تقویم آموزشی ۱۴۰۱
موسسه مهندسی و مدیریت ساخت علوی‌پور
ACEMI

فهرست محتوا

پیام مدیرعامل ۳
خدمات ما و هسته‌های اصلی موسسه ۴
خدمات شورای اصلی سیاست‌گذاری و کمیته حرفه‌ای مشاوره ۵
خدمات کمیته حرفه‌ای آموزش و کمیته تولید محتوا ۶
اعضای کلیدی موسسه ۷
نقشه راه ۸
دپارتمان‌ها ۹
مهارت‌های سخت ۱۰
مهارت‌های نرم، منتورینگ و مشاوران ۱۱
طرح جامع پیشنیازی ۱۲
گواهینامه‌ها ۱۳
فرآیند دوره‌ها ۱۴
نحوه برگزاری ۱۶
کانون دانش‌پژوهان ACEMI ۱۷
اطلاعات کلی دوره‌ها ۱۸
بروشورهای تفصیلی دوره‌ها ..... ۲۰ - ۷۰
تماس با ما ۷۱

پیام مدیرعامل

صنعت ساخت تنها محدود به پروژه‌های ساختمانی نبوده، بلکه احداث پروژه‌های ساختمانی (مسکونی و تجاری)، مهندسی و زیرساختی و صنعتی، همگی زیرمجموعه صنعت ساخت قرار می‌گیرند. گستردگی و پیچیدگی صنعت ساخت باعث گردیده تا این صنعت نسبت به تمامی صنایع دیگر، نرخ شکست بالاتری داشته باشد. به همین دلیل کشورهایی مانند آمریکا و انگلستان فلسفه جدیدی به نام مدیریت ساخت را در کنار فلسفه مدیریت پروژه ایجاد نموده و سال‌های متمادی برای توسعه آن سرمایه‌گذاری نموده اند. باید اشاره نمود در دانش مدیریت ساخت به دانش مدیریت عمومی پروژه اطلاق نگردیده و این مبانی از موضوعات ارائه شده توسط موسسات و انجمن‌های مدیریت پروژه عمومی چون موسسه مدیریت پروژه آمریکا (PMI) و انجمن بین‌المللی مدیریت پروژه (IPMA) فراتر است. از این حیث باید به انجمن ها و موسساتی چون انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، موسسه مدیریت ساخت آمریکا (CII)، موسسه معماران آمریکا (AIA)، انجمن پیمانکاران آمریکا (AGC)، انجمن حقوق ساخت انگلستان (SCL)، فدراسیون بین‌المللی مهندسان مشاور (FIDIC)، انجمن بین‌المللی مهندسی هزینه (AACE International)، انجمن مهندسان عمران آمریکا (ASCE) و بسیاری از موارد دیگر اشاره نمود که هر کدام از منظر متفاوت به تدوین استانداردها و دستورالعمل‌ها و توسعه این دانش پرداخته‌اند.

اما در ایران به علت عدم آگاهی از این مبانی و عدم دسترسی به این منابع، این ساختار به صورت مناسبی رشد و توسعه داده نشده است. در واقع، دانش مدیریت پروژه تنها به مبانی عمومی ختم نشده و راهنماها و متدولوژی‌هایی چون PMBOK و PRINCE2، تنها یک چارچوب برای ساختارسازی مناسب هستند. از این‌رو، موسسه ACEMI با رویکردی متفاوت و به منظور توسعه این ساختار در کشورمان، نقشه راه جامعی را برای کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه در پنج سطح، یازده محدوده دانشی و در بخش مهارت‌های سخت، مهارت‌های نرم، منتورینگ و مشاوران، برای اولین بار در کشور ارائه نموده است.

دکتر سید محمدرضا علوی‌پور

مدیریت پروژه تنها به استانداردهای عمومی مدیریت پروژه ختم نگردیده و در این بین، استانداردهای تخصصی مدیریت پروژه سهم بیشتری در رشد و پیشرفت این عرصه داشته‌اند. موضوعی که در کشورمان مورد غفلت جدی واقع شده و باعث ایجاد "مدرک‌گرایی" گردیده است. موسسه ACEMI، با هدف برطرف کردن این ضعف ایجاد گردیده تا تخصص‌گرایی را جایگزین مدرک‌گرایی نموده و سهم بسزایی در پیشبرد دانش تخصص مدیریت پروژه ایفا نماید.

خدمات ما

موسسه مهندسی و مدیریت ساخت علوی پور (ACEMI) فعالیت خود را به صورت رسمی از سال ۱۳۹۷ در زمینه آموزش، مشاوره، تولید محتوا و ترویج فرهنگ تخصصی مدیریت ساخت و پروژه آغاز نمود. ساختار موسسه ACEMI به گونه‌ای تدوین شده است تا بتواند با کمک اساتید و متخصصان داخلی و خارجی نسبت به ترویج و توسعه مبانی مدیریت ساخت و پروژه اقدام نماید. مهم‌ترین این اقدامات عبارتند از:

- مشاوره، تدوین و تطبیق‌سازی استانداردهای تخصصی مدیریت ساخت و پروژه بر اساس شرایط سازمان‌ها و ارائه استانداردها و دستورالعمل‌های بومی‌سازی شده
- تهیه، تدوین و ارائه برنامه‌های آموزشی تخصصی و اجرایی به تفکیک برای کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه در ۵ سطح
- آموزش، رتبه‌بندی و تعیین صلاحیت کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه‌ها به تفکیک و در ۵ سطح
- ایجاد هویت منحصربه‌فرد برای کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه‌های صنعت ساخت و احداث کشور
- کمک به کارفرمایان برای بهبود نتایج پروژه‌ها با بکارگیری کارشناسان، مدیران و مشاوران تایید صلاحیت شده
- افزایش فرصت‌های شغلی در زمینه مدیریت ساخت و پروژه و کمک به متخصصان به منظور برقراری ارتباط مؤثرتر با کارفرمایان

هسته‌های اصلی موسسه

شورای اصلی سیاست‌گذاری
Main Core Committee
تدوین استراتژی اصلی
و تعیین خط مشی کمیته‌های موسسه

MCC

کمیته حرفه‌ای مشاوره
Professional Consulting Committee
فعالیت تخصصی و اجرایی در زمینه مشاوره
مدیریت ساخت و پروژه

PCC

کمیته حرفه‌ای آموزش
Professional Education Committee
فعالیت تخصصی و اجرایی در زمینه
آموزش مدیریت ساخت و پروژه

PEC

کمیته تولید محتوا
Content Creation Committee
فعالیت تخصصی و اجرایی در تولید مبانی
تخصصی و محتوای علمی در زمینه
مدیریت ساخت و پروژه

CCC

خدمات شورای اصلی سیاست‌گذاری

Main Core Committee

شورای اصلی سیاست‌گذاری (MCC)، وظیفه تعیین استراتژی‌های کلان را در موسسه ACEMI بر عهده داشته و کمیته های مؤسسه زیر نظر این شورا فعالیت می‌نمایند. در واقع، رئیس و اعضای هر کمیته (کمیته‌های PEC، PCC و CCC) توسط این شورا تعیین می‌شوند و وظیفه نظارت بر عملکرد هر کمیته، بر عهده‌ی شورای MCC است.
علاوه بر این، سیاست‌گذاری و تصمیم‌گیری در ارتباط با نوع و توسعه خدمات موسسه ACEMI در کشور و عرصه بین الملل، در شورای اصلی سیاست‌گذاری (MCC) تعیین می‌شود.

تعیین استراتژی‌های کلان موسسه	تعیین رئیس و اعضای کمیته‌ها (کمیته‌های PEC، PCC و CCC)
نظارت و پایش عملکرد کمیته‌ها (کمیته‌های PEC، PCC و CCC)	سیاست‌گذاری و توسعه خدمات موسسه در عرصه داخل و بین‌الملل

خدمات کمیته حرفه‌ای مشاوره

Professional Consulting Committee

موسسه ACEMI، با داشتن کمیته حرفه‌ای مشاوره (PCC)، خدمات مختلفی را در زمینه مدیریت ساخت و پروژه به ویژه برای سازمان‌های فعال در صنعت ساخت ارائه می‌نماید. این موسسه با در اختیار داشتن استانداردها، دستورالعمل‌ها، Best Practice ها و مستندات بسیاری از انجمن‌ها، سازمان‌ها، کمیته‌ها و موسسات بین‌المللی معتبر و با تکیه بر دانش و تجربه مشاوران و اساتید موسسه، قادر به بومی‌سازی و استانداردسازی رویه‌های مختلف با توجه به نیاز سازمان‌ها می‌باشد. خدماتی که در راستای یکپارچگی ارائه شده و می‌تواند در سطوح کلان سازمان تاثیرگذارباشد.

استانداردسازی و یکپارچه‌سازی ساختار مدیریت ساخت و پروژه	ساختار یکپارچه مدیریت مالی و هزینه پروژه	ساختار یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه
ساختار یکپارچه مدیریت کیفیت پروژه	ساختار یکپارچه مدیریت قرارداد پروژه	ساختار مدیریت ایمنی پروژه
ساختار یکپارچه مدیریت طرح و برنامه پروژه و سازمان پروژه‌محور	ساختار یکپارچه مدیریت پایداری	ساختار یکپارچه مدیریت ریسک
ساختار یکپارچه مدیریت اطلاعات	ساختار یکپارچه مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM)	استراتژی راهبری با استفاده از یکپارچگی مهارت سخت و نرم

خدمات کمیته حرفه‌ای آموزش

Professional Education Committee

کمیته حرفه‌ای آموزش (PEC) از اساتید مجرب، با سابقه و متخصصی تشکیل شده است که علاوه بر تجربه آموزش، سابقه اجرایی بالایی در پروژه‌ها داشته و به واسطه تجارب داخلی و بین‌المللی خود، یکی از ارکان اصلی موسسه در زمینه آموزش هستند. مهم‌ترین زمینه‌های فعالیت این کمیته عبارتند از:

- کمک به تدوین و به‌روزرسانی نقشه راه آموزشی موسسه
- تدوین، ارزیابی و نهایی‌سازی سرفصل‌ها و محتوای دوره‌های آموزشی
- ارزیابی و تایید صلاحیت مدرسان برای ورود به موسسه
- ارزیابی عملکرد مدرسان برای بهبود خدمات آموزشی موسسه

خدمات کمیته تولید محتوا

Content Creation Committee

کمیته تولید محتوا (CCC)، با هدف تولید و ترویج مبانی، دستورالعمل‌ها، راهنماها و استانداردها در زمینه مدیریت ساخت و پروژه تشکیل شده و با ارائه خدمات متعدد در محدوده‌های دانشی مختلفی که با نقشه راه موسسه یکپارچه شده است، این موارد را منتشر می‌نماید.

از مهم‌ترین اقدامات این کمیته می‌توان به موارد زیر اشاره نمود:

- تولید دستورالعمل‌ها، راهنماها و استانداردها
- معرفی منابع و مقالات کاربردی به روز دنیا
- نگارش، ترجمه و ارائه مقالات تخصصی
- تولید محتوای تخصصی و نوین
- تولید برنامه‌های صوتی در پادکست ACEMI
- تولید برنامه‌های ویدئویی در تلویزیون ACEMI

اعضای کلیدی موسسه

سید محمدرضا علوی پور

- دکترای مدیریت ساخت از دانشگاه Illinois Tech آمریکا
- دارای مدارک PMP و CMIT از آمریکا
- همکار سابق تحقیقاتی انجمن‌های مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) و مهندسان عمران آمریکا (ASCE)
- بیش از ۱۳ سال سابقه آموزش، اجرایی، مشاوره، تحقیقاتی و داوری و چاپ مقالات متعدد بین‌المللی
- مدیرعامل موسسه ACEMI

امیر زویچی

- دکترای مهندسی و مدیریت ساخت از دانشگاه Central Florida آمریکا
- دارای مدارک CCM و PE از آمریکا
- مدرس در دانشگاه UCLA – Extension
- عضو نظام مهندسی Professional Engineer در ایالت کالیفرنیا آمریکا
- مدیر پروژه در Port of Los Angeles

مسعود امینی

- کارشناسی ارشد مهندسی صنایع
- دارای مدرک PMP از آمریکا
- بیش از ۱۸ سال سابقه اجرایی در زمینه برنامه‌ریزی و کنترل پروژه در صنایع نفت و گاز، نیروگاه و انتقال آب
- بیش از ۱۴ سال سابقه آموزش و برگزاری بیش از ۱۵۰ دوره آموزشی در سازمان‌ها و موسسات مختلف

محمد مظفرپور

- کارشناسی ارشد مدیریت ساخت از دانشگاه Fullerton کالیفرنیا آمریکا
- دارای مدارک PMP و DBIA از آمریکا
- مدیر ارشد Preconstruction در شرکت Clark Construction
- Preconstruction Manager ساخت بیمارستان در لس‌آنجلس

کامبیز کردانی

- کارشناسی ارشد مدیریت صنعتی از دانشگاه تهران
- دارای مدرک PMP از آمریکا
- بیش از ۸ سال سابقه اجرایی در پروژه‌های صنعتی و ساخت
- بیش از ۷ سال سابقه آموزش دوره‌های مدیریت پروژه
- مدیر برنامه‌ریزی، لجستیک و کنترل پروژه شرکت شتابکار

سعید فرهنگی

- کارشناسی ارشد مدیریت ساخت از دانشگاه واشنگتن (سیاتل – واشنگتن) آمریکا
- دارای مدرک Associate Constructor از مؤسسه American Institute of Constructors
- دارای مدرک LEED Green Associate از شورای ساختمان سبز آمریکا
- عضو هیئت مدیره شرکت رهسرا (سهامی خاص)

حمیدرضا مظاهری

- کارشناسی ارشد صنایع
- دارای مدرک PMP از آمریکا
- بیش از ۱۶ سال سابقه اجرایی در پروژه‌های متعدد صنعتی، عمرانی و ساختمانی
- برگزاری دوره‌های متعدد آموزشی در زمینه PMO، برنامه‌ریزی و کنترل پروژه
- معاون طرح و برنامه هلدینگ ساختمانی بانک ایران زمین

نقشه راه

این نقشه راه که توسط موسسه ACEMI و برای اولین بار در کشور ارائه شده است، در پنج بخش و پنج سطح، با الگوبرداری از انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) و موسسه مدیریت ساخت آمریکا (CII) و با استفاده از مبانی ارائه شده توسط سایر انجمن‌ها، تشکل ها و موسسات فعال در زمینه مدیریت ساخت و پروژه مانند LCI، DBIA، NCMA، CFMA، AACE، PMI، FIDIC، SCL، AGC، AIA و ... تدوین گردیده و طبق نظرات کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه‌ها با شرایط کشور مطابقت‌سازی شده است. هدف این برنامه آموزش و پرورش کارشناسان، مدیران و مشاوران پروژه و ارائه خدمات مشاوره و تولید محتوا در یک ساختار یکپارچه و جامع است.

مهارت‌های سخت
Hard Skills

سطح کارشناسی - اجرایی

این مهارت‌ها که در سطح کارشناسی و اجرایی تعریف شده‌اند، با الگوبرداری از انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، به ۵ سطح و ۱۱ حوزه دانشی تقسیم شده و به منظور آموزش کارشناسان پروژه طراحی شده اند. این مهارت‌ها برای کارشناسان پروژه الزام آور بوده و مخاطبان تنها در شرایطی موفق به اخذ تاییدیه در این مهارت‌ها می شوند که در دوره‌های مشخص شده موسسه ACEMI برای هر مهارت بیش از ۶۰ درصد مدت دوره حضور داشته و در آزمون نمره قبولی کسب کرده باشند.

هدف

آموزش و تایید صلاحیت کارشناسان پروژه در ۵ سطح و ۱۱ حوزه دانشی

مهارت‌های سخت
Hard Skills

سطح ارشد - استراتژی

این مهارت‌ها که در سطح ارشد و استراتژی تعریف شده‌اند، با الگوبرداری از انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، به ۵ سطح و ۱۱ حوزه دانشی تقسیم شده و هدف از ارائه آن‌ها، آموزش کارشناسان ارشد و مدیران پروژه است. این مهارت‌ها برای کارشناسان ارشد و مدیران پروژه الزام آور بوده و مخاطبان تنها در شرایطی موفق به اخذ تاییدیه در این مهارت‌ها می‌شوند که در دوره های مشخص شده موسسهACEMI برای هر مهارت بیش از ۶۰ درصد مدت زمان دوره حضور داشته باشند.

هدف

آموزش و تایید صلاحیت کارشناسان ارشد پروژه در ۵ سطح و ۱۱ حوزه دانشی

مهارت‌های نرم
Soft Skills

سطح توسعه فردی

این مهارت‌ها که در سطح توسعه فردی تعریف شده‌اند، به ۵ سطح تقسیم شده و برای فعالان حوزه مدیریت ساخت و پروژه، الزام‌آور هستند. در واقع مدیران پروژه باید علاوه بر ارتقای دانش تخصصی خود، نحوه مواجه با بحران‌ها و مهارت‌های حل مشکل و رهبری را بیاموزند. مخاطبان تنها در شرایطی موفق به اخذ تاییدیه در این مهارت‌ها می شوند که در دوره‌های مشخص شده موسسه ACEMI برای هر مهارت بیش از ۶۰ درصد مدت دوره حضور داشته و در آزمون دوره نمره قبولی کسب کرده باشند.

هدف

آموزش و تـایید صلاحیت کارشناسان و کارشناسان ارشد پروژه در مهارت‌های نرم

منتورینگ
Management Skills

سطح مدیریتی

این مهارت‌ها که در سطح مدیریتی تعریف شده اند، به ۵ سطح تقسیم شده و گام نهایی برای مدیران پروژه هستند. پس از آنکه مهارت های لازم را در سطح مهارت‌های سخت و نرم فرا گرفتید و پیش‌نیازهای لازم را گذراندید، می توانید در دوره های منتورینگ ثبت نام کرده و برای هر مهارت، زیر نظر مربی اقدام به انجام پروژه نمایید. برای این دوره‌ها جلساتی طراحی شده تا شما در طول اجرای پروژه هدایت شوید. در صورتی که پروژه خود را با موفقیت ارائه کنید و از داوران نمره قبولی کسب نمایید، موفق به اخذ گواهینامه مدیریتی در سطح مربوطه می شوید.

هدف

آموزش و تـایید صلاحیت مدیران پروژه در ۵ سطح

مشاوران
Consulting Skills

سطح مشاوره

این مهارت‌ها که در سطح مشاوره تعریف شده اند،به ۵ سطح تقسیم گردیده و ویژه افرادی هستند که الزامات مدیریتی را گذرانده اند و قصد دارند به مشاوره در پروژه‌ها بپردازند. نقشه راه تدوین شده برای مشاوران بر اساس بهترین روش (Best Practice) مدیریت ساخت و پروژه برنامه‌ریزی گردیده است. لازم به ذکر است این دوره‌ها تنها پس از بررسی و تایید صلاحیت درخواست‌کنندگان، به صورت محدود برگزار می‌گردد. در انتهای دوره و در صورت تایید فرد شرکت‌کننده در دوره توسط مدرس، گواهینامه مشاوره حرفه‌ای برای شرکت‌کنندگان صادر می‌گردد.

هدف

آموزش و تایید صلاحیت مشاوران پروژه در ۵ سطح و در مهارت‌های نرم و سخت

دپارتمان‌ها

مدیریت پروژه

اگرچه مدیریت پروژه محدوده‌های متفاوتی از دانش را در بر می‌گیرد، اما در ساختار استراتژی و فرآیندی ساختار یکپارچه‌ای ارائه می‌نماید. برای ارائه ساختار یکپارچه‌ای که تمام محدوده‌های دیگر مانند مدیریت مالی، مدیریت پایداری، برنامه‌ریزی و کنترل پروژه، مباحث BIM، مدیریت کیفیت، مدیریت ایمنی و بسیاری از موارد دیگر را در کنار هم قرار دهد استانداردهای مختلفی همچون Prince2 و PMBOK و استانداردهای مدیریت ساخت ارائه گردیده است. لازم است این استانداردها و راهنماها و متودولوژی‌ها در کنار هم قرار گیرند تا مدیران پروژه بتوانند بهترین Tailoring را انجام داده و محدوده‌های دانشی را در یک فرآیند طراحی نمایند.

مدیریت مالی و هزینه

موضوعات مدیریت مالی، مدیریت هزینه، ارزیابی اقتصادی و مباحث مربوط به فاینانس و تامین مالی پروژه‌ها موارد بسیار مهمی هستند که باید در محدوده دانشی متفاوتی آموزش داده شوند. از این‌رو در موسسه دپارتمانی جداگانه برای مباحث مدیریت مالی پروژه، مدیریت هزینه پروژه، ارزیابی اقتصادی پروژه و تامین مالی پروژه و با الگوبرداری از ساختارهای بین‌المللی با مطابقت‌سازی با داخل کشور ایجاد شده تا آموزش‌های این محدوده دانشی به صورتی منسجم ارائه گردد.

مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی

شاید برنامه‌ریزی و زمانبندی پروژه‌ها اصلی‌ترین و مهم‌ترین بخش در همه پروژه‌ها بوده و با تمامی محدوده‌های دانشی دیگر ارتباط نزدیکی داشته‌باشد. بحث برنامه‌ریزی و زمانبندی پروژه صرف‌نظر از حوزه نرم‌افزاری یک موضوع تخصصی و مفهومی بوده که نیاز به دانش فراوانی دارد. البته نرم‌افزارها نیز در این بخش جایگاه ویژه‌ای داشته و کمک می‌کنند تا فرآیند برنامه‌ریزی با سرعت و دقت بالاتری انجام شود.

مدیریت کیفیت

ساختار مدیریت کیفیت که عموما برای پروژه‌ها به صورت یکپارچه اجرا می‌شود از اهمیت فراوانی برخوردار است. البته باید به این موضوع اشاره کرد که مدیریت کیفیت در پروژه‌ها و بخصوص پروژه‌های ساخت فراتر از مدیریت کیفیت در پروژه‌های تولیدی بوده و به علت پیچیدگی‌ها و شرایط خاص پروژه‌ها نیازمند استاندارد رویه متفاوتی می‌باشد.

مدیریت قرارداد

مدیریت قرارداد در پروژه در برگیرنده مباحث حقوقی، فنی و حتی مدیریت پروژه‌ای است که این موارد در کنار هم معنی می‌یابند. به طور مثال اگر فردی به روش‌های اجرای پروژه مثل روش‌های سه عاملی، چهار عاملی، طرح و ساخت، EPC و بسیاری از موارد دیگر آگاه نباشد یا حتی فرآیند آنالیز تاخیرات را نداند نمی‌تواند مدیریت ادعاء و اختلافات را به شکل مناسبی انجام دهد. یا اگر مباحث مدیریت مالی پروژه را نداند نمی‌تواند آنالیز مالی تاخیرات را انجام داده و لایحه تاخیرات مناسبی تهیه کند. در نتیجه، تمامی موارد آنالیز تاخیرات پروژه، مدیریت ادعاء و اختلافات پروژه، روش های اجرای پروژه، فرآیند اجرای پروژه به روش عامل چهارمی و موارد مرتبط دیگر در دسته‌بندی مدیریت قرارداد پروژه قرار می‌گیرد.

مدیریت ایمنی

پروژه‌های صنعت ساخت از نظر میزان حوادث بالاترین رتبه را کسب نموده‌اند و هر ساله افراد زیادی جان خود را در این پروژه‌ها از دست می‌دهند. از این‌رو مدیریت ایمنی در پروژه‌ها نیازمند توجه ویژه‌ای بوده و برای یک مدیر پروژه این الزام وجود دارد تا تمام فرآیندهای مدیریت ایمنی را در طول چرخه حیات پروژه فرا گرفته و بتواند آنها را جاری نماید.

مدیریت طرح و برنامه

مدیریت طرح و برنامه در پروژه ها ساختار پیچیده ای دارد و عدم توجه به این ساختار بخصوص در سازمانهای پروژه محور میتواند این سازمانها را در بلندمدت دچار ورشکستگی نماید. سازمانها باید با عطف به ساختار پروژه و دفترهای مدیریت پروژه و مدیریت طرح یک سیستم مدیریت طرح ایجاد نموده و این سیستم را منطبق بر پروژه ها پیاده نمایند. این موضوع در جایی حساستر میشود که صنعت ساخت به علت ویژگیهای خاص خود نیازمند توجه متفاوت تری بوده و باید این محدوده دانشی به شکلی مناسب طراحی و توسعه داده شود.

مدیریت پایداری

در سالهای اخیر بحث مدیریت پایدار و پایداری پروژه ها اهمیت فراوانی یافته و استانداردهای زیادی نیز برای آن نیز تدوین شده است. شاید بتوان وجه تمایز زیادی بین پروژه های سنتی، پروژه های پایدار و بحثهای پایداری پروژه قائل شد، اما این شاکله اصلی باعث میشود به سراغ تعاریف جدیدی از مدیریت پروژه رفته و به مبانی فراوان دیگری برای تعریف، مطالعه و اجرای پروژه ها بپردازیم.

مدیریت ریسک

ریسک موضوعی انکارناپذیر در تمامی سطوح و ارکان کسب و کارها بوده و مدیریت آن برای رسیدن به موفقیت از اهمیت فراوانی برخوردار است. پروژه ها به دلیل دارا بودن ساختاری متغیر و پیچیده معمولا با ریسکهای بیشتر و متنوع تری مواجه هستند که این امر ما را ملزم به داشتن فرآیندهای موثر برای مدیریت ریسک پروژه می نماید. فرآیندهایی که نیاز به درک صحیح ماهیت ریسک در پروژه ها را داشته و ما را وادار می نماید تا از فرصتها بهره برداری کافی نموده و از تهدیدها حذر کنیم. مدیریت ریسک پروژه بخصوص در کشورمان که در جایگاهی با درجه ریسک بالا قرار گرفته است از اهمیت فراوانتری برخوردار بوده و ما را ملزم می نماید تا با دقت بیشتری به کاربرد این مهم در پروژه ها بپردازیم.

مدیریت اطلاعات

امروزه سطح وسیعی از اطلاعات در سازمانها منتشر شده و این موضوع اهمیت بحث مدیریت اطلاعات را برای سازمانها پررنگتر میکند. در بسیاری از مواقع اطلاعات از طریق پلتفرمهای مختلف و غیریکپارچه و حتی با اطلاعات و دیتاهای اشتباه در سازمان منتقل شده و کار مستندسازی آنها نیز به درستی صورت نمیگیرد. اینکه چه سطوحی از دسترسی برای چه گزارشهایی باید وجود داشته باشد و چگونه میتوان یک سیستم یکپارچه ای از مدیریت اطلاعات در سازمان ایجاد کرد موضوعی است که در حال حاضر از اهمیت فراوانی برخوردار میباشد.

مدیریت مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM)

مدلسازی اطلاعات ساختمان یا همان Building Information Modeling که به BIM معروف است موضوعی پر اهمیت برای کاهش هزینه های پروژه، افزایش کیفیت و کاهش زمان اجرای پروژه تلقی میگردد. به این علت که این مدلسازی اجازه کاهش خطاها را به میزان زیادی به ما داده و کمک مینماید در یک ساختار اجرایی یکپارچه پروژه را به پیش ببریم میتواند از اهمیت فراوانی برخوردار باشد. البته باید اشاره نمود که مدلسازی اطلاعات ساختمان یا همان BIM از بخشهای زیادی تشکیل شده و تنها به موضوع نرم افزارهایی چون Navisworks و Revit و Synchro و ... اختصاص ندارد، بلکه بایدشیوه مدیریت پروژه ای که با استفاده از BIM تغییر مینماید را نیز فرا گرفته و بدانیم در طول چرخه حیات پروژه به چه تناسبی باید از این ساختار و مدلسازی استفاده نماییم.

مهارتهای سخت (Hard Skills) - سطح کارشناسی و اجرایی

ارائه گواهینامه حضور بر اساس حضور بیش از ۶۰ درصد در دوره
و گواهینامه حرفه ای بر اساس قبولی در آزمون برای هر دوره

دپارتمان	سطح ۱	سطح ۲	سطح ۳	سطح ۴	سطح ۵
مدیریت پروژه		راهنمای PMBOK	متدولوژی Prince2	استاندارد مدیریت ساخت CMAA	
مدیریت مالی و هزینه	مدیریت مالی و هزینه پروژه ارزیابی اقتصادی پروژه			تامین مالی پروژه	
مدیریت برنامه ریزی و زمان بندی	برنامه ریزی و کنترل پروژه نرم افزار MSP نرم افزار Primavera				
مدیریت کیفیت			مدیریت کیفیت پروژه		
مدیریت قرارداد	آنالیز تاخیرات پروژه	مدیریت ادعاء و اختلافات			اجرای پروژه به روش CM
مدیریت ایمنی			مدیریت ایمنی پروژه		
مدیریت طرح و برنامه		مدیریت پروژه به روش Lean دفتر مدیریت پروژه PMO	مدیریت چابک Agile		مدیریت طرح
مدیریت پایداری			مدیریت پایداری پروژه		
مدیریت ریسک		مدیریت ریسک پروژه			
مدیریت اطلاعات	مدیریت اسناد و مدارک پروژه	نرم افزار Power BI			
مدلسازی اطلاعات ساختمان (BIM)		نرم افزارهای BIM		مدیریت BIM در پروژه	

مهارتهای سخت (Hard Skills) - سطح ارشد استراتژی

ارائه گواهینامه حضور بر اساس حضور بیش از ۶۰ درصد در دوره

دپارتمان	سطح ۱	سطح ۲	سطح ۳	سطح ۴	سطح ۵
مدیریت پروژه			منشور اخلاق در مدیریت پروژه		
مدیریت مالی و هزینه		استراتژی مدیریت هزینه و مهندسی ارزش			
مدیریت برنامه ریزی و زمان بندی		استراتژی مدیریت برنامه ریزی و زمانبندی			
مدیریت کیفیت				استراتژی مدیریت کیفیت	
مدیریت قرارداد	اصول مدیریت ساخت		استراتژی مدیریت قرارداد		
مدیریت ایمنی				استراتژی مدیریت ایمنی	
مدیریت طرح و برنامه					استراتژی مدیریت طرح و برنامه
مدیریت پایداری				استراتژی مدیریت پایداری	
مدیریت ریسک			استراتژی مدیریت ریسک		
مدیریت اطلاعات			استراتژی مدیریت اطلاعات		
مدلسازی اطلاعات ساختمان (BIM)					استراتژی مدیریت BIM

مهارت‌های نرم (Soft Skills) – سطح توسعه فردی

ارائه گواهینامه حضور بر اساس حضور بیش از ۶۰ درصد در دوره
و گواهینامه حرفه‌ای بر اساس قبولی در آزمون برای هر دوره

سطح ۱	سطح ۲	سطح ۳	سطح ۴	سطح ۵
	هوش هیجانی	مهارت ارتباطات	مدیریت استرس	مهارت مذاکره
		مهارت تیم‌سازی	مدیریت تعارضات	مهارت رهبری

منتورینگ (Management Skills) - سطح مدیریتی

ارائه گواهینامه مدیریتی هر سطح بر اساس اجرای موفقیت‌آمیز پروژه
و کسب نمره قبولی از اساتید

سطح ۱	سطح ۲	سطح ۳	سطح ۴	سطح ۵
پیش‌نیاز ورود	پیش‌نیاز ورود	پیش‌نیاز ورود	پیش‌نیاز ورود	پیش‌نیاز ورود
دارای مدرک کارشناسی در زمینه مهندسی تسلط بر مباحث مهارت‌های سخت و نرم سطح ۱	داشتن مدرک مدیریتی سطح ۱ تسلط بر مباحث مهارت‌های سخت و نرم سطح ۲	داشتن مدرک مدیریتی سطح ۲ تسلط بر مباحث مهارت‌های سخت و نرم سطح ۳	داشتن مدرک مدیریتی سطح ۳ تسلط بر مباحث مهارت‌های سخت و نرم سطح ۴	داشتن مدرک مدیریتی سطح ۴ تسلط بر مباحث مهارت‌های سخت و نرم سطح ۵

مشاوران (Consulting Skills) – سطح مشاوره

ارائه گواهینامه مشاوره حرفه ای بر اساس تایید اساتید دوره

سطح ۱	سطح ۲	سطح ۳	سطح ۴	سطح ۵
	برنامه‌ریزی پروژه	جلوگیری و حل اختلاف در پروژه	مدیریت کیفیت پروژه	مدیریت درس آموخته‌های پروژه
	مدیریت تغییرات پروژه	آنالیز و مدیریت ریسک پروژه	مدیریت ایمنی پروژه	
	آنالیز و اجرای ساخت‌پذیری پروژه			

سطح ۱	سطح ۲	سطح ۳	سطح ۴	سطح ۵
برنامه ریزی	اصول ناب	مدیریت کیفیت پروژه	تامین مالی پروژه	استراتژی مدیریت BIM
نرم افزار MSP	مدیریت ریسک	مدیریت ایمنی پروژه	مدیریت BIM در پروژه	اجرای پروژه به روش CM
نرم افزار P6	نرم افزار NAVIS و SYNCHRO	مدیریت پایداری پروژه	استراتژی مدیریت کیفیت	
مدیریت مالی	نرم افزار POWERBI	مدیریت چابک AGILE	استراتژی مدیریت ایمنی	مدیریت طرح
ارزیابی اقتصادی	مدیریت ادعا	متدولوژی Prince2	استراتژی مدیریت پایداری	
اسناد و مدارک	راهنمای PMBOK	منشور اخلاق در مدیریت پروژه	استاندارد مدیریت ساخت CMAA	استراتژی مدیریت طرح و برنامه
آنالیز تاخیرات	دفتر مدیریت پروژه PMO	استراتژی مدیریت قرارداد		
قراردادهای ساخت	استراتژی مهندسی ارزش	استراتژی مدیریت ریسک		
روش DBB	استراتژی مدیریت هزینه	استراتژی مدیریت اطلاعات		مهارت مذاکره
روش DB	استراتژی برنامه ریزی	مهارت ارتباطات	مدیریت استرس	مهارت رهبری
روش CM-AT-RISK	هوش هیجانی	مهارت تیم سازی	مدیریت تعارضات	
نقشه راهی به نام BIM				

مهارتهای سخت (کارشناسی–اجرایی و ارشد–استراتژی) و مهارتهای نرم

سطح ۱	سطح ۲	سطح ۳	سطح ۴	سطح ۵
مهارتهای سخت و نرم – سطح ۱	مهارتهای سخت و نرم – سطح ۲	مهارتهای سخت و نرم – سطح ۳	مهارتهای سخت و نرم – سطح ۴	مهارتهای سخت و نرم – سطح ۵
منتورینگ ۱	منتورینگ ۲	منتورینگ ۳	منتورینگ ۴	منتورینگ ۵

منتورینگ

سطح ۱	سطح ۲	سطح ۳	سطح ۴	سطح ۵
	مشاوران برنامه ریزی	مشاوران آنالیز و مدیریت ریسک پروژه	مشاوران مدیریت ایمنی پروژه	مشاوران مدیریت درس آموخته های پروژه
	مشاوران مدیریت تغییرات پروژه	مشاوران جلوگیری و حل اختلافات در پروژه	مشاوران مدیریت کیفیت پروژه	
	مشاوران آنالیز و اجرای ساخت پذیری پروژه			

مشاوران

موسسه مهندسی و مدیریت ساخت علوی پور

ACEMI

راهنمای پیشنیاز دوره های آموزشی

رنگ هر دوره، نمایانگر گواهینامه ارائه شده است.

گواهینامه حضور – گواهینامه حرفه ای

گواهینامه حضور

گواهینامه مدیریتی

گواهینامه مشاوران

برخی دوره ها پیش نیازهایی دارند که برای خوانا بودن راهنما مجدد به یک دیگر متصل نشده اند.
برای استفاده از راهنما خطوط وصل شده به یک دوره را دنبال کرده و تمامی دوره هایی که در مسیر خطوط قرار دارند به عنوان پیش نیاز در نظر بگیرید. به عنوان مثال پیش نیاز دوره مدیریت ادعا دوره آنالیز تاخیرات و پیش نیاز دوره آنالیز تاخیرات اسناد و مدارک و پیش نیاز دوره اسناد و مدارک، دوره های برنامه ریزی و مدیریت مالی هستند. پس تمامی دوره های برنامه ریزی و مدیریت مالی و ... پیش نیاز دوره مدیریت ادعا خواهند بود.

برای کسب اطلاعات بیشتر درباره نقشه راه موسسه و خدمت آموزشی به راهنمای آموزش و گواهینامه ها در وبسایت موسسه مراجعه کنید.

dralavipour.com
@acemi_social
@alavipour_pm

گواهینامه‌ها

گواهینامه‌حضور
Certificate of Participation

گواهینامه حضور به رنگ نقره ای، برای دوره‌های مهارت نرم و سخت صادر می گردد. این گواهینامه بر حضور فرد در دوره دلالت کرده و تایید مینماید که شخصی که گواهینامه را در دست دارد، بیشتر از ۶۰ درصد زمان دوره در دوره حضور داشته است. شرط صدور این گواهینامه برای دوره های وبیناری، آنلاین بودن حداقل ۶۰ درصد زمان دوره در پلتفرم برگزاری و برای دوره های هیبریدی، مشاهده حداقل ۶۰ درصد زمان دوره (ویدئوها + جلسات آنلاین) می باشد.

گواهینامه حرفه ای
Professional Certification

گواهینامه حرفه ای به رنگ طلایی، پس از شرکت در آزمون دوره و کسب حداقل نمره در یکی از گریدهای A، B یا C صادر میگردد. این گواهینامه علاوه بر تایید حضور فرد شرکت کننده در دوره، صلاحیت علمی دارنده گواهینامه را در زمینه خاص تایید مینماید. آزمون دوره ها عموما به صورت آنلاین بوده و لینک شرکت در آزمون در پنل کاربری شرکت کنندگان در وبسایت موسسه قرار میگیرد.

گواهینامه‌مدیریتی
Management Certification

گواهینامه مدیریتی به رنگ قرمز و در ۵ سطح صادر می گردد. این گواهینامه در شرایطی صادر می شود که شرکت کننده بتواند در طول یک دوره چند ماهه یک پروژه کامل را در محدوده دانشی مورد نظر زیر نظر مربیان به طور موفقیت آمیز ارائه دهد. ارائه پروژه به اینصورت است که در طول مدت دوره طی جلسات مشخصی پروژه ارائه می شود و مورد دفاع قرار میگیرد. در صورتی که شرکت کننده در هر پروژه تعریف شده موفق به کسب حداقل نمره ۷۰ از اساتید دوره گردد، مجاز به اخذ گواهینامه مدیریتی خواهد بود. فردی که این گواهینامه ها را دریافت نماید عملا مورد تایید بوده و می تواند در محدوده دانشی مشخصی در پروژه به عنوان مدیر پروژه صلاحیت دار به فعالیت حرفه ای بپردازد.

گواهینامه مشاوره حرفه ای
Certificate of Professional Consultancy

گواهینامه مشاوره حرفه ای به رنگ سبز در محدوده های دانشی مختلفی صادر میگردد. تنها افرادی که رزومه های مورد تاییدی داشته و دوره های منتورینگ موسسه را گذرانده و مدرک مدیریتی را اخذ کرده باشند، میتوانند در این دوره ها که مختص مشاوران پروژه و بر اساس Best Practice های مدیریت ساخت و پروژه تدوین شده، شرکت کرده و در انتها با تایید نهایی اساتید دوره، گواهینامه مشاوره حرفه ای را اخذ نمایند. افرادی که موفق به اخذ این گواهینامه ها میشوند میتوانند خود را به عنوان مشاور پروژه معرفی کنند.

فرآیند دوره‌ها

۱ آشنایی با ما

اگر به تازگی با موسسه ACEMI آشنا شده اید و میخواهید اطلاعات بیشتری درباره ما و اهدافمان، هسته های اصلی، خدمات، دلایل تمایز، اعضای کلیدی و ... کسب کنید، به صفحه درباره ما در وبسایت موسسه سر بزنید.

۲ تعیین هدف

اگر مدیر پروژه بخصوص مدیر پروژه های صنعت ساخت هستید و یا در این رشته تحصیل میکنید و یا علاقه مند به تحصیل و فعالیت در این حوزه هستید، میتوانید با نقشه جامعی که موسسه ACEMI برای اولین بار در کشور طراحی کرده است، پیش رفته و به یک متخصص در این حوزه تبدیل شوید! پیشنهاد و توصیه ما، بررسی راهنمای آموزش و گواهینامه ها است.

۳ پرسش و پاسخ

اگر در انتخاب هدف و مسیر خود سوالی دارید، میتوانید ابتدا پرسش و پاسخهای داخل سایت را از بخش پرسش و پاسخ مطالعه کنید و اگر سوال خود را در آن بخش نیافتید، سوال خود را در صفحه پرسش و پاسخ وبسایت، گروه تلگرامی بحث و گفتگو، چت آنلاین و یا تماس تلفنی، از همکاران ما بپرسید (راه های ارتباطی زیادی داریم، هرجایی که فکرکنید!).

۴ بررسی راهنماها

در وبسایت موسسه، راهنماهای کاملی درباره آموزش و گواهینامه ها، ثبت نام در سایت و دوره ها، ورود به وبینارها، دانلود فایلها و ویدئوها، دسترسی به گواهینامه ها، قوانین و مقررات و ... وجود دارد. حتما آنها را بررسی کنید و اگر سوالی داشتید، از ما بپرسید (با حوصله جواب میدهیم!).

۵ انتخاب دوره

لیست دوره های آموزشی موسسه به صورت یکجا، در صفحه تقویم آموزشی قرار دارد که از طریق لینک اطلاعات هر دوره، میتوانید وارد صفحه هر دوره شوید و اطلاعات بیشتری کسب کنید. علاوه بر این، دوره ها در منوی آموزش درج شده اند (باز هم اگر سوال داشتید بپرسید).

۶ ثبت نام در سایت

برای ثبت نام در دوره ها، دانلود مقالات، ثبت نظر و... ابتدا باید در وبسایت موسسه ثبت نام کنید. قبل از ثبت نام نیز راهنمای قوانین و مقررات را مطالعه کنید. راهنمای ثبت نام نیز در منوی راهنما قرار دارد.

۷ زمان ثبت نام

ثبت نام دوره ها حدود دو هفته پیش از شروع هر دوره آغاز می شود. البته زمان دقیق ثبت نام دوره ها، حدود یک هفته پیش از آغاز ثبت نام، از طریق شبکه های اجتماعی، اطلاع رسانی می شود. زمان اعلام شده برای ثبت نام دوره ها را به یاد داشته باشید و در تقویم خود ثبت کنید.

۸ ثبت نام در دوره

ثبت نام دوره ها به صورت آنلاین، از طریق وبسایت موسسه انجام می شود و پرداخت هزینه دوره از طریق درگاه پرداخت صورت میگیرد. قبل از آغاز ثبت نام، راهنمای ثبت نام را حتما مطالعه کنید. چنانچه در مراحل ثبت نام مشکلی داشتید، حتما با همکاران ما ارتباط برقرار کنید (اصلا استرس نداشته باشید!).

۹ عضویت در گروه پشتیبانی

حدود یک هفته مانده به شروع دوره، از طرف ما یک ایمیل با موضوع Registration Completed، حاوی نکات مهم و لینک عضویت گروه پیشتیبانی‌دریافت‌میکنید.

۱۰ لایسنس دوره

دو الی سه روز پیش از آغاز دوره، لایسنس مشاهده ویدئوها در پنل کاربری شما صادر می شود. برای فعال کردن آن از راهنمای دانلود فایلها و ویدئوها کمک بگیرید.

۱۱ برگزاری دوره

دوره در زمان های مقرر برگزار میشود. در روزهای برگزاری، دو ایمیل دریافت میکنید؛ یک ایمیل حاوی لینک ورود از طرف وبرنو و یک ایمیل اطلاع رسانی از طرف ما. برای شرکت در دوره ها، فقط به یک اینترنت با سرعت مناسب و یک گوشی یا لپتاپ نیاز دارید. اگر نتوانستید در جلسات حضور پیدا کنید، اصلا نگران نباشید، چرا که جزوات و ویدئوها نهایتا تا ۲۴ ساعت پس از هر جلسه در اختیارتان قرار میگیرد. قبل از شروع کلاس حتما راهنمای ورود به وبینارها را ببینید (سخت نیست اصلا).

۱۲ دانلود جزوات و ویدئوها

تا ۲۴ ساعت بعد از برگزاری هر جلسه، جزوات و ویدئوها در اختیارتان قرار میگیرد. دوباره راهنمای دانلود فایلها و ویدئوها را بخوانید (این بار با دقت بیشتر!).

۱۳ اتمام دوره

خب دوره تمام شد، چه حسی دارید؟ حتما نظر خود را در صفحه دوره ثبت کنید. برای ما بسیار ارزشمند هستند و تمامی آنها را به دقت میخوانیم.

۱۴ صدور گواهینامه

برای هر دوره گواهینامه هایی ارائه میشود که در صفحه دوره شرح داده شده و شرایط صدور نیز برای هر گواهینامه متفاوت است. گواهینامه ها تا یک هفته پس از اتمام هر دوره در پنل شما بارگذاری میشوند. از طرف ما هم ایمیل دریافت میکنید. راهنمای دسترسی به گواهینامه ها را هم بررسی کنید.

۱۵ فعال شدن آزمون

تا سه ماه پس از اتمام دوره، لینک آزمون در پنل کاربری شما فعال میشوند و شش ماه فرصت دارید در آزمون شرکت کنید. برای این هم ایمیل دریافت میکنید. بررسی راهنمای آزمون را هم فراموش نکنید!

۱۶ شرکت در آزمون

طی این مرحله با شماست، موفق باشید!

۱۷ پس از آزمون

تا ۳۰ روز پس از شرکت در آزمون، پاسخنامه شما توسط استاد (یا اساتید) دوره تصحیح می شود و اگر حداقل نمره را کسب کرده باشید، گواهینامه مربوطه برای شما صادر می شود و در پنل کاربری قرار میگیرد.

۱۸ با ما همراه باشید

موسسه ACEMI و همراهان آن مانند یک خانواده در کنار هم هستند و این مسیر پر پیچ و خم را در کنار هم طی میکنند. از اینکه عزیزانی چون شما را در کنارمان داریم به خود می بالیم و امیدواریم شما را در قله های بلند موفقیت ببینیم

نحوه برگزاری

وبیناری (آنلاین)

دوره های وبیناری (آنلاین) در سالهای اخیر رشد زیادی نموده و به علت مزایای زیادی که در هزینه و زمان دارند، از محبوبیت زیادی برخوردار گردیده اند. موسسه ACEMI نیز به واسطه زیرساخت و با بهره گیری از اساتید با تجربه در این زمینه، اقدام به برگزاری این دوره ها مینماید. علاوه بر کاهش هزینه و زمان، کیفیت مناسب انتقال صدا و تصویر، زیرساخت اینترنت رادیویی، تخته هوشمند، قابلیت مباحثه و از همه مهمتر ضبط ویدئوهای هر جلسه، از ویژگی های دوره های وبیناری (آنلاین) در موسسه ACEMI است. یکی از مهمترین مزایای این دوره ها ارائه ویدئوهای ضبط شده ویدئوی هر جلسه است تا فراگیر بتواند بدونی نگرانی بارها مبانی دوره های برگزار شده را مرور نماید.

حضوری

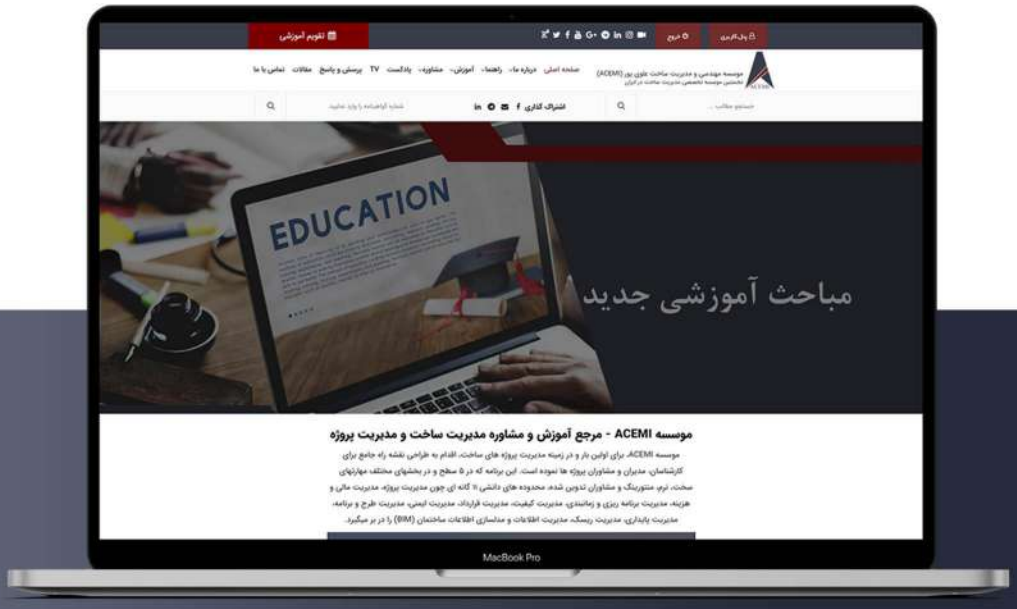
با وجود محبوبیت روز افزون دوره های وبیناری، دوره های حضوری نیز همانند گذشته طرفداران خود را دارند. علت تمایل برخی از شرکت کنندگان به شرکت در دوره های حضوری، این است که ارتباط بهتری با اساتید برقرار می کنند و امکان اجرای کارهای تیمی در دوره های حضوری نسبت به دوره های وبیناری بیشتر خواهد بود. هرچند باید اشاره کرد که مواردی چون رفت و آمد و الزامات زیرساختی، باعث افزایش هزینه های این دوره ها شده و از این جهت موجب برتری دوره های وبیناری (آنلاین) نسبت به دوره های حضوری می گردد. صرف نظر از مزایا و معایب، موسسه ACEMI این دوره ها را عموما برای سازمانها برگزار مینماید.

هیبریدی

دوره های هیبریدی در عرصه آموزش سابقه طولانی تری در دنیا نسبت به کشورمان دارند. در این نوع برگزاری، ویدئوهای ضبط شده دوره، به صورت آفلاین و در هر جلسه در اختیار فراگیران قرار میگیرد. علاوه بر ویدئوهای آفلاین، جلسات آنلاینی نیز برنامه ریزی شده است که در طول برگزاری دوره، به رفع اشکال و مرور مطالب ارائه شده در ویدئوها میپردازد. البته، دوره های هیبریدی شامل پشتیبانی طی دوره و حتی پس از اتمام دوره (60 روز پس از آغاز دوره) در گروه تلگرامی نیز میشوند. در واقع، نحوه برگزاری این دوره ها به شکل ترکیبی آفلاین (ویدئوها)، آنلاین (جلسات مرور مطالب و رفع اشکال) و پشتیبانی تلگرامی (60 به مدت روز از آغاز دوره) است.

ویدئویی

تمامی دوره های آنلاین موسسه به شکل کاملی ضبط شده و ویدئوهای جلسات از طریق پلتفرم خاصی در اختیار مخاطبان قرار میگیرد. برخی از این دوره های ویدئویی در سایت موسسه قرار گرفته، تا مخاطبانی که نتوانستند در دوره ها حضور داشته باشند، بتوانند این دوره ها را تهیه نمایند. البته دوره هایی که در سایت موسسه قرار میگیرند، عموما دوره هایی هستند که تنها یکبار برگزار شده و موسسه ACEMI قصدی برای برگزاری مجدد آنها ندارد. این دوره ها عموما دوره های مهارت سخت در سطح ارشد-استراتژی هستند که تنها یکبار در موسسه ACEMI برگزار میشوند.



امکانات پنل کاربری

- مشاهده دوره‌ها و رویدادهای ثبت نام شده
- دسترسی به جزوات و ویدئوهای دوره‌ها
- پشتیبانی دوره
- ایجاد پروفایل اختصاصی با قابلیت درج رزومه
- دانلود و درخواست نسخه چاپی گواهینامه‌ها
- آزمون آنلاین

امکانات پلتفرم برگزاری

- ضبط رویداد آنلاین
- کادر پرسش و پاسخ و گفتگو
- آزمون و نظرسنجی
- امکان ارتباط صوتی و تصویری با شرکت کنندگان
- بدون نیاز به نصب نرم افزار
- ارائه با استفاده از انواع فرمتهای رسانه

کانون دانش‌پژوهان ACEMI

کانون دانش‌پژوهان موسسه ACEMI با هدف ایجاد بزرگ‌ترین شبکه ارتباطی در زمینه مدیریت ساخت و پروژه در کشور راه‌اندازی شده و قصد دارد در کنار این شبکه‌سازی، خدمات ویژه‌ای به اعضای وفادار موسسه ارائه نماید. خدماتی که در ۱۰ بخش ارائه می‌گردند.

بهره‌مندی از تخفیف‌های ویژه

اگر عضو کانون موسسه ACEMI باشید، می‌توانید از شیرینی کاهش قیمت‌های موسسه برای دوره‌ها، خدمات و محصولات بهره‌مند شوید و هزینه کمتری بپردازید.

دسترسی به TVهای تخصصی

اگر عضو کانون موسسه ACEMI باشید، میتوانید از یکسری TVهای تخصصی که تنها در دسترس اعضای کانون قرار می‌گیرند، بهره‌مند شوید.

استفاده از به روز رسانی دائمی دوره‌های آموزشی

اگر عضو کانون موسسه ACEMI باشید، سالیانه و در صورت به‌روزرسانی دوره‌های آموزشی، همراه با موسسه به روز گردیده و دیگر خیالتان بابت به‌روزرسانی مبانی راحت می‌گردد و عملا تا مادامی که عضو کانون باشید به‌روز خواهید ماند.

دسترسی به پرسش و پاسخ‌های تخصصی

اگر عضو کانون موسسه ACEMI باشید، می‌توانید از یکسری پرسش و پاسخ‌های تخصصی که تنها در دسترس اعضای کانون قرار می‌گیرند، بهره‌مند شوید.

متمایزسازی اعضاء بر اساس وفاداری

اگر عضو کانون موسسه ACEMI باشید، علاوه بر تخفیف ویژه اعضای کانون، از شارژ حساب کاربری خود بهره‌مند می شوید تا بتوانید در آینده نیز از این امتیاز که تبدیل به کد تخفیف اعضای کانون می‌شود، استفاده کنید. در واقع این ویژگی این امکان را به ما می‌دهد که انواع تخفیف‌ها را تنها برای اعضای وفادار کانون ارائه نماییم.

دسترسی به دوره‌های VIP تخصصی

اگر عضو کانون موسسه ACEMI باشید، می‌توانید در یکسری از دوره‌های VIP موسسه که به صورت تخصصی و در زمینه یک موضوع خاص برگزار می‌شود، حضور یابید. لازم به ذکر است تنها اعضای وفادار کانون می‌توانند در این دوره‌ها حضور یابند و حضور برای غیرعضوها در این دوره‌ها حتی با پرداخت هزینه نیز ممکن نیست.

دسترسی به مقالات تخصصی

اگر عضو کانون موسسه ACEMI باشید، میتوانید از یکسری مقالات تخصصی که تنها در دسترس اعضای کانون قرار می‌گیرند، بهره‌مند شوید.

حضور در دوره‌های کوتاه مدت رایگان

اگر عضو کانون موسسه ACEMI باشید، میتوانید در یکسری از دوره‌های کوتاه مدت موسسه که تنها برای اعضای کانون قابل ارائه می‌شوند حضور یابید و از این دوره‌های انحصاری و رایگان بهره‌مند شوید.

دسترسی به پادکست‌های تخصصی

اگر عضو کانون موسسه ACEMI باشید، می‌توانید از یکسری پادکست‌های تخصصی که تنها در دسترس اعضای کانون قرار می‌گیرند، بهره‌مند شوید.

حضور در جایگاه VIP در سمینارهای موسسه

اگر عضو کانون موسسه ACEMI باشید، می‌توانید در جایگاه VIP سمینارهای موسسه قرار گرفته و از یکسری مزایایی که تنها در اختیار افراد در این جایگاه‌ها قرار می‌گیرد، بهره‌مند شوید.

جزئیات این طرح چیست؟

در صفحه‌ای که در سایت قرار گرفته است، به شرح کامل این مزایا پرداخته شده و توصیه میکنیم قبل از عضویت حتما موارد را با دقت مطالعه نمایید.

این طرح مناسب چه افرادی است؟

تمام افرادی که قصد دارند از خدمات موسسه استفاده نمایند. به طور مثال اگر قصد دارید در چند دوره شرکت کنید، هزینه این طرح به واسطه تخفیف‌های ارائه شده به شما بازپرداخت خواهد شد. علاوه بر این موارد، از سایر تخفیف‌های ویژه اعضاء، به روز رسانی دائمی دوره‌ها، استفاده از برخی دوره‌های تخصصی VIP، پادکست‌ها، TVها، مقالات، پرسش و پاسخ‌ها و بسیاری از خدماتی که صرفا در اختیار اعضای وفادار موسسه قرار می‌گیرند، بهره‌مند می‌شوید.

برای عضویت چه مدارکی لازم است؟

برای هر دو روش باید مدرک شناسایی خود را (کارت ملی یا پاسپورت) آپلود کنید تا از این طریق احراز هویت شوید. برای عضویت‌های دانشجویی نیز داشتن کارت دانشجویی معتبر الزامی‌ست، در غیر این صورت موسسه این اختیار را دارد تا به صورت یک طرفه عضویت شما را بدون بازگشت هزینه لغو نماید. در صورتی که مانعی برای ثبت نام وجود دارد با ما در ارتباط باشید.

نحوه و مدت عضویت چگونه است؟

عضویت در کانون به دو صورت دانشجویی و عادی صورت می‌گیرد و در حال حاضر این عضویت فقط به صورت شخص حقیقی ممکن است. شما میتوانید با مراجعه به صفحه عضویت، نحوه عضویت خود را انتخاب نموده و پس از آپلود مدارک لازم و درج اطلاعات خواسته شده، ثبت‌نام خود را انجام دهید. پس از تایید مدارک ارسال شده، به مدت یکسال عضو و همراه کانون دانش پژوهان موسسه ACEMI خواهید شد. در صورتی که تمایل به تمدید عضویت خود نیز داشته باشید، می‌توانید در پایان زمان عضویت، مجدد آن را تمدید نمایید. تمامی این فرآیند به صورت آنلاین و از طریق سایت انجام می‌شود.

پس از عضویت چه اتفاقی رخ میدهد؟

پس از تایید عضویت، تاریخچه عضویت شما در پروفایل کاربریتان به روز می‌گردد. علاوه بر این موضوع، بج (Badge) مخصوص اعضای کانون موسسه در پروفایلتان قرار خواهد گرفت. کارت عضویتی نیز به صورت دیجیتالی صادر می‌شود تا بتوانید آن را دانلود کنید و از آن استفاده نمایید.

بج (Badge) مخصوص اعضای کانون دانش‌پژوهان موسسه مهندسی و مدیریت ساخت علوی‌پور(ACEMI)

دپارتمان	نام دوره	سطح	نوع برگزاری	مدت	تاریخ برگزاری	هزینه (تومان)	
مدیریت پروژه	مدیریت پروژه بر اساس PMBOK به همراه الحاقیه ساخت	کارشناسی و اجرایی	وبیناری (آنلاین)	۵۵ ساعت	۱، ۴، ۸، ۱۱، ۱۵، ۱۸، ۲۲، ۲۵، ۲۹ آبان و ۲ آذر	اعضای کانون	۳،۴۰۰،۰۰۰
						عادی	۴،۲۰۰،۰۰۰
مدیریت مالی و هزینه	مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه‌محور	کارشناسی و اجرایی	وبیناری (آنلاین)	۵۰ ساعت	۱، ۴، ۸، ۱۱، ۱۵، ۱۸، ۲۲، ۲۵، ۲۹ خرداد و ۱ تیر	اعضای کانون	۳،۳۰۰،۰۰۰
						عادی	۳،۸۰۰،۰۰۰
	رویکردی جامع برای ارزیابی اقتصادی در پروژه همراه با آموزش مدل‌سازی در اکسل (Excel)	کارشناسی و اجرایی	هیبریدی (آفلاین-آنلاین)	۳۷ ساعت	۸، ۱۲، ۱۵، ۱۹، ۲۰، ۲۲، ۲۶، ۲۹ و ۳۰ تیر	اعضای کانون	۲،۲۰۰،۰۰۰
						عادی	۲،۵۰۰،۰۰۰
مدیریت برنامه‌ریزی و زمانبندی	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمانبندی، ارزیابی و کنترل پروژه	کارشناسی و اجرایی	وبیناری (آنلاین)	۵۰ ساعت	۳۰ فروردین، ۳، ۶، ۱۰، ۱۳، ۱۷، ۲۰، ۲۴، ۲۷ و ۳۱ اردیبهشت	اعضای کانون	۳،۱۰۰،۰۰۰
						عادی	۳،۶۰۰،۰۰۰
	برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه با استفاده از Microsoft Project	کارشناسی و اجرایی	وبیناری (آنلاین)	۲۴ ساعت	۱۰، ۱۷، ۲۱، ۲۴، ۲۸ و ۳۱ خرداد	اعضای کانون	۲،۱۰۰،۰۰۰
						عادی	۲،۴۰۰،۰۰۰
	برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه با استفاده از Primavera P6	کارشناسی و اجرایی	وبیناری (آنلاین)	۳۶ ساعت	۴، ۷، ۱۱، ۱۴، ۱۸، ۲۱، ۲۵ و ۲۸ تیر	اعضای کانون	۲،۸۰۰،۰۰۰
						عادی	۳،۱۰۰،۰۰۰
مدیریت قرارداد	فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه	کارشناسی و اجرایی	هیبریدی (آفلاین-آنلاین)	۶۱ ساعت	۲۹ مرداد، ۱، ۵، ۸، ۱۲، ۱۵، ۱۷، ۱۹، ۲۲، ۲۶، ۲۹ و ۳۱ شهریور	اعضای کانون	۳،۳۰۰،۰۰۰
						عادی	۳،۸۰۰،۰۰۰
	مدیریت ادعاء و اختلافات در طول چرخه حیات پروژه	کارشناسی و اجرایی	هیبریدی (آفلاین-آنلاین)	۶۱ ساعت	۶، ۹، ۱۳، ۱۶، ۱۷، ۲۰، ۲۳، ۲۷، ۳۰ آذر، ۴، ۷ و ۸ دی	اعضای کانون	۳،۸۰۰،۰۰۰
						عادی	۴،۶۰۰،۰۰۰
مدیریت طرح و برنامه	اجرا و مدیریت پروژه به روش اصول ناب (Lean Project Management)	کارشناسی و اجرایی	هیبریدی (آفلاین-آنلاین)	۵۹ ساعت	۳، ۶، ۱۰، ۱۳، ۱۷، ۲۰، ۲۱، ۲۴، ۲۷ مهر، ۱، ۴ و ۵ آبان	اعضای کانون	۳،۲۰۰،۰۰۰
						عادی	۳،۹۰۰،۰۰۰
	پیاده‌سازی و توسعه دفتر مدیریت پروژه (PMO) در راستای دفتر مدیریت طرح (PgMO)	کارشناسی و اجرایی	هیبریدی (آفلاین-آنلاین)	۲۷ ساعت	۱۲، ۱۵، ۱۹، ۲۲، ۲۴، ۲۶، ۲۹ آذر و ۱ دی	اعضای کانون	۲،۱۰۰،۰۰۰
						عادی	۲،۵۰۰،۰۰۰
	مدیریت پروژه چابک (Agile) با نگاهی به صنعت ساخت	کارشناسی و اجرایی	وبیناری (آنلاین)	۵۰ ساعت	۳، ۶، ۱۰، ۱۳، ۱۷، ۲۰، ۲۴، ۲۷ دی، ۱، ۴ و ۸ بهمن	اعضای کانون	۳،۰۰۰،۰۰۰
						عادی	۳،۵۰۰،۰۰۰
مدیریت ریسک	فرآیند جامع مدیریت ریسک در پروژه همراه با آموزش نرم‌افزار PertMaster	کارشناسی و اجرایی	وبیناری (آنلاین)	۴۰ ساعت	۲، ۶ ، ۹، ۱۲، ۱۶، ۱۹، ۲۳، ۲۶، ۳۰ مهر و ۳ آبان	اعضای کانون	۳،۲۰۰،۰۰۰
						عادی	۳،۷۰۰،۰۰۰
مدیریت اطلاعات	فرآیند جامع مدیریت اسناد و مدارک پروژه به همراه پیاده‌سازی در Excel و Access	کارشناسی و اجرایی	وبیناری (آنلاین)	۲۲.۵ ساعت	۸، ۱۱، ۱۵، ۲۲ و ۲۵ مرداد	اعضای کانون	۲،۰۰۰،۰۰۰
						عادی	۲،۳۰۰،۰۰۰
	آموزش نرم‌افزار Power BI با رویکرد مدیریت پروژه	کارشناسی و اجرایی	وبیناری (آنلاین)	۳۶ ساعت	۶، ۹، ۱۳، ۱۶، ۲۰، ۲۳، ۲۷ و ۳۰ شهریور	اعضای کانون	۲،۲۰۰،۰۰۰
						عادی	۲،۵۰۰،۰۰۰
مدل‌سازی ساختمان (BIM)	نرم‌افزارهای Navisworks و Synchro با رویکرد مدیریت پروژه	کارشناسی و اجرایی	وبیناری (آنلاین)	۴۵ ساعت	۹، ۱۲، ۱۶، ۱۹، ۲۳، ۲۶، ۳۰ بهمن، ۳، ۷، ۱۰ اسفند	اعضای کانون	۳،۵۰۰،۰۰۰
						عادی	۴،۵۰۰،۰۰۰

دپارتمان	نـام دوره	سـطـح	نوع برگزاری	مـدت	تاریخ برگزاری	هـزیـنـه (تومان)
مدیریت برنامه‌ریزی و زمانبندی	فرآیند مناسب در زمان عدم امکان تایید برنامه زمانی پیمانکار	ارشد و استراتژی	وبیناری (آنلاین)	۴ ساعت	۲۴ اسفند	۵۰۰،۰۰۰ (ویژه اعضای کانون)
مدیریت قرارداد	ادعاهای مربوط به قراردادهای پیمانکاران جزء (SC) در ارتباط با تاخیرات	ارشد و استراتژی	وبیناری (آنلاین)	۲ ساعت	۱۰ شهریور	رایگان (ویژه اعضای کانون)
	آنالیز تاخیرات بر اساس یک مطالعه موردی و نحوه بکارگیری روش‌ها در نرم‌افزار P6	ارشد و استراتژی	وبیناری (آنلاین)	۹ ساعت	۱۸ و ۲۱ دی	اعضای کانون ۱،۴۰۰،۰۰۰ عـــادی ۱،۹۰۰،۰۰۰
	استراتژی مدیریت قرارداد	ارشد و استراتژی	وبیناری (آنلاین)	۵۵ ساعت	۹، ۱۲، ۱۶، ۱۹، ۲۳، ۲۶، ۳۰ بهمن، ۳، ۷ و ۱۰ اسفند	اعضای کانون ۳،۹۰۰،۰۰۰ عـــادی ۴،۹۰۰،۰۰۰
مدیریت طرح و برنامه	یکپارچه‌سازی برنامه‌ریزی و کنترل سبد پروژه‌ها با استفاده از نرم‌افزار EPPM	ارشد و استراتژی	وبیناری (آنلاین)	۱۲ ساعت	۱۱، ۱۸ و ۲۵ اردیبهشت	اعضای کانون ۱،۵۰۰،۰۰۰ عـــادی ۱،۸۰۰،۰۰۰
مدیریت اطلاعات	آموزش پروژه محور Bexel Manager و پیوند گزارش‌ها با Power BI	ارشد و استراتژی	وبیناری (آنلاین)	۱۶ ساعت	۹، ۱۳، ۱۶ و ۲۰ اسفند	اعضای کانون ۱،۳۰۰،۰۰۰ عـــادی ۱،۹۵۰،۰۰۰
مهارت‌های نرم	استفاده از ضریب هوشی (IQ)، هوش هیجانی (EQ) و هوش ارزشی (VQ) در مدیریت پروژه	توسعه فردی	وبیناری (آنلاین)	۴۵ ساعت	۲، ۵، ۹، ۱۲، ۱۶، ۱۹، ۲۳، ۲۶ و ۳۰ مرداد	اعضای کانون ۳،۱۰۰،۰۰۰ عـــادی ۳،۶۰۰،۰۰۰

فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمانبندی، ارزیابی و کنترل پروژه

برنامه‌ریزی و زمان‌بندی پروژه یکی از مهم‌ترین موارد در موفقیت پروژه‌ها تلقی گردیده که آموزش آن باید در ۳ مرحله فرآیندی صورت پذیرد. مرحله اول یادگیری مفاهیم و ساختار استاندارد برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، نحوه ارزیابی برنامه زمان‌بندی (Schedule Constructability Analysis) و کنترل پروژه است. مرحله دوم یادگیری نرم‌افزارهایی است که می‌توانند این مفاهیم را پیاده‌سازی نمایند و مرحله سوم یادگیری فرآیندی است که بتوان کل این ساختار را در تمامی طول چرخه حیات پروژه، از مرحله قبل از طراحی (Pre-design) تا مرحله پس از ساخت (Post-Construction) پیاده‌سازی نمود. ما کل این مراحل را در ساختار کاملا استانداردی تدوین نموده و در دوره‌های متفاوتی به آموزش آن‌ها پرداخته‌ایم.
در این دوره جامع، مرحله اول، یعنی فرآیند برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه را در ۳ بخش اصلی آموزش خواهیم داد. بخش اول، آموزش مفاهیم پایه و مقدماتی بوده و بخش دوم استاندارد اجرایی برای پیاده‌سازی و اجرای این فرآیند به صورت علمی و بین‌المللی است. در بخش سوم، این فرآیند و نحوه پیاده‌سازی آن را در کشورمان ایران آموزش می‌دهیم تا بتوانید در یک ساختار جامع تمامی این مبانی را فرا گیرید.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره جامع علاوه بر اینکه فرآیند برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی برنامه زمان‌بندی و کنترل پروژه را بر اساس ساختار بین‌المللی، اصولی و به صورت علمی می‌آموزید، اصول برنامه‌ریزی و کنترل پروژه‌های مهندسی در ایران را نیز فرا خواهید گرفت. در واقع هدف این دوره آنست که:

۱. ساختارهای متنوع برنامه‌ریزی، ارتباط آن‌ها با انواع پروژه‌ها و ساختارهای قراردادی را فرا گیرید.
۲. مبانی صحیح تدوین شرایط فنی و خصوصی قرارداد را در ارتباط با برنامه زمانی فرا گیرید.
۳. نحوه تدوین یک برنامه استاندارد و صحیح را برای ایجاد یک اساس مناسب برای مدل‌سازی در نرم‌افزارهای برنامه‌ریزی، بخصوص P6 و MSP فرا گیرید.
۴. نحوه تدوین یک برنامه استاندارد و صحیح را برای ایجاد یک اساس مناسب برای آنالیز تاخیرات فرا گیرید.
۵. نحوه تدوین یک برنامه استاندارد و صحیح را برای ایجاد یک اساس مناسب برای مدیریت ادعاء فرا گیرید.

سرفصل‌ها

۱. مقدمه

- **مفاهیم برنامه‌ریزی، زمانبندی، ارزیابی و کنترل پروژه:** تفاوت بین برنامه ریزی و زمانبندی، تعریف برنامه یکپارچه IMS، ساختار برنامه ریزی موجی غلتان (Rolling wave planning)، انواع برنامه از مرحله قبل از طراحی تا مرحله پس از ساخت، انواع تکنیک‌های برنامه ریزی و زمانبندی مانند برنامه ریزی توصیفی (Narrative Schedule)، گانت چارت (Gantt Chart)، روش خطی برنامه ریزی (LOB)، روش زنجیره بحرانی (CCM)، روش مسیر بحرانی (CPM) و ...
- **نکات کلیدی از نگاه قراردادی:** معرفی ساختار کامل و مستندات مورد نیاز در ارتباط با برنامه زمانی در قرارداد، بررسی نشریه ۴۳۱۱ از منظر بندهای مرتبط با برنامه زمانی، مواردی که عموما در قرارداد و شرایط فنی برنامه زمانی (Schedule Specification) فراموش میگردد، اقدامات مهم در ارتباط با نگارش و تدوین شرایط فنی برنامه زمانی در قرارداد، حقایق پروژه ها و راه حلهای کاربردی برای حل مشکلات از نگاه برنامه ریزی و ...

۲. استاندارد اجرایی

- **شناسایی و تعریف همه فعالیت‌ها:** معرفی استاندارد اجرایی گام به گام، شرح کامل برنامه یکپارچه IMP به همراه سیستم کدگذاری، شرح کامل برنامه یکپارچه IMS، شرح فعالیت‌های Milestone، فعالیتهای Detail، فعالیت‌های Summary، فعالیتهای Level of Effort، فعالیت‌های Apportioned Effort، نحوه تنظیم برنامه یکپارچه IMS و ارتباط دادن با IMP و ساختار شکست کار WBS، مفاهیم ساختار شکست کار (WBS)، ارتباط SOW با ساختار شکست کار، آموزش دو مدل رایج ساختار شکست کار و نحوه ادغام آن برای ارائه ساختار ماتریسی بهینه، نحوه استخراج فعالیت‌ها از ساختار شکست کار (WBS) با بررسی نمونه های موردی، مقایسه بین ساختارهای شکست کار فعلی و ساختار ماتریسی، آموزش نحوه نام گذاری فعالیت‌ها، آموزش نحوه کدگذاری فعالیت‌ها، معرفی حساب کنترلی Control Account، معرفی ساختار شکست سازمانی (OBS)، آموزش نحوه تدوین دیکشنری WBS، چکلیست‌های مربوط به شناسایی فعالیت‌ها و WBS و نحوه ارزیابی برنامه تدوین شده و ...
- **اولویت بندی و تعریف روابط بین همه فعالیت‌ها:** معرفی انواع قیود فنی، منطقی، زمانی، قراردادی و موشکافی اهمیت و ضعف‌های هر کدام در برنامه زمانی، بررسی قیود نرم و سخت و استاندارد رویه مناسب برای مدل‌سازی، نحوه اولویت بندی فعالیت‌ها، معرفی انواع روابط منطقی (Logic) با موشکافی دلایل رد و تایید برخی از روابط در برنامه بخصوص در ارتباط با آنالیز تاخیرات، آموزش وقفه (Lag) و تعجیل (Lead) به همراه بایدها و نبایدهای استفاده از این دو در برنامه بخصوص در بحث آنالیز تاخیرات، مفهوم مسیر همگرایی (Path convergence)، چکلیست‌های مربوط به تعریف قیود و روابط و وقفه و تعجیل و نحوه ارزیابی برنامه تدوین شده و ...
- **تعریف، تخصیص و تسطیح منابع فعالیت‌ها:** نحوه محاسبه منابع برای تخصیص به برنامه، نحوه تخصیص منابع به برنامه بخصوص در بحث آنالیز تاخیرات، نحوه ترسیم و ارائه انواع گزارشات مربوط به منابع اعم از منحنی (S-curve) و نمودار هیستوگرام، مقایسه انواع شکل های منحنی‌ها با موشکافی مزایا و معایب هر کدام، نحوه تسطیح منابع، چکلیست‌های مربوط به تعریف، تخصیص، ترسیم و تسطیح منابع و نحوه ارزیابی برنامه تدوین شده و ...
- **تعیین زمان برای همه فعالیت‌ها:** قواعد کلی برای محاسبه زمان فعالیت‌ها برای working package و planning package به صورت جداگانه، نحوه برآورد زمان بر اساس بودجه، نحوه برآورد زمان بر اساس نرخ بهره وری، نحوه برآورد زمان توسط برنامه ریز بدون تجربه، نحوه برآورد زمان توسط پیمانکار جزء، روش‌های در نظر گرفتن تاخیر پیمانکار برای مدیریت ریسک در برنامه زمانی و ارائه بهترین راهکار با بررسی تعهدات حقوقی و قراردادی، نحوه تخصیص زمان به فعالیت‌ها، تکنیک‌های مواجه با فعالیت‌ها با زمان طولانی، معرفی انواع تقویم‌ها در برنامه، نحوه محاسبه زودترین و دیرترین تاریخ‌ها در برنامه و نحوه تاثیرگذاری محاسبات بر تعهدات قراردادی، چکلیست‌های مربوط به محاسبه زمان فعالیت‌ها، تخصیص زمان به فعالیت‌ها و تقویم‌ها در برنامه و نحوه ارزیابی برنامه تدوین شده و ...
- **بررسی و تایید مسیر بحرانی:** معرفی مسیر بحرانی، بررسی انواع روشهای محاسبه مسیر بحرانی و تاثیر هر روش بر رویه های آنالیز تاخیرات، معرفی مسیر نزدیک بحرانی، مشکلات موجود در شناسایی مسیر بحرانی مناسب و تاثیر این موارد بر روی تعهدات قرارداد و مدیریت ادعاء، تسطیح منابع و منابع بحرانی، نحوه مدیریت مسیر بحرانی و شاخصهای ارزیابی مسیر بحرانی، مسیرهای بحرانی در پروژه و طرح، چکلیستهای مربوط به شناسایی، ارزیابی و مدیریت مسیر بحرانی و نحوه ارزیابی برنامه تدوین شده و ...
- **اطمینان از مناسب بودن شناوری‌های محاسبه شده:** معرفی شناوری، نحوه محاسبه شناوری، انواع شناوری‌های مثبت، منفی، صفر، آزاد و کل، نحوه ارزیابی مناسب بودن شناوری‌های محاسبه شده، چکلیست‌های مربوط به نحوه محاسبه و ارزیابی شناوری و نحوه ارزیابی برنامه تدوین شده و ...

ادامه سرفصل‌ها

- **آنالیز ساخت‌پذیری و ریسک برنامه زمانبندی:** آنالیز ساخت پذیری برنامه زمانی، بررسی انواع شاخص‌های مورد استفاده و نرم افزارهای کمک کننده در ارزیابی ساخت پذیری، آنالیز ریسک برنامه، نحوه انجام آنالیز ریسک در برنامه و موشکافی تعهدات قانونی و قراردادی در زمینه بکارگیری آنالیز ریسک بر روی برنامه، بررسی انواع روش‌های سه نقطه ای، Risk Drivers، تفاوت‌های هر کدام در زمان مدل‌سازی ریسک، انجام تحلیل حساسیت بعد از انجام آنالیز ریسک، نحوه محاسبه و بکارگیری ذخیره احتیاطی در برنامه، به همراه استانداردها و الزامات بکارگیری از نگاه برنامه‌ای، قراردادی و مدیریت ادعاء، چکلیست‌های مربوط به آنالیز ساخت پذیری و ریسک و نحوه ارزیابی برنامه تدوین شده و ...
- **بررسی و تایید برنامه زمانی از منظر افقی و عمودی:** آنالیز برنامه زمانی از منظر افقی، آنالیز برنامه زمانی از منظر عمودی، چکلیستهای مربوط به آنالیزهای افقی و عمودی و نحوه ارزیابی برنامه تدوین شده و ...
- **شناسایی، حفظ و نگهداری برنامه مصوب در طول پروژه:** نحوه شناسایی بیسلاین، نحوه تدوین basis document و استاندارد اجرایی در زمینه تدوین و بروزرسانی، نحوه نظارت بر بیسلاین، نحوه تدوین برنامه کارگاهی Short-interval، نحوه استفاده از برنامه برای پیاده سازی در کارگاه، نحوه بروزرسانی برنامه با استفاده از گزارش‌های به دست آمده در سایت پروژه، کنترل پروژه و استراتژی لازم برای تدوین برنامه جبرانی و تسریع، بررسی شاخص‌های مربوط به مدیریت ارزش کسب شده (EVM)، چکلیست‌های مربوط به نحوه شناسایی، نگهداری، بروزرسانی و کنترل بیسلاین و نحوه ارزیابی برنامه و گزارش‌های تدوین شده و ...
- **بروزرسانی و Actual Progress:** نحوه تعیین شرایط و Status پروژه، نحوه محاسبه پیشرفت پروژه، موارد کلیدی در زمان تغییر روابط منطقی فعالیت‌ها در اجرا و اهمیت این موارد در مدیریت ادعاء و آنالیز تاخیرات، چکلیست‌های مربوط به محاسبه پیشرفت پروژه و مواجه با تغییرات احتمالی در زمان اجرای پروژه به همراه ارزیابی مجدد برنامه و گزارش‌های تدوین شده و ...

۳. برنامه ریزی، زمانبندی و کنترل پروژه در پروژه‌های مهندسی و تدارکات

- **مفاهیم اولیه:** اصول برنامه‌ریزی مجدد (Replan) زمانبندی مجدد (Reschedule) و برنامه‌ریزی جبرانی (Catch up Plan) و ...
- **اصول برنامه‌ریزی مهندسی پروژه:** مفاهیم، تعریف MDR، دسته‌بندی و کلاس‌بندی مدارک مهندسی، فازبندی طراحی پروژه، آشنایی با مراحل تولید مدارک مهندسی، دیسیپلین‌ها و انواع مدارک مهندسی، Work Stepهای محاسبه پیشرفت مهندسی، به روزرسانی برنامه فاز مهندسی پروژه و ...
- **اصول برنامه‌ریزی تدارکات پروژه:** مفاهیم، آشنایی با مراحل خرید کالا و تهیه گزارش وضعیت کالا (PSR)، آشنایی با مراحل قبل از قرارداد خرید کالا (RCI) و بعد از قرارداد (MCI)، آشنایی با اصطلاحات بین‌المللی بازرگانی Incoterms و ...

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Alireza Hamze

For participating the

Project Planning and Scheduling

Hours: 50

Date: May 22, 2021

Credential ID: CP-a135325

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Nariman Dorafshan

In recognition of the successful completion of

Project Planning and Scheduling

Grade: A

Date: June 23, 2021

Credential ID: PC-a34065

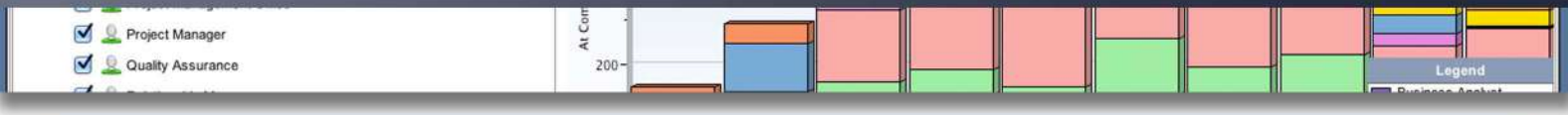
S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمانبندی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرسان	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور - مهندس مسعود امینی
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۵۰ ساعت - ۱۰ جلسه ۵ ساعته
زمان برگزاری	شنبه‌ها و سه شنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۳
تاریخ برگزاری	۳۰ فروردین، ۳، ۶، ۱۰، ۱۳، ۱۷، ۲۰، ۲۴، ۲۷ و ۳۱ اردیبهشت ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	-
هزینه	اعضای کانون ۳،۱۰۰،۰۰۰ تومان | عادی ۳،۶۰۰،۰۰۰ تومان

موسسه مهندسی
و مدیریت ساخت علوی پور

تقویم آموزشی ۱۴۰۱

یکپارچه‌سازی برنامه‌ریزی و کنترل سبد پروژه‌ها با استفاده از نرم‌افزار EPPM



محصولات PPM پریماورا در کنار سایر محصولات Oracle از جمله مدیریت منابع، مدیریت مالی، مدیریت زنجیره تامین، مدیریت چرخه تولید، هوش کسب و کار (Business Intelligence) و سایر نرم افزارهای زیر بنایی Oracle، راهکار قدرتمند مدیریت سبد پروژه‌های سازمانی (Enterprise Project Portfolio Management) را ارائه مینماید. راهکاری که این امکان را به کلیه مدیران و کارشناسان پروژه‌ها می‌دهد که تنها با وارد کردن یک آدرس در مرورگر اینترنتی خود، به اطلاعات پروژه دسترسی پیدا نموده و فعالیت‌های چندین پروژه را در لحظه، برنامه‌ریزی، به‌روزرسانی و کنترل نمایند. این به‌روزرسانی‌های در لحظه باعث می‌گردد تا مدیران به گزارش‌های جامع و دقیقی دسترسی پیدا کنند و از ابزارهای تحلیل مناسب نرم افزار جهت بهبود فرآیندهای تصمیم‌گیری در حوزه‌های مختلف قرارداد، منابع، مالی، زنجیره تامین و ... استفاده نمایند.

هم‌چنین ماژول Timesheet در EPPM این امکان را می‌دهد تا کارشناسان از فعالیت‌های برنامه ریزی شده مربوط به خود آگاه شده و بتوانند گزارش پیشرفت کار و Timesheet خود را در لحظه به‌روز نمایند. اطلاعات وارد شده به صورت خودکار و پس از اخذ تاییدیه‌های لازم، در برنامه اعمال و برنامه به روزرسانی می شود. این سیستم یکپارچه، شرکت‌ها را در جهت بهینه نمودن مصرف منابع و زنجیره تامین، کاهش هزینه‌ها، مدیریت تغییرات، تحقق تاریخ‌های مورد نیاز انجام فعالیت‌ها، مدیریت قرارداد، مدیریت ادعا و آنالیز تاخیرات و در پایان، بهبود فرآیندهای تصمیم‌گیری یاری می نماید. موسسه ACEMI شاید جزء معدود موسسات در کشور باشد که اقدام به آموزش این نرم‌افزار می‌نماید.

آنچه خواهید آموخت

کارشناسانی که پیشتر به نرم افزار P6 مسلط هستند، می‌توانند با نسخه تحت وب این برنامه، یعنی EPPM که محصولی جدیدتر و دارای امکانات و قابلیت‌های متفاوت‌تر و استفاده از آن رو به گسترش می باشد، مسلط گردیده و امور برنامه‌ریزی و کنترل پروژه‌های سازمانی را در قالب این برنامه به شکلی یکپارچه انجام دهند. ساختاری که به شدت میتواند به سازماندهی سازمان‌ها در تصمیم‌گیری‌های در لحظه کمک نماید. در واقع هدف این دوره آنست که:

۱. با ساختار این برنامه و قابلیت‌های آن آشنا شوید.

۲. پروژه‌های خود را در آن تعریف نموده و به شکل موثر و بهینه یکپارچه نمایید.

۳. پروژه های خود را که به شکل بهینه‌ای یکپارچه شده‌اند، به روزرسانی و کنترل نمایید.

۴. با در اختیار داشتن اطلاعات در لحظه و به روز قادر باشید تا از هر منطقه‌ای با حفظ دسترسی مشخص اقدام به اخذ تصمیمات در لحظه نمایید.

سرفصل‌ها

- معرفی نرم‌افزار EPPM و قابلیت‌های آن
- تفاوت‌های EPPM و P6
- آشنایی با پنجره های اصلی نرم افزار
- تعریف و ایجاد EPS
- معرفی EPS Details
- تنظیمات Project Preference
- Enterprise Data در EPPM
- ساخت کاربر جدید و OBS و تعریف سطح دسترسی کاربر (User Administration)
- ایجاد پروژه جدید
- تعریف Portfolio و مدیریت آن
- معرفی انواع تقویم و تعریف تقویم برای پروژه
- ایجاد WBS
- تعریف فعالیت‌های پروژه و معرفی انواع فعالیت‌ها
- تعریف اطلاعات مربوط به فعالیت (Activity Detail)
- پنجره Default View
- معرفی پنجره Resource
- تخصیص منابع به فعالیت‌ها
- تسطیح منابع
- بررسی سلامت برنامه با ابزار Check Schedule
- تهیه برنامه مبنا (Baseline)
- تعریف ضریب وزنی(WF)
- بروز رسانی برنامه زمان‌بندی و محاسبه تاخیرات پروژه
- Import-Export اطلاعات
- ساخت گزارش‌های داشبوردی در EPPM
- Timesheet در EPPM
- آنالیزهای مدیریت ارزش کسب شده (Earned Value Management)

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
دپارتمان	مدیریت طرح و برنامه
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
مدرس	مهندس مسعود امینی
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۱۲ ساعت - ۳ جلسه ۴ ساعته
زمان برگزاری	یکشنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۲
تاریخ برگزاری	۱۱، ۱۸ و ۲۵ اردیبهشت ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه ریزی، زمانبندی، ارزیابی و کنترل پروژه برنامه ریزی، زمانبندی و کنترل پروژه با استفاده از P6
هزینه	اعضای کانون ۱،۵۰۰،۰۰۰ تومان — عادی ۱،۸۰۰،۰۰۰ تومان

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Farhad Farahmandi

For participating the

Oracle Primavera P6 Enterprise Project Portfolio Management (EPPM)

Hours: 12

Date: May 22, 2021

Credential ID: CP-v.135525

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه‌محور

بر اساس مطالعات انجام شده بیشترین عامل ورشکستگی سازمان‌ها پروژه محور مسائل مالی پروژه‌ها است. در نتیجه برای کاهش عوامل شکست این سازمان‌ها، مدیریت صحیح مالی، حسابداری به همراه کنترل هزینه‌ها از اهمیت بالایی برخوردار می‌باشد. اما نکته مهم این است که ساختار سازمان‌های پروژه‌محور با ساختار سایر سازمان‌ها متفاوت می‌باشد. به همین دلیل، سازمان‌های پروژه‌محور به ایجاد سیستم استاندارد مدیریت مالی، حسابداری و هزینه منطبق بر فعالیت خود نیاز دارند. ساختاری که باید به صورت یکپارچه تدوین شده و در تمامی سطوح سازمان، مکانیزم‌های اجرایی و مطابقت‌سازی آن با پروژه ها صورت گیرد. از اینرو، برای مدیریت صحیح مالی و حسابداری و کنترل هزینه‌ها در این سازمان‌ها، لازم است استاندارد رویه موجود را فرا بگیریم.
استاندارد رویه ای که در این دوره به صورت جامع به آن خواهیم پرداخت و در یک فرآیند کاملا ساختار یافته این مبانی را به شما آموزش خواهیم داد تا بتوانید تمامی این مکانیزم را در سازمانتان پیاده سازی نمایید. نکته مهم دیگر آنست که باید بدانیم برای ارائه لایحه تاخیرات و البته کمی‌سازی مالی تاخیرات پروژه، وجود این ساختار که اساس استفاده از فرمول‌های کمی‌سازی را تشکیل می‌دهد، الزامی بوده و بدون این ساختار قادر به کمی سازی تاخیرات پروژه از منظر مالی نخواهیم بود.

آنچه خواهید آموخت

موارد مطرح شده در دوره سال‌ها در پروژه‌ها و سازمان‌های پروژه‌محور به نحو کاربردی در دنیا به کار گرفته شده است. با درک این مباحث میتوانید اقدام به طراحی صحیح سیستم حسابداری پروژه نموده و هزینه پروژه و رقم پیشنهادی قرارداد را به درستی برآورد کنید. سپس بر اساس سیستم حسابداری طراحی شده که منطبق بر ساختار پروژه است، می‌توانید شبکه جریان‌های نقدینگی و هزینه پروژه را به طرز اصولی مدیریت نمایید. ساختار یکپارچه ای که تمامی موارد را در یک نقشه راه کنار هم قرار خواهد داد تا:

۱. اهمیت و تفاوت‌های ساختار یکپارچه حسابداری، هزینه و مالی را در پروژه‌ها و سازمان‌های پروژه‌محور بیاموزید.
۲. نحوه ساختارسازی حسابداری پروژه و تشکیل دفترهای کل، صورت سود و زیان، دفاتر کل هزینه پروژه و ماشین آلات، سیستم کدگذاری دفاتر، انواع تراکنش‌های پروژه و سیستم‌های حسابداری و اهمیت ساختار مالیاتی پروژه را فرا بگیرید.
۳. نحوه مدیریت هزینه را از مرحله برآورد هزینه، تدوین بودجه، تخصیص هزینه و مدیریت هزینه پروژه را به شکل کامل فرا بگیرید.
۴. ساختار تجزیه و تحلیل صورتهای مالی سازمان پروژه محور را همراه با پیش‌بینی شبکه جریان‌های نقدینگی پروژه و سازمان را برای تعیین کسری بودجه به صورت کامل فرا بگیرید.

سرفصل‌ها

۱. مقدمه و ملاحظات کلی در مدیریت مالی و حسابداری پروژه

۲. مدیریت حسابداری پروژه

- **سیستم حسابداری پروژه:** نوع حسابداری پروژه و ارتباط آن با محاسبه مالیات، ساختارهای صحیح مالی و دسته‌بندی سرفصل‌ها بر اساس ساختار پروژه، دفتر کل، ترازنامه، صورت سود و زیان، دفتر کل هزینه های پروژه، ساختار کد گذاری هزینه های پروژه، دفتر کل هزینه های ماشین آلات، سیستم کدگذاری هزینه‌های ماشین‌آلات، ساختارهای کدگذاری بین المللی مانند ICMS، ارتباط ساختارها با MasterFormat و UniFormat و .... به همراه نمونه‌های کاربردی
- **حسابداری عملیات مالی پروژه:** بررسی انواع تراکنش‌های مالی پروژه و ارتباط آن با ترازنامه، صورت سود و زیان، دفتر کل هزینه‌های پروژه و دفتر کل ماشین‌آلات در زمینه‌های مختلف خرید، تدارکات، وام، پرداخت صورت وضعیت، بالاسری‌های پروژه، بالاسری‌های سازمان، مالیات، انبار، ماشین‌آلات و ... به همراه نمونه‌های کاملا کاربردی
- **مسایل تکمیلی حسابداری پروژه:** محاسبه انواع هزینه های Committed و Non-Committed، نحوه محاسبه Underbillings و Overbillings، ارتباط تمامی این موارد با مدیریت ارزش کسب شده (EVM)، ارتباط تمامی این موارد با ساختار حسابداری و مالیاتی پروژه، نحوه کنترل سیستم‌های حسابداری پروژه،
- سیستم‌های نرم‌افزاری حسابداری پروژه و ... به همراه نمونه‌های کاملا کاربردی

محاسبه استهلاک و مالیات در پروژه: معرفی انواع روشهای مختلف استهلاک به همراه مقایسه آنها و حل مثالهای کاربردی با بررسی اهمیت و ارتباط روش‌ها با مبانی سود و زیان سازمان‌های پروژه‌محور و ... به همراه نمونه های کاملا کاربردی

۳. مدیریت هزینه پروژه

- **برآورد هزینه و قیمت پروژه:** ارائه ساختار فرآیندی جامع برای برآورد هزینه پروژه از مرحله قبل از طراحی تا مرحله پس از ساخت، برآورد انواع هزینه های ماشین آلات، نیروی انسانی، مصالح، پیمانکار جزء، بالاسری سازمان، بالاسری پروژه، معرفی انواع روش‌های برآورد هزینه و ارتباط آن سیستم کدگذاری هزینه به همراه بررسی تفاوت این ساختارها برای انواع مدل‌های پرداختی با بررسی فرم‌های Recap Sheet و Summary Sheet و ....) با بررسی انواع نمونه‌های اجرایی به همراه نمونه‌های کاملا کاربردی
- **تعیین درصد بالاسری و سود برای مناقصه:** بررسی روش نقطه سر به سر برای برآورد CM Ratio و حجم کار مورد نیاز به همراه بررسی نکات کاربردی برای کاهش و مدیریت درصد بالاسری و سود و ... به همراه نمونه‌های کاملا کاربردی
- **مدیریت هزینه پروژه:** مدیریت هزینه در بخش‌های مختلف مصالح، نیروی انسانی، ماشین‌آلات، پیمانکار جزء، بالاسری پروژه، بالاسری سازمان، ذخیره‌های احتیاطی، ارتباط هزینه‌ها با Committed و Non-committed، ارائه ساختار و فرآیند جامع مدیریت ارزش کسب شده (EVM)، ارتباط ساختار EVM با هزینه‌های Committed و Non-committed و سیستم کدگذاری ارائه شده، نحوه اصلاح EVM در طول پروژه و ... به همراه نمونه های کاملا کاربردی

۴. مدیریت مالی پروژه

- **آنالیز مراکز سود پروژه‌ها در سازمان پروژه‌محور:** آنالیز تمامی مراکز سود پروژه و ارتباط آن با بخش‌های برآورد هزینه و مدیریت هزینه برای یافتن میزان سود در هر کدام از مراکز و ... به همراه نمونه‌های کاملا کاربردی
- **آنالیز گزارشات مالی در سازمان پروژه محور:** تجزیه و تحلیل انواع صورت‌های مالی منطبق بر ساختار سازمان‌های پروژه‌محور و ... به همراه نمونه‌های کاملا کاربردی
- **پیش‌بینی شبکه جریان‌های نقدینگی پروژه:** آموزش مدل‌سازی کامل شبکه جریان نقدینگی پروژه از ابتدا تا انتها و ... به همراه نمونه‌های کاملا کاربردی
- **پیش‌بینی شبکه جریان‌های نقدینگی سازمان پروژه‌محور:** آموزش مدلسازی کامل شبکه جریان نقدینگی سازمان پروژه محور با در نظرگرفتن چندین پروژه و انواع ساختارهای مختلف سازمانی و ... به همراه نمونه‌های کاملا کاربردی

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت مالی و هزینه
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۵۰ ساعت - ۱۰ جلسه ۵ ساعته
زمان برگزاری	یکشنبه‌ها و چهارشنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۳
تاریخ برگزاری	۱، ۴، ۸، ۱۱، ۱۵، ۱۸، ۲۲، ۲۵، ۲۹ خرداد و ۱ تیر ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	-
هزینه	اعضای کانون ۳،۳۰۰،۰۰۰ تومان | عادی ۳،۸۰۰،۰۰۰ تومان

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Reza Barati

For participating the

Project Accounting and Financial Management

Hours: 50

Date: September 8, 2021

Credential ID: CP-w9046

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Azad Enayati

In recognition of the successful completion of

Project Accounting and Financial Management

Grade: A

Date: September 9, 2021

Credential ID: PC-w876182

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه
با استفاده از Microsoft Project

موفقیت کلیه پروژه‌ها (صنعتی یا عمرانی، کوچک یا بزرگ) با بودجه و زمانبندی مصوب و در محدوده تعریف شده، به رویکردی دقیق و سیستماتیک در حوزه برنامه ریزی و کنترل پروژه نیاز دارد. در فضای رقابتی بین پیمانکاران در اجرای هرچه بهتر پروژه ها و نیز جلب رضایت ذی‌نفعان کلیدی پروژه، نقش برنامه‌ریزی و کنترل پروژه بیش از گذشته اهمیت یافته است.
نرم افزار Microsoft Project یا MSP یکی از نرم افزارهای مجموعه آفیس است که برای اصول برنامه ریزی و کنترل پروژه مورد استفاده قرار میگیرد. محیط کاربر پسند، یادگیری آسان، امکان تعریف تاریخ‌های شمسی و بازگشت به عقب (Undo) از مزایای این نرم افزار به شمار می‌رود. در کشور ما در بیشتر پروژه های کوچک و متوسط و نیز پروژه های عمرانی از این نرم افزار برای برنامه ریزی و کنترل پروژه استفاده می‌شود که تنوع گزارش‌گیری در نسخه‌های اخیر این نرم افزار بر محبوبیت آن افزوده است.

آنچه خواهید آموخت

مواردی که در سرفصلها درج شده تنها بخشی از مواردی است که در این دوره خواهید آموخت. آموزش‌هایی که شما را قادر می‌سازد تا به صورت کاملا عملی، جامع و کاربردی نسبت به اجرای برنامه ریزی، زمانبندی و کنترل پروژه ها اقدام نمایید و آنچه را که در دوره **فرآیند یکپارچه برنامه ریزی، زمانبندی، ارزیابی و کنترل پروژه** آموخته اید با ساختاری پروژه محور از ابتدا تا انتها پیاده‌سازی نمایید.
این دوره به شکلی پروژه محور آموزش داده خواهد شد تا:

۱. مبانی فرا گرفته شده در دوره برنامه ریزی پروژه را در نرم افزار MSP پیاده‌سازی نمایید.
۲. پروژه خود را در MSP تعریف و ایجاد نموده و برنامه اولیه خود را تدوین نمایید.
۳. پروژه ایجاد شده در MSP را به شکل مناسبی به‌روزرسانی کنید.
۴. پروژه ایجاد شده در MSP را به شکل مناسبی کنترل و اصلاح کنید.
۵. پروژه ایجاد شده در MSP را مدیریت نموده و گزارش‌گیری‌های مناسبی انجام دهید.

سرفصل‌ها

۱. مفاهیم اولیه و تنظیمات ابتدایی نرم افزار

- آشنایی با تعاریف اولیه مدیریت پروژه، برنامه‌ریزی و کنترل پروژه
تنظیمات اولیه در نرم‌افزار، معرفی انواع Task Type در MSP، معرفی انواع تقویم در MSP، تعریف تقویم جدید، ویرایش تقویم، تعریف تعطیلات و استثنائات در تقویم

۲. تعریف پروژه

- تعریف اطلاعات اولیه پروژه، فعالیت‌های پروژه، معرفی ساختار شکست کار (WBS) و انواع آن، تعریف WBS در MSP، ویرایش کدهای WBS، کاربرد ابزار Outline

۳. تهیه برنامه زمانبندی (Time schedule)

- انواع فعالیت‌ها در MSP، تعریف فعالیت ادواری (Recurring Task)، تعریف فعالیت LOE در MSP، برآورد مدت زمان انجام فعالیت‌ها، روش‌های برآورد مدت زمان فعالیت‌ها، انواع رابطه بین فعالیت‌ها، تعریف روابط پیش‌نیازی بین فعالیت‌ها، تعریف رابطه دسته جمعی، معرفی ابزار Inspect، قواعد زمانبندی و معرفی ۱۴ شاخص استاندارد DCMA

۴. روش مسیر بحرانی (CPM)

- محاسبه شناوری کل (Total Slack)، محاسبه شناوری آزاد (Free Slack)، مساله شناوری منفی در برنامه زمانبندی، تعریف مسیر بحرانی، انواع قید (Constraint) در MSP، تعریف قید در برنامه زمانبندی، معرفی ابزار Move در MSP، تعریف Deadline برای فعالیت‌ها

۵. تنظیمات Formatting برنامه

- سفارشی نمودن نمودار گانت و میله‌ها، تنظیمات فونت در فضاهای مختلف برنامه، تنظیمات مقیاس زمانی (Timescale)، تغییرات خطوط در برنامه (Gridlines)، معرفی ابزار Task Path

۶. دسته‌بندی فعالیت‌ها (Grouping) و ابزار فیلتر

- دسته‌بندی فعالیت‌ها (Group by...)، معرفی گزینه‌های پیش‌فرض Group by، تعریف و دسته‌بندی فعالیت‌ها بر اساس Outline Code، تعریف فیلتر، کاربرد فیلتر، معرفی فیلترهای پیش فرض برنامه، ایجاد فیلتر جدید، معرفی ابزار Highlight، معرفی Table‌های پیش فرض در برنامه و ایجاد Table‌های سفارشی، ایجاد View های سفارشی، مرتب کردن فعالیت‌ها در (Sort)

۷. منابع

- مفهوم منبع در برنامه‌ریزی، انواع منابع در MSP، تعریف منابع در برنامه، معرفی فیلدهای پنجره Resource Sheet، ایجاد Resource Pool، تخصیص منابع به فعالیت‌ها، مفهوم منابع موازی و سری در برنامه، گزارش‌گیری از منابع پروژه، معرفی پنجره Resource Usage، معرفی پنجره Resource Graph، تسطیح منابع (Resource Leveling)، انواع روش‌های دستی تسطیح منابع، تسطیح منابع به روش اتوماتیک

۸. معرفی و تنظیمات سایر نماها در MSP

- نمای Calendar، نمای Network Diagram، نمای Resource Form، نمای Task Form، نمای Task Sheet، نمای Team planner، نمای Timeline، نمای Tracking Gantt

۹. ضریب وزنی و ترسیم S Curve

- تعریف ضریب وزنی، انواع ضریب وزنی، محاسبه ضریب وزنی فعالیت‌ها در MSP، آشنایی با فرمول نویسی در MSP، محاسبه درصد پیشرفت برنامه‌ای پروژه، ترسیم نمودار پیشرفت برنامه‌ای پروژه (S Curve)، تعریف برنامه مبنا (Baseline)، معرفی Interim Plan

۱۰. به روزرسانی برنامه زمانبندی

- به‌روزرسانی برنامه زمانبندی، محاسبه درصد پیشرفت واقعی پروژه، محاسبه همزمان درصد پیشرفت برنامه‌ای و واقعی پروژه، محاسبه تاخیرات پروژه، ترسیم نمودار پیشرفت واقعی و برنامه‌ای پروژه، ایجاد Graphical Indicators، تهیه برنامه Replan و برنامه جبرانی Catch up Plan

۱۱. گزارشات (Reports)

- معرفی گزارشات پیش فرض در MSP، ایجاد گزارشات جدید و دلخواه، ایجاد Visual Report

۱۲. سایر ابزارها در MSP

- تنظیمات Page Setup و چاپ، ایجاد ماکرو در MSP، ایجاد ستون با تاریخ شمسی، معرفی ابزار Organizer جهت تبادل اطلاعات بین فایل‌ها

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Alireza Hamzeh

For participating the

Project Planning and Scheduling Using Microsoft Project

Hours: 24

Date: June 10, 2021

Credential ID: CP-s/19929

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Farhad Farahmandi

In recognition of the successful completion of

Project Planning and Scheduling Using Microsoft Project

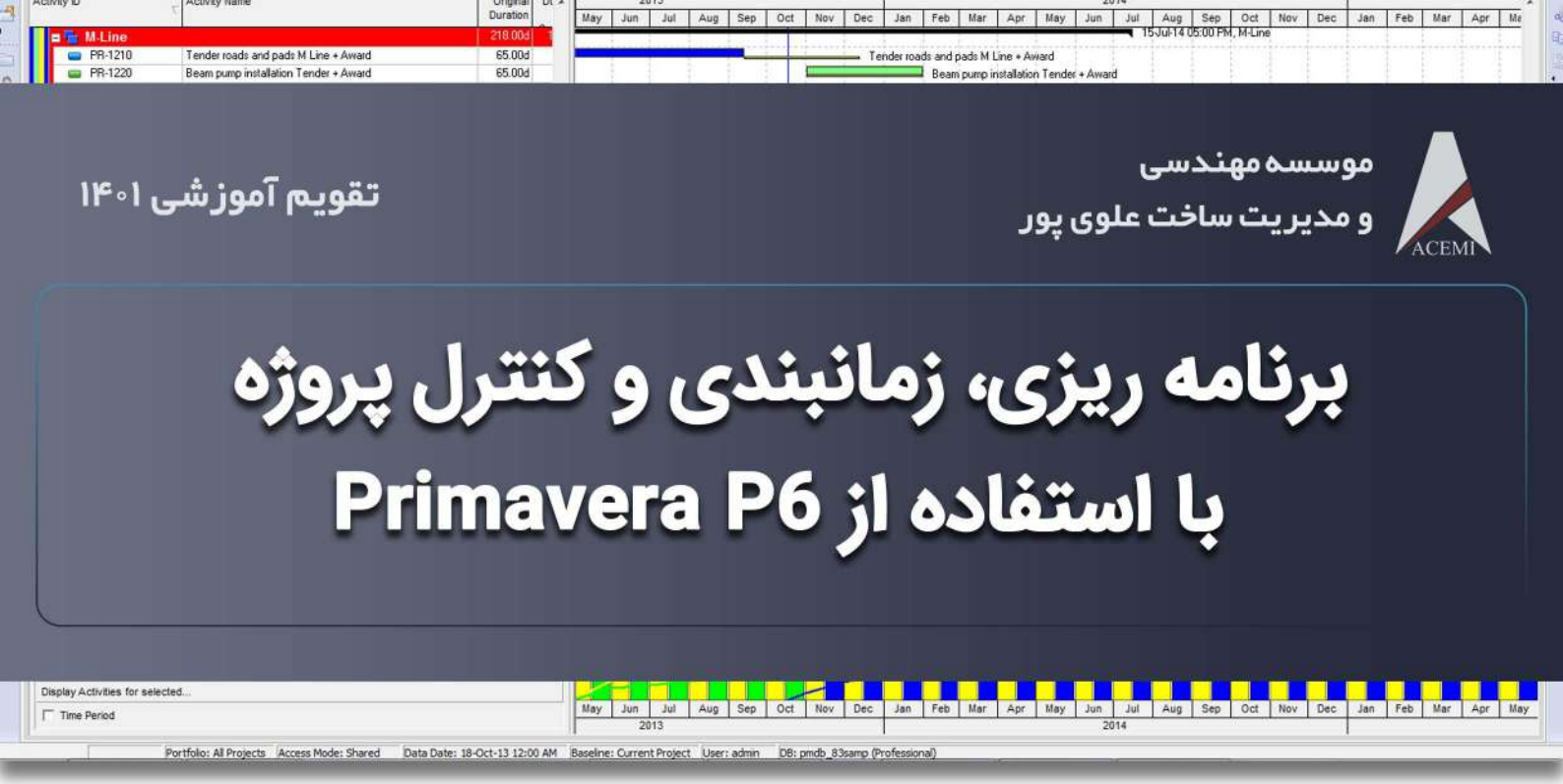
Grade: A

Date: May 24, 2021

Credential ID: PC-s/778676

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمانبندی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرس	مهندس مسعود امینی
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۲۴ ساعت - ۶ جلسه ۴ ساعته
زمان برگزاری	شنبه‌ها و سه شنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۲
تاریخ برگزاری	۱۰، ۱۷، ۲۱، ۲۴، ۲۸ و ۳۱ خرداد ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه
هزینه	اعضای کانون ۲،۱۰۰،۰۰۰ تومان — عـادی ۲،۴۰۰،۰۰۰ تومان



برنامه ریزی، زمانبندی و کنترل پروژه با استفاده از Primavera P6

نرم افزار Primavera P6 یک نرم‌افزار مدیریتی جهت برنامه‌ریزی و کنترل پروژه‌های سازمان است. در واقع P6 یک نرم‌افزار سازمانی، چند پروژه‌ای و چند کاربری با قابلیت تعریف منابع در سطح سازمان است که قابلیت‌های فراوانی برای مدیریت پروژه دارد. در این نرم‌افزار میتوان تعداد زیادی پروژه و منابع را هم‌زمان تخصیص و مدیریت نمود. همچنین با نصب نسخه‌های تحت شبکه در سازمان میتوان برنامه ریزی و کنترل پروژه‌ها را به صورت شبکه‌ای و با تعریف دسترسی مختلف به کاربران، برنامه‌ریزی و مدیریت پروژه ها را انجام داد. نرم افزار P6 با الهام از مبانی مدیریت پروژه طراحی شده است و می‌توان آن را به‌عنوان قوی‌ترین نرم‌افزار اصول برنامه ریزی و کنترل پروژه نامید. در کشور ما در بسیاری از پروژه‌ها، خصوصاً پروژه‌های صنایع مادر، صنایع نفت و گاز، پتروشیمی، نیروگاه و ... استفاده از این نرم افزار جزو الزامات قراردادی کافرمایان است. علاوه بر این موارد، باید بدانیم که نرم افزار پریماورا، از لحاظ قابلیت‌هایی که در بحث استفاده از تکنیک‌های مدل‌سازی تاخیرات و البته مدلسازی Fragnet ها ایجاد می‌نماید، از توانمندی بالاتری نسبت به بسیاری از سایر نرم‌افزارها برخوردار است.

آنچه خواهید آموخت

با توجه به اینکه تعداد کارشناسان و مدیرانی که به نرم‌افزار P6 مسلط هستند، بسیار محدود و نیاز پروژه‌ها به متخصصان مسلط به این نرم‌افزار بسیار زیاد است، در نتیجه کارشناسان مسلط به این نرم‌افزار بازار بزرگی برای آینده کاری خواهند داشت.
شما در این دوره پیاده‌سازی مفاهیم برنامه‌ریزی و کنترل پروژه را به کمک P6 به صورت کامل خواهید آموخت. در واقع شما می آموزید که:

۱. پروژه خود را به صورت کامل در نرم افزار P6 ایجاد نموده و تنظیمات لازم را به صورت حرفه‌ای انجام دهید.
۲. برنامه زمان‌بندی خود را در P6 تهیه نموده و تحلیل‌های مسیر بحرانی را به شکلی اصولی انجام دهید.
۳. تنظیمات لازم را بر روی پروژه انجام داده و پروژه خود را به شکلی موثر در P6 تنظیم نمایید.
۴. برنامه خود را به روزرسانی و یا اصلاح نموده و به شیوه‌ای کاملا کاربردی اقدام به بروزرسانی، برنامه‌ریزی مجدد و یا تدوین برنامه جبرانی در P6 نمایید.
۵. برنامه خود را به شیوه‌ای کاربردی در P6 مدیریت نموده و اقدام به تهیه گزارش‌های تحلیلی نمایید.

سرفصل‌ها

۱. معرفی نرم‌افزار P6 و قابلیت‌های آن

- آموزش مراحل نصب P6 به همراه تنظیمات اولیه، Admin Categories، User Preference Admin، Password
- تعریف EPS و OBS به همراه تعریف اطلاعات مربوط به فعالیت (Activity Details)، معرفی انواع تقویم و تعریف تقویم برای پروژه

۲. تعریف پروژه در نرم افزار P6

- ایجاد پروژه جدید به همراه دسته‌بندی پروژه‌ها بر اساس Project Code و همچنین ایجاد Portfolio در P6
- تنظیمات شناسه فعالیت‌ها (Activity ID) و سایر گزینه‌های پیش‌فرض (Default) به همراه اضافه یا حذف نمودن ستون‌ها و سفارشی کردن ستون‌ها و همچنین ایجاد فیلد جدید با استفاده از UDF

۳. تهیه برنامه زمان‌بندی (Time Schedule) در P6

- تعریف WBS، معرفی انواع WBS و ایجاد WBS در P6 به همراه تعریف فعالیت‌های پروژه و معرفی انواع فعالیت‌ها در P6 و همچنین گروه‌بندی و مرتب سازی فعالیت‌ها براساس WBS (Group & Sort)
- تعریف و تخصیص کد فعالیت (Activity Codes) به همراه گروه‌بندی و مرتب سازی فعالیت‌ها براساس Activity Codes (Group & Sort) و همچنین معرفی و تنظیمات منوی Group & Sort
- تعریف مدت زمان انجام فعالیت و روش‌های محاسبه آن به همراه تعریف روابط بین فعالیت‌ها و Lag و Lead و همچنین آشنایی با قواعد زمان‌بندی با بررسی کامل تعریف محدودیتها و انواع محدودیت‌ها در P6 (Constraint)

۴. روش مسیر بحرانی (CPM) در P6

- تحلیل مسیر بحرانی (CPM) و معرفی روش‌های محاسبه مسیر بحرانی در P6 به همراه نحوه کپی و Backup گرفتن از پروژه

۵. تنظیمات Formatting در P6

- آشنایی با ابزار Reflection، تنظیمات Formatting و ایجاد Layout جدید، نمای Activity Network و سفارشی نمودن آن، سفارشی نمودن نمودارگانت و تنظیمات فرمت میله‌های نمودار گانت، تنظیمات مقیاس زمانی (Timescale) و همچنین نحوه شمسی نمودن Timescale
- تعریف فیلتر، کاربرد فیلتر، ایجاد فیلتر جدید به همراه تغییرات عمومی در برنامه با ابزار Global Change

۶. برنامه‌ریزی و مدیریت منابع (Resources) در P6

- تعریف انواع منابع، نقش‌ها (Roles and Resources)، تخصیص منابع به فعالیت‌ها و تعریف منابع موازی و سری
- تعریف و تخصیص منحنی‌های منابع (Resource Curves) به همراه تهیه حساب هزینه منابع (Cost Accounts)، نمایش جداول و نمودار منابع و هزینه، تهیه نمودار Stacked Histogram منابع و تسطیح منابع به روش دستی و اتوماتیک و همچنین کاربرد Expenses در P6
- تهیه برنامه مبنا (Baseline) و معرفی انواع Baseline در P6 و کاربرد آن به همراه محاسبه درصد پیشرفت زمانی فعالیت‌ها

۷. ضریب وزنی و ترسیم S-Curve در P6

- تعریف ضریب وزنی (WF) و معرفی انواع آن به همراه محاسبه ضرایب وزنی در اکسل، نحوه انتقال ضریب وزنی از اکسل به P6، ترسیم نمودار S برنامه ای (Planned-S-curve) در P6، انتقال اطلاعات پیشرفت برنامه‌ای از P6 به اکسل و ترسیم نمودار S در اکسل و همچنین آشنایی با ابزار Spotlight

۸. بروزرسانی برنامه زمانبندی در P6

- بروزرسانی برنامه زمان‌بندی و واقعی نمودن آن به همراه محاسبه درصد پیشرفت برنامه‌ای و واقعی در P6 و محاسبه تاخیرات پروژه و همچنین آشنایی با ابزار Progress Line و موضوع Out of Sequence در P6
- ترسیم نمودار S واقعی پروژه و مقایسه آن با نمودار S برنامه‌ای به همراه ترسیم نمودار موزی در P6 (Banana Curve)
- نحوه محاسبه درصد پیشرفت بر اساس Complete Type% از نوع Physical و Unit به همراه محاسبه پیشرفت فعالیت‌ها بر اساس Step
- نحوه Replan کردن برنامه زمان‌بندی و روش برابر نمودن پیشرفت برنامه‌ای و واقعی در تاریخ Replan به همراه تهیه برنامه جبرانی (Catch up Plan) و مقایسه پروژه‌ها با استفاده از ابزار Schedule Comparison

۹. مدیریت ارزش کسب شده (EVM) در P6

- آشنایی با مدیریت ارزش کسب شده (Earned Value Management) و مفاهیم TCPI-EAC-CPI-SPI-BC-AC-EV-CV-SV به همراه محاسبه شاخص‌های EVM در P6

۱۰. آشنایی با ابزارهای دیگر

- روش Import-Export کردن اطلاعات از P6 به اکسل و بالعکس به همراه تعریف ریسک در P6
- آشنایی با ابزارهای Issues و Thresholds به همراه ساخت گزارش‌ها در P6 و تهیه Batch Report و همچنین طراحی وب سایت پروژه با استفاده از ابزار Publish

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Danial Jalali

For participating the

Project Planning and Scheduling Using Primavera P6

Hours: 32

Date: December 26, 2021

Credential ID: CP-s-212025

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Negin Pourshafiei

In recognition of the successful completion of

Project Planning and Scheduling Using Primavera P6

Grade: A

Date: November 27, 2021

Credential ID: PC-s-332578

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمانبندی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرس	مهندس مسعود امینی
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۳۶ ساعت - ۸ جلسه ۴/۵ ساعته
زمان برگزاری	شنبه‌ها و سه شنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۲:۳۰
تاریخ برگزاری	۴، ۷، ۱۱، ۱۴، ۱۸، ۲۱، ۲۵ و ۲۸ تیر ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه
هزینه	اعضای کانون ۲،۸۰۰،۰۰۰ تومان | عـادی ۳،۱۰۰،۰۰۰ تومان

رویکردی جامع برای ارزیابی اقتصادی در پروژه همراه با آموزش مدل‌سازی در اکسل (Excel)

اخذ تصمیم‌های سودآور اقتصادی یکی از مهم‌ترین مباحثی است که برای ادامه حیات و رشد تمامی سازمان‌ها بخصوص سازمان‌های پروژه‌محور الزام آور است. اهمیت این موضوع زمانی بیشتر خواهد شد که متوجه شویم تصمیم‌های اقتصادی تنها معطوف به تصمیم‌گیری برای سرمایه‌گذاری در بین گزینه‌های متعدد نبوده و باید در تمامی تصمیم‌گیری‌های سازمان، اعم از سرمایه‌گذاری‌های جدید، تصمیم‌گیری بین خرید یا اجاره، نگهداری یا جایگزینی و سایر موارد اجرایی سازمان استفاده گردد. چالش این تصمیم‌ها در جایی که شرایط اقتصادی دچار تلاطم بوده نیز بیشتر شده و تصمیم‌گیری را برای مدیران سخت می‌نماید. از اینرو تمام تصمیم‌ها بعد از ارزیابی اقتصادی به تحلیل حساسیت و بررسی ارزیابی‌ها تحت عدم قطعیت و مطالعات ریسک نیاز دارند. یک نکته مهم دیگر در این دوره آنست که شما مدل‌سازی تمامی این مبانی را قدم به قدم و در هر سرفصل در اکسل نیز آموخته و یاد میگیرید که چگونه این مبانی را در محیط اکسل در هر مرحله پیاده‌سازی نمایید. در نهایت و در جلسه انتهایی نیز یک نمونه از پروژه به شکل کامل در اکسل مدل‌سازی شده تا انواع تحلیل‌های فراگرفته شده را بر روی یک پروژه نمونه پیاده‌سازی نماییم.

آنچه خواهید آموخت

شما در این دوره روش‌های ارزیابی اقتصادی را از پایه و با روشی ساده می‌آموزید و یاد می‌گیرید هم به صورت دستی و هم با استفاده از نرم‌افزار Excel، آنها را مدل‌سازی و ارزیابی نمایید. در این دوره که یک پروژه نمونه نیز به صورت کامل و در محیط اکسل مدل‌سازی می‌شود، شرایط جامعی را تجربه می‌کنید تا بتوانید:

۱. مفاهیم ارزیابی مالی و اقتصادی و فرآیند انجام آن را فرا گرفته و پیاده‌سازی نمایید.
۲. بین گزینه‌های مختلف سرمایه‌گذاری و تصمیم‌گیری، در شرایط مختلف تورمی و غیر تورمی و هم‌چنین پروژه‌های دولتی و خصوصی، تحلیل‌های صحیحی انجام داده و تصمیم مناسبی بگیرید.
۳. در شرایط نامطمئن اقتصادی، حساسیت گزینه های انتخاب شده را نسبت به ریسک‌های اقتصادی، عدم قطعیت‌ها و بحران‌ها تحلیل کرده و گزینه مطمئن‌تری را انتخاب کنید.
۴. با استفاده از مدل تصمیم‌گیری درختی، پروژه‌های بلندمدت را تحلیل و با در نظر گرفتن ریسک‌های موجود، گزینه مناسب‌تری را انتخاب نمایید.
۵. تمامی مبانی فرا گرفته شده را در محیط منعطف اکسل مدل‌سازی نموده و از این ساختار برای تحلیل‌های متنوع و سریع استفاده نمایید.

سرفصل‌ها

۱. مقدمه

- **کلیات مفاهیم ارزیابی اقتصادی:** دلیل تعریف پروژه، اساس ارزیابی‌های مالی و تحلیل‌های اقتصادی، تفاوت بین ارزیابی مالی و تحلیل اقتصادی، فرمول تصمیم‌گیری، تعریف و نقش اقتصاد مهندسی، نحوه انجام مطالعات اقتصاد مهندسی به صورت عملیاتی و ساختاریافته، طبقه‌بندی هزینه‌ها و ...

۲. ارزیابی اقتصادی

- **مفاهیم ارزش زمانی پول:** تعریف ارزش زمانی پول، نحوه اخذ تصمیم توسط وام دهندگان و وام گیرندگان، مفاهیم ارزش اقتصادی و درصد سود، تعاریف و شاخص‌ها، شبکه جریان نقدینگی، سود ساده، سود مرکب، سود اسمی، سود موثر و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل
- **تصمیم‌گیری بین گزینه‌های مختلف سرمایه‌گذاری:** تعریف انواع گزینه‌های سرمایه‌گذاری (مستقل، وابسته، ناسازگار، مشروط)، نحوه کمی‌سازی گزینه‌های سرمایه‌گذاری، نحوه مقایسه و تصمیم‌گیری بین گزینه‌های سرمایه‌گذاری، تعیین هزینه‌های بدون بازگشت، تعیین حداقل نرخ جذاب بازگشت سرمایه (MARR)، تعیین و محاسبه ارزش خالص فعلی (PV و NPV)، ارزش خالص آتی (FW)، ارزش معادل سالانه (AE)، نرخ بازده سرمایه (ROR)، نرخ بازده داخلی (IRR)، نرخ بازده افزایشی (Incremental rate of return)، نرخ بازده خارجی (ERR)، دوره بازپرداخت (Payback Period)، تراز پروژه (Project Balance)، تعیین بازه‌های مورد مطالعه در شرایط نامساوی با طول عمر سرمایه‌گذاری، نحوه محاسبه تمامی شاخص‌ها در حالت بازه‌های مورد مطالعه در شرایط نامساوی با طول عمر سرمایه‌گذاری و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل
- **تصمیم‌گیری بین نگهداری یا جایگزینی:** معرفی مطالعات نگهداری و جایگزینی دارایی‌ها، بررسی دلایل مطالعات جایگزینی، شاخص‌های فرسودگی فیزیکی و منسوخی و کهنگی، آموزش مطالعه کامل جایگزینی برای تصمیم‌گیری در ۴ حالت مختلف از نظر فرد خارجی، روش مقایسه ارزش، روش درآمد و هزینه، روش عمر اقتصادی و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدلسازی تمامی شاخص‌ها در اکسل
- **تصمیم‌گیری بین خرید، اجاره یا لیزینگ:** انواع ماشین‌آلات پروژه، نحوه انتخاب ماشین‌آلات، نحوه محاسبه هزینه مالکیت، هزینه اجرا، مطالعه کامل هزینه مالکیت و اجرای یک نمونه موردی، مزایای خرید نسبت به اجاره، معایب خرید نسبت به اجاره، نحوه محاسبه کامل برای تصمیم‌گیری بین خرید، اجاره یا لیزینگ ماشین‌آلات و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل
- **ارزیابی اقتصادی با در نظر گرفتن تورم:** تعریف تورم و قدرت خرید، بررسی تاثیر تورم از لحاظ اقتصادی، بررسی دلایل تورم، راهکارهای کاهش تورم، نتایج تورم، نحوه محاسبه تورم، نحوه در نظر گرفتن تورم در تمامی مطالعات اقتصادی آموزش داده شده و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل
- **استهلاک و مالیات در ارزیابی اقتصادی:** هدف استهلاک، روش‌های استهلاک، مقایسه بین روش‌های استهلاک و تاثیر آن‌ها از لحاظ مالیاتی، بررسی مالیات و اثرات آن در قیاس با استهلاک و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل
- **ارزیابی اقتصادی پروژه‌های دولتی:** تعریف پروژه، مقیاس سرمایه‌گذاری، طول عمر سرمایه‌گذاری، محاسبه شبکه جریان نقدینگی سالیانه، نحوه سرمایه‌گذاری، درصد سود، شاخص‌های انتخاب، ارزیابی‌های محیط زیستی، بررسی پروژه‌های مشارکت عمومی - خصوصی و مقایسه با مدل‌های سنتی، تحلیل منفعت به هزینه، بررسی یک نمونه مطالعات موردی، تحلیل اقتصادی در شرایط تک پروژه با وجود سه نوع تحلیل، ارزیابی اقتصادی در شرایط وجود چندین پروژه و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل

۳. تحلیل حساسیت، سر به سر، عدم قطعیت و ریسک

- **تحلیل حساسیت ارزیابی‌های اقتصادی:** دلیل نیاز به تحلیل حساسیت، تعریف تحلیل حساسیت، نحوه تعیین حساسیت پاسخ‌ها نسبت به پارامترهای متغیر، انواع تحلیل حساسیت‌ها برای یک گزینه سرمایه‌گذاری نسبت به یک متغیر، یک گزینه سرمایه‌گذاری نسبت به دو متغیر، چندین گزینه سرمایه‌گذاری نسبت به یک متغیر، گزینه‌های سرمایه‌گذاری با استفاده از روش سه نقطه‌ای و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل

ادامه سرفصل‌ها

- **تجزیه و تحلیل سر به سر:** تعریف تحلیل نقطه سر به سر، بررسی شرایط مناسب برای انجام تحلیل‌های سر به سر، نحوه انجام تحلیل های سر به سر برای پروژه‌ها در شرایط وجود تک پروژه و یا چندین پروژه و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخصها در اکسل
- **تصمیم‌گیری در شرایط عدم قطعیت:** تعریف قطعیت، ریسک و عدم قطعیت، انواع شرایط مختلف در زمان تصمیم‌گیری تحت قطعیت، ریسک و عدم قطعیت، تصمیم‌گیری در شرایط عدم قطعیت به کمک روشهای لاپلاس، قاعده Maximin، قاعده Maximax، قاعده Hurwicz، قاعده Minimax و تحلیل تمامی قاعده ها در شرایط متفاوت برای شناسایی بهترین روش و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل
- **تصمیم‌گیری تحت ریسک:** نحوه تحلیل ارزش مورد انتظار، نحوه محاسبه احتمال و ارزش مورد انتظار، نحوه محاسبات میانگین، واریانس، انحراف از معیار و سناریوها، نحوه انجام مطالعات اقتصادی تحت ریسک در سناریوهای مختلف به همراه تحلیل‌های کامل و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل
- **تصمیم‌گیری به کمک روش تصمیم‌گیری درختی:** آموزش نحوه تصمیم گیری به روش درخت تصمیم گیری (Decision Trees)، نحوه ارزیابی گزینه‌های سرمایه‌گذاری به روش درخت تصمیم‌گیری، نحوه انجام مطالعات اقتصاد مهندسی به روش Real Options، استفاده از روش درخت تصمیم‌گیری در پروژه و نحوه مدل‌سازی کامل و ... به همراه مثال‌های گام به گام و مدل‌سازی تمامی شاخص‌ها در اکسل

۴. مدل‌سازی و ارزیابی اقتصادی یک پروژه نمونه تحت حساسیت در اکسل

- **انجام یک نمونه مدل‌سازی کامل:** تشریح یک طرح توجیهی، ارائه پروژه نمونه، آماده‌سازی قالب نرم افزار اکسل، مدل‌سازی جریانات نقدینگی، تشریح و محاسبه شاخص‌های مالی و اقتصادی ERR، IRR، NPV و ...، محاسبات استهلاک، مدل‌سازی ماشین‌آلات، بررسی مالیات و تورم و تحلیل جایگزینی، تحلیل حساسیت و حل معادلات چندمجهولی و ارائه مدل آنالیز نقطه سربه سر و نواحی توجیه‌پذیری پروژه

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Mehdi Kafami Ladani

For participating the

Project Economic Analysis and Its Implementation Using Excel

Hours: 35

Date: January 10, 2021

Credential ID: CP-v272416

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Seyed Mahdi Kiaee

In recognition of the successful completion of

Project Economic Analysis and Its Implementation Using Excel

Grade: B

Date: December 25, 2020

Credential ID: PC-w787572

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت مالی و هزینه
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرسان	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور - مهندس کامبیز کردانی
نوع برگزاری	هیبریدی - ویدئوهای ضبط شده - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	-
مدت زمان	۳۳ ساعت ویدئو آفلاین + ۴ ساعت بروز رسانی و رفع اشکال آنلاین
تاریخ‌های برگزاری	آپلود ویدئوها: یکشنبه‌ها و چهارشنبه‌ها - ۸، ۱۲، ۱۵، ۱۹، ۲۲، ۲۶ و ۲۹ تیر ۱۴۰۱ پرسش و پاسخ آنلاین:دوشنبه ۲۰ و پنجشنبه ۳۰ تیر - ساعت ۱۸ الی ۲۰
دوره پیش‌نیاز	مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه
هزینه	اعضای کانون ۲،۲۰۰،۰۰۰ تومان | عـادی ۲،۵۰۰،۰۰۰ تومان

استفاده از ضریب هوشی (IQ)، هوش هیجانی (EQ) و هوش ارزشی (VQ) در مدیریت پروژه

یکی از ضعف‌هایی که گریبان بسیاری از پروژه‌ها را گرفته است عدم مهارت کافی در بخش مهارت‌های نرم (Soft Skills) می‌باشد. از آن جهت که آموزش‌های لازم در بسیاری از دانشگاه‌ها و موسسات در این زمینه ارائه نمی‌شود، مخاطبان و تصمیم‌گیرندگان پروژه‌ها گاهی با عدم دانش کافی در این زمینه برای پیشبرد پروژه مواجه هستند. اما باید توجه نمود دانشی که یک مدیر پروژه در بخش مهارت نرم و بخصوص در صنعت پر پیچ و خم و آشفته ساخت و احداث نیاز دارد، با صنایع دیگر در بسیاری از موارد متفاوت بوده و باید این ساختار بر اساس سیستم پروژه تدوین گردد. ساختاری که در موسسه ACEMI تدوین شده و برای نخستین بار در کشور، به صورت تخصصی برای مدیران پروژه ارائه می‌گردد. اما دوره‌ای که تدوین شده یکی از دوره‌های مهارت نرم (Soft Skills) بوده و بر اساس یک رویه استاندارد در سه بخش تقسیم‌بندی شده است. ابتدا باید بدانیم که ساختار مهارت نرم، نباید از ساختار مهارت سخت تفکیک گردیده و باید در یک مسیر هدایت گردد. بخش اول، استفاده از ضریب هوشی (IQ) و نحوه بکارگیری مهارت‌های سخت در پروژه بوده و بخش دوم آن به نحوه استفاده از هوش هیجانی (EQ) در پروژه اختصاص دارد. اما بخش سوم که شاید یک بخش جدید باشد، استفاده از هوش ارزشی (VQ) بوده، تا بتوان بر اساس نیاز مهارت‌های سخت و ترکیب آن با هوش هیجانی، مسیر شغلی را بر اساس ارزش‌گذاری، تعیین نمود و در نهایت استراتژی مشخصی را برای خود صرف نظر از جایگاه (مدیر پروژه، کارفرما، سرمایه‌گذار، پیمانکار و ...) تدوین نمود. اینکه چگونه باید این سه (ضریب هوشی، هوش هیجانی و هوش ارزشی) با یکدیگر تلفیق شوند تا مدیر پروژه در جایگاه تصمیم‌گیرنده بتواند در کنار مهارت‌های سخت و فنی بهترین نتایج را رقم زند، موضوعی است که در یک رویه جامع در این دوره به آموزش آن خواهیم پرداخت.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره می‌آموزید که چگونه سه موضوع بهره هوشی (IQ)، هوش هیجانی (EQ) و هوش ارزشی (VQ) می‌تواند در پروژه به مدیر پروژه، در فازهای مختلف کمک نموده تا نتایج بهینه تری حاصل گردد. در این دوره:

۱. در بخش IQ محدوده عملکردی و بهره‌گیری از دانش و تخصص و هوش ما در مدیریت پروژه، بخصوص با توجه به روش‌های اجرای پروژه (Project Delivery Systems) اهمیت پیدا می‌کند.

۲. در واقع اینکه چه فردی، چرا، چه زمانی، کجا و چگونه باید از دانش مهارت سخت و بهره هوشی خود استفاده نماید تا پروژه را مدیریت کند، بخش IQ بوده و پس از آن به بخش EQ وارد شده و مجدد طی یک نقشه راه درباره اینکه چه کسی، به چه شکلی، چرا، چه زمانی، کجا و چگونه باید از هوش هیجانی (EQ) خود و البته ترکیب آن با IQ استفاده نماید تا پروژه را به موفقیت رساند، صحبت خواهیم کرد.

۳. حال بعد از یادگیری تمام این موارد و هدایت شدن در یک مسیر مشخص، منسجم و استاندارد، در بخش سوم به سراغ هوش ارزشی (VQ) رفته و در این بخش یاد می‌گیرید که چگونه بر اساس موارد IQ و EQ مسیر شغلی و حرفه‌ای خود را تنظیم نمایید. اینکه به چه شکلی، چه کسی، چرا، چه زمانی، کجا و چگونه باید از این ساختار ارزش‌گذاری استفاده نمود و چگونه باید این سه قالب IQ و EQ و VQ را برای آینده شغلی ترکیب نماییم، موضوعی است که در گام آخر به آن خواهید رسید.

سرفصل‌ها

۱. استفاده از بهره هوشی (IQ) در مدیریت پروژه

- **ارائه نقشه راه استفاده از IQ در مدیریت پروژه:** دلایل اهمیت یکپارچه‌سازی مهارت سخت و بهره گیری از IQ در مدیریت پروژه، شرح اهمیت و اهداف استفاده از IQ از نگاه پروژه، دانشجویان معماری، مدیریت ساخت و مدیریت پروژه، معماران، مشاوران، پیمانکاران و مدیریت ساخت، نقشه راه IQ و ...
- **تعریف مدیر پروژه و محدوده‌های دانشی آن در ساختارهای مختلف:** تعریف مدیریت ساخت، مدیریت پروژه‌های ساخت، مدیریت پروژه و تفاوت‌های آن، بررسی محدوده های مدیر ساخت و تفاوت آن با مدیر پروژه، بررسی استانداردهای مدیریت ساخت، بررسی الزامات مدیر ساخت از منظر IQ و ...
- **وظایف و مسئولیت‌های مدیر پروژه در ارتباط با حوزه‌های دانشی و روش‌های اجرای پروژه:** روش‌های اجرا و تحویل پروژه، روش‌های اجرا و تحویل پروژه جایگزین (ADS)، بررسی ریسک‌های روش‌ها و نحوه بکارگیری IQ برای کاهش این ریسک‌ها، بررسی مدیر ساخت به عنوان یک عامل تعیین‌کننده در مدیریت روش‌های تحویل و اجرای پروژه، بررسی تمامی انتظارات از مدیر ساخت و نحوه بکارگیری IQ برای مدیریت بهینه این روش‌ها و ...
- **بررسی دلایل وجود مدیر پروژه در فازهای مختلف پروژه:** مدیریت انتظارات، بررسی نقش‌ها و مسئولیت‌های مدیر ساخت برای مدیریت قرارداد، بررسی مدیر ساخت به عنوان عامل مدیریت ساخت (نه عامل مدیریت قرارداد)، بررسی جایگاه‌های پر اهمیت مدیر ساخت و نحوه استفاده از IQ برای مدیریت مناسب انتظارات و قرارداد در پروژه و ...
- **چه زمانی و در چه مکانی مدیر پروژه باید ورود نماید و از بهره هوشی (IQ) خود استفاده کند؟** فازهای پروژه و طرح و بررسی اهمیت IQ مدیر پروژه برای مدیریت مناسب در فازهای مختلف از جمله فاز قبل از طراحی، طراحی، تدارکات و مناقصه، ساخت، پس از ساخت، خاتمه و انتقال مدیریت، بررسی جایگاه و مسئولیت‌های مدیر ساخت در هر یک از فرآیندهای ذکر شده، ارائه چک‌لیست‌های متعدد در جهت بهره وری از IQ برای مدیریت بهینه فازها و ...
- **مدیر پروژه چگونه از بهره هوشی (IQ) خود در جهت ایجاد ارزش افزوده در مدیریت برنامه زمان‌بندی، مدیریت هزینه، مدیریت کیفیت و مدیریت محدوده پروژه استفاده می‌نماید؟** بایدها و نبایدهای مدیر ساخت در مدیریت پروژه، بهره گیری از IQ برای مدیریت برنامه زمانی، مدیریت هزینه، مدیریت کیفیت و مدیریت محدوده، نحوه شناسایی مدیر ساخت مناسب و نامناسب از منظر IQ و ...

۲. استفاده از هوش هیجانی (EQ) در مدیریت پروژه

- **ارائه نقشه راه استفاده از هوش هیجانی (EQ) در مدیریت پروژه:** تعریف هوش هیجانی (EQ) و بررسی اهمیت آن در پروژه، بررسی اهمیت هوش هیجانی (EQ) برای مدیر ساخت و ارائه نقشه راه و ...
- **چه فرد یا افرادی توسط مدیر پروژه مدیریت و رهبری می‌شوند و چه فرد یا افرادی نیاز به بالاترین EQ دارند؟** شرح جایگاه مدیر ساخت از منظر رهبری، بررسی جایگاه مدیر ساخت از منظر مدیریت، بررسی جایگاه مدیر ساخت از منظر مدیریت و رهبری طراحان پروژه، پیمانکاران، تیم تحت نظارت خود، همکاران و مدیران ارشد خود، سایر ذی‌نفعان پروژه، بررسی افرادی که در پروژه نیاز به بالاترین سطح هوش هیجانی (EQ) دارند و بررسی مسیر صحیح در بکارگیری هوش هیجانی (EQ) برای مدیر ساخت و ...
- **چه مفاهیمی از EQ باید در پروژه ترویج یافته و چه مهارت‌هایی در این مسیر باید افزایش یابد؟** بررسی ساختاریافته هوش هیجانی (EQ)، بررسی مفاهیمی که باید در پروژه و از منظر هوش هیجانی توسعه یابد، بررسی ارتباطات نفر به نفر در پروژه، شرح فرآیند انتقال اطلاعات بین اعضای تیم، بررسی داینامیک گروه‌های کاری، بررسی اهداف، قاعده‌ها و ارزش‌ها، نقش‌ها، معیارهای عضویت در تیم و ارتباطات، بررسی نحوه توسعه مهارت‌ها در زمینه افزایش هوش هیجانی (EQ)، بررسی طبیعت پروژه‌ها، نحوه پاسخ به فشارهای کوتاه مدت در پروژه، نحوه پاسخ به مقاومت موجود در نیروهای کاری، نحوه مواجه با فرهنگ مردسالارانه در پروژه، نحوه ارتقای هوش هیجانی و ...
- **دلیل آنکه مدیر پروژه به ترکیب EQ و IQ نیاز دارد چیست؟** بررسی دلایل نیاز به ترکیب EQ و IQ در مدیریت پروژه، بررسی اهمیت این ترکیب برای برآورد انتظارات از مدیر ساخت، اجتناب از ادعاءها و رسیدن به اتفاق نظر و البته جذاب کردن محیط پروژه برای تیم‌های پروژه و ...
- **چه زمانی و کجا باید از EQ در پروژه استفاده نمود؟** بررسی نحوه بکارگیری EQ در فازهای مختلف پروژه، بررسی تفاوت‌های موجود در نحوه بکارگیری هوش هیجانی در هر بخش، بررسی نکات کلیدی در زمینه بکارگیری هوش هیجانی برای مدیریت بهتر در چرخه حیات پروژه و ...
- **چگونه می‌توانیم مهارت‌های EQ را به عنوان مدیر پروژه در خودمان ارتقاء دهیم؟** بررسی نحوه بکارگیری هوش هیجانی (EQ) برای مدیریت بهتر ارتباطات، مدیریت Tone، مدیریت Volume، مدیریت Style، مدیریت روابط، اقناع، اجتناب، مراحل چهارگانه توسعه تیم‌ها، بکارگیری ابزارهای مشاهده و رهبری، نحوه بکارگیری هوش هیجانی برای حل تضاد منافع و ...

ادامه سرفصل‌ها

۳. استفاده از هوش ارزشی (VQ) در مدیریت پروژه

- **هوش ارزشی (VQ) چیست و مدیر پروژه چه زمانی می‌تواند ارزش آفرین باشد؟** تعریف هوش ارزشی (VQ) و بررسی مسیر آموزشی، شغلی و حرفه ای که یک مدیر ساخت باید برای بدست آوردن ارزش طی نماید، بررسی نحوه ترکیب IQ و EQ برای ایجاد بالاترین VQ، بررسی خدمات مدیر ساخت برای ارزش آفرینی در پروژه، بررسی گزینه‌های حرفه‌ای و شغلی مدیریت ساخت، بررسی بخش‌های مختلف بازار مدیریت ساخت، بررسی مسیرهای آموزشی مدیریت ساخت، بررسی فرآیند رشد در مسیر Agency CM، بررسی فرآیند رشد در مسیر CM-AT-RISK، شناسایی ارزش خود به عنوان مدیر ساخت و ...
- **چه فردی در پروژه ارزش ایجاد نموده و چه فردی باید دارای بالاترین هوش ارزشی (VQ) باشد؟** بررسی هوش ارزشی (VQ) از منظر دانشجویان، افراد اجرایی، کارفرمایان، صنعت و ...
- **دلایل نیاز به VQ از نگاه مدیر پروژه:** بررسی دلایل نیاز مدیر ساخت به هوش ارزشی (VQ) بالا، بررسی دلایل نیاز کارفرمایان به بکارگیری مدیر ساخت‌هایی با هوش ارزشی (VQ) بالا، بررسی نظرسنجی‌های انجام شده در زمینه هوش ارزشی (VQ) و ...
- **چه زمان و کجا به هوش ارزشی (VQ) در پروژه نیاز است؟** بررسی جزئیات زمانی و مکانی بکارگیری صحیح هوش ارزشی (VQ)، بررسی این موارد از منظر دانشجویان، بررسی این موارد از منظر افراد اجرایی، بررسی این موارد از منظر کارفرمایان کسب و کار و ...
- **چگونه و طی چه فرآیندی می‌توانیم به مدیر پروژه‌ای با بالاترین VQ تبدیل شویم؟** چگونه یک مدیر ساخت می‌تواند از هوش ارزشی (VQ) خود جهت بهبود پروژه‌ها استفاده نماید؟ مقایسه بین IQ و EQ و VQ در فرآیند حرفه‌ای و شغلی برای سطوح مختلف حرفه‌ای (سطح مقدماتی Early Career، سطح میانه Mid-Career و سطح بلوغ یافته Mature-Career) همراه با داستان‌های فراوان از مدیران مختلف در دنیا، توصیه‌های شغلی در ارتباط با IQ و EQ و VQ، به همراه بررسی نحوه ترکیب IQ و EQ و VQ برای رسیدن به بلوغ کاری و حرفه‌ای در مدیریت پروژه

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Kambiz Kordani

For participating the

Integrating IQ, EQ, and VQ to Improve Project Management Skills

Hours: 45

Date: May 22, 2021

Credential ID: CP-w155525

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Leila Hessami

In recognition of the successful completion of

Integrating IQ, EQ, and VQ to Improve Project Management Skills

Grade: A

Date: April 4, 2021

Credential ID: PC-w406121

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت نرم
سطح دوره	توسعه فردی
دپارتمان	مهارت نرم
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۴۵ ساعت - ۹ جلسه ۵ ساعته
زمان برگزاری	یکشنبه‌ها و چهارشنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۳
تاریخ برگزاری	۲، ۵، ۹، ۱۲، ۱۶، ۱۹، ۲۳، ۲۶ و ۳۰ مرداد ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	آشنایی با روش‌های اجرای پروژه (Project Delivery Systems)
هزینه	اعضای کانون ۳،۱۰۰،۰۰۰ تومان | عادی ۳،۶۰۰،۰۰۰ تومان

فرآیند جامع مدیریت اسناد و مدارک پروژه به همراه پیاده‌سازی در Excel و Access

مستندات پروژه سوابقی از تاریخچه و پیشرفت پروژه، توافقات انجام شده، دستورالعمل‌های داده شده و تصمیمات اتخاذ شده را ارائه می‌دهد که می‌تواند در فرآیند مدیریت پروژه به عنوان یکی از ارکان اصلی شناخته شود. اسناد مناسب پروژه، به عنوان سوابقی از پروژه، اغلب برای حل و فصل اختلافات، دعاوی مربوط به قرارداد، واسطه‌گری دادگاه، داوری، دعاوی بیمه‌ای و ... مورد استفاده قرار گرفته و برای ارجاع در آینده بکار برده میشوند. بر همین اساس دوره‌ای تدوین شده است تا در ۴ بخش متفاوت، فرآیند جامع مدیریت اسناد و مدارک پروژه را، هم از نگاه مفاهیم و مطالعات و هم از منظر مدل‌سازی در اکسل (Excel) و اکسس (Access) آموزش دهد.

در بخش اول، نگاهی جامع به آموزش اسناد و مدارک هر یک از حوزه های دانش خواهیم پرداخت. سپس در بخش دوم، به سراغ مرکز کنترل و مدیریت مستندات پروژه (DCC) رفته و علاوه بر آموزش نحوه مدیریت اسناد مهندسی (EDC)، نحوه مدیریت پیکربندی پروژه (CM)، مدیریت اسناد ساخت / اجرا نیز آموزش داده می‌شود. در نهایت و در گام سوم و چهارم، به سراغ دو عدد از پرکاربردترین نرم‌افزارهای روز مجموعه آفیس (Excel، Access) رفته و بر اساس ساختاری پروژه‌محور، از مرحله قبل از طراحی (Pre - Design) تا مرحله پس از ساخت (Post - Construction) به پیاده‌سازی مبانی آموزش داده شده در اکسل و اکسس می‌پردازیم.

آنچه خواهید آموخت

فرآیند یادگیری شما در این دوره در ۷ گام اصلی صورت می‌گیرد:

۱. نحوه مدیریت اسناد و مدارک را در هر یک از حوزه‌های دانشی مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت.
۲. نحوه مدیریت اسناد مهندسی (EDC) را در مرکز کنترل و مدیریت اسناد پروژه (DCC) خواهید آموخت.
۳. نحوه مدیریت پیکربندی پروژه (CM) را در مرکز کنترل و مدیریت اسناد پروژه (DCC) خواهید آموخت.
۴. نحوه مدیریت اسناد ساخت / اجرا را در مرکز کنترل و مدیریت اسناد پروژه (DCC) خواهید آموخت.
۵. نحوه مدل‌سازی مبانی ارائه شده را در اکسل (Excel) خواهید آموخت.
۶. نحوه مدل‌سازی مبانی ارائه شده را در اکسس (Access) خواهید آموخت.
۷. نحوه تحلیل گزارش‌ها را در نرم افزار Power BI خواهید آموخت.

سرفصل‌ها

۱. اسناد و مدارک در هر یک از حوزه‌های دانش

- **مدیریت پکپارچگی:** منشور پروژه (Project Charter)، درخواست‌های تغییر (Change Requests) و ...
- **مدیریت محدوده پروژه:** بیانیه حوزه (Scope Statement)، ساختار شکست کار (Work Breakdown Structure) و ...
- **مدیریت زمان پروژه:** لیست فعالیت‌ها (Activity List)، برآورد مدت فعالیت‌ها (Activity Duration Estimates) و ...
- **مدیریت هزینه پروژه:** برآورد هزینه فعالیت (Activity Cost Estimates)، مبنای تخمین‌ها (Basis of Estimates) و ...
- **مدیریت کیفیت پروژه:** برنامه بهبود فرآیند (Process Improvement Plan)، معیارهای کیفیت (Quality Metrics) و ...
- **مدیریت منابع انسانی:** تخصیص کارکنان پروژه (Project staff assignments)، ارزیابی عملکرد تیم (Team performance assessments) و ...
- **مدیریت ارتباطات پروژه:** برنامه مدیریت ارتباطات پروژه (Communications management plan)، ارتباطات پروژه (Project communications) و ...
- **مدیریت ریسک پروژه:** برنامه مدیریت ریسک (Risk management plan)، ثبت ریسک (Risk register) و ...
- **مدیریت تدارکات پروژه:** بیانیه تدارکات کار (Procurement statement of work)، معیارهای انتخاب منبع (Source selection criteria)، تصمیم‌گیری خرید یا ساخت (Make-or-buy decisions) و ...
- **مدیریت ذی‌نفعان:** آنالیز ذی‌نفعان (Stakeholder Analysis)، ثبت ذی‌نفعان (Stakeholder register)، ثبت وقایع (Issue log) و ...

۲. مدیریت اسناد مهندسی و اجرا (Document Control Center یا DCC)

مدیریت اسناد مهندسی (Engineering Document Control)

- سیاست های اجرای EDC، لیست مدارک مهندسی، دیسیپلین های مدارک مهندسی، طبقه بندی مدارک مهندسی، اسناد در فاز قبل از طراحی (Pre-Design)، اسناد در فاز طراحی (Design)، سند گردش مدارک مهندسی، سیستم اندازه‌گیری پیشرفت‌مدارک‌مهندسی

- **مدیریت پیکربندی پروژه (Configuration Management)**

تعریف مدیریت پیکربندی پروژه و نقش آن در مدیریت اسناد، معرفی نردبان مدیری پیکربندی پروژه، دیسیپلین‌های مدیریت پیکربندی پروژه، اسناد مربوط به محصول پروژه، انواع اسناد تغییرات پروژه

- **مدیریت اسناد ساخت / اجرا:** اسناد در فاز مناقصه / تدارکات (Bidding/Procurement)، اسناد در فاز ساخت / اجرا (Construction)، اسناد در فاز پس از ساخت (Post-Construction)

۳. پیاده‌سازی مبانی ارائه‌شده در بخش‌های قبل در نرم‌افزار اکسل (Excel)

- **مروری بر فعالیت‌هایی که باید در طول پروژه مستند شوند و پیاده‌سازی:** فرم‌های فاز قبل از طراحی (Pre-design)، فرم‌های فاز طراحی (Design) فرم‌های فاز مناقصه / تدارکات (Bidding/Procurement)، فرم‌های فاز ساخت / اجرا (Construction)، فرم‌های فاز پس از ساخت (Post-Construction)، نحوه ایجاد یک MDR به صورت تعاملی و اتوماتیک، نحوه ماکرونویسی و پویاسازی گزارش‌ها و مستندات پروژه، نحوه ایجاد یک گزارش روزانه پروژه به صورت کاملا اتوماتیک و پویا، ایجاد نمودارهای داشبوردی جهت استفاده از گزارش‌های پیشرفت اسناد و مدارک مهندسی، تهیه گزارش‌های پیشرفت بر مبنای فعالیت‌های انجام شده در فاز مهندسی

۴. پیاده‌سازی مبانی ارائه‌شده در بخش‌های قبل در نرم‌افزار اکسس (Access)

- مقدمه‌ای بر نرم‌افزار Access، ایجاد جداول ساختار یافته در نرم‌افزار Access، ایجاد ارتباط و یکپارچه‌سازی جداول مختلف به کمک نرم‌افزار Access، نحوه گزارش‌گیری و کار با ابزارهای مربوطه با نرم‌افزار Access، ایجاد دیتابیس و بانک‌های اطلاعاتی در نرم‌افزار Access، ایجاد فرم‌ها و مستندات در نرم‌افزار Access، ایجاد Sub-forms، Tab orders و جستجو در داده‌های بانک اطلاعاتی و گزارش‌های Access، گزارش‌های نهایی از مستندات و مدارک در نرم‌افزار Access

۵.تحلیل خروجی‌های گزارش در نرم‌افزار Power BI

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت اطلاعات
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرس	مهندس کامبیز کردانی
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۲۲/۵ ساعت - ۵ جلسه ۴/۵ ساعته
زمان برگزاری	شنبه‌ها و سه شنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۲:۳۰
تاریخ برگزاری	۸، ۱۱، ۱۵، ۲۲ و ۲۵ مرداد ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه محور
هزینه	اعضای کانون ۲،۰۰۰،۰۰۰ تومان — عادی ۲،۳۰۰،۰۰۰ تومان

فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه (تدوین لایحه تاخیرات جامع)

از آنجایی که پروژه به هماهنگی بین کارفرمایان، مشاوران، پیمانکاران، تامین‌کنندگان و سایر ذی‌نفعان وابسته بوده و منافع متفاوتی بین آن‌ها وجود دارد، پروژه همواره در معرض خطر تاخیرات (Delays) و ادعاء (Claims) قرار دارد. از این جهت، آنالیز صحیح تاخیرات و مدیریت اصولی ادعاء دو رکن مهم برای جلوگیری از اختلاف و شکست پروژه‌ها هستند. باید به این موضوع اشاره کرد که اگرچه آنالیز تاخیرات و مدیریت ادعاء به یکدیگر ارتباط دارند، اما از دو سیستم و فرآیند متفاوت در مدیریت پروژه برخوردار هستند و وابستگی زیادی به مبانی برنامه‌ریزی و کنترل پروژه و مدیریت مالی، حسابداری و هزینه در پروژه دارند.

در این دوره پس از آنکه مبانی برنامه‌ریزی و مدیریت مالی را فرا گرفتید، فرآیند اصولی آنالیز تاخیرات را در حالت‌های مختلف آموزش خواهیم داد. فرآیندی که در ۴ بخش اصلی تقسیم‌بندی شده و قرار است مفاهیم برنامه‌ریزی و آنالیز قراردادی، آنالیز زمانی و آنالیز مالی تاخیرات را به صورت جامعی به شما آموزش دهد. آموزش‌هایی که از انواع دستورالعمل‌ها و استانداردهای بین‌المللی SCL، AACE و ASCE در آن استفاده گردیده و فرآیندهای اجرایی که شرکت Long International برای آنالیز تاخیرات بر اساس ساختار تجربی از پروژه‌ها تدوین نموده به صورت جامعی مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت. در این مبحث جامع، نمونه‌های موردی مختلفی از دادگاه‌ها و پروژه‌های مختلفی نیز مورد ارزیابی قرار می گیرد تا در کنار تحلیل نشریه ۴۳۱۱، بخش‌هایی از قراردادهای همسان EPC و غیرصنعتی و هم‌چنین بخشنامه‌های ۵۰۹۰ و ۱۳۰۰، درک این مبانی و تفاوت تصمیم‌ها در زمان آنالیز تاخیرات به صورت مشخصی آموزش داده شود.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره در یک ساختار جامع، مباحث آنالیز تاخیرات را از لحاظ کیفی (آنالیز قرارداد) و کمی (کمی‌سازی تاخیرات از لحاظ زمانی و مالی) قدم به قدم و در حالت‌های مختلف به شما آموزش خواهد داد. البته، فرآیند مدیریت ادعاء و اختلافات موضوعی بسیار مهم و وسیع بوده که در دوره دیگری به آموزش آن خواهیم پرداخت. در این دوره:

۱. مفاهیم و مبانی تحلیل تاخیرات را از نگاه برنامه‌ریزی پروژه و قراردادی فرا میگیرید.
۲. نحوه تدوین قرارداد اصولی را برای حل و یا کاهش اختلافات در زمان تحلیل و تنظیم لایحه تاخیرات فرا میگیرید.
۳. نحوه تحلیل و تدوین لایحه تاخیرات را از منظر تحلیل‌های زمانی، در انواع شرایط گوناگون، در طول پروژه و یا در انتهای پروژه فرا میگیرید.
۴. نحوه کمی‌سازی تاخیرات را از منظر تحلیل‌های مالی و از نگاه کارفرما فرا خواهید گرفت.
۵. نحوه کمی‌سازی تاخیرات و تدوین لایحه خسارت تاخیرات را از نگاه پیمانکار فرا خواهید گرفت.
۶. تطابق مبانی یاد شده را با نظام حقوقی ایران و هم‌چنین نحوه استفاده از نشریات داخلی را برای تحلیل و تدوین لایحه تاخیرات فرا خواهید گرفت.

سرفصل‌ها

۱. مفاهیم برنامه‌ریزی و آنالیز قراردادی تاخیرات

- **مفاهیم مهم در برنامه‌ریزی و زمان‌بندی برای آنالیز تاخیرات:** مروری بر انواع برنامه‌های زمان‌بندی، بررسی شناوری، مسیر بحرانی، قیود، برنامه زمانبندی مصوب (As-planned)، به روز رسانی شده (Update)، جبرانی (Recovery یا Catchup) محقق شده (As-Built) و بررسی هر کدام از این موارد از منظر آنالیز تاخیرات و مبانی حقوقی و قراردادی، برنامه‌ای و ...
- **آنالیز تاخیرات از نگاه قراردادی:** نحوه ارزیابی تاخیرات از نگاه حقوقی، معرفی منابع مهمی چون AACE 29R-03 و پروتکل SCL، بررسی و واکاوی تمام ۲۲ اصل بنیادی پروتکل SCL و ارتباط آن با آنالیز تاخیرات و ادعاهای مطرح شده در این زمینه به همراه تطبیق‌سازی با نشریه ۴۳۱۱ و قوانین مدنی ایران، موشکافی انواع تاخیرات و دسته‌بندی‌های موجود در انواع قراردادهای داخلی و بین‌المللی، ارائه و بررسی نمونه‌های متعدد حقوقی مرتبط با هر کدام از مبانی مطرح شده و مطابقت‌سازی هر کدام از این مبانی با نظام فنی و اجرایی کشور و ...
- **آنالیز تاخیرات همزمان (Concurrent Delays):** بررسی انواع تعاریف مختلف برای تاخیرات همزمان، شرح انواع تاخیرات همزمان در پروتکل SCL، دستورالعمل AACE و استاندارد ASCE به همراه بررسی تفاوت‌های رویه‌های Apportionment و True Concurrency و Functional و Literal و همچنین بررسی قوانین حقوقی انواع کشورهای مختلف از جمله آمریکا، انگلستان، اسکاتلند، کانادا، هنگ کنگ، استرالیا و عرصه بین‌الملل در ارتباط با تعریف و روش حل تاخیرات همزمان، بررسی انواع روش‌های کمی‌سازی برای محاسبه تاخیرات همزمان با توجه به مسیرهای بحرانی مجزا و یکسان و با توجه به دستورالعمل‌های AACE و SCL و بررسی مثال‌های مختلف، همراه با مطابقت‌سازی هر کدام از این مبانی با نظام فنی و اجرایی کشور برای تدوین لایحه تاخیرات و در نهایت ارائه یک راهکار جامع پیشنهادی به همراه بررسی تاخیرات Pacing و ...

۲. آنالیز زمانی تاخیرات

- **فرآیند جامع و مدارک و مستندات لازم برای پیش‌بینی و آنالیز تاخیرات:** معرفی فرآیند آنالیز زمانی تاخیرات و موشکافی انواع تحلیل‌های تاخیرات برای تدوین لایحه تاخیرات با بررسی دو ساختار Contemporaneous و ساختار After-the-Fact، بررسی و موشکافی تمام رویه‌های تحلیل تاخیرات در دسته‌های مختلف گذشته‌نگر و آینده‌نگر، دلیل و اثر، اثر و دلیل، بحرانی و غیربحرانی، ارائه فرآیند مشخص برای مستندسازی مدارک مرتبط با آنالیز تاخیرات و تدوین لایحه تاخیرات و ...
- **آنالیز تاخیرات در شرایطی که تنها Gantt Chart در دسترس است:** بررسی کل فرآیند با استفاده از یک نمونه موردی در شرایطی که مسیر بحرانی مشخص نبوده و نیاز است از روی گانت چارت تحلیل‌ها صورت گرفته و لایحه تاخیرات تدوین شود.
- **آنالیز تاخیرات قبل از وقوع تاخیر (Contemporaneous Schedule Analysis):** معرفی انواع روش‌های آنالیز تاخیرات در طول پروژه به صورت آینده‌نگر همراه با واکاوی انواع دستورالعمل‌ها و پروتکل‌های مختلفی چون AACE-29R و پروتکل SCL و دستورالعمل‌های Long International و استاندارد ASCE همراه با ارائه فرآیندهای جامع، مثال‌های متعدد و فرآیند یکپارچه برای استفاده از تمامی روش‌های آینده نگر تحلیل تاخیرات برای تدوین لایحه تاخیرات و ...
- **آنالیز تاخیرات در شرایطی که برنامه زمان‌بندی وجود ندارد:** بررسی کل فرآیند با استفاده از یک نمونه موردی در شرایطی که هیچ برنامه زمانی در دسترس نبوده و صرفا یکسری مدارک و مکاتبات و مستندات در دسترس است.
- **آنالیز زمانی تاخیرات بعد از وقوع تاخیر و اختلاف (After-the-Fact Schedule Analysis):** معرفی انواع روش‌های آنالیز تاخیرات پس از وقوع تاخیر به صورت گذشته‌نگر همراه با واکاوی انواع دستورالعمل‌ها و پروتکل‌های مختلفی چون AACE-29R و پروتکل SCL و دستورالعمل‌های Long International و استاندارد ASCE، همراه با ارائه فرآیندهای جامع و مثال‌های متعدد برای آنالیز یکپارچه، مقایسه انواع روش‌ها و ارائه راه حل‌های مهم برای انتخاب روش‌ها و تدوین لایحه تاخیرات و ...

۳. آنالیز مالی تاخیرات

- **آنالیـز خسـارات وارده بـه کارفرمـا:** بررسـی انـواع مبانـی حقوقـی و کمی‌سـازی بـرای محاسـبه خسـارات وارده بـه کارفرمـا بابـت تاخیـرات غیرمجـاز پیمانکار، نحوه محاسـبه خسـارت تاخیـر در مدل‌های مختلـف و قراردادهـای نمونه بین‌المللی، بررسـی شـرایط الزام آوری خسـارت تاخیر همراه با بررسی نمونه‌های موردی مختلف و ...
- **آنالیـز خسـارت وارده بـه پیمانـکار:** کمی‌سـازی خسـارات وارده بـه پیمانـکار بـه واسـطه تاخیـر مجـاز در انواع خسـارت نیروی انسـانی، ماشـین‌آلات، مواد اولیه و بالاسـری پروژه، با بررسـی انواع خسارات وارده در بخش خسـارات بالاسری سازمان (HOOH) بـا اسـتفاده از انـواع فرمول‌هـای آیکلـی، امـدن، هادسـون، ارنسـتورم، منشـول و ... و محاسـبه خسـارات مربـوط بـه کاهـش بهـره‌وری و Disruption، تسـریع و انـواع دسـته‌بندی‌های مختلـف دیگـر بـا اسـتفاده از انـواع فرمول‌های ارائه شـده و مقایسـه آن‌هـا، بـه همـراه ارائـه نقـاط ضعـف و ارائـه راهکارهـای عملی بـرای برطرف کـردن نقاط ضعـف هر کـدام از فرمول‌هـا و تدوین و ارائه لایحه تاخیرات و ...

۴. آنالیز تاخیرات بر اسـاس نظام حقوقی ایران

بررسـی نشـریه ۴۳۱۱، بخشـنامه‌های ۵۰۹۰ و ۱۳۰۰ و برخی از مبانی ارائه شـده در برخی از قراردادهای همسـان از منظر تاخیرات و مقایسـه این مبانی با موارد مطرح شـده در دوره و ...

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت قرارداد
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
نوع برگزاری	هیبریدی - ویدئوهای ضبط شده - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	-
مدت زمان	۵۵ ساعت ویدئو آفلاین + ۶ ساعت بروز رسانی و رفع اشکال آنلاین
تاریخ‌های برگزاری	آپلود ویدئوها: ۲۹ مرداد و ۱، ۵، ۸، ۱۲، ۱۵، ۱۹، ۲۲، ۲۶، ۲۹ شهریور جلسات پرسش و پاسخ آنلاین: ۱۷ و ۳۱ شهریور - ساعت ۱۸ الی ۲۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه محور فرآیند جامع مدیریت اسناد و مدارک پروژه به همراه پیاده‌سازی در Excel و Access
هزینه	اعضای کانون ۳،۳۰۰،۰۰۰ تومان | عـادی ۳،۸۰۰،۰۰۰ تومان

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Ali Joneidi

For participating the

Project Delay Analysis

Hours: 61

Date: October 25, 2021

Credential ID: CP-o169313

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Reza Elahikhah

In recognition of the successful completion of

Project Delay Analysis

Grade: B

Date: February 6, 2023

Credential ID: PC-o203152

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

ادعاهای مربوط به قراردادهای پیمانکاران جزء (SC) در ارتباط با تاخیرات

اگرچه پیمانکاران جزء (دست دوم) (Subcontractors) سهم زیادی در اجرای پروژه داشته و تاثیر زیادی بر روی ادعاها و موفقیت پروژه دارند، اما توجه چندانی به قراردادهای آن‌ها نمی‌شود. این موضوع تا حدی است که قرارداد همسان مشخصی برای آنها در کشورمان ارائه نشده و در زمان رسیدگی به تاخیرات و ادعاهای آنها دچار پیچیدگی‌های زیادی هستیم. در این آموزش ۲ ساعته قصد داریم به بررسی نکات کلیدی در ارتباط با ادعاهای پیمانکاران جزء در زمینه تاخیرات پرداخته و مواردی را به صورت چک‌لیستی بررسی نماییم. پیش‌نیاز این آموزش کوتاه، دوره " فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه (تدوین لایحه تاخیرات جامع)" بوده و این آموزش تنها مختص اعضای کانون دانش‌پژوهان موسسه ACEMI طراحی گردیده و به صورت رایگان برای این عزیزان برگزار خواهد شد.

آنچه خواهید آموخت

این بخش به صورت یک آموزش تکمیلی ارائه گردیده و ویژه اعضای کانون دانش‌پژوهان موسسه ACEMI است. در این آموزش قصد داریم در تکمیل مبانی دوره برنامه‌ریزی و آنالیز تاخیرات، به ادعاهای مطرح شده از سوی پیمانکاران جزء در ارتباط با تاخیرات بپردازیم و بر همین اساس گام‌های زیر را طی می‌نماییم.

۱. بررسی تاخیرات رایج، مشکلات قراردادی و اجرایی ناشی از تاخیرات در قراردادهای پیمانکاران جزء
۲. بررسی ادعاهای پیمانکاران جزء بر اساس سه گام استحقاق، علت و خسارت
۳. بررسی نکات و ملاحظات کلیدی در قراردادهای پیمانکاران جزء برای بهره‌مندی از مهم‌ترین و کلیدی‌ترین مبانی در زمان عقد قرارداد، پس از قرارداد و حین اجرای پروژه

سرفصل‌ها

- تاخیرات رایج پیمانکاران جزء و اثرات آنها بر روی پروژه
- مشکلات قراردادی ناشی از تاخیرات در ارتباط با ادعاهای پیمانکاران جزء
- مشکلات اجرایی ناشی از تاخیرات در ارتباط با ادعاهای پیمانکاران جزء
- ادعاهای پیمانکاران جزء در ارتباط با تاخیرات از منظر استحقاق (Entitlement)
- ادعاهای پیمانکاران جزء در ارتباط با تاخیرات از منظر علت (Causation)
- ادعاهای پیمانکاران جزء در ارتباط با تاخیرات از منظر خسارت (Damages)
- ارتباط روش‌های آنالیز تاخیرات با تاخیرات پیمانکاران جزء
- نکات و ملاحظات کلیدی در ارتباط با مسیربحرانی، اعلان‌های کتبی، تمدید زمانی، تاخیرات همزمان، محاسبه خسارت، حل اختلافات و ... در ارتباط با ادعاهای پیمانکاران جزء

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
دپارتمان	مدیریت قرارداد
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره
ظرفیت	آنلاین: ۴۰ نفر ، آفلاین: نامحدود
مدت زمان	۲ ساعت
زمان برگزاری	پنجشنبه - ساعت ۱۸ الی ۲۰
تاریخ برگزاری	۱۰ شهریور ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه (تدوین لایحه تاخیرات جامع)
هزینه	رایگان (ویژه اعضای کانون)

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Meghdad Attarzadeh

For participating the

Subcontractor Delay Claims

Hours: 2

Date: October 25, 2021

Credential ID: CP-n-66513

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

آموزش نرم‌افزار Microsoft Power BI
با رویکرد مدیریت پروژه

یکی از عوامل کلیدی موفقیت در مدیریت پروژه، ارائه داده‌های عملکردی دقیق و در لحظه از پروژه به ذی‌نفعان، به منظور اخذ تصمیمات درست و به موقع است، تا بتوان از یک سو در جهت دستیابی به اهداف و الزامات پروژه حرکت نمود و از سوی دیگر هم‌راستایی با اهداف راهبردی سازمان را مدنظر قرار داد. در این حوزه تخصصی، نیازمند انجام تحلیل‌های پیچیده و یکپارچه نمودن داده‌ها به منظور مدیریت و کنترل حوزه های مختلف مدیریت پروژه هستیم. از سوی دیگر و با توجه به افزایش حجم داده‌ها در پروژه ها، تصمیم گیری مبتنی بر داده نیازمند راهکارها و ابزارهایی است که به کمک آن‌ها انبوه داده‌ها را در زمان کوتاه و به سهولت، بررسی و تحلیل نموده و بتوانیم تصمیمات سریع و در لحظه‌ای اتخاذ نماییم. برای نیل به این هدف، باید گزارش‌ها و داشبوردهای مورد نظر خود را ایجاد نموده و برای سازمان یک مزیت رقابتی ایجاد نماییم. شرکت Microsoft با ارائه نرم افزار Power BI، توانسته است مورد تحسین صاحب‌نظران مطرح این عرصه قرار گیرد. این ابزار کاربردی، شامل طیف وسیعی از قابلیت‌ها و توانمندی‌های کاربردی است که می توان به منظور بهبود فرآیندها و فعالیت‌های مدیریت پروژه و یکپارچه‌سازی حوزه‌های مختلف، مورد استفاده متخصصین پروژه‌ها قرار گیرد. در این دوره با فرآیندی اصولی و متناسب با نیاز متخصصین، کارشناسان و مدیران پروژه، به آموزش این نرم‌افزار و فرآیند ایجاد گزارش‌های تحلیلی و داشبوردها به صورتی یکپارچه می پردازیم و با ارائه مثال‌هایی از الگوهای برتر و سناریوهای واقعی پروژه‌ها، آمادگی لازم جهت بکارگیری این ابزار مفید را برای دانش پذیران پروژه فراهم می‌آوریم.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره آموزشی که با رویکردی اصولی و مبتنی بر الگوهای موفق و درس آموخته های کاربردی پروژه‌ها تدوین شده است، کار با یکی از قدرتمندترین نرم افزارهای هوش تجاری Self Service را مبتنی بر ساختار مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت. در این دوره، دانش لازم را برای طراحی و ایجاد داشبوردها و گزارش‌های تحلیلی مدیریت پروژه بر اساس گام‌های زیر فرا خواهید گرفت:

۱. مفاهیم Business Intelligence
۲. اتصال به انواع منابع داده توسط روش‌های بهینه برای سناریوهای مختلف مدیریت پروژه
۳. استفاده از Power Query و شناسایی و انجام روش مناسب پاک‌سازی داده‌ها در هر سناریو
۴. مدل‌سازی‌های پیشرفته توسط زبان DAX و ترکیب توابع در سناریوهای مدیریت پروژه
۵. طراحی گزارش‌ها و داشبوردها بر اساس الگوهای موفق داخلی و بین‌المللی
۶. تشخیص و بکارگیری Visual‌های تخصصی و مناسب برای سناریوهای مختلف مدیریت پروژه
۷. انتخاب روش بهینه برای به اشتراک‌گذاری گزارش‌ها و داشبوردها با توجه به الزامات و نیازهای ذی‌نفعان پروژه
۸. بهبود عملکرد گزارش‌ها و داشبوردهای مدیریت پروژه

سرفصل‌ها

- مقدمات و مفاهیم هوشمندسازی کسب و کار (Business Intelligence)
- معرفی نرم‌افزار Power BI، ویژگی‌های نرم‌افزار، نسخه‌ها و اجزای
- نرم‌افزار، دانلود و نصب نرم‌افزار
- فرآیند کلی ایجاد گزارش‌های تحلیلی در نرم‌افزار Power BI
- انواع منابع داده و اتصال به آن‌ها
- Power Query، پاکسازی و یکپارچگی داده‌ها
- قابلیت‌های پیشرفته Power Query، آشنایی با زبان M
- مدل‌سازی، انواع طراحی مدل، تعریف و بررسی روابط
- تدوین لیست‌های اصلی (Master Lists) و ایجاد جداول و ستون‌های محاسبه‌شده به همراه رویه‌های اندازه‌گیری (Calculated Tables و Measures و Calculated Columns)
- توابع کاربردی DAX، DAX نویسی پیشرفته و ترکیب توابع در سناریوهای مختلف مدیریت پروژه
- بررسی قابلیت‌های مصورسازی نرم‌افزار، بررسی انواع Visualها در ساختار مدیریت پروژه
- مصورسازی پیشرفته با ابزارهای مختلف Filter، Drill through، Conditional Formatting، Tooltips، Pane
- استفاده از Custom Visuals و معرفی Custom Visualهای کاربردی و نحوه استفاده از آن‌ها در مدیریت پروژه
- بررسی الگوهای موفق طراحی گزارش‌های تحلیلی و داشبورد در مدیریت پروژه
- تعریف سطوح دسترسی و Row Security Level
- اشتراک‌گذاری گزارش‌ها و داشبوردها (Power BI Report Server، Power BI Service)
- تنظیم و اشتراک‌گذاری گزارش‌ها و داشبوردها جهت مشاهده در تلفن هوشمند
- انجام تحلیل‌های پیشرفته و بررسی نکات تکمیلی (تحلیل متون، نمای گزارش‌ها، فونت فارسی، تاریخ‌های شمسی، نقشه‌های آفلاین، معرفی منابع مفید و ...)
- بررسی سناریوهای کاربردی مدیریت پروژه مانند: آنالیز درصد پیشرفت (Progress Analysis)، منحنی (S-Curve)، سیستم مدیریت ارزش کسب شده (EVMS)، آنالیز انحراف (Variance Analysis)، پیش‌بینی در سناریوهای مختلف پروژه (Forecasting)، شبکه جریان نقدینگی پروژه (Project Cash Flow)، بررسی وضعیت صورت وضعیت‌ها (Invoicing Status) و بسیاری از سناریوهای دیگر مدیریت پروژه به صورت ساختار یکپارچه با دوره‌های برنامه‌ریزی و مدیریت مالی پروژه

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت اطلاعات
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرس	مهندس فرشاد کریمی‌نیا
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۳۶ ساعت - ۸ جلسه ۴/۵ ساعته
زمان برگزاری	یکشنبه‌ها و چهارشنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۲:۳۰
تاریخ برگزاری	۶، ۹، ۱۳، ۱۶، ۲۰، ۲۳، ۲۷ و ۳۰ شهریور ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه / برنامه ریزی، زمانبندی و کنترل پروژه با استفاده از MSP
هزینه	مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه / مدیریت اسناد و مدارک پروژه به همراه پیاده‌سازی در Excel و Access
	اعضای کانون ۲،۲۰۰،۰۰۰ تومان / عـادی ۲،۵۰۰،۰۰۰ تومان

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Marzieh Zamanipanah

For participating the

Microsoft Power BI in Project Management

Hours: 36

Date: May 22, 2021

Credential ID: CP-w135325

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Mohsen Mohtadi

In recognition of the successful completion of

Microsoft Power BI in Project Management

Grade: A

Date: May 6, 2021

Credential ID: PC-w283219

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

فرآیند جامع مدیریت ریسک در پروژه
همراه با آموزش نرم افزار PertMaster

مدیریت ریسک پروژه، بخصوص در کشورمان که در جایگاهی با درجه ریسک بالا قرار گرفته است، از اهمیت بیشتری برخوردار بوده و ما را ملزم می نماید تا با دقت بیشتری به کاربرد این مهم در پروژه‌ها بپردازیم. در واقع، صنعت ساخت و احداث در مقایسه با سایر صنایع دارای ریسک‌های بالاتری بوده و نیاز به توجه متفاوت و البته خاص‌تری برای مدیریت ریسک‌ها است. در نتیجه، باید به گونه‌ای عمل نمود که عدم قطعیت‌ها قبل از وقوع و تبدیل شدن به بحران، شناسایی و تعادل بین تهدیدها و فرصت‌ها ایجاد شود.

بر همین اساس دوره‌ای تدوین شده است تا در دو بخش متفاوت فرآیند جامع مدیریت ریسک را هم از نگاه مفاهیم و مطالعات و هم از منظر نرم‌افزاری آموزش دهد. در بخش اول و با بررسی انواع استانداردهای مختلف مانند ISO 31000، PRAM، DOD، PMBOK، CMAA و بسیاری از منابع دیگر، نه تنها فرآیند مطالعات ریسک را به شکل اجرایی آموزش خواهید دید، بلکه به واسطه طراحی کارگاه‌های مختلف، مدل‌سازی هر کدام از این مبانی را در هر مرحله خواهید آموخت.

در بخش دوم به سراغ یکی از پرکاربردترین نرم‌افزارهای مدیریت ریسک به نام PertMaster رفته و بر اساس ساختاری پروژه‌محور یک پروژه نمونه را از ابتدا مدل‌سازی خواهیم نمود.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره که از دو بخش کلیدی تشکیل شده، در بخش اول مفاهیم، مبانی و مدل‌سازی مدیریت ریسک را خواهید آموخت و در بخش دوم نحوه مدل‌سازی این مبانی را در یکی از پرکاربردترین نرم‌افزارهای مدیریت ریسک به نام PertMaster می‌آموزید. در واقع این دوره به شما کمک می‌کند تا:

۱. ساز وکار یکپارچه ای برای فرآیند مدیریت ریسک در طول چرخه حیات پروژه ایجاد نمایید.
۲. نمونه‌های مختلف خطرات مختلف در مراحل مختلف چرخه حیات پروژه را تجزیه و تحلیل نموده و از مرحله شناسایی ریسک تا مرحله نظارت، کنترل و گزارش‌دهی ساز و کار مشخصی داشته باشید.
۳. با استفاده از چندین کارگاه مختلف، مدل‌سازی فرآیند مدیریت مدیریت ریسک را به صورت عملیاتی یاد بگیرید.
۴. مدل‌سازی فرآیند مدیریت ریسک بر روی یک پروژه نمونه و پیاده‌سازی گام به گام آن را با نرم‌افزار Oracle Primavera Risk Analysis or PertMaster به صورتی اجرایی فرا گیرید.

سرفصل‌ها

۱. مفاهیم، مبانی و مدل‌سازی مدیریت ریسک

- **مقدمه و مفاهیم اولیه**

تعریف پروژه، شناخت اهداف و فازهای پروژه، شناخت ذی‌نفعان و بررسی ارتباط بین پروژه و ذی‌نفعان، تعریف ریسک از نگاه استانداردهای مختلف (PMBOK، CMAA، ISO31000، PRAM و DOD و ...)، تعریف ریسک و شناخت ریسک‌ها محرک درونی و بیرونی پروژه

- **شناسایی ریسک‌های پروژه**

معرفی چرخه سیستماتیک مدیریت ریسک پروژه، بررسی و معرفی رویکردها، روش‌ها و ابزارهای شناسایی ریسک‌های پروژه، کارگاه شناسایی ریسک‌های پروژه

- **تحلیل کیفی و کمی ریسک‌های پروژه**

طبقه‌بندی ریسک‌های شناسایی شده بر اساس سازمان و پروژه، آنالیز کیفی ریسک‌های پروژه، ارزیابی احتمال وقوع ریسک‌های پروژه، ارزیابی اثرات ریسک‌های پروژه، ارزیابی شدت ریسک‌های پروژه، کارگاه پیاده‌سازی آنالیز کمی ریسک‌های پروژه به کمک روش Decision Trees و Risk Mapping

- **تدوین و پیاده‌سازی برنامه پاسخ به ریسک‌های پروژه**

تعریف ریسک پذیری و اشتهای ریسک، نحوه کنترل ریسک‌های موجود، بررسی گزینه‌های پاسخ به ریسک، کارگاه تدوین و اجرای برنامه پاسخ به ریسک

- **نظارت، کنترل و گزارش‌دهی ریسک‌های پروژه**

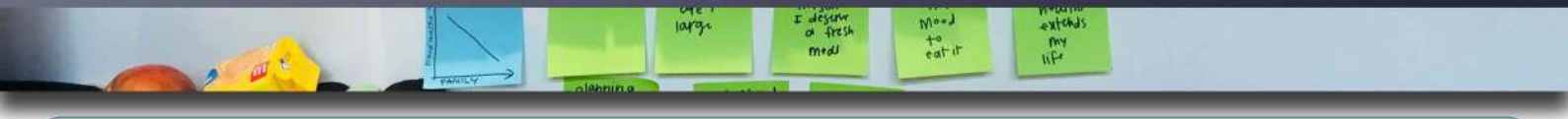
تخصیص مسئولیت‌ها، فرآیند نظارت بر ریسک‌ها، معیارهای کنترل ریسک‌ها، فرآیندهای گزارش‌دهی ریسک‌ها، کارگاه بررسی کامل یک پروژه نمونه از مرحله شناسایی تا گزارش‌دهی ریسک

۲. نرم‌افزار مدیریت ریسک (Oracle Primavera Risk Analysis or PertMaster)

- معرفی نرم‌افزار Risk Analysis و قابلیت‌های آن، نصب نرم‌افزار، وارد نمودن (Import) برنامه زمان‌بندی در برنامه Primavera Risk Analysis
- ایجاد یک پروژه جدید، تنظیمات اولیه پروژه نرم‌افزار، تعریف ساختار شکست کار و پیاده‌سازی آن در نرم‌افزار، تعریف فعالیت‌ها، تعریف فعالیت‌های احتمالی، تعریف مایلستون، تعریف مدت زمان انجام فعالیت‌ها و روش‌های محاسبه آن
- ثبت مدت زمان فعالیت‌ها بر اساس Three-point Estimate، تعریف روابط بین فعالیت‌ها، تعریف روابط احتمالی بین فعالیت‌ها، تعریف تقویم پروژه، تعریف تقویم‌های احتمالی و انواع قیدها
- تنظیمات Formatting شامل Timescale و Columns و Lines و Gant Chart و Bars به همراه تنظیمات Page Setup و Print
- دسته‌بندی فعالیت‌ها (Organize)، انواع منابع و تعریف منابع در نرم‌افزار، تخصیص منابع و تسطیح منابع
- تهیه برنامه مبنا (Baseline) و تعریف فیلتر
- جمع‌آوری اطلاعات و تعریف Risk Register، تعریف ریسک‌های کیفی، تعریف ریسک‌های کمی، مدل سازی ریسک‌ها و ایجاد همبستگی (Correlation) بین ریسک‌ها و تحلیل آن
- روش Risk Driver و پیاده‌سازی آن، مقایسه نتایج روش Risk Driver و Three - point Estimate
- تحلیل نمودار Distribution، تحلیل نمودار Tornado، تحلیل نمودار Probabilistic Cash Flow و Scatter Plot
- تحلیل حساسیت ریسک (Sensitivity Analysis)، رتبه‌بندی (Rank) فعالیت‌ها بر اساس Sensitivity Index، اولویت بندی ریسک ها Prioritizing Risk Index
- محاسبه Schedule Contingency و Cost Contingency
- به روز رسانی Schedule Risk Analysis، ثبت اطلاعات واقعی پروژه و به روز رسانی برنامه و ارائه گزارش‌ها (Reports)

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت ریسک
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرس	مهندس مسعود امینی
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۴۰ ساعت - ۱۰ جلسه ۴ ساعته
زمان برگزاری	شنبه‌ها و سه شنبه‌ها (و یک چهارشنبه) - ساعت ۱۸ الی ۲۲
تاریخ برگزاری	۲، ۶، ۹، ۱۲، ۱۶، ۱۹، ۲۳، ۲۶، ۳۰ مهر و ۳ آبان ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه ریزی، زمانبندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه محور
هزینه	اعضای کانون: ۳،۲۰۰،۰۰۰ تومان | عـادی: ۳،۷۰۰،۰۰۰ تومان

اجرا و مدیریت پروژه به روش اصول ناب (Lean Project Management)



طراحی، پیاده‌سازی و مدیریت پروژه‌ها باید به شکل بهینه‌ای صورت گیرد تا بتواند با کاهش اتلافات، هزینه‌های پروژه را کاهش دهد. در واقع پروژه‌ها میتوانند به روش اجرای مبتنی بر اصول ناب (LPDS) پیاده‌سازی شده و این اصول می‌توانند در پروژه‌ها (Lean Project Management) و بخصوص در صنعت ساخت (Lean Construction) تحولات ساختاری و هزینه‌ای را ایجاد نمایند. بکارگیری اصول ناب می‌تواند باعث بهبود فرآیندها، افزایش بهره‌وری، کاهش هزینه‌ها و افزایش درآمدها در پروژه‌ها شده و ساختار یکپارچه و نوینی را در پروژه‌ها به وجود آورد. علاوه بر این، اصول ناب یکی از الزامات پیاده‌سازی پروژه به روش BIM بوده و باید قبل از تدوین روش اجرای مبتنی بر بیم (BIM-Based Delivery System)، این ساختار را فرا گیریم. ارتباط تنگاتنگ این اصول با مدلسازی اطلاعات ساختمان (BIM) و روش انجام تجمیعی پروژه (IPD)، یک ساختار متفاوتی را ایجاد خواهد نمود، تا پروژه به شکلی متفاوت و با بالاترین سطح بهره وری طراحی، پیاده‌سازی و مدیریت گردد. البته باید آگاه باشیم که پیاده‌سازی این روش در پروژه‌ها به همان شکل تولیدی ممکن نبوده و چرخه حیات Lean Project Delivery System یا روش اجرای مبتنی بر اصول ناب را ایجاد می‌نماید. چرخه‌ای که از مرحله طراحی تا بهره‌برداری ادامه داشته و تکنیک‌های زیادی از جمله برنامه ریزی Last Planner را در خود جای می‌دهد.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره نه تنها مفاهیم، اصول و ابزارهای روش ناب (Lean) را فرا می‌گیرید، بلکه مختص پروژه ها کارایی و پیاده‌سازی این رویه‌ها را خواهید آموخت. این دوره ما را یک قدم دیگر به روش اجرای مبتنی بر BIM نزدیک کرده و ارتباط روش IPD و سیستم‌های مختلف پروژه با یک ساختار بهینه را به ما می‌آموزد. در واقع در این دوره:

۱. مفاهیم و اصول ناب را همراه با مزایای آن‌ها فرا می‌گیرید.
۲. تکنیک‌ها و روش‌های اصول ناب را فرا گرفته و یاد می‌گیرید که چگونه از این تکنیک‌های کاربردی در زندگی، صنعت و پروژه استفاده نمایید.
۳. نحوه پیاده‌سازی این تکنیک‌ها در پروژه ها را فرا گرفته و می‌توانید به شیوه‌ای کاربردی اقدام به پیاده‌سازی مفاهیم اصول ناب و تکنیک‌های فراگرفته شده، در پروژه‌ها و از فاز طراحی تا انتهای فاز بهره‌برداری نمایید.
۴. ارتباط این ساختار را با مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM) و روش انجام تجمیعی پروژه (IPD) فرا گرفته و پیش‌نیاز ساختار مدیریت جامع BIM را یاد می‌گیرید.

سرفصل‌ها

۱. مفاهیم، اصول و ابزارهای روش ناب (Lean)

- **کلیات، تاریخچه و اصول ناب:** فلسفه تولید سنتی، تولید نوین، مدیریت پروژه سنتی، مدیریت پروژه نوین، تعریف اصول ناب، تاریخچه، بررسی مبانی و مفاهیم اصول ناب، بررسی اصول ۱۴ گانه ناب، توصیه‌های کلیدی و ...
- **مفاهیم فرآیند جریان (Flow)، کشش (Pull)، کانبان (Kanban)، زمان تکت (Takt time) و بهنگام (JIT):** بررسی صنعت ساخت به عنوان یک فعالیت و یک جریان، مفاهیم تولید انبوه، مشکلات موجود در تولید انبوه، تعریف جریان، تعریف کار در جریان، مفهوم جریان ادامه‌دار، ابزارهای پیاده‌سازی جریان ادامه‌دار، مبانی زمان تکت، مبانی سیستم کشش، مقایسه بین دو سیستم فشار و کشش، مبانی مربوط به سیستم بهنگام، مبانی مربوط به کانبان، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **شناسایی و تشخیص اتلاف به کمک Gemba walk:** تعریف اتلاف، معرفی انواع منابع اتلاف، نحوه دسته‌بندی و شناسایی فعالیت‌ها با ارزش افزوده و بدون ارزش افزوده، نحوه یافتن اتلافات، نحوه حذف اتلافات، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **مفهوم انحراف یا تغییرات به عنوان منبع اتلاف:** تعریف انحرافات، بررسی انحرافات در پروژه و صنعت ساخت، شناسایی انواع دسته‌های انحرافات در تولید، اتلافات در جریان کار، نحوه استفاده از استراتژی اصول ناب برای کاهش انحرافات، استراتژی استفاده از ذخیره‌های احتیاطی برای کاهش انحرافات، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **چرخه بهبود مداوم (PDCA):** معرفی چرخه بهبود مداوم، بررسی ۱۲ گام برای ایجاد چرخه بهبود مداوم، استاندارد اجرایی برای پیاده‌سازی PDCA به صورت مفصل و همراه با معرفی و آموزش انواع تکنیک‌های کار استاندارد، روش‌های 5S و کانبان و مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM) و روش برنامه‌ریزی کشش (PULL) و روش نقشه‌برداری جریان ارزش و دیاگرام Swim lane، آنالیز پارتو (Pareto)، تکنیک ۵ چرا (5 whys)، نمودار fishbone یا همان دیاگرام Ishikawa، فرآیند کایزن به همراه بررسی فرم‌های اجرایی، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **نقشه‌برداری جریان ارزش فعلی (VSM) و تدوین جریان ارزش آتی (FVSM):** بررسی سیستم مدیریت بلندمدت، سیستم مدیریت ارزش، معرفی سه بخش اصلی روش VSM، گام‌های اجرایی برای پیاده‌سازی نقشه برداری VSM، نحوه بهبود جریان ارزش، نحوه ترسیم جریان ارزش آتی FVSM، پیاده‌سازی سیستم VSM در پروژه‌ها، بررسی یک نمونه موردی، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **انتخاب بر اساس سیستم تصمیم‌گیری مزایا (CBA):** معرفی سیستم‌های تصمیم‌گیری، معرفی روش دو لیسته برای تصمیم‌گیری، گام‌های اجرایی برای تدوین جدول تصمیم‌گیری با استفاده از سیستم CBA، آموزش سیستم تصمیم‌گیری در تصمیمات پیچیده با هزینه یکسان، آموزش سیستم تصمیم‌گیری در تصمیمات پیچیده با هزینه غیریکسان، آموزش مدل‌های تصمیم‌گیری در انواع حالت‌های مختلف به صورت ترسیم جدولی و گرافیکی، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **حل مشکل و گزارش‌دهی بر اساس روش A3:** معرفی روش گزارش‌دهی A3، مدل تصمیم‌گیری بر اساس A3، انواع فرمت‌های فرآیند A3 همراه با گام‌های هفتگانه اجرایی این روش، ارتباط روش گزارش‌دهی A3 با چرخه بهبود مداوم PDCA، آموزش کامل نحوه پیاده‌سازی سیستم A3 در دو فرمت خاص، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **مفهوم همکاری و رقابت:** اصول و مبانی رقابت و همکاری و تفاوت این دو در سازمان‌ها، شرح مفهوم رقابت، شرح مفهوم همکاری، موارد مرتبط با مدیریت در ارتباط با همکاری و رقابت، معرفی روش انجام تجمیعی پروژه (IPD)، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **سیستم Last Planner**: چرایی استفاده از سیستم LPS، نحوه توسعه و تدوین سیستم LPS، هشت جزء اصلی در سیستم LPS، بررسی ساختار LPS، همراه با مثال‌های متعدد و ...

۲. بکارگیری مفاهیم و اصول روش ناب در مدیریت پروژه (Lean Project Management)

- **بررسی نحوه بکارگیری اصول روش ناب در مدیریت پروژه:** بررسی پیشینه صنعت ساخت و گزارش‌های مربوط به رونق، بهره‌وری، اتلافات و نیروی انسانی در این صنعت، معرفی و بررسی اصول ناب در صنعت ساخت (Lean Construction)، بررسی اساس و مبانی Lean Construction و مقایسه آن با سیستم اصول ناب در تولید، مقایسه سیستم مدیریت سنتی در صنعت ساخت با سیستم اصول ناب در صنعت ساخت، بررسی ارزش و تاثیرات Lean Construction، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **استفاده از اصول روش ناب در مرحله طراحی (Design) پروژه:** اصول و مبانی ناب در مرحله طراحی و ساخت در پروژه ها، معرفی سیستم روش اجرای ناب (LPDS)، معرفی مرحله به مرحله و گام به گام روش اجرای LPDS، آموزش فرآیند طراحی بر مبنای سیستم LPDS، آموزش Lean Design، بکارگیری ابزارها و تکنیک‌های متعددی چون BIM، سیستم LPS برای برنامه‌ریزی در فاز طراحی، روش طراحی TVD در طراحی در سیستم LPDS، همراه با مثال‌های متعدد و ...

ادامه سرفصل‌ها

- **استفاده از اصول روش ناب در مرحله ساخت/اجرا (Construction) پروژه:** آموزش مرحله تامین و تدارکات در فاز ساخت/اجرا در روش LPDS، استفاده از روش کانبان در فاز ساخت/اجرا، آموزش ساختار Lean Assembly در فاز ساخت/اجرا، آموزش ساختار بکارگیری و بهره برداری در فاز ساخت/اجرا، بکارگیری سیستم LPS برای برنامه‌ریزی در فاز ساخت/اجرا، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **یکپارچگی اصول روش ناب با مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM):** معرفی مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM)، ارتباط بین اصول ناب و BIM، رویه اجرایی پیاده‌سازی BIM در ارتباط با اصول ناب، کیوسک BIM در روش اجرای LPDS در پروژه، بررسی نمونه‌های موردی استفاده از BIM در روش اجرای LPDS در پروژه ها، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **اندازه‌گیری عملکرد و میزان پیشرفت پروژه به کمک روش ناب:** نحوه پیاده‌سازی یک برنامه اجرایی مناسب برای اندازه‌گیری عملکرد در روش Lean، اندازه گیری در فاز ساخت/اجرا در سیستم روش اجرای LPDS، معرفی شاخص‌های متعدد اندازه گیری و نحوه محاسبه با این شاخصها در سیستم LPDS، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **روش انجام تجمیعی پروژه (IPD) و ارتباط آن با روش ناب:** بررسی تاریخچه روش اجرای IPD، بررسی چهار مرحله ایجاد ارزش در روش انجام تجمیعی پروژه (IPD)، روش‌های کاربری برای پیاده‌سازی IPD، بررسی ارتباط بین اصول ناب (Lean) و روش انجام تجمیعی پروژه (IPD) همراه با نمونه‌های موردی، به همراه مثال‌های متعدد و ...
- **استفاده از سیستم Last Planner برای برنامه‌ریزی و کنترل پروژه:** مبانی تکمیلی و پیشرفته در استفاده از سیستم LPS برای برنامه‌ریزی و کنترل پروژه، بررسی انواع شاخص‌های سیستم LPS برای کنترل پروژه، تعریف شاخص‌های جدید و پیشرفته LPS برای کنترل پروژه، نحوه بکارگیری چارجوب مناسب برای بکارگیری شاخص‌های جدید و پیشرفته LPS در کنترل پروژه، تاثیرات بکارگیری سیستم LPS در مدیریت زمان، هزینه و کیفیت در زمان کنترل پروژه، همراه با مثال‌های متعدد و ...
- **مطالعه موردی استفاده و پیاده‌سازی روش ناب در پروژه‌ها توسط شرکت‌های متفاوت:** بررسی چندین مطالعه موردی برای اثبات اثربخشی کامل سیستم اصول ناب در پروژه ها

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Seiyed Hamid Mousavi

For participating the

Lean Project and Construction Management

Hours: 59

Date: October 10, 2021

Credential ID: C9-u-445376

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Amirreza Fakharian

In recognition of the successful completion of

Lean Project and Construction Management

Grade: A

Date: May 6, 2021

Credential ID: PC-u-283219

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت سخت	
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی	
دپارتمان	مدیریت طرح و برنامه	
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای	
مدرسان	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور - مهندس کامبیز کردانی	
نوع برگزاری	هیبریدی - ویدئوهای ضبط شده - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه	
ظرفیت	-	
مدت زمان	۵۳ ساعت ویدئو آفلاین + ۶ ساعت بروز رسانی و رفع اشکال آنلاین	
تاریخ‌های برگزاری	آپلود ویدئوها: ۳، ۶، ۱۰، ۱۳، ۱۷، ۲۰، ۲۴، ۲۷ مهر و ۱ و ۴ آبان ۱۴۰۱ جلسات پرسش و پاسخ آنلاین: ۲۱ مهر و ۵ آبان - ساعت ۱۸ الی ۲۱	
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه ریزی، زمانبندی، ارزیابی و کنترل پروژه	
هزینه	اعضای کانون: ۳،۲۰۰،۰۰۰ تومان	عـادی: ۳،۹۰۰،۰۰۰ تومان

مدیریت پروژه بر اساس PMBOK به همراه الحاقیه ساخت

با توجه به گسترش روزافزون تعداد پروژه‌ها در عرصه بین‌الملل و وجود شرایط رقابتی گسترده بین سازمان‌ها و شرکت‌های مختلف، لزوم به کارگیری روش‌های استاندارد در خصوص مدیریت پروژه‌ها امری مهم تلقی گردیده، که یکی از خطوط راهنما در حوزه مدیریت پروژه، راهنمای مدیریت پروژه PMBOK است. هم‌چنین، با توجه به تعدد پروژه‌های حوزه ساخت در کشور و وجود الحاقیه ساخت به همراه نسخه PMBOK، انضمام نمودن موارد کاربردی به دوره مدیریت پروژه براساس PMBOK، بر تشریح و تبیین موارد می افزاید. اما نکته‌ای که حائز اهمیت است، آنست که این استاندارد بدون در نظر گرفتن مبانی تخصصی محدوده‌های دانشی مختلف (استانداردها و دستورالعمل‌ها و فرآیندهای تخصصی که برای مدیریت هزینه، ریسک، زمان، تاخیرات، مدیریت ادعا و بسیاری از موارد دیگر در موسسه ACEMI ارائه شده است)، کارایی لازم را نداشته و برای افزایش بهره‌مندی از این ساختار فرآیندی، باید با توجه به سطح تخصصی مبانی مختلف، این مبانی یکپارچه گردند. امری که قرار است موسسه ACEMI برای اولین بار و در راستای یکپارچه‌سازی مبانی آموزشی ارائه شده، انجام داده و در این مسیر به چالش‌ها و ضعف‌های استاندارد نیز اشاره می‌نماید. در واقع، این دوره که در موسسه ACEMI برگزار می‌گردد از دو منظر مستثنی است. اول، آموزش الحاقیه ساخت PMBOK یا همان PMBOK Construction Extension و دوم، یکپارچه‌سازی مبانی تخصصی مدیریت پروژه در قالب استاندارد موجود، همراه با بررسی ضعف‌های ساختاری که به استاندارد وارد است. باید اشاره نمود که استانداردها و راهنماهای بسیار دیگری نیز وجود دارد که موسسه ACEMI در نقشه راه آموزشی خود به آموزش آن‌ها بر اساس یک ساختار سلسله‌مراتبی می‌پردازد.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره علاوه بر آموزش استاندارد PMBOK به عنوان یک راهنمای کلی در حوزه مدیریت پروژه، بخش‌های اصلی الحاقیه ساخت (PMBOK Construction Extension) از قبیل انواع پروژه‌های ساخت، روش‌های اجرا و تحویل پروژه، بازارهای جهانی و پروژه‌های آتی در حوزه ساخت، موارد کلیدی در مدیریت قرارداد، هزینه و مالی نیز تشریح می‌گردد. هم‌چنین، حوزه‌های عملکردی مختلف شامل ذی‌نفعان، تیم پروژه، چرخه حیات، برنامه‌ریزی و اجرای پروژه، تحویل دادنی‌ها، به همراه بخش اندازه گیری‌ها به صورت تفصیلی تبیین می‌گردد. در انتها، لزوم متناسب سازی (Tailoring) با سازمان و مدل‌های مختلف تشریح گردیده و این مبانی تخصصی آموزش داده شده در موسسه ACEMI با یکدیگر و در قالب استاندارد یکپارچه می‌شوند. در واقع در این دوره:

۱. با استاندارد مدیریت پروژه و نقاط ضعف و قوت آن آشنا می‌شوید.
۲. با راهنمای پیکره دانش PMBOK آشنا شده و یکپارچه‌سازی محدوده‌های دانشی مدیریت پروژه را بر اساس آنچه در دوره‌های موسسه ACEMI آموزش دیده‌اید، فرا خواهید گرفت.
۳. با الحاقیه ساخت PMBOK که به PMBOK Construction Extension معروف است آشنا شده و نقاط ضعف و قوت آن را در قیاس با مبانی تخصصی ارائه شده در صنعت ساخت فرا خواهید گرفت.
۴. نحوه متناسب‌سازی (Tailoring) مبانی ارائه شده و دانش‌های تخصصی مدیریت هزینه، مالی، برنامه، ریسک و ... را با فرآیندهای ارائه شده و همراه با بررسی نقاط ضعف و قوت این راهنما خواهید آموخت.

سرفصل‌ها

۱. تاریخچه، ساختار، تغییرات و مقایسه PMBOK با سایر استانداردها

- تاریخچه مدیریت عمومی پروژه، نقدهایی بر نویسندگان نسخه ۷، نظرات موافق و مخالف PMBOK، تاریخچه مدیریت تخصصی پروژه، تاریخچه مدیریت ساخت، ساختار مدیریت ساخت در قیاس با مدیریت عمومی پروژه، معرفی PMI، معرفی مدرک PMP و مقایسه آن با CCM، معرفی PMBOK، تاریخچه تکامل PMBOK، بررسی نظرات منتقدان، فرآیند تدوین نسخه جدید، تغییرات نسخه جدید و ساختار نسخه ۷ به همراه بررسی دلایل تغییرات، مقایسه نسخه ۷ و ٦، مقایسه PMBOK با استاندارد مدیریت ساخت انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)، مقایسه نسخه ۷ با الحاقیه ساخت PMBOK، مقایسه الحاقیه ساخت با استاندارد انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA)

۲. استاندارد مدیریت پروژه

- مقدمه، استاندارد مدیریت پروژه (نسخه ششم PMBOK)، مقایسه استاندارد مدیریت پروژه نسخه ٦ با استاندارد مدیریت ساخت انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) در سال ۲۰۲۱، استاندارد مدیریت پروژه (نسخه ۷ PMBOK)، بررسی بخش سیستمی برای تحویل ارزش و اصول مدیریت پروژه در نسخه ۷، بررسی اصول ۱۲ گانه ارائه شده در نسخه ۷، نتیجه‌گیری از تغییرات جدید نسخه ۷ نسبت به نسخه‌های قدیمی

۳. بررسی مقدماتی راهنمای پیکره دانش مدیریت پروژه PMBOK + الحاقیه ساخت PMBOK Construction Extension

- بررسی ساختار نسخه ۶ راهنمای مدیریت پروژه PMBOK و مقایسه آن با ساختار نسخه ۷، بررسی ساختار نسخه ۷، بررسی اهداف، محتوی و ساختار الحاقیه ساخت، بررسی ارتباط پروژه، طرح، سبد و سایر ملاحظات در پروژه های صنعت ساخت از نگاه الحاقیه ساخت ، بررسی انواع پروژه های حوزه ساخت، نقش مدیر پروژه در صنعت ساخت (پیشرفت ها، اثرات اجتماعی و بازارهای جهانی در مدیریت پروژه در صنعت ساخت از نگاه الحاقیه ساخت)

۴. بررسی تفصیلی راهنمای پیکره دانش مدیریت پروژه PMBOK + الحاقیه ساخت PMBOK Construction Extension

- بررسی حوزه‌های عملکردی پروژه در نسخه ۷
- **حوزه ۱:** حوزه عملکردی ذینفعان پروژه در نسخه ۷، مشارکت ذینفعان، ارتباط با سایر حوزه‌ها و بررسی نتایج، بررسی مدیریت ذینفعان پروژه از نگاه الحاقیه ساخت، بررسی مدیریت ذینفعان در فاز آغازین، برنامه‌ریزی، اجرا، نظارت و کنترل در پروژه‌های ساخت
- **حوزه ۲:** حوزه عملکردی تیم در نسخه ۷ (مدیریت تیم پروژه و رهبری، فرهنگ تیم پروژه، تیم‌هایی با عملکرد پربازده، مهارت‌های رهبری، متناسب‌سازی رویکردهای رهبری، ارتباط با سایر حوزه‌ها، بررسی نتایج)
- **حوزه ۳:** حوزه عملکردی چرخه حیات و رویکرد توسعه ای در نسخه ۷ (ارتباط توسعه، ریتم و چرخه حیات پروژه، رویکردهای توسعه و ملاحظات آن، چرخه حیات، ارتباط با سایر حوزه‌ها، بررسی نتایج)، بررسی محیط پروژه‌های ساخت از نگاه الحاقیه ساخت (روشهای اجرا و تحویل پروژه (Project Delivery Systems)، فاکتورهای محیطی اثرگذار و چرخه حیات پروژه‌های ساخت)
- **حوزه ۴:** حوزه عملکردی برنامه ریزی در نسخه ۷ (متغیرهای برنامه ریزی، ساختار تیم سازی، ارتباطات، منابع، تدارکات، تغییرات، شاخص‌ها و منطبق‌سازی با عملکرد سایر حوزه ها به کمک بررسی نتایج)، بررسی مدیریت محدوده پروژه از نگاه الحاقیه ساخت، بررسی مدیریت برنامه زمانی پروژه از نگاه الحاقیه ساخت، بررسی مدیریت هزینه پروژه از نگاه الحاقیه ساخت، بررسی مدیریت منابع پروژه از نگاه الحاقیه ساخت، بررسی مدیریت ارتباطات پروژه از نگاه الحاقیه ساخت، بررسی مدیریت مالی پروژه از نگاه الحاقیه ساخت
- **حوزه ۵:** حوزه عملکردی اجرای پروژه در نسخه ۷ (فرآیندهای پروژه، متعادل‌سازی محدودیت‌ها، متمرکزسازی تیم پروژه، مدیریت مشارکت و ارتباطات، مدیریت منابع فیزیکی، مدیریت تدارکات، مدیریت کار جدید و تغییرات، مدیریت دانش، ارتباط با حوزه‌های دیگر، بررسی نتایج)، بررسی مدیریت تدارکات از نگاه الحاقیه ساخت
- **حوزه ۶:** حوزه عملکردی تحویل شدنی‌ها در نسخه ۷ (ارزش، تحویل شدنی‌ها، کیفیت، بررسی نتایج از منظر بهینه و غیربهینه بودن، ارتباط با سایر حوزه‌های عملکردی، بررسی نتایج)، بررسی مدیریت کیفیت از نگاه الحاقیه ساخت
- **حوزه ۷:** حوزه ارزیابی عملکرد در نسخه ۷ (بکارگیری معیارهای موثر، موارد قابل اندازه‌گیری، نحوه ارائه گزارش‌ها، موانع اندازه‌گیری، عارضه‌یابی عملکرد، رشد و بهبود عملکرد، ارتباط با سایر حوزه‌های عملکردی، بررسی نتایج)
- **حوزه ۸:** حوزه عدم قطعیت در عملکرد در نسخه ۷ (عدم قطعیت به صورت کلی، ابهام، پیچیدگی، نوسان، ریسک، ارتباط با سایر حوزه‌های عملکردی، بررسی نتایج)

۵. متناسب سازی (Tailoring)

- چرایی متناسب سازی، موارد قابل متناسب‌سازی، فرآیند متناسب سازی و متناسب سازی حوزه های عملکردی

۶. مدل‌ها، روش‌ها و Artifacts

- مدل‌ها و روش های متداول، استفاده از Artifacts متداول، نحوه بکارگیری مدل‌ها، روش‌ها و Artifact‌ها در راستای حوزه‌های عملکردی

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Farhad Farahmandi

For participating the

Project Management Body of Knowledge (PMBOK)

Hours: 56

Date: May 23, 2021

Credential ID: CP-w135321

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Nariman Dorafshan

In recognition of the successful completion of

Project Management Body of Knowledge (PMBOK)

Grade: A

Date: May 6, 2021

Credential ID: PC-w283219

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت پروژه
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرسان	دکتر سیدمحمدرضا علوی‌پور - مهندس حمیدرضا مظاهری
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۵۵ ساعت - ۱۰ جلسه ۵/۵ ساعته
زمان برگزاری	یکشنبه‌ها و چهارشنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۳:۳۰
تاریخ برگزاری	۱، ۴، ۸، ۱۱، ۱۵، ۱۸، ۲۲، ۲۵، ۲۹ آبان و ۲ آذر ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	دوره‌های سطح ۱ | مدیریت ادعا و اختلافات در طول چرخه حیات پروژه
	فرآیند جامع مدیریت ریسک در پروژه همراه با آموزش PertMaster
هزینه	اعضای کانون: ۳،۴۰۰،۰۰۰ تومان | عادی: ۴،۲۰۰،۰۰۰ تومان

مدیریت ادعاء و اختلافات در طول چرخه حیات پروژه

موضوع ادعاء در پروژه ها موضوعی پیچیده بوده که در صورت عدم مدیریت صحیح و تبدیل شدن ادعاءها به اختلافات می‌تواند منجر به شکست پروژه گردد. اما برای موفقیت در این فرآیند نیاز به یک برنامه همه‌جانبه و استراتژیک از همان فاز آغازین می‌باشد. فرآیندی که نه تنها به مبانی قراردادی، بلکه مبانی مدیریت پروژه و به صورت خاص مباحث برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، مدیریت مالی و هزینه، اسناد و مدارک، آنالیز تاخیرات را در بر گرفته و روش‌های حل اختلاف و دعاوی (Claims and Dispute Resolution) تنها بخشی از این فرآیند جامع می‌باشند. در واقع باید بدانیم که مدیریت ادعاء به هیچ عنوان از مدیریت پروژه جدا نبوده و مدیریت صحیح برای اجتناب از دعاوی و حل اختلافات، از مرحله قبل از طراحی (Pre-Design) تا مرحله پس از ساخت/اجرا (Post-Construction) و در ابعاد مختلف ادامه دارد.

در این دوره جامع، از انواع منابع و فرم‌های قراردادی مختلف اعم از FIDIC، ConsensusDocs، AGC، AIA، پروتکل SCL، استاندارد CMAA و CII، راهنمای ASCE و الحاقیه PMBOK، در کنار نشریه ۴۳۱۱ و برخی از قراردادهای همسان EPC صنعتی و طرح و ساخت غیرصنعتی استفاده شده است تا این دوره در شرایط کاملا جامعی ارائه گردد.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره با فرآیند مدیریت ادعاء و حل اختلافات در طول چرخه حیات پروژه آشنا شده و روش‌های حل اختلاف را خواهید آموخت. با یادگیری این مبانی ذهن شما مثل اجزای یک پازل بعد از دوره‌های برنامه‌ریزی پروژه، مدیریت مالی پروژه، دوره اسناد و مدارک و دوره آنالیز تاخیرات تکمیل شده و به صورت مناسبی با این رویه استاندارد آشنا می‌شوید تا بتوانید پروژه‌ای را طراحی، مدیریت و اجرا کنید که اختلافات آن شما را به بن بست نکشاند.

در این دوره:

۱. نحوه طراحی و پیاده‌سازی فرآیند کامل مدیریت ادعاء را از مرحله قبل از طراحی تا مرحله پس از ساخت می‌آموزید.
۲. نحوه تدوین قرارداد مناسب را برای کاهش ادعاءها خواهید آموخت.
۳. نحوه ارزیابی ریسک‌ها و مخاطرات قراردادی را از منظر ادعاءهای قابل طرح خواهید آموخت.
۴. نحوه تدوین لایحه ادعاء را در ساختاری استاندارد خواهید آموخت.
۵. نحوه مدیریت، کاهش و حل و فصل ادعاءها و اختلافات را در فاز ساخت/اجرا خواهید آموخت.
۶. نحوه ارزیابی و تحلیل ادعاءهای مطرح شده را خواهید آموخت.

سرفصل‌ها

۱. مقدمه و مفاهیم اصلی

- مدیریت پروژه‌های صنعت ساخت و بررسی منابع مدیریت ادعاء و اختلافات
- روش‌های اجرای پروژه و ارتباط آنها با مدیریت ادعاء و حل اختلاف
- تعاریف اصلی مدیریت ادعاء و حل اختلافات
- بررسی دلایل ایجاد ادعاء، دعاوی و اختلافات
- بررسی انواع دسته‌بندی ادعاءها برای ارائه در لایحه ادعاء
- بررسی اجزای ادعاء برای ارائه در لایحه ادعاء
- نحوه تعریف فرآیند مدیریت ادعاء و حل اختلاف در قرارداد با بررسی استاندارد رویه الحاقیه PMBOK و استاندارد مدیریت ادعای CMAA و استاندارد رویه‌های موسسه CII
- فرآیند سیستماتیک برای جلوگیری از دعاوی و اختلافات با مروری بر استاندارد رویه‌های CMAA و CII
- معرفی متدلوژی اصولی برای کلیم و بکارگیری روشهای حل اختلاف در آن (Dispute Resolution Methods)
- بررسی نتایج مطالعات انجام شده در خاورمیانه و دنیا و پیش‌بینی آینده پروژه‌ها در زمینه Claims و Disputes

۲. برنامه‌ریزی استراتژیک در فاز قبل از طراحی (Pre-Design Phase) برای مدیریت ادعاء و جلوگیری از دعاوی و اختلافات در پروژه

- تدوین برنامه اجرایی و استراتژیک مدیریت ادعاء و اختلافات و ساختار در لحظه مدیریت ادعاء برای جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری
- ساختارسازی و ارائه چارچوب مدیریت ادعاء در مرحله قبل از طراحی (Pre-Design)
- توسعه ساختار مهندسی ارزش، مدیریت طرح، مدیریت ریسک، مدیریت تدارکات و قرارداد، مستندسازی، استانداردهای پروژه و طرح و آموزش تیم پروژه برای جلوگیری و مدیریت ادعاءها

۳. توسعه و مدیریت برنامه در فاز طراحی (Design Phase) برای مدیریت ادعاء و جلوگیری از دعاوی و اختلافات در پروژه

- تدوین برنامه مدیریت ادعاء و ساختارسازی و ارائه چارچوب در مرحله طراحی (Design) برای جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری
- مدیریت طراحی، مدیریت پروژه و مدیریت قرارداد برای جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری در مرحله ساخت و اجرا
- مروری بر پروتکل SCL و الحاقیه PMBOK و ارتباط آن با مکانیزم‌های جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری و حل به موقع اختلافات
- بررسی انواع فرم‌های قراردادی AGC، ConsensusDocs، AIA، FIDIC، ۴۳۱۱ و موشکافی دقیق انواع ترم‌های قراردادی در انواع فرم‌های قراردادی به همراه عارضه یابی، مقایسه، بررسی نکات کلیدی و ارائه راهکارهای لازم در هر موضوع کلیدی به کارفرمایان و پیمانکاران

۴. برنامه ریزی فاز تدارکات/مناقصه (Procurement/Bidding Phase) برای مدیریت ادعاء و جلوگیری از دعاوی و اختلافات در پروژه

- تدوین برنامه مدیریت ادعاء و ساختارسازی و ارائه چارچوب در مرحله تدارکات/مناقصه برای جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری به همراه ارائه فرم‌های متنوع در زمینه مدیریت این فاز
- توصیه‌های کلیدی به پیمانکاران در زمان برگزاری مناقصه در جهت ارزیابی ریسک‌های قراردادی و کاهش خسارات احتمالی در فاز ساخت و اجرا همراه با ارائه چکلیست‌ها و ساختارهای مختلف

ادامه سرفصل‌ها

۵. اجرای برنامه و مدیریت ادعاء، دعاوی و اختلافات در فاز ساخت/اجرا (Construction Phase)

- تدوین برنامه مدیریت ادعاء و ساختارسازی و ارائه چارچوب در مرحله ساخت/اجرا برای جلوگیری از ادعاءهای غیرضروری، مدیریت ادعاءها و اختلافات
- فرآیند جامع مستندسازی پروژه در ارتباط با مدیریت ادعاء
- فرآیند جامع مدیریت قرارداد در ارتباط با مدیریت ادعاء
- فرآیند جامع دسته‌بندی انواع ادعاءها در لایحه ادعاء
- فرآیند جامع ارائه اعلان‌ها مطابق قرارداد برای ادعاء و اختلافات
- فرآیند جامع رهگیری ادعاءها و اختلافات
- نکات کلیدی در نگارش لایحه ادعاء برای پیمانکاران و کارفرمایان
- حل اختلافات به کمک انواع روش‌های حل اختلاف (Alternative Dispute Resolutions) به همراه بررسی مزایا و معایب و رویه اجرایی برای پیاده‌سازی: روش‌های Partnering، Engineer's Decision Clause، مذاکره (Negotiation)، میانجی‌گری (Mediation)، داوری (Arbitration)، هیات حل اختلاف (Dispute Review Board)، قضایی (Litigation)
- بررسی انواع فرم‌های قراردادی بین المللی و داخلی FIDIC، ConsensusDocs، AGC، AIA و نشریه ۴۳۱۱ در ارتباط با مدیریت ادعاء و اختلافات در قرارداد به همراه موشکافی و مقایسه دقیق و ارائه توصیه‌های کلیدی به پیمانکاران و کارفرمایان
- بررسی انواع نمونه ادعاءهای مختلف بین‌المللی به همراه موشکافی و ارائه توصیه‌های کلیدی

۶. آنالیز، ارزیابی و حل دعاوی و اختلافات در فاز پس از ساخت/اجرا (Post-Construction Phase)

- تدوین برنامه مدیریت ادعاء و ساختارسازی و ارائه چارچوب در مرحله پس از ساخت برای حل سریع ادعاءها و اختلافات
- نحوه ارزیابی لایحه ادعای ارائه شده
- نحوه آنالیز وکلاء در ارتباط با ادعاءهای مطرح شده در عرصه بین الملل به همراه توصیه نحوه نگارش

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Awat Jalali

For participating the

Claim Management and Dispute Resolution

Hours: 61

Date: May 22, 2021

Credential ID: CP-v135215

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Reza Elahikhah

In recognition of the successful completion of

Claim Management and Dispute Resolution

Grade: A

Date: July 25, 2021

Credential ID: PC-v722412

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت سخت	
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی	
دپارتمان	مدیریت قرارداد	
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای	
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور	
نوع برگزاری	هیبریدی - ویدئوهای ضبط شده - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه	
ظرفیت	-	
مدت زمان	۵۵ ساعت ویدئو آفلاین + ۶ ساعت بروز رسانی و رفع اشکال آنلاین	
تاریخ‌های برگزاری	آپلود ویدئوها: ۶، ۹، ۱۳، ۱۶، ۲۰، ۲۳، ۲۷، ۳۰ آذر و ۴ و ۷ دی ۱۴۰۱ جلسات پرسش و پاسخ آنلاین: ۱۷ آذر و ۸ دی - ساعت ۱۸ الی ۲۱	
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمان‌های پروژه محور فرآیند جامع مدیریت اسناد و مدارک پروژه به همراه پیاده‌سازی در Excel و Access فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه (تدوین لایحه تاخیرات جامع)	
هزینه	اعضای کانون: ۳،۸۰۰،۰۰۰ تومان	عادی: ۴،۶۰۰،۰۰۰ تومان

پیاده سازی و توسعه دفتر مدیریت پروژه (PMO) در راستای دفتر مدیریت طرح (PgMO)

دفتر مدیریت پروژه به عنوان یک واحد استراتژیک سازمانی می‌بایست در فرآیند تصمیم‌سازی (و در مرحله بلوغ کامل در فرآیند تصمیم‌گیری) در سازمان ایفای نقش نماید. لزوم دارا بودن نگاه جامع در تمام حوزه‌های مدیریت پروژه از طریق تعامل مناسب با سایر واحدهای سازمان امکان‌پذیر می‌باشد و می‌بایست آمادگی لازم جهت تصمیم‌سازی در شرایط نرمال، پیش از وقوع چالش‌های اساسی و هم‌چنین شرایط بحرانی را در پروژه‌های سازمان در قالب تک پروژه و یا سبدی از پروژه ها داشته باشد.

از طرفی با توجه به وجود عدم قطعیت‌های فراوان در طول چرخه حیات پروژه‌ها و مواجه به مسائل پیش‌بینی نشده، لزوم حرکت از نگاه موفقیت تک پروژه‌ها به موفقیت طرح‌ها و سبدها متضمن موفقیت سازمان در برآیند کلی باشد که این مهم از طریق شناخت صحیح کارکردهای دفتر مدیریت پروژه، دفتر مدیریت طرح و دفتر مدیریت سبد امکان‌پذیر می‌باشد.

از این‌رو، در این دوره و برخلاف طراحی صورت گرفته در کشور، ضمن درک جایگاه هر کدام از این واحدهای سازمانی، دوره دفتر مدیریت پروژه (PMO) را در راستای دفتر مدیریت طرح (PgMO) طراحی نموده‌ایم تا بتوانیم یک ساختار استراتژیک را تا رسیدن به دفتر مدیریت طرح طی نماییم.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره علاوه بر اینکه با تعاریف و دسته‌بندی‌های دفتر مدیریت پروژه و مفاهیم اصلی آشنا می‌شوید، به صورت کاربردی و با ارائه نمونه‌های عملی، طریقه راه‌اندازی دفتر مدیریت پروژه و نحوه ارزیابی عملکرد آن را با شاخص‌های مشخص فرا خواهید گرفت. سپس خواهید آموخت که چگونه باید این دفتر را به سمت دفتر مدیریت طرح توسعه دهید.

در این دوره:

۱. انواع تعاریف و دسته‌بندی‌های موجود برای دفتر مدیریت پروژه (PMO) را خواهید آموخت.

۲. قادر به دسته‌بندی و تعریف انواع کارکردها و سطوح دفتر مدیریت پروژه (PMO) بر اساس سازمان خود خواهید بود.

۳. نحوه راه‌اندازی دفتر مدیریت پروژه (PMO) را در سازمان خود فرا خواهید گرفت.

۴. نحوه ارزیابی عملکرد دفتر مدیریت پروژه (PMO) را فرا خواهید گرفت.

۵. نحوه توسعه دفتر مدیریت پروژه (PMO) را برای ایجاد دفتر مدیریت طرح (PgMO) فرا خواهید گرفت.

سرفصل‌ها

۱. تعریف و دسته بندی دفتر مدیریت پروژه (PMO)

۱.۱. معرفی دفتر مدیریت پروژه (PMO)

- تاریخچه دفتر مدیریت پروژه
- دلایل تشکیل دفتر مدیریت پروژه
- تعاریف و مفاهیم پایه‌ای دفتر مدیریت پروژه و مقایسه آن با دفتر مدیریت طرح (PgMO) و دفتر مدیریت سبد (PfMO)
- دستاوردهای بدست آمده از استقرار دفتر مدیریت پروژه

۱. ۲. دسته‌بندی انواع (PMO)

- تشریح مدل‌های مختلف دفتر مدیریت پروژه
- تبیین حدود مسئولیت‌ها و اختیارات مدل‌های دفتر مدیریت پروژه
- تعیین مسئولیت‌های کارکنان دفتر مدیریت پروژه براساس انواع آن

۱. ۳. معرفی کارکردها و سطوح (PMO) براساس استراتژی‌های سازمان

- تبیین کارکردهای دفتر مدیریت پروژه براساس سطوح بلوغ سازمان
- لزوم برقراری ارتباط با سایر واحدهای سازمان جهت ارتقای اثربخشی
- تطبیق کارکردهای دفتر مدیریت پروژه با استراتژی‌های کلان سازمان

۲. راه اندازی دفتر مدیریت پروژه (PMO)

- طراحی دفتر مدیریت پروژه (PMO) و فرآیندهای مورد نیاز آن
- پیاده‌سازی (PMO) در سازمان‌ها با توجه به سطوح بلوغ سازمانی به همراه مثال موردی در صنعت ساخت

۳. ارزیابی عملکرد دفتر مدیریت پروژه (PMO)

- استخراج شاخص‌های ارزیابی عملکرد (PMO)
- ارزیابی عملکرد (PMO)
- شناسایی پروژه های بهبود عملکرد و به روز آوری فرآیندهای (PMO) جهت توسعه در راستای دفتر مدیریت طرح (PgMO) و دفتر مدیریت سبد (PfMO)

۴. توسعه دفتر مدیریت پروژه (PMO) در راستای تبدیل به دفتر مدیریت طرح (PgMO)

- افزایش هم‌راستایی (PMO) با سایر واحدهای استراتژیک سازمان
- تغییر نگاه از موفقیت تک پروژه ها به موفقیت طرح ها و تبدیل به دفتر مدیریت طرح (PgMO) به همراه مثال موردی در صنعت ساخت

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Vahid Karimpour

For participating the

Establishing and Managing the Project Management Office (PMO)

Hours: 25

Date: December 27, 2021

Credential ID: CP-w482496

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) awards this certification to:

Farhad Farahmandi

In recognition of the successful completion of

Establishing and Managing the Project Management Office (PMO)

Grade: A

Date: November 30, 2021

Credential ID: PC-w482424

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت طرح و برنامه
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرسان	مهندس حمیدرضا مظاهری - دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
نوع برگزاری	هیبریدی - ویدئوهای ضبط شده - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	-
مدت زمان	۲۱ ساعت ویدئو آفلاین + ۶ ساعت بروز رسانی و رفع اشکال آنلاین
تاریخ‌های برگزاری	آپلود ویدئوها: ۱۲، ۱۵، ۱۹، ۲۲، ۲۶ و ۲۹ آذر ۱۴۰۱ جلسات پرسش و پاسخ آنلاین: ۲۴ آذر و ۱ دی - ساعت ۱۵ الی ۱۸
دوره پیش‌نیاز	دوره‌های سطح ۱ مهارت سخت - کارشناسی و اجرایی
هزینه	اعضای کانون: ۲،۱۰۰،۰۰۰ تومان عادی: ۲،۵۰۰،۰۰۰ تومان

مدیریت پروژه چابک (Agile)
با نگاهی به صنعت ساخت
مفاهیم، فکرافزارها و ابزارها

امروزه در اغلب حوزه‌ها، از استراتژی گرفته تا آموزش، از تامین مالی گرفته تا برنامه‌ریزی توسعهٔ فردی، چند لغت بیش از پیش به گوش می‌رسند: پیچیدگی، ابهام و سرعت زیاد تغییرات. هم‌گام‌شدن، تطبیق‌یافتن و به قولی «رقص» با این تغییرات، یکی از دغدغه‌های دنیای ماست. مدیریت پروژه و صنعت ساخت نیز استثناء نیستند و گستره‌ای از فکرافزارها و خدمات گوناگون، مستقیم و غیرمستقیم، برای کاهش این دغدغه به کار گرفته شده‌اند؛ چه در قالب تلاش برای بهینه‌سازی فرایندها و بهبود شیوهٔ برنامه‌ریزی‌ها، چه در قالب تحول دیجیتال در سازمان‌ها و چه از طریق ابداع سازمان‌های ارائه‌دهندهٔ خدمات تخصصی مدیریت ساخت (CM).

اما برای بازطراحی سازمان‌ها و چنین «رقصِ تغییری»، نیازمند یکپارچه‌سازی‌ای بیش از پیش بین مفاهیم و حوزه‌های دانشی و مهارتی مختلف هستیم که متاسفانه ضعف بسیاری از دوره‌های آموزشی این حوزه‌هاست. بسیاری از دوره‌ها صرفاً برای آموزش چارچوب یا ابزاری خاص تدوین می‌شوند و ممکن است هیچگاه نتوان قطعات مختلف این پازل‌ها را به یکدیگر چسباند و این گسترهٔ مهارت را به شیوه‌ای اثربخش به کار بست.

در این دوره تلاش داریم تا با اندیشیدن به چارچوب درست شناسایی و حل مسئله، و ترکیب آن با فکرافزارهای گوناگون، به نگاهی یکپارچه‌تر دست یابیم؛ بتوانیم به خطاهای شناختی خود در برنامه‌ریزی و اجرای پروژه‌ها آگاه شویم، فلسفهٔ وجودی و کاربرد ابزارهای مختلف را درک کنیم و آن را به درستی با اطلاعات حوزهٔ کسب‌وکار ادغام نماییم. مدیریت قراردادها، اصلاح فرایندهای درون‌سازمانی، مدیریت تحول و همراستاسازی بدنهٔ سازمان با تحولات مدّ نظر و تلاش برای رسیدن به سازمانی یادگیرنده، منعطف و پویا، بخش‌های دیگری از همین رویکرد یکپارچه هستند. بخشی از دوره به مرور اصول ناب و سیستم Last Planner اختصاص دارد و علاوه بر افزودن برخی ابزارها برای بهبود برنامه‌ریزی کوتاه مدت در پروژه‌های ساخت، به بحث دربارهٔ چگونگی بازطراحی تیم و سازمان برای پیاده‌سازی چنین سیستمی می‌پردازیم و استفاده از چند چارچوب تحول را تمرین می‌نماییم.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره، نگاهی یکپارچه را به به مفاهیم و ابزارهای حوزه‌های مختلف دوره نگاهی فرا می‌گیرید تا بتوان به تحول مدّ نظر رسید.
در این دوره:

۱. مفاهیم، چارچوب‌ها و ابزارهای حوزهٔ چابک، از جمله اسکرام و ارتباطشان را با اصول ناب فرا می‌گیرید.
۲. بخشی از دانش مدیریت محصول و دانش فنی را تمرین می‌کنید و ترکیب آن را با مسائل قراردادی می‌آموزید.
۳. با مسیر کسب مهارت‌های تفکر، شایستگی‌های کلیدی و مهارت‌های رفتاری مورد نیاز آشنا می‌شوید تا به فراخور موقعیت به ایفای نقش‌های گوناگون بپردازید.
۴. پیاده‌سازی مدل‌ها و چارچوب‌های تحول را در بستر بازطراحی سازمانی و با نگاه به چارچوب حل مسئله فرا می‌گیرید.

سرفصل‌ها

۱. مقدمه

- مفهوم‌پردازی دربارهٔ پیچیدگی، چابکی، بالندگی؛ آشنایی با ارزش‌های بیانیهٔ چابک در یک مثال؛ تعریف مسئله
- چارچوب کانووِن (Cynefin)، بررسی مسائل مختلف از دیدگاه سیستم های پیچیده و دامنهٔ اثربخشی راه‌کارها
- ارتباط بین مباحث مدیریت پروژهٔ چابک با تفکر ناب، تفکر سیستمی، تفکر طراحی، تفکر استراتژیک، مدیریت فرایندهای کسب‌وکار؛
- رویکردهای راهکارمحور، مسئله محور و خروجی‌محور
- معرفی چارچوب دوره؛ بحث بر سر چگونگی ارتباط مباحث دوره با صنعت ساخت

۲.مفاهیم و ابزارهای حوزه‌های چابکی و ارتباط آن ها با حوزهٔ اصول ناب

- مقدمات، ترسیم مقصد مطلوب و بررسی موانع در پروژه‌ها؛ اصول بیانیهٔ چابک و اصول بیانیه Interdependency؛ چارچوب اسکرام و پاسخ‌های آن به موانع
- مدیریت جریان ارزش (Value Steam) در پروژه، ابزارهای برنامه‌ریزی پروژه و سطوح مختلف آن: از چشم‌انداز و هدف تا برنامه‌ریزی‌های کوتاه‌مدت و مسئلهٔ برآورد کار؛ مسائل بودجه‌بندی و مدیریت ریسک پروژه
- شایستگی‌های کلیدی و مهارت‌های ضروری نقش‌های گوناگون چارچوب اسکرام و خدمات آن‌ها به تیم و سازمان
- ترکیب ابزار کانبان و چارچوب مدیریت بر مبنای شواهد (EBM) برای مدیریت فرایندهای تیم و سازمان
- مرور برخی مفاهیم اصول ناب و سیستم Last Planner، استفاده از ابزارهای چابک به عنوان مکمل آن در صنعت ساخت با تحلیل تخمین ها (EAE)، برنامه‌ریزی کوتاه‌مدت (SIS) و تضمین و کنترل بهره‌وری کار (JPAC)؛ تمرین بازطراحی سازمان برای جاری‌سازی این سیستم
- ارتباط بین چند تیم در یک پروژه و به دغدغه‌های موجود دربارهٔ مقیاس‌پذیری (Scale - up)؛ نگاهی به دیگر چارچوب‌ها و ابزارها

۳. ابزارهای ضروری حوزه‌های سه‌گانهٔ کسب‌وکار، تحول و مسائل فنی

- مهارت‌های ضروری مدیریت محصول؛ اشاره‌ای به تحلیل کسب‌وکار؛ مسیر پرورش شایستگی‌های کلیدی در این حوزه
- مدیریت قراردادهای چابک: طیف قراردادهای گوناگون و ارتباط آن‌ها با مدل‌های کسب وکار با کمک جعبه‌ابزار Vested، مدل‌های قیمت‌گذاری، مدل‌های قراردادی، دغدغه‌های
- نهادهای گوناگون در زمینهٔ تدوین قراردادهای چابک، نگاهی به بحث قراردادهای رسمی خویشاوندی (Formal Relational Contracts)، دیگر توافق‌نامه‌های رایج
- چارچوب‌ها و مدل‌های تحول برای بازطراحی و جاری‌سازی تحول در تیم، پروژه و سازمان: چارچوب Agendashift و طی مراحل پنج‌گانهٔ آن روی یک موردکاوی، مدل AgileFluency و نگاهی به تحول مورد نیاز در PMO
- آشنایی با مفهوم DevOps فلسفهٔ فکری آن، معرفی بخش‌ها و امکانات Azure DevOps
- ابزارهای مختلف برای شناسایی و مدیریت نیازمندی‌های عملکردی و غیرعملکردی؛ چند اصطلاح فنی پرکاربرد و برخی اصول XP

۴. مهارت‌های مربی‌گری (Coaching) و منتورینگ، تسهیل‌گری و رهبری

- شایستگی‌ها و مهارت‌های مورد نیازِ نقش‌های مختلف و اشتباهات رایج
- مهارت مربی‌گری و منتورینگ در خدمت به افراد، تیم و سازمان
- تسهیل‌گری و معرفی و تمرین ساختارهای رهایی‌بخش و برخی ابزارهای دیگر برای ایفای نقش موثرتر در تیم و سازمان
- توانمندسازی و هم‌راستاسازی مدیران سازمان با تیم، مفهوم رهبر خدمتگذار و بحثی دربارهٔ رهبری اقتضایی (Situational Leadership)

۵. مهارت‌های تفکر

- سنجشگرانه‌اندیشی (Critical Thinking) در بستر مسائل مدیریت پروژه؛ چارچوب حل نظام‌مند مسائل و یکپارچه‌سازی مدل‌های تحول در این قالب؛ آشنایی با خطاهای شناختی و دیگر مسائلی که برنامه‌ریزی و تصمیم‌ها را به بیراهه می‌کشانند؛ استفاده از این مفاهیم برای بهبود یادگیری
- ارتباط تفکر سیستمی با مفاهیم حوزه‌های ناب و چابکی؛ ترویجگری و عاملیّت تغییر
- اشاره‌ای به بحث سازمان‌های یادگیرنده و جمع‌بندی مباحث در چارچوب مدل سیستم های مانا (VSM)

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدیریت طرح و برنامه
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرس	مهندس نریمان درافشان
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۵۰ ساعت - ۱۱ جلسه ۴/۵ ساعته + محتوای ضبط شده
زمان برگزاری	شنبه‌ها و سه شنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۲:۳۰
تاریخ برگزاری	۳، ۶، ۱۰، ۱۳، ۱۷، ۲۰، ۲۴، ۲۷ دی و ۱، ۴ و ۸ بهمن ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه اجرا و مدیریت پروژه به روش اصول ناب (Lean Project Management)
هزینه	اعضای کانون: ۳،۰۰۰،۰۰۰ تومان عادی: ۳،۵۰۰،۰۰۰ تومان

آنالیز تاخیرات بر اساس یک مطالعه موردی و نحوه بکارگیری روش‌ها در نرم‌افزار P6

در این دوره، در ابتدا یک نمونه موردی (Case Study) برای آنالیز تاخیرات ارائه می‌گردد تا بعد از فراگیری روش‌ها و فرآیند آنالیز تاخیرات مشاهده نماییم که چگونه برخی از این تکنیک‌ها میتوانند قدم به قدم در یک نمونه موردی به کار گرفته شده و چگونه فرضیاتی که توسط آنالیزگر اتخاذ می‌شود اساس آنالیزها را تشکیل می‌دهد. البته باید توجه داشت روش‌ها و گام‌هایی که در این بخش ارائه میشود تنها رویه موجود نبوده و میتوان از رویه های متفاوت دیگری نیز استفاده نمود.
علاوه بر این موضوع، در بخش دوم این دوره به سراغ پیاده‌سازی روش‌ها در نرم‌افزار Primavera P6 خواهیم رفت تا شرکت‌کنندگان دوره فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه، با نحوه بکارگیری این روش‌ها در این نرم‌افزار نیز آشنا شده و به صورت یک ورکشاپ این موارد را بررسی نماییم.

آنچه خواهید آموخت

این بخش به صورت یک دوره تکمیلی طراحی شده تا مواردی را که در دوره آنالیز تاخیرات آموزش داده شده بر روی یک نمونه مطالعه موردی مشاهده نماییم و علاوه بر آن با نحوه بکارگیری روش‌ها در نرم افزار P6 نیز آشنا شویم. این دوره به دوستان شرکت کننده در دوره آنالیز تاخیرات اکیدا توصیه می‌گردد. در این دوره:

۱. پیاده‌سازی تحلیل تاخیرات را بر روی یک پروژه نمونه و با استفاده از یکی از بهترین روش‌ها به نام Time Impact Analysis خواهید دید.
۲. تکنیک‌های فنی و مهم را در زمان پیاده‌سازی، تحلیل، تدوین و ارائه و دفاع از مدارک در یک پروژه نمونه، فرا خواهید گرفت.
۳. نحوه پیاده‌سازی برخی از رویه‌های تحلیل تاخیرات را که در دوره جامع آنالیز تاخیرات فرا گرفته‌اید، در نرم‌افزار پریماورا P6 فرا خواهید گرفت.

سرفصل‌ها

۱.مطالعه موردی آنالیز تاخیرات در یک پروژه نمونه

- شرح پروژه نمونه (پروژه ترمینال فرودگاهی)
- تدوین فرضیات و اطلاعات و آنالیزهای اولیه بوسیله متخصصان برنامه‌ریزی پروژه
- بررسی ادعاهای مطرح شده و ابعاد اختلاف بین پیمانکار و کارفرما به همراه آنالیزهای اولیه متخصصان تیم داوری
- بررسی آنالیزهای انجام شده با روش Time Impact Analysis
- روش پیاده‌سازی Float Mapping و آنالیزهای متخصصان تیم داوری برای درک بهتر سناریوها
- بررسی تاخیرات همزمان (Concurrent Delys) در پروژه توسط متخصصان تیم داوری
- بررسی تاخیرات Pacing در پروژه توسط متخصصان تیم داوری
- بررسی تسریع (Acceleration) و ارائه آنالیزهای لازم برای محاسبه میزان تسریع انجام شده توسط متخصصان تیم داوری
- آنالیز نهایی نتایج
- تدوین و ارائه مدارک
- دفاع از مدارک ارائه شده

۲. نحوه پیاده‌سازی روش‌های آنالیز تاخیرات در نرم‌افزار Primavera P6

- پیاده‌سازی برخی از روش‌های دوره آنالیز تاخیرات برای تحلیل تاخیرات به کمک اکسل (Excel) و در محیط نرم‌افزار پریماورا P6 بر روی چند نمونه موردی

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Farzaneh Farzin

For participating the

Schedule Delay Analysis Using Primavera P6

Hours: 9

Date: May 22, 2021

Credential ID: CF-s135525

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
دپارتمان	مدیریت قرارداد
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
مدرسان	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور - مهندس مسعود امینی
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۹ ساعت (یک جلسه ۵ ساعته و یک جلسه ۴ ساعته)
زمان برگزاری	یکشنبه ساعت ۱۸ الی ۲۳ - چهارشنبه ساعت ۱۸ الی ۲۲
تاریخ برگزاری	۱۸ و ۲۱ دی ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی و کنترل پروژه با استفاده از Primavera P6 فرآیند جامع آنالیز تاخیرات در پروژه (تدوین لایحه تاخیرات جامع)
هزینه	اعضای کانون: ۱،۴۰۰،۰۰۰ تومان — عادی: ۱،۹۰۰،۰۰۰ تومان

آموزش نرم‌افزارهای Navisworks و Synchro
با رویکرد مدیریت پروژه

صنعت ساخت و احداث همواره با چالش‌های زیادی در زمینه مدیریت زمان و هزینه مواجه بوده و دقت و یکپارچگی این موارد، مورد توجه مدیران پروژه بوده است. این امر می‌تواند با استفاده از مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM) و ابزارهایی که BIM در اختیار مدیران پروژه در بخش‌های مدل‌سازی زمان (4D) و هزینه (5D) قرار می‌دهد، تا حد بسیار زیادی بهبود یابد. در واقع برترین مزیت BIM، زنده بودن پروژه قبل از اجرای کامل آن است که به ما کمک می‌کند تا با استفاده از نرم‌افزارهای متنوع، بیشترین عارضه‌ها را در پروژه که باعث افزایش زمان و هزینه می‌شوند، شناسایی نموده و آن‌ها را بهبود دهیم. دو نرم‌افزاری که برای این یکپارچه‌سازی وجود دارد، نرم افزار Autodesk Navisworks Manage و Synchro Scheduler می‌باشند، که قصد داریم در این دوره جامع به آموزش آن‌ها بپردازیم.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره یاد می‌گیرید که چگونه با اضافه کردن برنامه زمان‌بندی و تشکیل مدل 4D و هم‌چنین اضافه کردن بعد هزینه و ایجاد یک مدل 5D، فرآیند زمان و هزینه پروژه را به صورت یکپارچه مدیریت کنید. در واقع در این دوره:

۱. نحوه مدل‌سازی یک پروژه را در نرم افزار Navisworks، به صورتی کاربردی و از نگاه مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت.
۲. نحوه مدل‌سازی یک پروژه را در نرم افزار Synchro، به صورتی کاربردی و از نگاه مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت.
۳. نحوه بروزرسانی، اصلاح و مدیریت برنامه تدوین شده را در نرم‌افزار Navisworks، به صورتی کاربردی و از نگاه مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت.
۴. نحوه بروزرسانی، اصلاح و مدیریت برنامه تدوین شده را در نرم افزار Synchro، به صورتی کاربردی و از نگاه مدیریت پروژه فرا خواهید گرفت.

سرفصل‌ها

۱. مفاهیم کلی و مقدمات

- مفهوم BIM، اهداف و اهمیت آن در صنعت ساخت
- ضرورت یکپارچه‌سازی پروژه به صورت 4D و 5D

۲. مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM) با استفاده از Autodesk Navisworks Manage

- مقدمه‌ای بر نرم افزار Navisworks
- آشنایی با محیط نرم‌افزار و انواع خروجی‌های Navisworks
- نحوه استفاده و بکارگیری ابزارهای Navisworks جهت ویرایش مدل 3D
- ایجاد یک پروژه با استفاده از ادغام مدل‌های مختلف و نحوه وارد کردن اطلاعات از نرم‌افزارهای دیگر از جمله Revit
- نحوه کار با ابزارهای Viewpoint و Measurement و ابزارهای پیشرفته نرم افزار Navisworks
- بررسی، بازنگری و بخش‌بندی طراحی در نرم‌افزار Navisworks
- نحوه یکپارچه‌سازی مدل 3D به منظور ایجاد یک مدل 4D و ماژول Timeliner در نرم‌افزار Navisworks
- ایجاد ساختار شکست کار (WBS) در نرم افزار Navisworks
- ایجاد شبکه منطقی فعالیت‌ها و تهیه برنامه زمان‌بندی در نرم‌افزار Navisworks
- نحوه وارد کردن اطلاعات از نرم‌افزارهای کنترل پروژه P6 و MSP در نرم‌افزار Navisworks
- تغییر اطلاعات فعالیت‌ها در محیط نرم‌افزار Navisworks
- تعریف و تخصیص منابع و هزینه و استفاده از ماژول Quantification
- برای ایجاد یک مدل 5D در نرم‌افزار Navisworks
- شناسایی مسیر بحرانی و ایجاد خط مبنا در پروژه (Baseline) در نرم‌افزار Navisworks
- انجام عملیات Clash Detection/Prevention در مدل ایجاد شده در نرم‌افزار Navisworks
- متحرک‌سازی و Rendering در نرم‌افزار Navisworks
- گزارش‌گیری و تحلیل گزارش‌ها در نرم‌افزار Navisworks

۳. مدل‌سازی اطلاعات ساختمان با استفاده از Synchro

- آشنایی با محیط نرم‌افزار Synchro
- نحوه ایجاد یک پروژه و وارد کردن اطلاعات در محیط نرم‌افزار Synchro
- نحوه اندازه‌گیری و کار با ابزارهای مختلف مدل‌سازی در نرم‌افزار Synchro
- نحوه ایجاد کردن یک مدل 3D و وارد کردن داده‌های مدل از نرم‌افزارهای مدل‌سازی مانند Revit
- ایجاد ساختار شکست کار (WBS) به منظور ایجاد یک مدل 4D در نرم‌افزار Synchro
- ایجاد شبکه منطقی فعالیت‌ها و تهیه برنامه زمان‌بندی در نرم‌افزار Synchro
- نحوه وارد کردن اطلاعات از نرم‌افزارهای کنترل پروژه P6 و MSP در نرم‌افزار Synchro
- بررسی و ویرایش نمودار گانت در محیط نرم‌افزار Synchro
- تغییر اطلاعات فعالیت‌ها در نرم افزار Synchro
- تعریف و تخصیص قیود (Constraints) در نرم‌افزار Synchro
- تعریف و تخصیص تقویم های مورد نیاز پروژه (Calendars) در نرم‌افزار Synchro
- تعریف و تخصیص منابع و هزینه‌ها و ایجاد یک مدل 5D در نرم‌افزار Synchro
- شناسایی مسیر بحرانی و ایجاد خط مبنا در پروژه (Baseline) در نرم‌افزار Synchro
- بروزرسانی برنامه زمان‌بندی (Reschedule) در نرم‌افزار Synchro
- مقایسه پیشرفت برنامه‌ای و واقعی در نمای 5D در نرم‌افزار Synchro
- نحوه تحلیل ارزش کسب شده (EVM) در محیط نرم‌افزار Synchro
- کار با فیلترها و انواع مختلف Print در نرم‌افزار Synchro
- یکپارچه‌سازی مدل و تجزیه تحلیل اجزای مختلف آن در نرم‌افزار Synchro
- خروجی نرم‌افزار، گزارش‌گیری و تحلیل گزارش‌ها در محیط نرم‌افزار Synchro

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	کارشناسی - اجرایی
دپارتمان	مدل‌سازی اطلاعات ساختمان (BIM)
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور - گواهینامه حرفه‌ای
مدرس	مهندس کامبیز کردانی
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۴۵ ساعت - ۱۰ جلسه ۴/۵ ساعته
زمان برگزاری	یکشنبه‌ها و چهارشنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۲:۳۰
تاریخ برگزاری	۹، ۱۲، ۱۶، ۱۹، ۲۳، ۲۶، ۳۰ بهمن، ۳، ۷، ۱۰ اسفند
دوره پیش‌نیاز	نقشه راه BIM در مدیریت پروژه فرآیند یکپارچه برنامه ریزی، زمانبندی، ارزیابی و کنترل پروژه مدیریت یکپارچه مالی، حسابداری و هزینه در پروژه و سازمانهای پروژه محور
هزینه	اعضای کانون: ۳،۵۰۰،۰۰۰ تومان — عادی: ۴،۵۰۰،۰۰۰ تومان

استراتژی مدیریت قرارداد

موسسه ACEMI سه ساختار را برای مدیریت قرارداد طراحی نموده که در سه سطح کارشناسی، ارشد و مشاوران ارائه می‌گردد. در واقع در سطح کارشناسی، از مبانی، دستورالعمل‌ها، استانداردها و رویه‌های مختلف ارائه شده توسط انجمن‌ها، تشکل‌ها، شرکت‌های مشاور و بسیاری از کتب مطرح بین‌المللی (مانند AIA و AGC و SCL و AACE و ASCE و CMAA و CII و FIDIC و NCMA و NAVIGANT و FLUOR و JCT و LONG INTERNATIONAL و CONSENSUSDOCS و GAO و بسیاری از موارد دیگر) در این زمینه استفاده گردید تا در کنار تطبیق‌سازی این مبانی با قراردادهای داخلی (نشریه ۴۳۱۱، برخی قراردادهای همسان مانند EPC صنعتی و طرح و ساخت غیرصنعتی و EPC اختصاصی نفت)، به یک آموزش جامع دست یابیم. اما اکنون به سطح ارشد مدیریت قرارداد رسیدیم و بنا داریم استراتژی جامعی برای مدیریت قرارداد در پروژه ارائه نماییم. در واقع، موسسه ACEMI با بهره‌گیری از یک استاندارد و دو راهنمای اجرایی بسیار مهم که در آمریکا ارائه شده است، در کنار یکپارچه‌سازی مبانی برنامه‌ای، مالی و تحلیل تاخیرات به صورت ماده‌های پیشنهادی قراردادی، برای اولین بار چنین دوره‌ای را در این سطح در کشور برگزار می‌نماید. موارد بکارگرفته شده در این دوره به شرح ذیل است:

۱. راهنمای مدیریت قرارداد، مختص صنعت ساخت (ارائه شده توسط انجمن مدیریت ساخت آمریکا (CMAA) در سال ۲۰۲۱)
۲. استاندارد مدیریت قرارداد Contract Management Standard یا همان CMS (ارائه شده توسط انجمن مدیریت قرارداد آمریکا (NCMA) در سال ۲۰۱۹)
۳. پیکره دانشی مدیریت قرارداد Contract Management Body of Knowledge یا همان CMBOK (ارائه شده توسط انجمن مدیریت قرارداد آمریکا (NCMA) در سال ۲۰۱۹)
۴. در انتهای این بخش، به یکپارچه‌سازی مبانی برنامه‌ریزی، مالی و تاخیرات در قالب ماده‌های قراردادی برنامه‌ریزی (Scheduling Contract Terms) و تاخیرات (Delay Contract Terms) با بررسی یک مدل نمونه نیز خواهیم پرداخت.

آنچه خواهید آموخت

شاید بتوان گفت این رویه تدوین شده برای مدیریت قرارداد در صنعت ساخت، یکی از جامع‌ترین رویه‌ها در کشورمان بوده، که با ترکیب ساختارهای مدیریت پروژه و قرارداد، برای اولین بار به این شکل در کشورمان ارائه می‌شود. در این دوره:

۱. ساختار کلی و استاندارد اصلی مدیریت قرارداد را از منظر چرخه حیات، فازها، حوزه‌ها، شایستگی‌ها و وظایف مدیرقرارداد فرا خواهید گرفت.
۲. نحوه تدوین ساختار قرارداد را در پروژه‌ها و با توجه به استاندارد مدیریت قرارداد، در بخش‌های مختلف Pre-Award و Award و Post-Award، همراه با شایستگی‌های مورد نیاز رهبران و مدیران قرارداد، فرا خواهید گرفت.
۳. به عنوان مدیر پروژه، با تمامی مسئولیت‌ها و وظایف، از مرحله قبل از طراحی (Pre-Design) تا مرحله پس از ساخت (Post-Construction) آشنا شده و چگونگی مدیریت قرارداد را با بررسی چکلیست‌های متعدد فرا خواهید گرفت.
۴. با بررسی نمونه پیشنهادی قراردادی در بخش‌های برنامه‌ریزی پروژه (Scheduling Terms) و تاخیرات (Delay Contract Terms)، چگونگی یکپارچه‌سازی مبانی برنامه‌ریزی، مالی و تاخیرات را فرا خواهید گرفت.

سرفصل‌ها

۱. ساختار کلی و استاندارد اصلی مدیریت قرارداد (Contract Management Standard)

- **چرخه حیات مدیریت قرارداد (Contract Life Cycle)**: بررسی اصول کلی مدیریت قرارداد برای مدیران قرارداد و ارائه فرآیند استاندارد در تمام چرخه مدیریت قرارداد
- **فازهای چرخه حیات مدیریت قرارداد (Contract Life Cycle Phases)**: بررسی فازهای Pre-Award و Award و Post-Award در زمینه مدیریت قرارداد
- **حوزه‌های اصلی در فازهای چرخه حیات مدیریت قرارداد (Domains)**: بررسی محدوده های ارائه شده مدیریت قرارداد در هر فاز برای ایجاد نتایج اثربخش مدیریت قرارداد
- **صلاحیت‌ها و شایستگی‌های مورد نیاز در حوزه‌های اصلی در فازهای چرخه حیات مدیریت قرارداد (Competencies)**: بررسی فرآیندهای تایید شده در هر حوزه (Domains)، به همراه ارزیابی همزمان وظایف شغلی برای کسب نتایج قابل قبول در زمینه مدیریت قرارداد
- **وظایف مدیران قرارداد (Job Tasks)**: بررسی وظایف مدیران قرارداد برای کسب حداکثری نتایج در فرآیند تدوین شده

۲. پیکره دانش مدیریت قرارداد (Contract Management Body of Knowledge)

- **چارچوب اصلی مدیریت قرارداد**: اهداف، تعاریف، چرخه حیات، ذی‌نفعان، روندهای محیطی و اثرات آن بر روی الزامات کسب و کار، شاخص‌های عملکردی، حرفه مدیر قرارداد، محدوده‌های دانشی مورد نیاز برای مدیر قرارداد و ...
- **بررسی پیکره اصلی CMBOK**: سیستم شایستگی CMBOK، بررسی چارچوب اصلی و ارتباط CMS با CMBOK و ...
- **شایستگی‌های رهبری در مدیریت قرارداد**: تعریف رهبری، مدل شایستگی رهبری CMBOK، شایستگی‌ها، کاراکتر، مشارکت تیمی، نگرش و اهداف در مدیریت قرارداد و ...
- **شایستگی‌های مدیریتی در مدیریت قرارداد**: تعریف مدیریت، مدیریت کسب و کار (یکپارچه‌سازی برنامه‌ریزی، مدیریت مالی، ارزیابی اقتصادی، آنالیزهای مالی، مدیریت اطلاعات، بازاریابی، مدیریت عملیات)، مدیریت پروژه (ارتباط بین ساختارهای مدیریت پروژه و مدیریت قرارداد بر اساس چارچوب استاندارد CMS)، مدیریت ریسک، مدیریت مالی و مدیریت زنجیره تامین در قالب ساختار قرارداد و بر اساس چارچوب CMS و ...
- **فاز Pre-Award از چرخه حیات مدیریت قرارداد**: تعریف فاز Pre-Award، درخواست برنامه و پیشنهادها، آماده‌سازی پیشنهاد و ...
- **فاز Award از چرخه حیات مدیریت قرارداد**: تعریف فاز Award، آنالیز قیمت و هزینه، برنامه مذاکرات، انتخاب منابع و مراجع، مدیریت اختلاف نظرات و ...
- **فاز Post-Award از چرخه حیات مدیریت قرارداد**: تعریف فاز Post-Award، مدیریت قرارداد، تضمین کیفیت، مدیریت قراردادهای فرعی و پیمانکاران جزء، مدیریت تغییرات، اختتام قرارداد و ...
- **فراگیری شایستگی‌ها**: یادگیری مداوم، شایستگی‌های فردی، مزیت رقابتی سازمانی و ...

۳. راهنمای مدیریت قرارداد مختص مدیران پروژه (Contract Administration Guidelines)

- **تعاریف اولیه و مفاهیم**: اهداف مدیریت قرارداد، فرم‌های قراردادی همسان، مدیریت قرارداد و ...
- **مدیریت قرارداد در فاز قبل از طراحی (Pre-Design)**: برنامه مدیریت پروژه PMP، انتخاب روش‌های اجرای پروژه (PDS)، مدیریت اطلاعات (PMIS)، مدیریت پایداری (Sustainability)، الزامات کارفرما (OPR)، مطالعات مفهومی (Conceptual)، مطالعات هزینه، مطالعات برنامه زمان‌بندی (Master و Milestone)، انتخاب طراحان و مشاوران طراحی، انتخاب مشاوران قرارداد و ...
- **مدیریت قرارداد در فاز طراحی (Design)**: مدیریت قراردادهای طراحی، مدیریت برنامه زمانی Master، سیستم مدیریت کیفیت (QMS)، ارزیابی‌های طراحی، ارزیابی‌های پایداری، تدوین نقشه‌های و شرایط فنی قرارداد، ارزیابی شرایط فنی و الزامات تدوین شده، ارزیابی ساخت‌پذیری نقشه‌ها، ارزیابی قابلیت بهره‌برداری، ارزیابی مهندسی ارزش، تدوین بسته قرارداد، بودجه‌بندی فاز به فاز، تدوین برنامه زمانی Pre-Bid Construction و ...

ادامه سرفصل‌ها

- **مدیریت قرارداد در فاز تدارکات/مناقصه (Procurement/Bidding):** تدوین لیست مناقصه‌گران، ایجاد کمپین، پیش ارزیابی، تبلیغات، توزیع اسناد، الحاقیه‌ها، کنفرانس‌های پیش از مناقصه، مدیریت اطلاعات در فاز مناقصه، برگزاری و ارزیابی در حین مناقصه، جلسات پیش از Award قرارداد، اعلان شروع به کار (Notice to Proceed)، مدیریت برنامه زمانی و گزارش‌های هزینه و ...
- **مدیریت قرارداد در فاز ساخت/اجرا (Construction):** جلسات پیش از شروع ساخت/اجرا، الزامات و شرایط خصوصی قرارداد، برنامه اجرایی مدیریت قرارداد، مستندسازی شرایط اولیه قرارداد، مجوزها، ضمانت‌نامه ها، فرآیند مدیریت ارتباطات، جلسات، فرآیند مستندسازی حین اجرا، مدیریت اطلاعات، مدیریت کیفیت، مدیریت ایمنی، گزارش‌های روزانه سایت پروژه، مدیریت تغییرات، کنترل هزینه، مدیریت برنامه زمان‌بندی، مدیریت پرداخت‌ها و صورت وضعیت‌ها، ارزیابی وضعیت گزارش‌ها، ارزیابی ادعاها، ارزیابی خسارات، ارزیابی مستندات، ارزیابی Punch-listها، تست و بررسی نهایی جهت بهره‌برداری و راه‌اندازی و ...
- **مدیریت قرارداد در فاز پس از ساخت (Post-Construction):** چکلیست بهره‌برداری و برنامه زمان‌بندی، دستورالعمل اجرا و نگهداری، آموزش نیروهای فاز بهره‌برداری، مدیریت قطعات و دوره ضمانت، مجوزهای نهایی، مستندسازی پروژه پایدار، حل ادعاها و اختلافات، اختتام قرارداد و پرداخت نهایی، گزارشات اختتام پروژه، اختتام پروژه و ...
- **نمونه چکلیست‌ها:** چکلیست‌های مدیریت قرارداد از مرحله قبل از طراحی تا مرحله پس از ساخت، چکلیست‌های PMP و CPM و PPM، چکلیست‌های مدیریت جلسات در فازهای مختلف طراحی تا پس از ساخت
- **نمونه‌های موردی از اسناد مناقصه در عرصه بین‌الملل:** تبلیغات، اطلاعات برای مناقصه‌گران، فرم‌های مناقصه، اظهارنامه تایید صلاحیت پیمانکاران، اعلان اعطای قرارداد (Notice of Award)، ضمانت‌نامه اجرا، ضمانت‌نامه پرداخت و ...
- **نمونه ابزارهای رایج پروژه:** نقش‌های تیم پروژه، جداول RACI، جداول Document Log و Submittal و برنامه زمان‌بندی در فاز طراحی، گزارش‌های روزانه پروژه، صورت جلسات، اختتامیه فاز طراحی، اختتامیه پروژه، بررسی وضعیت مواد و مصالح، لیست Follow-up و Change Order Log و ...

۴. نمونه قراردادی برای برنامه زمانی و تاخیرات

- بررسی یک نمونه الزامات قراردادی برنامه زمانبندی (Schedule Contract Terms)
- بررسی یک نمونه الزامات قراردادی تاخیرات (Delay Contract Terms)

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Vahid Tabrizi

For participating the

Construction Contract Management

Hours: 40

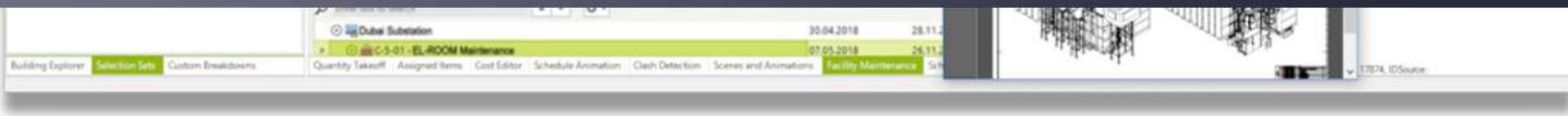
Date: May 22, 2021

Credential ID: C9-e133535

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
دپارتمان	مدیریت قرارداد
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۵۵ ساعت - ۱۰ جلسه ۵/۵ ساعته
زمان برگزاری	یکشنبه‌ها و چهارشنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۳:۳۰
تاریخ برگزاری	۹، ۱۲، ۱۶، ۱۹، ۲۳، ۲۶، ۳۰ بهمن و ۳، ۷ و ۱۰ اسفند ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	قراردادهای ساخت | برنامه‌ریزی و زمان‌بندی | مدیریت مالی مدیریت اسناد | آنالیز تاخیرات | مدیریت ادعا
هزینه	اعضای کانون: ۳،۹۰۰،۰۰۰ تومان | عادی: ۴،۹۰۰،۰۰۰ تومان

آموزش Bexel Manager با رویکرد مدیریت پروژه و پیوند گزارش‌ها با Power BI



استفاده از ابزارهای مختلف نرم‌افزاری در شبیه‌سازی پروژه نقش بسیار با اهمیتی در تمامی صنایع، بخصوص در صنعت ساخت دارد. این موضوع به دلیل وجود تضاد منافع و ساختارهای قراردادی، از اهمیت بیشتری نیز برخوردار بوده و یکپارچه‌سازی مدل‌های مختلف 3D و 4D و 5D و 6D میتواند از حساسیت فراوانی برای کاهش اختلافات نیز برخوردار باشد. از سوی دیگر، اگر مدیران ساخت و پروژه اطلاعات کافی از نحوه اجرای پروژه داشته باشند و شرایطی فراهم گردد تا گزارش‌ها در لحظه تولید و در اختیار مدیران قرار گیرد، هزینه و زمان پروژه قابل کنترل‌تر بوده و میتوان تصمیمات مقتضی را در زمان مناسب اخذ نمود.

در همین راستا، نرم‌افزار Bexel Manager یک نرم‌افزار قدرتمند با قابلیت‌های فراوان در زمینه یکپارچه‌سازی مدیریت پروژه است. این نرم‌افزار دارای قدرت پردازش چشم‌گیر و منعطف با نرم‌افزارهای مختلف در این صنعت بوده و از مزایای مهم استفاده از این نرم‌افزار می‌توان به اضافه شدن بعد ششم BIM یعنی مدیریت تعمیر و نگهداشت اشاره کرد. اضافه شدن قابلیت مدیریت هوشمند اسناد و مدارک پروژه و هم‌چنین قابلیت هم‌گام‌سازی اطلاعات با نرم‌افزار قدرتمند Power BI، از جذابیت‌های شگفت‌انگیز کار با این نرم‌افزار است که می‌تواند ما را در زمینه آنالیز تاخیرات، مدیریت ادعا و البته مدیریت قرارداد به شکل مناسبی کمک نماید.

آنچه خواهید آموخت

در این دوره علاوه بر مرور فرمان‌های نرم‌افزاری، مفاهیم برنامه‌ریزی و نقش مدیران ساخت، به نحوه بکارگیری و ایجاد مدل‌های 4D، 5D و 6D به صورت کاملا پروژه‌محور پرداخته خواهد شد. در این دوره آموزش شما در ۷ گام تکمیل می‌شود:

۱. مبانی کار با نرم‌افزار را فرا گرفته و با ریبون‌های نرم‌افزار Bexel Manager آشنا می‌شوید.

۲. نحوه کار با مدل 3D و چگونگی یکپارچه‌سازی نقشه‌های طراحی شده توسط نرم‌افزارهای مدل‌سازی با نرم‌افزار Bexel Manager را فرا خواهید گرفت.

۳. نحوه انجام Clash Detection را در این نرم‌افزار که اقدام به یکپارچه‌سازی مدل‌ها نموده است، فرا می‌گیرید.

۴. نحوه ایجاد ساختار شکست کار (WBS) و تهیه یک برنامه زمان‌بندی با توجه به مدل ایجاد شده را فرا گرفته تا در نهایت مدل 4D را یکپارچه نماییم.

۵. نحوه یکپارچه‌سازی مدل ایجاد شده را با مدل 5D و با استفاده از ابزارهای مربوط به هزینه و Quantity Take-off و به کمک جداول استاندارد Masterformat و Uniformat فرا خواهید گرفت.

۶. ابزارهای کاربردی نرم افزار در زمینه 6D را فرا گرفته و نحوه اضافه کردن برخی مستندات و مدارک پروژه را خواهید آموخت.

۷. نحوه لینک‌دهی خروجی‌های نرم‌افزار Bexel Manager به نرم‌افزار Power BI را خواهید آموخت.

سرفصل‌ها

- آشنایی با نوار ابزارهای نرم‌افزار Bexel Manager
- تعریف پروژه نمونه و وارد کردن طراحی‌های ۲ بعدی و ۳ بعدی به نرم‌افزار Bexel Manager
- نحوه ایجاد Clash Test و Clash Detection در نرم‌افزار
- متره و برآورد و انجام Quantity Take-off بر اساس پروژه نمونه
- ایجاد ساختار شکست کار (WBS) پروژه نمونه
- تنظیم برنامه مبنا (Baseline) و به کارگیری ابزارهای کنترل پروژه
- ایجاد مدل 4D
- تخصیص هزینه و یکپارچه‌سازی مدل به صورت 5D
- آشنایی با ابزارهای نرم‌افزار در زمینه ایجاد یک مدل 6D
- ایجاد مستندات و مدارک پروژه نمونه
- لینک گزارش‌های مدیریت پروژه‌ای نرم‌افزار با Power BI و هوشمندسازی گزارش‌ها

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
دپارتمان	مدلسازی اطلاعات ساختمان (BIM)
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
مدرس	مهندس کامبیز کردانی
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره - پشتیبانی تلگرامی ۶۰ روزه
ظرفیت	۲۰ نفر
مدت زمان	۱۶ ساعت (۴ جلسه ۴ ساعته)
زمان برگزاری	شنبه‌ها و سه شنبه‌ها - ساعت ۱۸ الی ۲۲
تاریخ برگزاری	۹، ۱۳، ۱۶ و ۲۰ اسفند ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه آموزش یکپارچه مدیریت زمان و هزینه با استفاده از نرم‌افزارهای Navisworks و Synchro آموزش هوشمندسازی مدیریت پروژه با استفاده از Power BI
هزینه	اعضای کانون: ۱،۳۰۰،۰۰۰ تومان — عادی: ۱،۹۰۰،۰۰۰ تومان

CERTIFICATE OF PARTICIPATION

The Alavipour Construction Engineering and Management Institute (ACEMI) presents this certificate to:

Reza Dadmehr

For participating the

Bexel Manager in Project Management

Hours: 16

Date: May 22, 2021

Credential ID: CP-w135325

S. M. Reza Alavipour, President & CEO

فرآیند مناسب در زمان عدم امکان تایید برنامه زمانی پیمانکار

بسیاری از پروژه‌ها بدون برنامه زمانی مصوب کار خود را آغاز نموده و این برنامه حتی تا انتهای پروژه نیز تایید نمی‌شود. موضوعی که ریسک‌های زیادی را هم برای پیمانکار و هم برای کارفرما به همراه دارد. اگرچه، این بدان معنی نیست که باید هر برنامه ارائه شده از سوی پیمانکار تایید شود و گاهی لازم است که برنامه ارائه شده به دلایل منطقی رد شود. اما چالش اصلی در زمانی رخ می‌دهد که برنامه قابلیت تایید را ندارد. اینکه بدانیم در زمان رد برنامه و در زمانی که برنامه مصوب در اختیارمان نیست به چه شیوه‌ای باید موفقیت پروژه و منافع طرفین را حفظ نماییم موضوعی است که قصد داریم در این دوره ۴ ساعته درباره آن به آموزش بپردازیم. این آموزش به زمانی اختصاص دارد که پیمانکار برنامه غیرقابل قبولی ارائه نموده و علی رغم اهمیت تایید به موقع برنامه زمانی، این امکان وجود ندارد. این دوره به صورت اختصاصی برای اعضای کانون دانش‌پژوهان موسسه ACEMI طراحی شده است.

آنچه خواهید آموخت

این بخش به صورت یک آموزش تکمیلی ارائه گردیده و مختص اعضای کانون دانش‌پژوهان موسسه ACEMI است. در این آموزش قصد داریم در تکمیل مبانی برنامه ریزی پروژه، به بررسی یکی از پرچالش‌ترین اتفاقات در پروژه‌ها پرداخته و برای آن اقدام به ارائه راهکار نماییم. در واقع در این دوره:

۱. ریسک‌های ناشی از عدم وجود برنامه مصوب و دلایل شکست آن را می‌آموزید.
۲. فرآیند توصیه شده برای تدوین و بررسی برنامه ارائه شده از سوی پیمانکار را فرا خواهید گرفت.
۳. فرآیند توصیه شده در زمانی را که امکان تایید برنامه زمانی ارائه شده وجود ندارد فرا خواهید گرفت.

سرفصل‌ها

- ریسک‌های ناشی از عدم وجود برنامه مصوب
- دلایل شکست در تایید برنامه ارائه شده از سوی پیمانکار
- فرآیند توصیه شده برای کنترل پروژه
- توصیه‌های کلیدی در ارتباط با الزامات در زمان تدوین و بررسی برنامه ارائه شده از سوی پیمانکار
  - توصیه‌های مرتبط با الزامات نیروهای انسانی و تخصص‌های لازم (Staff)
  - توصیه‌های مرتبط با برنامه‌ریزی پروژه (Project Planning)
  - توصیه‌های مرتبط با قرارداد (Contract Specifications)
  - توصیه‌های مرتبط با جلسات بررسی برنامه زمانی ارائه شده (Scheduling Meetings)
- اقدامات توصیه شده در زمان عدم امکان تایید برنامه زمانی ارائه شده
  - اقدامات پروژه (Project Actions)
  - اقدامات زمانبندی (Scheduling Actions)
  - اقدامات برنامه As-Built
  - اقدامات مستندات برنامه محقق شده (As-Built Documentation)
  - اقدامات مستندات برنامه مصوب اولیه (As-Planned Documentation)
- نتیجه گیری

نوع دوره	مهارت سخت
سطح دوره	ارشد - استراتژی
دپارتمان	مدیریت برنامه‌ریزی و زمان‌بندی
گواهینامه‌ها	گواهینامه حضور
مدرس	دکتر سید محمدرضا علوی‌پور
نوع برگزاری	وبیناری - ویدئوهای ضبط شده دوره
ظرفیت	آنلاین: ۴۰ نفر ، آفلاین: نامحدود
مدت زمان	۴ ساعت
زمان برگزاری	پنجشنبه - ساعت ۱۸ الی ۲۲
تاریخ برگزاری	۲۴ اسفند ۱۴۰۱
دوره پیش‌نیاز	فرآیند یکپارچه برنامه‌ریزی، زمان‌بندی، ارزیابی و کنترل پروژه
هزینه	۵۰۰،۰۰۰ تومان (ویژه اعضای کانون)

با ما همراه باشید

موسسه مهندسی و مدیریت ساخت علوی پور

+۹۸ ۲۱ ۴۶ ۱۰۰ ۴۵۰

+۹۸ ۲۱ ۴۶ ۱۰۰ ۴۴۵

info@dralavipour.com

www.dralavipour.com

@alavipour_pm

@acemi_social

@alavipour_pm

@IRANACEMI