفاده کنید و از شناسه‌های هوشمند اجتناب کنید. توصیف‌های کوتاه، شفاف و مختصر برای نام فعالیت‌ها، دامنه را محدود اما نام را معنادار نگه می‌دارند.

عناصر ساختار شکست کار (WBS - Work Breakdown Structure)، یعنی تحویل‌شدنی‌ها (Deliverables)، با استفاده از اسم‌ها و صفت‌ها تعریف می‌شوند، اما فعالیت‌ها یا وظایفی که این تحویل‌شدنی‌ها را تولید می‌کنند، از روش فعل - اسم پیروی می‌کنند. این روش به شما امکان می‌دهد بین تحویل‌شدنی‌های پروژه و فعالیت‌های مورد نیاز برای تولید آن‌ها تمایز قائل شوید (برای آشنایی بیشتر با نرم افزارهای Primavera P6 و Microsoft Project به مقاله مقایسه نرم افزارهای Primavera P6 و Microsoft Project مراجعه کنید).

در این مقاله به سؤالات زیر پاسخ داده شده است

۱. چگونه می‌توان شناسه فعالیت‌ها را در پریماورا P6 به صورت مؤثر تنظیم کرد؟
۲. چرا نباید از شناسه‌های هوشمند استفاده کرد و جایگزین آن چیست؟
۳. بهترین رویه برای نوشتن نام فعالیت‌ها چیست؟

جایگاه این مبانی در موسسه ACEMI

باتوجه به اهمیت نرم‌افزار Primavera P6 در برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه، در نقشه راه مدیریت ساخت موسسه ACEMI، دوره آموزش نرم‌افزار Primavera P6 در مدیریت پروژه در سطح مهارت‌های سخت (سطح کارشناسی و اجرایی) ارائه می‌شود. برای کسب اطلاعات بیشتر درباره دوره‌ها و سرفصل‌های ارائه شده، نحوه و زمان برگزاری می‌توانید به تقویم آموزشی در وبسایت موسسه ACEMI مراجعه نمایید.

[1] [tensix.com/Activity IDs and Activity Names Best Practices In P6](https://www.tensix.com/Activity%20IDs%20and%20Activity%20Names%20Best%20Practices%20In%20P6).

dralavipour.com



برای دریافت مقالات بیشتر در خبرنامه موسسه ACEMI عضو شوید.

با ما همراه باشید

موسسه مهندسی و مدیریت ساخت علوی پور

+۹۸ ۲۱ ۴۶ ۱۰۰ ۴۴۵



+۹۸ ۲۱ ۴۶ ۱۰۰ ۴۵۰



info@dralavipour.com

ACEMI



ACEMI_social

Alavipour_pm



ACEMI_channel

Alavipour_pm

