



مؤسسه مهندسی
و مدیریت ساخت علوی پور



مدیریت هزینه ماشین آلات در دفتر کل ماشین آلات





مدیریت هزینه ماشین آلات در دفتر کل ماشین آلات (Equipment Ledger)



بسیاری از شرکت‌های فعال در صنعت ساخت، در زمینه ماشین آلات سرمایه گذاری‌های زیادی نموده‌اند. باید توجه داشت که این ساختار برای اطمینان از سودآوری، به کنترل و مدیریت نیاز دارد. اما جابجایی دائم ماشین آلات بین پروژه‌ها و سایت‌های کاری مختلف، کار کنترل و مدیریت هزینه ماشین آلات را پیچیده و دشوار ساخته است. از این رو مدیریت هزینه ماشین آلات باید به صورت صحیحی به سیستم مالی و حسابداری پروژه متصل گردد. برای مدیریت و کنترل هزینه ماشین آلات، ساختار استانداری وجود دارد که در شرکت‌های آمریکایی در حال اجرا و استفاده است.

در این مقاله به معرفی ساختار مدیریت و کنترل هزینه ماشین آلات می‌پردازیم.



یکی از سه دسته‌بندی حسابداری پروژه، دفتر کل ماشین آلات (Equipment Ledger) است. زمانی که پروژه‌ها در حال اجرا هستند، تا انتهای سال مالی، تمام هزینه‌های مربوط به ماشین آلات ابتدا در این دفتر ثبت می‌شوند. باید توجه داشت که این هزینه‌ها نباید به پروژه‌ای اختصاص یابند. برای درک بهتر این موضوع که چرا نباید هزینه‌ها تا انتهای سال مالی به پروژه‌ای اختصاص یابند، به این مثال توجه نمایید.

مثال

فرض کنید هم اکنون در پروژه‌ای به نام A قرار دارید که از فروردین آغاز شده است. در ماه تیر لاستیک لودر را تعویض می‌کنید. این تعویض یکبار در سال انجام می‌شود و هزینه آن ۶۰۰ دلار است. حال فرض کنید پروژه B را در ماه شهریور آغاز می‌کنید و در آنجا نیز از لودر استفاده می‌کنید. پس تخصیص کل هزینه تیر به پروژه A اشتباه است، زیرا میزان پروژه‌ها تا انتهای هر سال و میزان استفاده هر ماشین در هر پروژه مشخص نیست و ممکن است این لودر در پروژه A تنها ۲ ساعت ولی در پروژه B به میزان ۱۰۰ ساعت کار کند و تخصیص هزینه لاستیک لودر به پروژه A می‌تواند اشتباه باشد. بنابراین ابتدا باید هزینه‌ها ثبت شوند و سپس در انتهای سال بر اساس میزان کارکرد ساعتی هر ماشین در هر پروژه، هزینه‌ها اختصاص یابند.





مراحل ثبت و محاسبه هزینه ماشین آلات

ثبت و محاسبه هزینه ماشین آلات در چند مرحله انجام می‌شود.

این مراحل عبارتند از:

- ۱ در ابتدا باید در دفتر کل ماشین آلات (Equipment Ledger) ساختار شکست را بر اساس نوع ماشین آلات ایجاد کنیم. سپس باید در سطح بعدی این ساختار، دسته بندی استاندارد را ایجاد نماییم.
- ۲ در دسته‌های ارائه شده فوق، می‌توانیم تقسیم‌بندی دیگری در زیر مجموعه آنها داشته باشیم.
- ۳ در بازه زمانی که هزینه‌های موردنظر در دفتر کل ماشین آلات ثبت می‌گردند، باید توسط حسابدار در صورت سود و زیان (Income Statement) نیز ثبت شوند.
- ۴ در انتهای سال (یا در هر بازه‌ای که هزینه تخصیص می‌یابد) که میزان کارکرد هر ماشین در هر پروژه و میزان هزینه کل هر ماشین ثبت گردید، هزینه هر ماشین برای هر ساعت استفاده محاسبه و به هر پروژه تخصیص داده می‌شود.
- ۵ حسابدار موظف است که هزینه‌های ثبت شده در هر بخش هزینه‌های ماشین آلات (Equipment Costs) صورت سود و زیان را با دفتر کل ماشین آلات مطابقت دهد.
- ۶ زمانی که هزینه‌های ماشین آلات در انتهای سال به پروژه‌ها تخصیص داده شد، این هزینه‌ها به بخش هزینه‌های پروژه (Construction Costs) که در صورت سود و زیان ایجاد شده، منتقل می‌شود.





317 8802	981 777	446 686 796 331	29 030 412 905 443 405
195 523 97 738 15 685 56 145	109 115 121 786 17 810 589 614	1 270 154	880 327
5 538 340	838 390 1 820 168	4 223 14 370 323 871	11 487 16 014 557 674
555 20 70 3 5	4 556 1 325 771 305 415 18 799 1 565 268 36 775	332 433 1 602 537	603 175 1 448 502
1 686 260	1 355 320 59 011 30 325 1 456 212	4 223 1 317 665 31 674 1 371 198	Cash Deposits Other P Dep
1 456 212			





نتیجه گیری

Conclusion

هزینه ماشین آلات تا انتهای سال مالی (یا بازه‌های قابل تخصیص) نباید در قسمت هزینه‌های پروژه (Construction Costs) صورت سود و زیان درج گردند و باید به صورتی که بیان شد، عمل گردد. البته پیاده‌سازی این مراحل دارای جزئیات زیادی است که در این مقاله مختصر قابل ارائه نبود، اما در دوره مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه محور که در موسسه ACEMI برگزار می‌شود، تمامی این مراحل به صورت جامع و با جزئیات آموزش داده می‌شود.



dralavipour.com





**جایگاه مبانی ارائه شده
در آموزش‌های موسسه
ACEMI**

در نقشه راه جامع موسسه مهندسی و مدیریت ساخت
علوی‌پور، دوره مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و
هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه محور در
سطح مهارت‌های سخت ارائه می‌شود که ساختار
مدیریت مالی و حسابداری پروژه و یکپارچگی این
ساختار را با ساختارهای برآورد هزینه، کنترل و مدیریت
هزینه و شبکه جریان نقدینگی، بحث‌های مدیریت اسناد
و مدارک، آنالیز تاخیرات، مدیریت ادعا و مبانی حقوقی
و قراردادی به صورت کامل و اجرایی آموزش می‌دهد.

دوره برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه
نیز پیشنیاز این دوره است. مبانی هزینه‌ای در دوره
مدیریت هزینه در طول چرخه حیات پروژه در
سطح مهارت‌های سخت - ارشد و استراتژی ارائه می‌شود.
برای کسب اطلاعات بیشتر درباره دوره‌ها می‌توانید به
تقویم آموزشی موسسه مهندسی و مدیریت ساخت
علوی‌پور مراجعه نمایید.

ACEMI